



# *Comune di Cassino*

---

**Proposta nr. 2530 Del 22/11/2022 -**

**Num. settoriale 436**

## **Determinazione nr. 2463 del 22/11/2022**

### **AREA FINANZIARIA**

#### **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

**OGGETTO:** PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 2 UNITA' ALLA CATEGORIA \_D (POSIZIONE ECONOMICA D1) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI

#### **IL DIRIGENTE**

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

**Visto** la delibera del Consiglio comunale n. 120/2021 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato 2020;

**Visto** il DUP 2022/2024 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 101 del 20/07/2021 e la nota di aggiornamento al DUP approvata con Delibera C.C. n. 70 del 15/06/2022;

**Visto** il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con delibera del C.c. n. 70 del 15/06/2022;

**Atteso** che:

- la Giunta Comunale, con Deliberazione n. 213 del 19/05/2022 ha approvato il "Piano Triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024 - Piano Occupazionale 2022" in cui, tra l'altro, sono state previste le seguenti Progressioni Verticali ai sensi dell'art. 52, comma 1bis, del D.l.s n. 165/2001 e s.m.i.:

-n. 4 passaggi da cat. A – a cat. B;

-n. 2 passaggi da cat. B – a cat. C;  
-n. 2 passaggi da cat. C – a cat. D;  
- la Commissione Stabilità finanziaria degli enti locali, ha reso noto che nella seduta del 21 luglio 2022, ha approvato la deliberazione di G.C. n. 213 del 19 maggio 2022 e, conseguentemente, è stato approvato il piano assunzionale del Comune di Cassino per l'anno 2022;

**Atteso** che, in base a quanto stabilito dalla Commissione Stabilità degli Enti Locali la procedura per l'assunzione deve essere conclusa entro e non oltre il 31.12.2022;

**Visto** che la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 299 del 22.07.2022 ad oggetto "Attuazione piano assunzionale 2022 alla luce dell'autorizzazione della Commissione Ministeriale Stabilità finanziaria degli enti locali. Atto di indirizzo";

**Considerato** che, per poter avviare le procedure per le progressioni verticali così come previsto nel PTFP 2022/2024, è stata adottata la disciplina regolamentare;

**Visto** all'uopo la Delibera di G.C. n. 355 del 22/09/2022, esecutiva, pubblicata all'albo pretorio che demanda al Dirigente dell'Area Finanziaria – Sezione Risorse Umane gli adempimenti consequenziali finalizzati all'avvio delle procedure per le progressioni comparative, già autorizzate per l'anno 2022, e per i seguenti profili:

-n. 2 passaggi da cat. A – a cat. B del profilo di operatore tecnico;  
- n. 2 passaggi da cat. A – a cat. B del profilo di ausiliario amministrativo;  
-n. 2 passaggi da cat. B – a cat. C del profilo di istruttore amministrativo;  
-n .2 passaggi da cat. C – a cat. D del profilo di istruttore direttivo amministrativo;

**Visto** la Determinazione n. 2137 del 20.10.2022 ad oggetto: "APPROVAZIONE AVVISO PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 2 UNITA' ALLA CATEGORIA \_D (POSIZIONE ECONOMICA D1) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO".

**Considerato** che a, seguito di detto avviso, sono pervenute al protocollo dell'Ente, entro il termine prescritto del 06.11.2022 (differito automaticamente al giorno 07.11.2022, in quanto giorno festivo) n° 12 domande di partecipazione conservate agli atti dell'Ufficio personale;

**Visto** l'art. 3 del sopra richiamato Avviso il quale prevede che l'Ufficio Risorse Umane verifichi preventivamente il possesso dei requisiti di ammissione alle procedure in oggetto da parte dei candidati che hanno presentato istanza di partecipazione;

**Esaminata** la documentazione trasmessa con le note protocollo di cui all'Allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, e riscontrata la correttezza e la completezza delle stesse rispetto alle prescrizioni dell'avviso pubblico con il quale è stata indetta la procedura;

**Attesa** la necessità di completare la procedura in oggetto entro il termine del 31.12.2022, che giustifica l'ammissione con riserva di tutti i candidati che hanno presentato domanda nei termini;

**Dato atto** che, ai sensi degli artt. 1 e 3 dell'Avviso sopra richiamato, il Dirigente Risorse Umane può disporre, in ogni momento della procedura, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla stessa per

difetto dei requisiti prescritti e che l'Amministrazione si riserva in qualunque momento della procedura antecedente all'approvazione della graduatoria di chiedere l'esibizione dei documenti in originale o copia conforme, ulteriore documentazione nel caso in cui quella presentata non fosse ritenuta sufficiente ovvero chiarimenti in ordine ai documenti presentati.

**Accertato:**

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

**Visto** il Decreto del Sindaco N. 36 del 4/3/2020 con il quale è stato assegnato l'incarico di responsabilità dell'AREA FINANZIARIA, con il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

***Ritenuto di dover provvedere in merito,***

**DETERMINA**

1. **Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di ammettere** con riserva alla procedura comparativa interna ai fini della progressione verticale di n. 2 unità alla categoria D (posizione economica D1) nel profilo professionale di Istruttore direttivo amministrativo le istanze di partecipazione di cui all'Allegato A, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, conservate agli atti dell'Ufficio personale;
3. **Di trasmettere** la presente alla Commissione esaminatrice per gli adempimenti di competenza;
4. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
5. **Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
6. **Di accertare**, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

7. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino lì

**Il responsabile di P.O.**

Dott.ssa G. Pascarella22/11/2022

IL DIRIGENTE

**D.Ssa Monica Tallini**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 2530**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 2 UNITA' ALLA CATEGORIA \_D (POSIZIONE ECONOMICA D1) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI**

Nr. adozione settore: **436**      Nr. adozione generale: **2463**

Data adozione: **22/11/2022**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **22/11/2022**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Monica Tallini

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **NON NECESSARIO**.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **22/11/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

### Determinazione nr. 2463 del 22/11/2022

**OGGETTO:** PROCEDURA COMPARATIVA INTERNA AI FINI DELLA PROGRESSIONE VERTICALE DI N. 2 UNITA' ALLA CATEGORIA \_D (POSIZIONE ECONOMICA D1) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO AMMISSIONE CON RISERVA DEI CANDIDATI

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 29/11/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasquale LOFFREDO