

PROVA ESTRATTA

3) IL CANDIDATO ILLUSTRARE LE COMPETENZE DEGLI ORGANI POLITICI E AMMINISTRATIVI DELL'ENTE IN MATERIA DI SPESA E RAPPRESENTI LA CORRETTA PROCEDURA PER L'ACQUISTO DI BENI DI CANCELLERIA. PREDISporre UNA COMUNICAZIONE INDIRIZZATA AL FORNITORE PER L'ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE.



*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*Cassino*

*Luigi M. M.*