

INFORMAZIONI PERSONALI

Di Rollo Barbara



📍 [REDACTED]

📞 [REDACTED]

✉ barbara.dirolo@gmail.com

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

10/2015–alla data attuale

Direzione Marketing, Comunicazione e Cerimoniale Network Sanitario Neuromed
Istituto Neurologico Mediterraneo Neuromed S.p.A

10/2006–09/2015

Responsabile Relazioni Esterne, Marketing e Comunicazione
Istituto Neurologico Mediterraneo Neuromed S.p.A, Pozzilli (Italia)

- Pianificazione e realizzazione di tutte le azioni e iniziative di marketing e comunicazione a supporto delle attività cliniche e di ricerca dell'Istituto, garantendo coerenza nella comunicazione e nell'immagine verso l'interno e l'esterno della struttura.
- Stesura Business Plan,
- Posizionamento servizi offerti,
- Pianificazione campagne promozionali (eventi, giornate di studio, congressi ecm) e realizzazione materiale di comunicazione a supporto (brochure, flyer ecc.),
- Formazione personale (informatori esterni),
- Contatti con i fornitori,
- Costruzione customer database per profiling utenti,
- Analisi e segmentazione mercato,
- Analisi potenziale e trend del mercato,
- Sviluppi rapporti associativi,
- Geomarketing
- Ricerca nuovi utenti,
- Studio concorrenza con stesura relazioni mensili.
- Cause-related marketing
- Sponsorship,
- Co-marketing sociale,
- Sampling

09/2004–10/2006

Responsabile Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)
Istituto Neurologico Mediterraneo Neuromed S.p.A

Customer relationships management

Apertura sedi decentrate call center front office (Neuromed Point Cassino – Sora – Fomia)

Attività promozionale, organizzazione eventi, convegni, giornate di prevenzione e realizzazione materiale di comunicazione a supporto.

Redazione della carta dei servizi e della guida all'utente

09/2002–09/2004

Impiegata ufficio contabilità
Istituto Neurologico Mediterraneo Neuromed

Collaborazione alla tenuta della contabilità, analisi finanziaria e controllo di gestione.
 Collaborazione alla predisposizione del Bilancio e predisposizione documentazione per adempimenti fiscali.

03/1993–05/1995 **Impiegata**
 Studio De Rosa Antonio, Cassino (Italia)
 Gestione della documentazione contabile generale, fiscale e tributaria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

laurea economia aziendale

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	B1	B1	B1	B1	A2
francese	B1	B1	B1	B1	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze professionali La mia personalità e le mie competenze trovano naturale espressione nell'area Marketing e Comunicazione. Particolare la predisposizione per lo sviluppo di servizi dedicati alla relazione con la clientela business e consumer.
 Dinamica ed estroversa, amo lavorare in team e per obiettivi, soprattutto se particolarmente stimolanti.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Ottima conoscenza del pacchetto Office Windows (word, excel, power point, outlook).

ULTERIORI INFORMAZIONI

Istruttore di danza sportiva diplomata presso l'associazione nazionale maestri di ballo ANMB

elezioni comunali consigliere comunale da maggio 2011

Trattamento dei dati personali Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

firma Barbara Di Rollo