



# Comune di Cassino

Provincia di Frosinone

## GIUNTA COMUNALE

### VERBALE DELLA SEDUTA DEL 27/02/2017 DELIBERA N. 59

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisette del mese di febbraio alle ore 12,00 presso la sede comunale nell'apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone dei sigg:

		Pres.	Ass.	
1	Carlo Maria D'Alessandro	SI	/	Sindaco
2	Carmelo Geremia Palombo	SI	/	Vice Sindaco
3	Benedetto Leone	SI	/	Assessore
4	Beniamino Papa	SI	/	Assessore
5	Dana Tauwinkelova	SI	/	Assessore
6	Nora Noury	SI	/	Assessore
7	Ulderico Schimperna	SI	/	Assessore
8	Paola Verde	SI	/	Assessore

I presenti sono n. 8 - assenti n. .

Assume la presidenza il Sindaco: Ing. Carlo Maria D'Alessandro.

Assiste il Segretario Generale: Dr. Lorenzo Mariano Norcia.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

N. 59  
27/02/2017

APPROVAZIONE NUOVA DOTAZIONE ORGANICA ED ARTICOLAZIONE  
FUNZIONALE CORRELATA.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 22.12.2016 veniva adottata la nuova Dotazione Organica del Comune di Cassino nonché la conseguente articolazione funzionale correlata, mediante accorpamento degli otto Settori (comprensivi dell'Avvocatura Comunale) in cinque Aree Funzionali omogenee;

- con la stessa deliberazione si procedeva anche alla adozione della nuova articolazione dell'organigramma comunale con una nuova e diversa conformazione sia delle Unità Operative Complesse, meglio note come Posizioni Organizzative, sia prevedendo nuove procedure per la redistribuzione del personale tra le diverse Aree omogenee nel rispetto sia della categoria di appartenenza, sia della professionalità e mansioni quesibili, da attuarsi con provvedimenti generali quali il PEG provvisorio ed il PEG definitivo;

- con nota prot. 2217 del 13.01.2017 veniva data preventiva informativa alle OO. SS. Firmatarie del CCNL e delle RR.SS.AA. ed in data 23.01.2017 si insediava il tavolo di concertazione sulle proposte adottate con la citata deliberazione G.C. n. 377 del 22.12.2016;

- la concertazione si sviluppava in varie sedute e si concludeva con la seduta del 21.02.2017;

- durante la prima seduta della concertazione venivano rappresentate varie possibili ipotesi emendative ed integrative sia da parte delle OO.SS. sia da parte pubblica in ordine alle quali particolare:

a) in data 08.02.2017 la UIL FP presentava una sua proposta scritta sia in relazione ad una diversa articolazione delle Posizioni Organizzative sia in relazione ai poteri riconoscibili ai Responsabili di P.O., sia in relazione alla istituzione di un fondo per le "specifiche responsabilità", il tutto come da allegato al verbale di seduta del 08.02.2017;

b) la parte pubblica nella stessa seduta forniva alla parte sindacale una nota di deduzioni, chiarimenti ed integrazioni in relazione alle problematiche emerse nella seduta del 23.01.2017 ed allegata al verbale della seduta del 08.02.2017;

c) la parte sindacale (UIL FP) presenta altra nota integrativa nella seduta del 21.02.2017 prevalentemente improntata alla scelta dei Responsabili di P.O. ed ai poteri quesibili agli stessi, il tutto come da allegato al verbale di seduta;

d) nella seduta del 21.02.2017 le parti sindacali, a conclusione della concertazione, ribadivano a verbale le proprie specifiche osservazioni, come risultante dal verbale stesso.

### Considerato:

- **che** l'Amministrazione Comunale ha valutato positivamente il comportamento collaborativo posto in essere dalla parte sindacale e da esso ha ritenuto di trarre validi spunti per rimodulare la riorganizzazione complessiva dell'Ente, le procedure di scelta e di valutazione dei funzionari candidabili ed eleggibili a responsabili delle Unità Operative Complesse denominate P.O., la metodologia gestionale dell'Ente;

- **che**, tuttavia, molte osservazioni presentate da parte sindacale non possono trovare accoglimento non perché errate o non legittime, ma perché non compatibili con l'attuale momento storico-organizzativo del Comune di Cassino, costretto ad operare tra una situazione finanziaria di predissesto in stato di attuazione ed uno stato di possibile dissesto in corso di accertamento;

- **che**, inoltre, la sopradescritta situazione finanziaria non ha consentito al Comune di Cassino di attuare il pur parziale turnover che comunque le norme avrebbero consentito, con la conseguenza di trovarsi in una situazione di risorse umane estremamente carente;

- **che** contemperando le esigenze di questa Amministrazione Comunale con le esigenze rappresentate dalle OO.SS. durante la fase concertativa è possibile apportare parziali modifiche e correzioni alla originaria proposta adottata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 377 del 22.12.2016 e procedere alla definitiva approvazione della Nuova Dotazione Organica ed articolazione funzionale correlata nei termini di cui al seguito.

### Preso atto:

- **che** il Consiglio Comunale con deliberazione n. 51 del 31 luglio 2013 ha approvato la richiesta di ammissione alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art.243-bis e seguenti del D.Lgs.267/00, in considerazione della sussistenza di uno squilibrio strutturale di bilancio in grado di provocare il dissesto finanziario ed al quale, allo stato, l'Ente non può farvi fronte con le misure previste dagli articoli 193 e 194 del TUEL;

- **che** la citata procedura di riequilibrio prevede la soggezione al controllo sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale previsto dall'art 243, comma 1 secondo quanto disposto dalle lettera d) del comma 8 del citato art. 243-bis tramite la Commissione per la stabilità finanziaria degli enti Locali;

- che il Comune avendo avuto accesso al fondo di rotazione di cui all'art. 243-ter deve provvedere alla rideterminazione della dotazione organica ai sensi dell'art. 259, comma 6, fermo restando che la stessa non può essere variata in aumento per la durata del piano di riequilibrio secondo quanto disposto dalle lettera g) del comma 8 del citato art. 243-bis;

- che il Comune con deliberazione G. C. n. 158 del 15/06/2012 approvava la nuova dotazione organica con la previsione di n. sette Settori Dirigenziali ed un Settore Avvocatura Comunale con Avvocato Dirigente oltre ad Avvocato Funzionario su di una previsione complessiva di n. 8 Dirigenti, oltre al Segretario Generale e n. 274 dipendenti;

- che il Comune con deliberazione della Giunta comunale n. 237 del 21 settembre 2013 ha approvato una prima rideterminazione della dotazione organica, delibera trasmessa alla Commissione ed alla Sezione di Controllo Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 243 bis, comma 8, lett. d e g) del D.Lgs. 267/2000;

- che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 56 del 27 settembre 2013 ha approvato il piano di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243-bis e seguenti del D.Lgs.267/00;

- che il Ministero dell'Interno Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, Direzione Centrale per gli Uffici Territoriali del Governo e per le Autonomie Locali, Area II – Personale Enti Locali con nota prot. 00143389 del 10.10.2013 Ns. prot. n. 0042765 del 15.10.2013 ha richiesto integrazione atti e chiarimenti in merito alla D G C n. 237/2013 di approvazione rideterminazione dotazione organica;

- che il Comune con deliberazione giunta n. 266 del 24.10.2013 nel fornire i predetti chiarimenti riapprovava, con modificazioni, la dotazione organica del Comune di Cassino in costanza di procedura di riequilibrio dei conti le cui risultanze, aggiornate ad oggi nelle variazioni tra posti occupati e posti vacanti, vengono così determinate, con l'ovvia aggiunta della spesa del Segretario Generale che non è parte costituente della Dotazione organica del Comune:

Categoria	N. posti in dotazione organica	N. posti occupati a T.IND.	N. posti vacanti	Posti coperti a T.D.	Incarico art. 90 TUEL	Totale posti occupati a T.D.	N. posti disponibili
A	66	62	4				0
B1	26	18	8				6
B3	52	40	12				8
C	83	57	26	7 P.T. a 50% (P.L.)	1 P.T. a 50%	8 P.T. a 50%	15 + 5 P.T. a 50%)
D1	25	22	3				5
D3	16	7	9		2	2	5
<b>TOTALE dipendenti</b>	<b>268</b>	<b>206</b>	<b>62</b>	<b>7 P.T. a 50% (P.L.)</b>	<b>2 + 1 P.T. a 50%</b>	<b>1+59 P.T. a 50%</b>	<b>39 + 5 P.T. a 50%</b>
Dirigenti	8	2	6	2		2	4
Di cui:							
<b>TOTALE dirigenti</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>2</b>		<b>2</b>	<b>4</b>
<b>TOTALE generale</b>	<b>276</b>	<b>208</b>	<b>68</b>	<b>1+ 7 P.T. a 50% (P.L.)</b>	<b>2 + 1 P.T. a 50%</b>	<b>1+9 P.T. a 50%</b>	<b>43 + 5 P.T. a 50%</b>

- Che con la deliberazione Giunta Comunale n. 5 del 15.01.2016 venivano confermati gli otto macrosistemi e si proponeva al Ministero dell'Interno un Piano triennale delle assunzioni nei quali si articolava la struttura organizzativa dell'Ente, procedendo alla soppressione del Settore Avvocatura e riallocandone le funzioni all'interno del settimo Settore "Gabinetto", Servizio Affari legali, le cui risultanze venivano così determinate :

SETTORE	FIGURA DIRIGENZIALE PREPOSTA	TIPOLOGIA CONTRATTUALE
---------	------------------------------	------------------------

<b>primo settore:</b> segreteria generale, personale	Ad interim Segretario Generale	Art. 97 c. 4 lett. d) TUEL Assegnato al settore con Ordinanza del Sindaco
<b>secondo settore:</b> cultura e pubblica istruzione, servizi demografici, servizi sociali	Dirigente a tempo indeterminato	Dirigente a tempo indeterminato Assegnato al settore con Ordinanza del Sindaco
<b>terzo settore:</b> programmazione finanziaria e tributi – suap commercio	Dirigente incaricato ai sensi art. 110 c. 1 TUEL	Ordinanza del Sindaco Dirigente incaricato ai sensi art. 110 c. 1 TUEL Fino al mandato del Sindaco
<b>quarto settore:</b> assetto ed uso del territorio	Ad interim Dirigente del 5° settore	Assegnato al settore con Ordinanza del Sindaco
<b>quinto settore:</b> sviluppo e qualità urbana	Dirigente a tempo indeterminato	Dirigente a tempo indeterminato Assegnato al settore con Ordinanza del Sindaco
<b>sesto settore:</b> polizia municipale	Dirigente incaricato ai sensi art. 110 c. 1 TUEL	Ordinanza del Sindaco Dirigente incaricato ai sensi art. 110 c. 1 TUEL Fino al 31.12.2013
<b>settimo settore:</b> gabinetto del Sindaco, informatizzazione	Ad interim Segretario Generale Dal 1.07.2013	Art. 97 c. 4 lett. d) TUEL Assegnato al settore con Ordinanza del Sindaco
<b>Avvocatura Comunale</b>	Vacante	Funzioni Assegnate a Settore 7

**Dato atto:**

- **Che** come evidenziato nel quadro sopra riportato a causa della carenza di dirigenti in servizio, dovuta a collocamento in quiescenza o a scadenza dei contratti a tempo determinato, i sette settori sono gestiti ad interim da soli due Dirigenti Comunali di ruolo, oltre uno non di ruolo ed uno a tempo determinato, debitamente autorizzato dalla Commissione Ministeriale, e dal Segretario Generale, che, in deroga ai divieti di attività gestionale imposta dal D. Lgs. N. 267/2000 è stato individuato dal Sindaco anche come Dirigente di Settore;

**Considerato:**

- **Che** la situazione finanziaria del Comune di Cassino è tale da non consentire la permanenza di Sette Settori Dirigenziali, essendo impossibile nell'arco temporale del quinquennio amministrativo di questa Amministrazione pretendere un ritorno *in bonis* dell'Ente e quindi un ripristino della ordinaria gestione amministrativa delle funzioni, ma si rende indispensabile procedere ad una ulteriore rideterminazione della dotazione organica dirigenziale al fine di renderla compatibile con le risorse finanziarie dell'Ente;
- **Che** ai sensi del combinato disposto dell'art. 89, comma 5, e dell'art. 91, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000 gli Enti Locali devono procedere alla determinazione della propria dotazione organica procedendo alla riduzione programmata delle spese del personale, salvo le ulteriori riduzioni imposte in sede di approvazione da parte della Commissione Ministeriale;
- **Che** ai sensi dell'art. 6, comma 1, del D. Lgs. N. 30.03.2001 n. 165, così come modificato ed integrato, le Amministrazioni Pubbliche devono procedere alla definizione delle proprie dotazioni organiche sulla base delle effettive esigenze funzionali e degli effettivi fabbisogni, per cui il concetto di essa dotazione organica non può essere più il libro dei sogni e delle promesse di future assunzioni, ma il giusto equilibrio tra esigenze insopprimibili di risorse umane ed effettivi poteri di spesa, salvo poi poter

espandere la propria organizzazione progressivamente in linea con le ritrovate risorse finanziarie e previo ritorno *in bonis* dell'Ente stesso;

- Che ai sensi dell'art. 1, comma 221 della legge n. 108/2015 il Comune deve provvedere alla ricognizione della propria dotazione organica dirigenziale e viene, per legge, anche autorizzata la eliminazione della esclusività e della incompatibilità tra incarichi dirigenziali gestionali e quelli di Dirigente dell'Avvocatura Comunale e della Polizia Municipale al fine di garantire una maggiore flessibilità;
- Che il precedente comma 219, stesso art. 1, stabilisce che nelle more dell'adozione dei decreti legislativi attuativi della legge 07.08.2015 n. 124 e della L. 23.12.2014 n. 190 e successive modificazioni, sono resi indisponibili i posti dirigenziali vacanti alla data del 15.10.2015;
- Che, chiaramente, la norma ha la specifica finalità di impedire che venga alterato l'ammontare dei posti dirigenziali vacanti e quindi vengano essi sottratti alla nuova disciplina della dirigenza;
- Che questo Comune, in attuazione delle norme sopra richiamate e nel pieno rispetto di esse, essendo consapevole delle ristrettezze economiche derivanti dalla necessità di riequilibrio dei conti derivante dallo stato di dichiarato predissesto ed in attesa del ritorno *in bonis* delle proprie finanze, intende procedere alla riduzione dei posti dirigenziali esistenti trasformando i Settori in Aree Omogenee aventi autonomia operativa, gestionale e programmatica secondo le direttive del Sindaco e degli Assessori delegati. Non viene prevista un'area omogenea per il Segretario Generale, avvalendosi egli degli Uffici dislocati nelle varie Aree Omogenee a seconda delle specifica competenza, per cui l'articolazione burocratica dell'Ente risulta costituita dal seguente prospetto :

**SEGRETARIO GENERALE**



AREA OMOGENEA	FIGURA DIRIGENZIALE PREPOSTA	TIPOLOGIA NOMINA
Area Amministrativa	Dirigente Amministrativo	Decreto del Sindaco
Area Servizi	Dirigente amministrativo Vacante	Decreto del Sindaco
Area Finanziaria	Dirigente Economico-Finanziario	Decreto del Sindaco
Area Tecnica	Dirigente Tecnico	Decreto del Sindaco
Area Sicurezza	Dirigente Comandante Vacante	Decreto del Sindaco

- Che la suesposta struttura organica oltre che essere improntata alla razionalizzazione delle risorse ed alla economicità gestionale rappresenta anche il massimo livello ottenibile, *rebus sic stantibus*, in relazione alla efficacia e snellimento delle procedure amministrative;

**Evidenziato:**

- Che l'Ente in sede di programmazione triennale del personale 2017/2019 dovrà conciliare le limitate risorse finanziarie disponibili per il personale con la insopprimibile esigenza di attivare la copertura dei due posti di Dirigente rimasti vacanti;
- Che la mobilità per dirigente della Polizia Locale (ora Area Sicurezza) a tempo indeterminato, indetta nel 2014, è andata deserta e non vi sono ad oggi risorse finanziarie per poterlo riattivare;
- Che stante l'urgenza di procedere, alla immediata assunzione di un Dirigente per l'Area Servizi, altrimenti l'intera organizzazione dell'Ente è destinata al fallimento, in sede di programmazione del fabbisogno del triennale del personale sarà indispensabile prevedere una mobilità da altri Enti Pubblici del Comparto;
- Che l'Ente a seguito del collocamento a riposo di numerosi dipendenti ed a causa delle procedure di mobilità andate a vuoto si trova in una grave situazione di carenza di personale, per cui dovrà provvedere

immediatamente alla programmazione del fabbisogno del personale anni 2017/2019 nel rispetto dei limiti quantitativi (sia numerici che di spesa) derivanti dalla dotazione organica approvata con la deliberazione G.C. n. 5 del 15/01/2016

- Che in attuazione della citata deliberazione n. 5/2016 e dei successivi atti deliberativi per chiarimenti richiesti dalla Commissione Ministeriale la complessiva Dotazione Organica effettiva comunque prevedeva la permanenza di otto posizioni dirigenziali, non possibili più in una previsione di medio tempo;
- Che non essendo possibile procedere alla approvazione di una dotazione organica che preveda in questa fase una previsione in aumento della spesa di personale diventa indispensabile ridimensionare la attuale dotazione organica mediante la eliminazione di n. tre posizioni dirigenziali, di cui una soppressa (Avvocatura) e quattro accorpate in due ( I° Settore e VII Settore accorpate in Area Amministrativa – IV Settore e V Settore accorpate in Area Tecnica), evidenziando altresì i posti già vacanti e quelli che si sono resi tali con i pensionamenti al 31.12.2016 :

#### DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA

Categoria	N. posti in dotazione organica	N. posti occupati	N. posti vacanti
A	66	62	4
B1	26	18	8
B3	52	40	12
C	83	57	26
D1	25	22	3
D3	16	7	9
DIRIGENTI	5	3	2
TOTALE	273	216	57
SEGRETARIO GENERALE	1	1	

- Che la rimodulazione di cui sopra, rispetto alla dotazione storica del 2009 e del 2016 che prevedeva otto aree dirigenziali, comporta una ulteriore riduzione di 3 posizioni dirigenziali su otto previste, con un taglio di spesa pari al 37,50% per le sole posizioni dirigenziali;
- Che attese le ristrettezze finanziarie in cui versa l'Ente non è possibile creare un'area omogenea dedicata alla Segreteria Generale, ma l'Ufficio del Segretario Generale viene posto al vertice della dotazione organica, dotato non di posizione organizzativa, perché non è possibile aumentarne il numero, né distoglierne alcuna dalle funzioni propriamente comunali, ma il medesimo potrà avvalersi di Responsabili di P.O., di funzionari e di istruttori che svolgano il lavoro e le funzioni anche per l'Ufficio del Segretario Generale;
- Che le Aree Omogenee vengono, invece, articolate in Servizi che identificano le singole attività gestionali che, per la loro attinenza funzionale, vengono così articolate nell'ambito delle Aree Omogenee ed assegnate a Funzionari Responsabili di Posizione Organizzativa , il tutto come dal seguente organigramma:

Ufficio del Segretario Generale Segretario Generale	Direzione e Coordinamento di tutte le Aree Omogenee - Assistenza Organi Istituzionali – Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale - Affari Legali ed Avvocatura — Altri Incarichi ex art. 97, comma 4, lett. d) –
--	---

AREA OMOGENEA	Servizi Assegnati
Area Amministrativa	

<p>Dirigente Amministrativo In servizio</p>	<p>Affari Generali, Segreteria – Ufficio di Gabinetto del Sindaco – Cerimoniale - Archivio e Protocollo -Ufficio Stampa – Gemellaggi –Nucleo di Valutazione – Comunicazione istituzionale – Eventi istituzionali – Relazioni Internazionale –</p> <p><b>P. O. :</b> Risorse Umane – Servizi demografici, Stato Civile, Elettorale – C.E.Cir. – Ufficio Contratti -</p>
<p><b>Area Servizi</b></p> <p>Dirigente Amministrativo Posizione vacante</p>	<p><b>P. O. :</b> Servizi Sociali, Politiche per la Famiglia - Assistenza e Pari Opportunità</p> <p><b>P. O. :</b> Pubblica Istruzione, Scuola Materna, Asili Nido – Assistenza scolastica, Servizi Culturali e Biblioteca – Sport Turismo e Spettacolo - Politiche Giovanili – C.i.l.o. -</p> <p><b>P. O. :</b> Gestione Commercio ed altre Attività produttive– UMA - Trasporto Pubblico Locale- Ufficio Relazioni con il Pubblico – Trasparenza</p>
<p><b>Area Finanziaria</b></p> <p>Dirigente Economico-Finanziario In servizio</p>	<p>Prevenzione della Corruzione</p> <p><b>P. O. :</b> Bilancio, Programmazione economica e Finanziaria – Trattamento economico del Personale -</p> <p><b>P. O. :</b> Fiscalità Locale e Riscossioni – Entrate e contratti Servizio Idrico - Imposta pubblicità e Servizio Pubbliche Affissioni - Contenzioso Tributario -</p>
<p><b>Area Tecnica</b></p> <p>Dirigente Tecnico In servizio a tempo determinato in attesa dell’espletamento del concorso già autorizzato dalla Commissione Ministeriale sul riequilibrio.</p>	<p><b>P.O. :</b> Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza.</p> <p><b>P.O. :</b> Patrimonio -Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche– Manutenzione Servizi Idrici e fognanti - Impianti Sportivi, Edifici Comunali, Strade e Piazze –</p> <p><b>P. O. :</b> SUE- SUAP - Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità - Entrate oneri urbanistici. Condonò Edilizio.</p> <p><b>P. O. :</b> Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica- Depenalizzazione . ERP ed Assegnazione alloggi .</p> <p>- <b>P. O. :</b> Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita- Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica.</p>
<p><b>Area Sicurezza</b> Dirigente</p>	<p><b>P. O :</b> Polizia Stradale e vigilanza sul territorio in materia</p>

Posizione vacante	ambientale, edilizio, igiene e sanità pubblica – Polizia Urbana e Rurale – Polizia Amministrativa, Commerciale, fiere e mercati – Polizia Giudiziaria – Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza – Vigilanza a Tutela del Patrimonio Pubblico e Privato - Servizi Amministrativi e di supporto agli altri Uffici e Servizi Comunali, ivi compresa la Protezione Civile ed il soccorso in caso di calamità.
-------------------	--

**Dato atto** che per la carenza di dirigenti in servizio nonostante l'avvenuta riduzione delle Aree Dirigenziali comunque comporta, nell'immediato la necessità di ricorrere agli affidamenti *ad interim* in attesa delle autorizzazioni ministeriali e del completamento delle procedure susseguenti, coinvolgendo anche il Segretario Generale nella gestione di funzioni comunali in via temporanea;

**Considerato che**

- da quanto comunicato dal Ministero dell'Interno la popolazione legale al 31.12.2015 risulta di 36.136 abitanti (dato ufficiale ISTAT), pertanto la rideterminazione della Dotazione Organica nel prevedere n. 273 dipendenti, comprensivi dei 5 Dirigenti, ma escluso il Segretario Generale, risulta essere di molto inferiore al rapporto previsto a livello nazionale ( $36.136 \text{ abitanti} / 122 = \text{massimo } 296 \text{ dipendenti}$  prevedibili in dotazione organica);

**Visti:**

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165;
- l'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997 n. 449;
- lo statuto comunale;

**Visto** il parere favorevole dei Dirigenti di tutti i servizi ai fini del parere di regolarità tecnica;

**Visto** il parere favorevole del Dirigente del Servizio Personale così espresso : "Regolarità tecnica";

**Pareri allegati a)** alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** di dover provvedere alla approvazione della sopra descritta riorganizzazione dei macrosistemi della dotazione organica del Comune di Cassino così come analiticamente riportata in narrativa e trasmetterla al Ministero dell'Interno, Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali -

Con voti unanimi favorevoli

**DELIBERA**

1. **Di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. **Di approvare** la nuova organizzazione della dotazione organica e di macrosistema secondo il seguente quadro sinottico

**DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA**

Categoria	N. posti in dotazione organica	N. posti occupati	N. posti vacanti
A	66	62	4
B1	26	18	8
B3	52	44	8
C	83	60	23
D1	25	20	5
D3	16	9	7
DIRIGENTI	5	3	2
TOTALE	273	216	57
SEGRETARIO	1	1	1



GENERALE			
----------	--	--	--

3. Di dare atto che per quanto in narrativa descritto e motivato la nuova dotazione organica delle posizioni dirigenziali, comprensiva delle tabelle di posti vacanti e posti occupati ai fini di una migliore comprensione della potenziale capacità operativa di essa, per l'avvenuta eliminazione di n. 3 (tre) posizioni dirigenziali, risulta essere la seguente:

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA DELLE POSIZIONI DIRIGENZIALI

<b>SEGRETARIO GENERALE</b>
----------------------------

AREA OMOGENEA	FIGURA DIRIGENZIALE PREPOSTA	TIPOLOGIA NOMINA
Area Amministrativa	Dirigente Amministrativo	Decreto del Sindaco
Area Servizi	Dirigente amministrativo <b>Vacante</b>	Decreto del Sindaco
Area Finanziaria	Dirigente Economico-Finanziario	Decreto del Sindaco
Area Tecnica	Dirigente Tecnico	Decreto del Sindaco
Area Sicurezza	Dirigente Comandante <b>Vacante</b>	Decreto del Sindaco

4. Di dare atto che per quanto in narrativa descritto e motivato la nuova articolazione organica delle posizioni organizzative sviluppate in funzione del miglior equilibrio possibile derivante dalle ristrettezze finanziarie in cui versa l'Ente in posizione di riequilibrio finanziario e dalla necessità comunque di assicurare con efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, risulta essere la seguente:

<b>Ufficio del Segretario Generale</b>  Segretario Generale	Direzione e Coordinamento di tutte le Aree Omogenee - Assistenza Organi Istituzionali – Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale - Affari Legali ed Advocatura — Altri Incarichi ex art. 97, comma 4, lett. d) –
---	---

AREA OMOGENEA	Servizi Assegnati
Area Amministrativa  Dirigente Amministrativo In servizio	Affari Generali, Segreteria – Ufficio di Gabinetto del Sindaco – Cerimoniale - Archivio e Protocollo -Ufficio Stampa – Gemellaggi –Nucleo di Valutazione – Comunicazione istituzionale – Eventi istituzionali – Relazioni Internazionale –  <b>P. O. :</b> Risorse Umane – Servizi demografici, Stato Civile, Elettorale – C.E.Cir. – Ufficio Contratti –
Area Servizi	<b>P. O. :</b> Servizi Sociali, Politiche per la Famiglia - Assistenza e Pari Opportunità

<p>Dirigente Amministrativo Posizione vacante</p>	<p><b>P. O. :</b> Pubblica Istruzione, Scuola Materna, Asili Nido – Assistenza scolastica, Servizi Culturali e Biblioteca – Sport Turismo e Spettacolo - Politiche Giovanili – C.i.l.o. –</p> <p><b>P. O. :</b> Gestione Commercio ed altre Attività produttive– UMA - Trasporto Pubblico Locale- Ufficio Relazioni con il Pubblico – Trasparenza</p>
<p><b>Area Finanziaria</b></p> <p>Dirigente Economico-Finanziario In servizio</p>	<p>Prevenzione della Corruzione</p> <p><b>P. O. :</b> Bilancio, Programmazione economica e Finanziaria – Trattamento economico del Personale -</p> <p><b>P. O. :</b> Fiscalità Locale e Riscossioni – Entrate e contratti Servizio Idrico - Imposta pubblicità e Servizio Pubbliche Affissioni - Contenzioso Tributario -</p>
<p><b>Area Tecnica</b></p> <p>Dirigente Tecnico In servizio a tempo determinato in attesa dell'espletamento del concorso già autorizzato dalla Commissione Ministeriale sul riequilibrio.</p>	<p><b>P.O. :</b> Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza</p> <p><b>P.O. :</b> Patrimonio -Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche– Manutenzione Servizi Idrici e fognanti - Impianti Sportivi, Edifici Comunali, Strade e Piazze –</p> <p><b>P. O. :</b> SUE- SUAP - Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità - Entrate oneri urbanistici. Condoni Edilizio</p> <p><b>P. O. :</b> Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica- Depenalizzazione - ERP ed Assegnazione alloggi .</p> <p>- <b>P. O. :</b> Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita- Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica.</p>
<p><b>Area Sicurezza</b></p> <p>Dirigente Posizione vacante</p>	<p><b>P. O :</b> Polizia Stradale e vigilanza sul territorio in materia ambientale, edilizio, igiene e sanità pubblica – Polizia Urbana e Rurale – Polizia Amministrativa, Commerciale, fiere e mercati – Polizia Giudiziaria – Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza – Vigilanza a Tutela del Patrimonio Pubblico e Privato - Servizi Amministrativi e di supporto agli altri Uffici e Servizi Comunali, ivi compresa la Protezione Civile ed il soccorso in caso di calamità.</p>

5. Di dare atto che la sopra descritta rimodulazione della dotazione organica dell'Ente è strutturata sulla proposta eliminazione di tre posizioni dirigenziali, per la intera durata del processo di riequilibrio e

consolidamento finanziario dell'Ente, per cui da essa deriva un risparmio sulla spesa delle posizioni dirigenziali pari al 37,50%.

Con separata e unanime votazione favorevole, alla presente deliberazione vengono riconosciuti i requisiti della indifferibilità ed urgenza e per l'effetto la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Per quanto di competenza, si rimette la proposta retroscritta all'Ufficio di Segreteria

Cassino, li \_\_\_\_\_

IL REDATTORE

IL CAPO SETTORE

L'AMM.RE PROPONENTE

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 C. 1 DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I. - T.U. IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ESPRIME PARERE DI REGOLARITA' TECNICA FAVOREVOLE/ NON FAVOREVOLE E ATTESTA:

CHE IL PRESENTE ATTO COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULA SITUAZIONE ECONOMICA-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE;

CHE IL PRESENTE ATTO NON COMPORTA RIFLESSI DIRETTI O INDIRETTI SULLA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA O SUL PATRIMONIO DELL'ENTE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 C. 1 DEL D.LGS. 267/2000 E S.M.I.- T.U. IN MATERIA DI ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI:

L'ADDETTO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RAGIONERIA

La proposta è approvata con voti 7 a favore, 0 contrari e 0 astenuti.

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE

L'ASSESSORE ANZIANO

L'impegno è stato registrato al cap. \_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_ del Bilancio \_\_\_\_\_

Cassino, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Generale  
Dr. Lorenzo Mariano Norcia

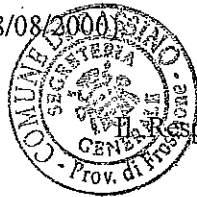


Il Sindaco  
Ing. Carlo Maria D'Alessandro

Il sottoscritto responsabile della pubblicazione / incaricato della pubblicazione certifica:

- Che copia della presente il giorno 10 2 MAR 2017 è stata affissa all'Albo Pretorio on - line visibile sul sito istituzionale del Comune ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124 TU n°267/2000).
- Che la presente è stata inserita nell'elenco trasmesso via mail ai capigruppo consiliari (art. 125 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000).

Cassino 0 2 MAR 2017 Il Responsabile della Pubblicazione/incaricato della pubblicazione



Il Vice Segretario Comunale

Dot. Giovanni LENA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on - line visibile sul sito istituzionale del Comune per quindici giorni consecutivi

Cassino Il Responsabile della Pubblicazione/incaricato della pubblicazione

Il sottoscritto Segretario Generale certifica :

- Che la presente è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D. Lgs n.267/2000.
- Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000).

Cassino 0 2 MAR 2017



Il Segretario Generale  
Dr. Lorenzo Mariano Norcia

Copia della presente è stata rimessa, per i provvedimenti di competenza al Settore proponente ed ai Settori TUTTI SETTORI - NUCLEO VALUTAZIONE - UFFICIO PRESIDENZA C.C.