



CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

PROCEDURA DI RECLUTAMENTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 2 UNITÀ CON PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI- MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI.

Verbale n. 1 dell'11.07.2025	Oggetto: Insediamento commissione, criteri di valutazione e accertamento dell'idoneità dei candidati alla posizione da ricoprire.
---	--

L'anno 2025, il giorno 11 luglio alle ore 12:20, presso la sede comunale, nei locali dell'ufficio del Personale/Ragioneria, si è riunita la Commissione di valutazione per la procedura di reclutamento di n. 2 unità con profilo di Collaboratore amministrativo - Area degli Operatori esperti, a tempo pieno e indeterminato, mediante utilizzo delle graduatorie di altri Enti, nelle persone dei Sigg:

Dott. Pasquale Loffredo

Segretario Generale-

Dirigente *ad interim* Area Servizi e Finanziaria

PRESIDENTE

Ing. Domenico Greco

Dirigente Area Tecnica

COMPONENTE

Arch. Angela D'Anna

Dirigente dell'Area Gestione del Territorio

COMPONENTE

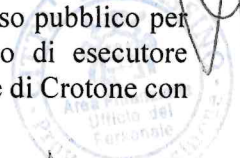
Assiste, con funzioni di segretario verbalizzante, la Dott.ssa M. Luisa Pignatelli, titolare di incarico E.Q., Servizio Risorse Umane del Comune di Cassino.

LA COMMISSIONE

visto l'atto dirigenziale di nomina n. 1609 del 10.07.2025, nelle persone sopra richiamate, constatata la propria regolare costituzione secondo le norme vigenti, a seguito di formale convocazione avvenuta con nota prot. n. 42942 del 10.07.2025;

Preso atto:

- che con determina dirigenziale n. 1302 del 04.06.2025 è stato approvato l'avviso pubblico per manifestazione di interesse per l'individuazione di graduatorie in corso di validità per il reclutamento di n. 2 unità, a tempo pieno ed indeterminato, con profilo professionale di Collaboratore amministrativo, Area degli Operatori esperti, nel rispetto delle previsioni del regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 27.07.2023;
- che detto avviso, avente prot. n. 34524 del 04.06.2025, è stato pubblicato in pari data sul portale InPa, con scadenza 14.06.2025 h. 12.00;
- che con determina n. 1545 del 03.07.2025, in esito all'istruttoria in atti, veniva individuata, come idonea per il reclutamento delle unità ricercate dall'Ente, la graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 5 posti, Area operatori esperti, profilo professionale B3/AF, approvata con decreto n. 404 del 13.07.2023 dalla regione Marche, ed in subordine, in caso di necessità per la copertura del fabbisogno assunzionale, la graduatoria del concorso pubblico per soli esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di esecutore Amministrativo- cat. giuridica B, posizione economica B1, approvata dal Comune di Crotona con propria D.D. n. 2795 del 21.11.2023;





CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

- che con delibera G.C. del Comune di Cassino n. 362 del 03.07.2025 è stato approvato lo schema di accordo con la regione Marche per l'utilizzo della suindicata graduatoria concorsuale per l'assunzione di n. 2 unità con profilo di Collaboratore amministrativo- Area degli Operatori esperti, in attuazione della D.G.C. n. 155/2025;
- che con Decreto dirigenziale n. 389 del 03.07.2025 la regione Marche ha approvato lo schema di accordo con il Comune di Cassino per regolare le modalità di utilizzo della graduatoria concorsuale ceduta;
- che le parti hanno sottoscritto l'accordo di utilizzo della graduatoria concorsuale, acquisito al prot. gen. dell'Ente con n. 41536 del 04.07.2025

SI DICHIARA INSEDIATA

ed inizia le operazioni di propria competenza, dopo aver espressamente dichiarato che fra essi componenti ed il segretario non corre alcun vincolo di parentela o di affinità entro il quarto grado e, data lettura dell'elenco dei candidati, né fra essi ed i candidati stessi. Il Presidente ed i componenti della Commissione dichiarano, altresì, l'insussistenza delle cause di incompatibilità e delle condanne previste dall'art. 35, comma 3, lett. e), e dell'art. 35-bis, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 51 del c.p.c.. Le dichiarazioni vengono allegate al presente verbale.

Preliminarmente, richiamato l'accordo sottoscritto con la regione Marche per l'utilizzo della graduatoria concorsuale approvata con proprio decreto n. 404 del 13.07.2023, valida ai sensi dell'art. 35, comma 5 ter del D.Lgs 165/2001 fino al 12.07.2025 ai fini dell'attingimento, il Segretario verbalizzante esibisce alla Commissione la richiesta di disponibilità all'assunzione inviata via pec (nota prot. n. 41309 del 03.07.2025) ai candidati idonei non assunti (n. 72), nel rispetto dell'ordine di posizione nella graduatoria, fino alla posizione n. 116 occupata dal candidato che ha partecipato alla manifestazione di interesse indetta dal Comune di Cassino segnalando la graduatoria approvata dalla regione Marche.

Si dà atto che sono stati acquisiti, giusta documentazione acquisita al protocollo generale dell'ente e conservata agli atti dell'ufficio personale n. 54 riscontri di tenore negativo e n. 6 riscontri di tenore positivo.

Si dà atto che n. 12 candidati formalmente invitati a manifestare la propria disponibilità alla partecipazione alla procedura, non hanno riscontrato la richiesta ricevuta via pec, di cui risulta acquisita la prova di consegna.

A questo punto la Commissione procede ad analizzare le n. 6 manifestazioni di disponibilità all'assunzione, di seguito indicate, nel rispetto dell'ordine di posizionamento in graduatoria:

Posizione in graduatoria	Prot. riscontro
64	prot. n. 41906 dell'08.07.2025
79	prot. n. 42259 dell'08.07.2025
92	prot. n. 41909 dell'08.07.2025
93	prot. n. 41522 del 04.07.2025
113	prot. n. 41465 del 04.07.2025
116	prot. n. 41907 dell'08.07.2025

Così come previsto dal Regolamento comunale per le procedure selettive e concorsuali, approvato con D.G.C. n. 319/2023, la Commissione procede, nel rispetto dell'ordine di collocazione in graduatoria, ad un colloquio per accertare le conoscenze e le capacità professionali possedute dai candidati rispetto al posto da ricoprire.

La Commissione stabilisce che il colloquio sarà di ordine generale, per consentire di conoscere il candidato e di accertare abilità e capacità personali rispetto alla posizione da assumere.



CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

Sono presenti i candidati collocati nella posizione n. 92, n. 93, n. 113, n. 116 della graduatoria, mentre risultano assenti i candidati n. 64 e n. 79.

Il segretario verbalizzante esibisce alla Commissione la ricevuta di consegna della pec di convocazione per il colloquio odierno indirizzata al candidato n. 64, oggi non presente, e la nota prot. n. 43074 dell'11.07.2025 con cui il candidato posizione 79 nella graduatoria oggetto di scorrimento dichiara la rinuncia alla partecipazione al colloquio.

Prima di iniziare il colloquio la Commissione ricorda ai candidati presenti che le posizioni da ricoprire sono n. 2 e che, in caso di esito positivo dell'accertamento dell'idoneità alla mansione, la chiamata per l'assunzione verrà effettuata nel rispetto dell'ordine di graduatoria come previsto dall'art. 35, comma 5-sexies del D.Lgs n. 165/2001 fino a copertura dei posti disponibili.

Alle ore 12:32 viene sottoposto a colloquio il candidato idoneo della graduatoria della regione Marche identificato con il numero di protocollo della manifestazione di disponibilità prot. n. 41909 dell'08.07.2025, formalmente convocato con nota prot. n. 42920 del 10.07.2025.

Il candidato espone il proprio *curriculum vitae* evidenziando il percorso di studi effettuato ed i titoli conseguiti.

Descrive le precedenti esperienze lavorative e le proprie ambizioni lavorative.

Al termine del colloquio, alle ore 12:50, il candidato viene fatta uscire e la Commissione lo dichiara idoneo alla posizione da ricoprire.

Alle ore 12:53 viene sottoposta a colloquio la candidata idonea della graduatoria della regione Marche identificata con il numero di protocollo della manifestazione di disponibilità prot. n. 41522 del 04.07.2025, formalmente convocata con nota prot. n. 42924 del 10.07.2025.

La candidata descrive il proprio *curriculum vitae* evidenziando il percorso di studi e le precedenti esperienze lavorative come libero professionista.

Al termine del colloquio, alle ore 13:13, la candidata viene fatta uscire e la Commissione la dichiara idonea alla posizione da ricoprire.

Alle ore 13:15 viene sottoposto a colloquio il candidato idoneo della graduatoria della regione Marche identificato con il numero di protocollo della manifestazione di disponibilità prot. n. 41465 del 04.07.2025, formalmente convocato con nota prot. n. 42943 del 10.07.2025.

Il candidato descrive il proprio percorso di studi e le attività lavorative precedenti ed in corso. Descrive gli ambiti lavorativi dove ha maturato maggiori esperienze.

Al termine del colloquio, alle ore 13:24, il candidato viene fatta uscire e la Commissione lo dichiara idoneo alla posizione da ricoprire.

Alle ore 13:26 viene sottoposta a colloquio la candidata idonea della graduatoria della regione Marche identificata con il numero di protocollo della manifestazione di disponibilità prot. 41907 dell'08.07.2025, formalmente convocata con nota prot. n. 42927 del 10.07.2025.

La candidata descrive il proprio *curriculum vitae* evidenziando il percorso di studi e i titoli conseguiti. Non dichiara precedenti esperienze lavorative.

Al termine del colloquio, alle ore 13:31, la candidata viene fatta uscire e la Commissione la dichiara idonea alla posizione da ricoprire.





CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

Al termine dei colloqui si procede a richiamare i candidati collocati al n. 64 e n. 72 della graduatoria oggetto di scorrimento, ritualmente convocati rispettivamente con nota prot n. 42918 del 10.07.2025 e con nota prot. n. 42919 del 10.07.2025 e si dà atto che risultano assenti.

Terminati i colloqui la Commissione sottoscrive il presente verbale e dà mandato al Segretario verbalizzante di effettuare le pubblicazioni previste all'Albo pretorio online e su Amministrazione trasparente e di trasmettere tutta la documentazione inerente alla presente procedura al Servizio Risorse Umane per gli adempimenti conseguenti.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 13:35.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
Dott. Pasquale Loffredo

I Componenti
Ing. Domenico Greco

Arch. Angela D'Anna

Il Segretario verbalizzante
Dr.ssa M. Luisa Pignatelli

