



# Comune di Cassino

Proposta nr. 508 Del 07/02/2024 -  
Num. settoriale 143

## Determinazione nr. 547 del 15/02/2024

AREA AMMINISTRATIVA

Affari Generali e Segreteria

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA PER UFFICI PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI.

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

**Visto** il TU sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D. Lgs. 18/8/2000, n. 267;

**Visto** lo Statuto del Comune di Cassino;

**Visti** gli artt. 4 e seguenti del D. Lgs. 30/3/2001, n. 165;

**Visto** il regolamento Comunale di Contabilità;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 45 del 10.05.2023 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023/2025 ed atti allegati;

**Visto** il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

**Premesso** che gli uffici Protocollo e Messi comunali, posti al piano terra di via E. De Nicola, non sono dotati di Ditta per le pulizie dei locali in quanto a ciò provvede direttamente il personale dell'Ente a ciò adibito;

**Considerato** che si rende necessario ed urgente provvedere a fornire gli uffici di cui sopra di materiale indispensabile per le pulizie dei numerosi ed ampi locali, nello specifico trattasi di n. 5 uffici, n. 1 sgabuzzino, n. 2 bagni di cui uno con antibagno, un ingresso ed un lungo corridoio;

**Visto**, a tale scopo, il preventivo di spesa presentato in data 07.02.2024, prot. n. 9186 assunto in pari data, allegato alla presente, dalla Ditta Family S.R.L., commercialmente denominata Mister Risparmio, per la fornitura del materiale, la cui spesa complessiva ammonta ad € 110,85 IVA compresa;

**Considerato** che occorre adottare il necessario impegno di spesa, affidando alla Ditta Family S.R.L., con sede legale a Carinaro (CE) in Via della Logistica – P.I. 08906251213, commercialmente denominata Mister Risparmio, la fornitura di cui trattasi;

**Visto**, altresì, l'art. 1, commi 502 e 503 della legge di stabilità 2016, n. 208/2015 ed evidenziato che, in relazione al valore della fornitura, si può procedere al di fuori del mercato ME.PA.;

**Assegnato** il seguente il codice CIG alla fornitura di cui trattasi B0510F16BD;

**Vista** la normativa vigente sull'obbligo dell'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 D.P.R. n. 207/2010, in base alla quale la Ditta Family s.r.l. risulta in regola, come si rileva dal DURC ON LINE, prot. INAIL\_42387898 del 08/02/2024, con scadenza 07/06/2024, nei confronti di INPS e INAIL;

**Visti:**

- il decreto legislativo n. 118/2011, recante *"Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi"*, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica;

- il D.Lgs. 10 agosto 2014 n.126 che ha modificato ed integrato il D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, con riferimento ai sistemi contabili ed agli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n, 42;
- il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria "*allegato 4/2 al D. Lgs. 113/ 2011" ed in particolare il punto 5 (vedi allegato);*
- *L'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 "Impegno di Spesa";*

**Tenuto** conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere *registrate* nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con *imputazione* all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

**Dato** atto che gli impegni di spesa derivanti dal presente procedimento sono compatibili con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti in bilancio e con le regole di finanza pubblica (Art. 9, c. 2, D.L. 78/2009);

**Rilevato** che l'impegno di che trattasi rientra nei casi di cui all'art. 163, comma 5 lett. c) del T.U.E.L.

**Accertato:**

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- che, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. 78/2009, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 22 del 03/12/2021 di conferimento incarico di responsabilità dirigenziale delle Aree Amministrativa, Servizi e Sicurezza al Segretario Generale nonché dei relativi poteri sostitutivi in casi di assenza o impedimento;

**Vista** la delibera di Consiglio Comunale n. 124 del 29.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024-2026;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio;

## DETERMINA

Per le motivazioni indicate in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

**1. Di affidare** alla Ditta Mister Risparmio - Family S.R.L., con sede legale a Carinaro (CE) in Via della Logistica – P.I. 08906251213, la fornitura di materiale di pulizie per i locali degli uffici Protocollo e Messi Comunali, posti al piano terra del palazzo comunale, al complessivo costo di €. 110,85, IVA inclusa;

**2. Di impegnare** la somma complessiva pari ad € 110,85 IVA inclusa, con imputazione al Cap. 8207 del Bilancio 2024;

**3. Di attestare** la correttezza del presente atto in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del TUEL 267/2000;

**4. Di dare atto** che la presente diventerà esecutiva a seguito dell'approvazione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Titolare di P.O.

Carmen Evangelista

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li 15/02/2024

Il Segretario Generale Responsabile ad Interim

**Dott. Pasquale Loffredo**



**Determinazione AREA AMMINISTRATIVA nr.143 del 15/02/2024**

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>ESERCIZIO:</b> 2024	<b>Impegno di spesa</b>	2024 383/0	<b>Data:</b> 14/02/2024	<b>Importo:</b>	110,85
<b>Oggetto:</b>	IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA PER UFFICI PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI.				
<b>Capitolo:</b>	2024 8207	Altri beni di consumo			
<b>Codice bilancio:</b>	1.02.1.0103	<b>C.I.G.:</b> B0510F16BD	<b>SIOPE:</b> 1.03.01.02.999		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.03.01.02.999 Altri beni e materiali di consumo n.a.c.				
<b>Beneficiario:</b>	0022740 - FAMILY SRL - MISTER RISPARMIO				

.....

CASSINO li, 14/02/2024

Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 508**

Settore Proponente: **AREA AMMINISTRATIVA**

Ufficio Proponente: **Affari Generali e Segreteria**

Oggetto: **IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA PER UFFICI PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI.**

Nr. adozione settore: **143**      Nr. adozione generale: **547**

Data adozione: **15/02/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali e Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/02/2024

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/02/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

**Determinazione nr. 547 del 15/02/2024**

**OGGETTO:** IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO PER LA FORNITURA DI MATERIALE DI PULIZIA PER UFFICI PROTOCOLLO E MESSI COMUNALI.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 16/02/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Pasquale LOFFREDO