



Comune di Cassino

Proposta nr. 756 Del 27/05/2026 -
Num. settoriale 420

Determinazione nr. 1279 del 01/06/2026

AREA SERVIZI

Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENENTE LE LINEE GUIDA PER
PRESENTARE LA DOMANDA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - A.S. 2026/2027

IL SEGRETARIO GENERALE RESPONSABILE AD INTERIM

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 46 del 04/02/2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 09/2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera di G. C. n. 539 dell'11.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028. Presentazione al Consiglio Comunale";

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 05.12.2025 di approvazione del DUP 2026/2028;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e del Bilancio di Previsione 2026/2028;

Visto il P.I.A.O. 2026/2028 approvato con Delibera di G.C. n. 36 del 29/01/2026;

Visto il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

Premesso che:

- per servizi pubblici a domanda individuale devono intendersi *“tutte quelle attività gestite direttamente dall'Ente che siano poste in essere non per obbligo istituzionale, che vengono utilizzate a richiesta dell'utente e che non siano dichiarate gratuite per*

legge nazionale o regionale” (D.M. 31.12.1983);

- questo Ente gestisce, tra gli altri, il seguente servizio scolastico a domanda individuale: servizio di refezione scolastica;
- è necessario provvedere alla pubblicazione dell’Avviso Pubblico per l’accesso al richiamato servizio scolastico a domanda individuale per l’anno scolastico 2026/2027;

Visto il *Regolamento del Servizio di Refezione scolastica* pro tempore vigente, approvato con la Delibera di C.M. nr. 60 del 12/07/2023, in allegato alla presente Determinazione;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 29/04/2025 avente ad oggetto “*Approvazione tariffe servizi a domanda individuale della refezione scolastica e del trasporto scolastico per l’anno scolastico 2025/2026*”, in allegato alla presente Determinazione, a costituirne parte integrante e sostanziale;

Considerato che per l’anno scolastico 2026/27 restano in vigore le tariffe approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 29/04/2025 avente ad oggetto “*Approvazione tariffe servizi a domanda individuale della refezione scolastica e del trasporto scolastico per l’anno scolastico 2025/2026*”;

Visto lo schema di **Avviso Pubblico** per la richiesta del servizio a domanda individuale relativo al Servizio di Refezione Scolastica, per l’A.S. 2026/2027;

Tenuto conto che, per poter effettuare domanda al Servizio Scolastico di Refezione Scolastica, occorre procedere sull’apposita piattaforma dedicata, in self-web, “**ComunicApp**”, registrandosi alla piattaforma <https://www4.itcloudweb.com/cassinoportalegen>, accessibile al seguente link:

<https://www4.itcloudweb.com/cassinoportalegen/>

Considerato che nell’Avviso Pubblico in allegato alla presente Determinazione, vengono dettate le Linee Guida per la richiesta del Servizio di Refezione Scolastica, in particolare:

1. SOGGETTI BENEFICIARI DELL’ACCESSO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA.

- L’alunna o l’alunno residenti nel Comune di Cassino, deve essere iscritto per l’A.S. 2026-2027 presso le scuole dell’infanzia e primarie del territorio comunale;
- L’alunna o l’alunno, appartenente all’ultima fascia ISEE, o con residenza anagrafica in altri Comuni, iscritti presso le scuole dell’infanzia e primarie situate nel territorio comunale, possono beneficiare del servizio, con applicazione della tariffa di € 5,44 per pasto, come stabilito con deliberazione di G.C. n. 200 del 29/04/2025 ad oggetto “*Approvazione tariffe servizi a domanda individuale della refezione scolastica e del trasporto scolastico per l’anno scolastico 2025/2026*”.

2. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Per usufruire del servizio i genitori, o chi ne fa le veci, dovranno presentare apposita domanda entro il giorno **15/07/2026** compreso, esclusivamente via web, tramite apposita piattaforma dedicata, consultabile al seguente link:

<https://www4.itcloudweb.com/cassinoportalegen/>

Per la compilazione della domanda, occorre aprire le sezioni dell’applicativo, nel seguente ordine: Nuova iscrizione > Inserire codice fiscale alunna/o > Sono un nuovo iscritto.

3. NUOVI ISCRITTI

- In seguito all'accesso al portale, scegliere l'opzione "**Nuova Iscrizione**" e, dopo aver inserito il **codice fiscale del bambino**, premere il tasto verde '**Sono un nuovo iscritto**';
- Verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione;
- Inserire tutti i dati richiesti dal form prima di inoltrare la domanda.

Si precisa che in caso di ISEE inferiore ai 18.000 euro, per poter usufruire delle tariffe agevolate, è obbligatorio allegare sia la documentazione ISEE che la documentazione DSU (entrambi completi e in formato PDF).

4. RINNOVO D'ISCRIZIONE

- **Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password);**
- In caso di rinnovo d'iscrizione, ci si dovrà collegare al Portale Genitori, tramite il link <https://www4.itcloudweb.com/cassinoportalegen/> oppure aprire l'applicazione *ComunicApp* ed effettuare l'accesso con le credenziali già in possesso, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione (Iscrizioni > Rinnova Iscrizione** nel caso dell'app).
- In caso di iscrizione di più fratelli, occorre iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

- Copia del documento d'identità del richiedente il servizio (non essendo obbligatorio lo SPID);
- Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) ed attestazione ISEE secondo la normativa in vigore dal 1° gennaio 2015 (d.p.c.m. n. 159 del 05/12/2013) relativa al minore;
- Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) ed attestazione ISEE integrato con componente aggiuntivo (ISEE AGGREGATO) nel caso di minore figlio di genitori non conviventi o separati, secondo la normativa in vigore dal 1° gennaio 2015 (d.p.c.m. n. 159 del 05/12/2013) relativa al minore;
- Compilazione e sottoscrizione modulo Informativa Privacy.

Dato atto che, all'Avviso Pubblico, sintesi delle maschere presenti sulla piattaforma dedicata da compilare da parte del richiedente il servizio, viene allegato, in annesso, il ***Manuale di utilizzo di Comunicapp***, contenente le istruzioni in dettaglio, anche relative alla richiesta di assistenza, successivamente all'accoglimento della domanda;

Accertato:

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- in attuazione dell'articolo 1, comma 9, lett. e) della Legge n.190/2012 ed art. 6 bis della Legge 241/90, di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto;

Accertato che, sulla base delle valutazioni previsionali effettuabili, il programma dei pagamenti di cui alla presente determinazione risulta compatibile con quanto previsto dall'art. 9, comma1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78, per quanto applicabile agli enti locali;

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma1, lett. a), punto 2, del D.L. n. 78 convertito con modificazioni nella L. n. 102/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole

di finanza pubblica;

Visti gli artt. 183 e 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo n. 267/2000 allegato al presente atto;

D E T E R M I N A

Le premesse sono parte integrante e sostanziali della presente determinazione;

1. **Di approvare** lo schema di Avviso pubblico per l'accesso al Servizio di Refezione Scolastica per l'A.S. 2026/2027, che contiene le Linee Guida dei requisiti e delle modalità di presentazione della domanda;
2. **Di dare atto che** la domanda dovrà essere presentata attraverso la piattaforma self-web, di cui all'applicativo "ITCLOUDWEB/Comunicapp";
3. **Di dare atto che** le condizioni di presentazione delle domande del Servizio di Refezione Scolastica, sono conformi a quanto previsto dal *Regolamento del Servizio Mensa* pro tempore vigente, approvato con la Delibera di C.M. nr. 60 del 12/07/2023 e alle Tariffe per l'A.S.2025-2026, approvate con Delibera di Giunta Comunale nr. 200 del 29/04/2025 e riportate nell'Avviso in allegato, parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
4. **Di dare atto che** le tariffe del Servizio di Refezione Scolastica, sono quelle approvate con la Delibera di G.M. nr. 200 del 29/04/2025, in allegato alla presente, a costituire parte integrante e sostanziale a tutti gli effetti;
5. **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento dal Responsabile del servizio;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
7. **Di dare atto** che il Responsabile del Procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Grazia Tomasso;
8. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
9. **Di dare atto** che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al

Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

10. **Di dare altresì atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
11. **Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione Trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo Ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. B), del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016”.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li 27/05/2026

Il Funzionario E.Q. A.S.2
Dott.ssa Grazia Tomasso

Il Segretario Generale Responsabile ad Interim
Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 756**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica**

Oggetto: **APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENENTE LE LINEE GUIDA PER PRESENTARE LA DOMANDA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - A.S. 2026/2027**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 31/05/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 756**

Settore Proponente: **AREA SERVIZI**

Ufficio Proponente: **Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica**

Oggetto: **APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENENTE LE LINEE GUIDA PER PRESENTARE LA DOMANDA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - A.S. 2026/2027**

Nr. adozione settore: **420** Nr. adozione generale: **1279**

Data adozione: **01/06/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 31/05/2026

Il Responsabile di Settore
Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: VISTO NON NECESSARIO

Data 01/06/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 1279 del 01/06/2026

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO CONTENENTE LE LINEE GUIDA PER PRESENTARE LA DOMANDA DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - A.S. 2026/2027

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 01/06/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO