



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Originale

CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA N. 54 DEL 08/06/2026

N. 54 DEL 08/06/2026	OGGETTO: APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO MENSA, APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NR. 32 DEL 18/04/2024
-------------------------------------	--

L'anno 2026 il giorno 8 del mese di Giugno alle ore 18.00 e seguenti presso la Sala Consiliare "Gaetano Di Biasio" della sede Municipale del Comune, convocato a norma di legge in Seduta Ordinaria di Prima convocazione si è riunito il Consiglio comunale nelle persone dei Signori:

Consigliere		Pres/Ass	Consigliere		Pres/Ass
1	Dott. SALERA Enzo (Sindaco)	Presente	14	VIZZACCARO Andrea	Presente
2	TERRANOVA Edilio	Presente	15	PETRILLO Maria Rita	Assente
3	IEMMA Rosario	Presente	16	FARDELLI Luca	Presente
4	GALASSO Mercedes	Presente	17	BUONGIOVANNI Arturo	Assente
5	GROSSI Giovanna	Presente	18	DI MAMBRO Carmine	Presente
6	CONSALES Riccardo	Presente	19	CHIUSAROLI Riccardo	Presente
7	DI ROLLO Barbara	Presente	20	RANALDI Alessio	Assente
8	VIZZACCHERO Fabio	Presente	21	GOLINI PETRARCONI Silvestro	Presente
9	RODI Ornella	Presente	22	NOURY Nora	Presente
10	GRIECO Sarah	Assente	23	SEBASTIANELLI Giuseppe	Presente
11	SALERA Fausto	Presente	24	EVANGELISTA Francesco	Assente
12	FALESE Jole	Presente	25	INCAGNOLI Arduino	Presente
13	VARONE Andrea	Presente			

Assegnati: n. 24 (Consiglieri) + 1 (Sindaco)

I presenti sono n. 20 e gli assenti n. 5.

Presiede la seduta la Presidente del Consiglio comunale DI ROLLO Barbara

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ex articolo 97, comma 4, lett. a), D. Lgs 267/2000, il Segretario Comunale, Dott. LOFFREDO Pasquale.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

Partecipano gli Assessori: RANALDI, FIORENTINO, CAPIZZI, CALVANI E PONTONE.

Vengono designati scrutatori i Consiglieri: 1) GALASSO Mercedes 2) RODI Ornella 3) SEBASTIANELLI Giuseppe

In prosieguo di seduta la Presidente passa all'ex 15° PUNTO ALL'ORDINE DEL GIORNO: **APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO MENSA, APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NR. 32 DEL 18/04/2024.** Si dà atto che i presenti in aula alle ore 18:00 sono n. 20, risultano assenti n. 5 consiglieri: Grieco, Petrillo, Buongiovanni, Ranaldi ed Evangelista. Alle ore 18:10 entra in aula il Consigliere Evangelista. Si dà atto che i presenti sono n. 21 risultano assenti n. 4 consiglieri: Grieco, Petrillo, Buongiovanni e Ranaldi. Alle ore 18:15 entrano i Consiglieri Buongiovanni e Ranaldi. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 23 risultano assenti n. 2 Consiglieri: Grieco e Petrillo. Alle ore 18:25 esce il Consigliere Iemma. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 22 risultano assenti n. 3 Consiglieri: Grieco, Petrillo e Iemma. Alle ore 18:50 escono i Consiglieri Ranaldi e Golini Petrarcone. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Ranaldi e Golini Petrarcone. Alle ore 19:00 rientrano i Consiglieri Ranaldi e Golini Petrarcone ed esce il Consigliere Fardelli. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 22 risultano assenti n. 3 Consiglieri: Grieco, Petrillo e Fardelli. Alle ore 19:05 rientra il consigliere Fardelli. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 23 risultano assenti n. 2 Consiglieri: Grieco e Petrillo. Alle ore 19:10 escono i Consiglieri Rodi e Iemma, si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Rodi e Iemma. Alle ore 19:15 rientrano i Consiglieri Rodi e Iemma, ed escono i Consiglieri Chiusaroli e Varone. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli e Varone. Alle ore 19:20 rientra il Consigliere Chiusaroli ed esce il Consigliere Terranova. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Varone e Terranova. Dalle ore 19:20 prende parte alla seduta l'Assessore Vacca. Alle ore 19:35 rientra il Consigliere Terranova ed escono i Consiglieri Evangelista e Golini Petrarcone. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 20 risultano assenti n. 5 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Varone, Evangelista e Golini Petrarcone. Alle ore 19:40 rientra il Consigliere Evangelista ed escono il Consigliere Ranaldi. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 20 risultano assenti n. 5 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Varone, Golini Petrarcone e Ranaldi. Alle ore 19:50 rientra il Consigliere Ranaldi. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Varone e Golini Petrarcone. Alle ore 20:00 rientra il Consigliere Golini Petrarcone ed esce il Consigliere Evangelista. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 21 risultano assenti n. 4 Consiglieri: Grieco, Petrillo, Varone ed Evangelista. Dalle ore 20:00 prende parte alla seduta l'Assessore Tamburrini. Alle ore 20:10 escono i Consiglieri Chiusaroli, Incagnoli, Ranaldi e Noury e rientrano i Consiglieri Evangelista e Varone. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 19, risultano assenti n. 6 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Incagnoli, Ranaldi e Noury. Alle ore 20:10 rientra la Consiglieria Noury ed escono i Consiglieri Di Mambro, Iemma e Salera F.. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 17, risultano assenti n. 8 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Incagnoli, Ranaldi, Di Mambro, Iemma e Salera F.. Alle ore 20:35 rientrano i Consiglieri Incagnoli, Iemma, Salera F. e Di Mambro ed escono i Consiglieri Evangelista e Rodi. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 19, risultano assenti n. 6 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Ranaldi, Evangelista e Rodi. Alle ore 20:40 rientra la Consiglieria Rodi. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 20, risultano assenti n. 5 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Ranaldi ed Evangelista. Alle ore 20:50 il Consigliere Fardelli lascia la seduta. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 19, risultano assenti n. 6 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Ranaldi, Evangelista e Fardelli. Alle ore 20:55, dopo la votazione della delibera, rientra in aula il consigliere Evangelista il quale partecipa alla votazione dell'immediata eseguibilità del presente atto. Si dà atto che i presenti in aula sono n. 20, risultano assenti n. 5 consiglieri: Grieco, Petrillo, Chiusaroli, Ranaldi e Fardelli. Il resoconto della discussione, trascritto in modo integrale, viene posto come allegato "A" al presente atto e si intende qui integralmente riportato e trascritto.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- il Servizio Mensa costituisce uno strumento di inclusione sociale, a norma

di quanto previsto dal IV Piano Nazionale Infanzia, approvato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali nel 2016, al fine di assicurare l'apertura pomeridiana delle scuole dell'Infanzia e Primarie del Comune di Cassino, per le attività socio-educative;

- il servizio mensa costituisce, inoltre, uno strumento di contrasto alla povertà minorile, con assorbimento della quota a carico degli utenti appartenenti alla categoria economica maggiormente svantaggiata, con graduazione di contributo in base al livello economico del nucleo familiare;
- è finalizzato a contribuire ad un livello essenziale delle prestazioni sociali, ai sensi dell'art. 117, 2° comma, lettera m), della Costituzione e in attuazione della Convenzione ONU sui diritti del fanciullo;

Tenuto conto che:

- con Delibera di Consiglio Comunale nr. 60 del 12/07/2023, veniva approvato il REGOLAMENTO DEL SERVIZIO MENSA, per gli alunni e per le alunne delle Scuole dell'Infanzia e Primarie del Comune di Cassino;
- con successiva Delibera di Consiglio Comunale n. 32 del 18/04/2024 veniva approvato l'emendamento all'art. 1.8 del Regolamento del Servizio Mensa, in relazione alla casistica di eventuale morosità, inserendo la possibilità di rateizzare la somma dovuta entro l'anno scolastico di riferimento;
- il Servizio Mensa è da considerarsi un servizio pubblico a domanda individuale, così come disciplinato dall'Art. 6 del D.L. 28 febbraio 1983, n.55, convertito con modificazioni dalla L.26 aprile 1983, n.131, e successivamente individuato con D.M. 31 dicembre 1983;
- trattasi di un servizio pubblico a domanda individuale, non obbligatorio, garantito dall'Ente locale, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale vigente in materia di diritto allo studio, le cui finalità sono quelle di integrare il tempo del pasto con il tempo scuola, inteso come momento collettivo ed educativo, nonché la permanenza delle alunne e degli alunni, nel caso di svolgimento di attività scolastica di tempo pieno o di tempo normale che preveda rientri pomeridiani, presso i plessi scolastici frequentati;
- il Servizio Mensa ha anche l'obiettivo di concorrere alla promozione di un corretto stile di vita anche mediante l'adozione di una sana e corretta alimentazione, in linea con le disposizioni indicate dall'azienda sanitaria territoriale di competenza;

Dato atto che sono emerse alcune criticità nella gestione del servizio, per le quali è stata convocata la II Commissione Consiliare, con nota protocollo nr. 25037 in data 30.04.2026, relativamente alla opportunità di provvedere ad una revisione dei seguenti articoli:

- **Art. 1.5 - Finanziamento della spesa e tariffe di iscrizione al Servizio:** inserimento dei contenuti “Ai fini della determinazione della fascia tariffaria dell’utente del Servizio, l’attestazione ISEE presentata in fase di iscrizione al Servizio, mantiene la sua efficacia fino alla conclusione dell’anno scolastico di riferimento, indipendentemente da eventuali variazioni successive della situazione economica o dal rilascio di nuove attestazioni ISEE ordinarie.
Non sono pertanto ammesse modifiche della fascia tariffaria nel corso dell’anno scolastico, né in aumento né in diminuzione, salvo:
 - errori materiali imputabili all’Amministrazione;
 - accertamenti d’ufficio relativi a dichiarazioni mendaci o irregolari;
 - sopravvenute disposizioni normative imperative incompatibili con la presente disciplina;
 - sopravvenute situazioni di disagio così come previste dalla normativa di riferimento.
- **Art.1.8 - Morosità, sospensione del servizio e rimborsi per mancata disdetta dei pasti:** inserimento dei seguenti contenuti
“Per gli utenti beneficiari di esenzione totale o di tariffe agevolate, il verificarsi di due mancate disdette del pasto per assenza del proprio figlio, anche non consecutive nel corso del medesimo anno scolastico, comporta l’obbligo di rimborso dei costi sostenuti dal Comune di Cassino. A tal fine, l’Ufficio Scuola invia apposita comunicazione all’indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di presentazione della domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica.
L’importo del rimborso è determinato:
 - per gli utenti con esenzione totale, nella misura pari alla tariffa massima giornaliera del servizio, stabilita con deliberazione della Giunta Comunale ai sensi dell’articolo 1.5 del presente Regolamento, moltiplicata per due;
 - per gli utenti con tariffe agevolate, nella misura pari alla differenza tra la tariffa massima giornaliera di cui alla lettera a) e la tariffa applicata all’utente, moltiplicata per due.

Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario e la relativa attestazione (copia del bonifico) deve essere trasmessa all’indirizzo di posta elettronica istituzionale indicato dall’Amministrazione nella

comunicazione inviata.

In caso di mancato pagamento o di mancata trasmissione della relativa attestazione entro tre giorni lavorativi dalla data di invio della comunicazione, il concessionario del Servizio, su richiesta dell'Ufficio Scuola, applica la tariffa massima giornaliera di cui all'articolo 1.5 del presente Regolamento, fino alla regolamentazione della propria situazione debitoria.

Si precisa che il recupero del costo del pasto non disdetto è finalizzato ad evitare un danno erariale per il Comune di Cassino, a norma dell'art. 1 della Legge n. 1 del 7 gennaio 2026 "Modifiche alla legge 14 gennaio 1994, n. 20, in materia di responsabilità amministrativa e per danno erariale".

- **Introduzione di un nuovo articolo e relativo contenuto: "Art. 1.10 – Gestione delle segnalazioni di irregolarità del Servizio.**

In caso di fondato sospetto di possibili irregolarità, il personale docente e non docente presente durante l'erogazione del Servizio, avrà cura di avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico e il Responsabile comunale del Servizio, i quali chiederanno immediatamente l'intervento diretto degli organi di vigilanza esterni competenti in materia per i rispettivi provvedimenti di competenza, dandone contestuale comunicazione anche al Responsabile del Concessionario del Servizio per le azioni di competenza".

- **Art. 2.3 – Nomina, composizione e durata dei membri della Commissione Mensa:** inserimento dei seguenti contenuti "La Commissione Mensa è composta dai seguenti membri:

a) Membri di diritto

- il Sindaco o l'Assessore competente per materia, con funzione di Presidente;
- n. 1 Consigliere comunale di maggioranza;
- n. 1 Consigliere comunale di minoranza;
- n. 1 rappresentante della ditta appaltatrice del servizio, in caso di gestione indiretta;
- n. 1 dipendente dell'Ufficio Pubblica Istruzione, con funzioni di segretario verbalizzante;
- n. 1 medico o referente designato dall'ASL territorialmente competente.

I membri di diritto restano in carica fino alla cessazione del ruolo o della funzione in virtù della quale sono stati nominati ovvero fino ad eventuale rinuncia formale comunicata all'Ente di appartenenza o al Comune".

- **Art. 2.8 - Comportamento dei membri della Commissione Mensa durante il monitoraggio:** inserimento dei seguenti

contenuti “In caso di fondato sospetto di possibili irregolarità, i membri della Commissione Mensa presenti durante il monitoraggio del Servizio avranno cura di avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico e il Responsabile comunale del Servizio, i quali chiederanno immediatamente l'intervento diretto degli organi di vigilanza esterni competenti in materia per i rispettivi provvedimenti di competenza, dandone contestuale comunicazione anche al Responsabile del Concessionario del Servizio per le azioni di competenza”.

- **Art. 3.4 - Entrata in vigore:** inserimento dell'aggiornamento all'anno scolastico **2026/27**;

Dato atto che la anzidetta bozza è stata esaminata dalla competente Commissione Consiliare, convocata con PEC protocollo generale n. 25037 in data 30/04/2026, la quale ha espresso le proprie considerazioni come da verbale di seduta del 07/05/2026, in allegato al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale, esprimendosi alla unanimità circa le proposte di modifica;

Visto l'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000 recante disposizioni sulle competenze della Giunta Comunale;

Considerato che l'oggetto del presente provvedimento rientra nelle competenze della Giunta Comunale, trattandosi di un'iniziativa a carattere altamente discrezionale di indirizzo prevalentemente politico-amministrativo;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento Uffici e Servizi adottato con Delibera G.C. n. 465 del 29.12.2022;

Vista la Delibera di G. C. n. 539 dell'11.11.2025, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2026/2028. Presentazione al Consiglio Comunale”;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 05.12.2025 di approvazione del DUP 2026/2028;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e del Bilancio di Previsione 2026/2028;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 13/01/2026 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) Economico 2026/2028;

Visto il P.I.A.O. 2026/2028 approvato con Delibera di G.C. n. 36 del 29/01/2026;

Visto il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del richiamato art. 48 del D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il Parere favorevole per la regolarità tecnica del Dirigente dell’Area proponente, espresso ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. – Testo Unico in materia di Ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che dal presente atto deliberativo non derivano oneri finanziari diretti o indiretti per l’Ente per cui non necessita il Parere di regolarità contabile;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Su proposta dell’Assessorato alla Pubblica Istruzione del Comune di Cassino;

Con voti favorevoli n. 19, voti contrari nessuno, astenuti nessuno.

DELIBERA

1. **Le premesse** sin qui richiamate costituiscono parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;
2. **Di approvare** la proposta di modifica del Regolamento del Servizio Mensa di seguito elencate:
 - **Art. 1.5 - Finanziamento della spesa e tariffe di iscrizione al Servizio:** inserimento dei contenuti “**Ai fini della determinazione della fascia tariffaria dell’utente del Servizio, l’attestazione ISEE presentata in fase di iscrizione al Servizio, mantiene la sua efficacia fino alla conclusione dell’anno scolastico di riferimento, indipendentemente da eventuali variazioni successive della situazione economica o dal rilascio di nuove attestazioni ISEE ordinarie.**
Non sono pertanto ammesse modifiche della fascia tariffaria nel corso dell’anno scolastico, né in aumento né in diminuzione, salvo:
 - **errori materiali imputabili all’Amministrazione;**
 - **accertamenti d’ufficio relativi a dichiarazioni mendaci o irregolari;**
 - **sopravvenute disposizioni normative imperative incompatibili con la presente disciplina;**
 - **sopravvenute situazioni di disagio così come previste dalla normativa di riferimento.**

- **Art.1.8 - Morosità, sospensione del servizio e rimborsi per mancata disdetta dei pasti:** inserimento dei seguenti contenuti
“Per gli utenti beneficiari di esenzione totale o di tariffe agevolate, il verificarsi di due mancate disdette del pasto per assenza del proprio figlio, anche non consecutive nel corso del medesimo anno scolastico, comporta l’obbligo di rimborso dei costi sostenuti dal Comune di Cassino. A tal fine, l’Ufficio Scuola invia apposita comunicazione all’indirizzo di posta elettronica dichiarato in fase di presentazione della domanda di iscrizione al servizio di refezione scolastica.

L’importo del rimborso è determinato:

- per gli utenti con esenzione totale, nella misura pari alla tariffa massima giornaliera del servizio, stabilita con deliberazione della Giunta Comunale ai sensi dell’articolo 1.5 del presente Regolamento, moltiplicata per due;
- per gli utenti con tariffe agevolate, nella misura pari alla differenza tra la tariffa massima giornaliera di cui alla lettera a) e la tariffa applicata all’utente, moltiplicata per due.

Il pagamento deve essere effettuato mediante bonifico bancario e la relativa attestazione (copia del bonifico) deve essere trasmessa all’indirizzo di posta elettronica istituzionale indicato dall’Amministrazione nella comunicazione inviata.

In caso di mancato pagamento o di mancata trasmissione della relativa attestazione entro tre giorni lavorativi dalla data di invio della comunicazione, il concessionario del Servizio, su richiesta dell’Ufficio Scuola, applica la tariffa massima giornaliera di cui all’articolo 1.5 del presente Regolamento, fino alla regolamentazione della propria situazione debitoria.

Si precisa che il recupero del costo del pasto non disdetto è finalizzato ad evitare un danno erariale per il Comune di Cassino, a norma dell’art. 1 della Legge n. 1 del 7 gennaio 2026 “Modifiche alla legge 14 gennaio 1994, n. 20, in materia di responsabilità amministrativa e per danno erariale”.

- Introduzione di un nuovo articolo e relativo contenuto: **“Art. 1.10 – Gestione delle segnalazioni di irregolarità del Servizio.**

In caso di fondato sospetto di possibili irregolarità, il personale docente e non docente presente durante l’erogazione del Servizio, avrà cura di avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico e il Responsabile comunale del Servizio, i quali chiederanno immediatamente l’intervento diretto degli organi di vigilanza esterni

competenti in materia per i rispettivi provvedimenti di competenza, dandone contestuale comunicazione anche al Responsabile del Concessionario del Servizio per le azioni di competenza”.

- **Art. 2.3 – Nomina, composizione e durata dei membri della Commissione Mensa:** inserimento dei seguenti contenuti “La Commissione Mensa è composta dai seguenti membri:

a) Membri di diritto

- il Sindaco o l’Assessore competente per materia, con funzione di Presidente;
- n. 1 Consigliere comunale di maggioranza;
- n. 1 Consigliere comunale di minoranza;
- n. 1 rappresentante della ditta appaltatrice del servizio, in caso di gestione indiretta;
- n. 1 dipendente dell’Ufficio Pubblica Istruzione, con funzioni di segretario verbalizzante;
- n. 1 medico o referente designato dall’ASL territorialmente competente.

I membri di diritto restano in carica fino alla cessazione del ruolo o della funzione in virtù della quale sono stati nominati ovvero fino ad eventuale rinuncia formale comunicata all’Ente di appartenenza o al Comune”.

- **Art. 2.8 - Comportamento dei membri della Commissione Mensa durante il monitoraggio:** inserimento dei seguenti contenuti “In caso di fondato sospetto di possibili irregolarità, i membri della Commissione Mensa presenti durante il monitoraggio del Servizio avranno cura di avvisare tempestivamente il Dirigente Scolastico e il Responsabile comunale del Servizio, i quali chiederanno immediatamente l’intervento diretto degli organi di vigilanza esterni competenti in materia per i rispettivi provvedimenti di competenza, dandone contestuale comunicazione anche al Responsabile del Concessionario del Servizio per le azioni di competenza”.

- **Art. 3.4 - Entrata in vigore:** inserimento dell’aggiornamento all’anno scolastico 2026/27;

3. **Di trasmettere** la presente Deliberazione all’Ufficio Pubblica Istruzione per gli adempimenti di competenza necessari all’attuazione degli indirizzi espressi con la presente Deliberazione.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con voti favorevoli n. 20, voti contrari nessuno, astenuti nessuno.

DELIBERA

Che la presente deliberazione consiliare venga dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs 267/2000 e ss. mm. e ii.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 58**

Ufficio Proponente: **Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica**

Oggetto: **APPROVAZIONE MODIFICHE AL REGOLAMENTO DEL SERVIZIO MENSA, APPROVATO CON DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE NR. 32 DEL 18/04/2024**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Pubblica Istruzione-Assistenza Scolastica)

In ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/06/2026

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/06/2026

Responsabile del Servizio Finanziario

Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

La Presidente del Consiglio Comunale
DI ROLLO Barbara

Il Segretario Comunale
Dott. LOFFREDO Pasquale

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005

BARBARA DI ROLLO in data 18/06/2026
PASQUALE LOFFREDO in data 18/06/2026



Comune di Cassino

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE ED ESECUTIVITA'

La Delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune dal 18/06/2026 al 03/07/2026 ed è divenuta esecutiva il 08/06/2026.

Cassino li 18/06/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. LOFFREDO Pasquale

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art. 20 e 21 D.lgs 82/2005

PASQUALE LOFFREDO in data 06/07/2026

Delibera n. 54 del 08/06/2026

COMUNE DI CASSINO (FR)