



Comune di Cassino

**Proposta nr. 1048 Del 19/07/2026 -
Num. settoriale 313**

Determinazione nr. 1762 del 20/07/2026

AREA FINANZIARIA

Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate

OGGETTO: MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PARZIALE 66% E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni;

Visto il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 pubblicato sulla G.U. n. 150 del 29 giugno 2023;

Visto il Nuovo Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 319 del 27.07.2023 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 403 del 29.07.2025;

Viste le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni e di vincoli alla spesa di personale;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81;

Visto il decreto legge n. 25 del 14.03.2025, convertito in legge n. 69/2025;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto la delibera di G.C. n. 46 del 04.02.2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 9 dell'11.01.2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 05.12.2025 di approvazione del DUP 2026/2028;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22.12.2025 di approvazione della nota di aggiornamento del DUP e Bilancio di Previsione 2026/2028;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 37 dell'08.05.2026 di approvazione del rendiconto di gestione 2025;

Visto il P.I.A.O 2026-2028, approvato con Delibera G.C. n. 361 del 29.01.2026, da ultimo aggiornato con D.G.C. n. 241 del 16.06.2026;

Visto la Delibera G.C. n. 310 del 31.07.2023 di aggiornamento dei profili professionali alla luce del nuovo ordinamento professionale del personale del comparto funzioni locali, come da ultimo modificata dalla D.G.C. n. 255 del 20.05.2025;

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 29.01.2026 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione – 2026/2028, con aggiornamento della sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano-sottosezione 3.2 –Piano triennale dei fabbisogni, in cui è stato definito il programma delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato di questo Ente;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 15.05.2026 è stato approvato il secondo del Piano dei Fabbisogni 2026/2028, che conferma la previsione di assunzione sopra riportata;

Considerato che:

- questo Ente dall'01.01.2024 non è più soggetto al controllo della Commissione Stabilità Finanziaria Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, cui è demandata l'approvazione della dotazione organica e del programma delle assunzioni di personale degli enti in dissesto;
- con delibera OSL n. 374 del 06.06.2024 è stato approvato il rendiconto della gestione;

Precisato che per le procedure di mobilità volontaria non risulta necessario esperire preventivamente la procedura di cui all'art. 34bis del D. Lgs. 165/2001, poiché la mobilità non è una nuova assunzione di personale pubblico (Circolare DFP e MEF 11 aprile 2005), ferma restando la pubblicazione di tale procedura sul portale www.inpa.gov.it;

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 1195 del 21.05.2026 con la quale stata indetta una procedura di mobilità volontaria per il reclutamento di n. 2 unità a tempo parziale (66%) e indeterminato con profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari ed E.Q.;
- l'avviso pubblico ex art. 30 D.Lgs 165/2001, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso, nonché all'Albo pretorio online e sul portale unico di reclutamento InPA in pari data, con scadenza 22.06.2026 h. 12:00;

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 1539 del 01.07.2026 con la quale è stata ammessa con riserva di verifica dei requisiti dichiarati n. 1 (una) candidatura presentata entro i termini di validità dell'avviso, come risultante dal report estratto dal portale InPA;
- la determina dirigenziale n. 1575 del 02.07.2026 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice delle istanze di partecipazione alla procedura di mobilità *de qua*;

Dato atto che la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 13.07.2026, riscontrando nel candidato unico partecipante attitudini e capacità professionali rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione in relazione al posto da ricoprire;

Atteso che la Commissione esaminatrice, giusta nota prot. n. 39903 del 15.07.2026, ha fatto pervenire al Servizio personale i verbali delle proprie operazioni, oltre tutta la documentazione inerente alla procedura selettiva tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e, in particolare:

- verbale n. 1 del 13.07.2026, ad oggetto "Insediamento della commissione interna e criteri di valutazione della prova orale" e relativi allegati (prot. n. 39556 del 14.07.2026);
- verbale n. 2 del 13.07.2026, ad oggetto Colloquio orale e attribuzione punteggio finale" e relativi allegati (prot. n. 39559 del 14.07.2026);

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito della procedura;

Visto il bilancio di previsione 2026/2028 e atteso che la spesa per l'assunzione e oneri connessi di importo pari ad € 27.480,00 compreso di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo e del regime parziale (66%), è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e ss.mm.ii., contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005*";

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante il "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione*

amministrativa"; **Visto** la normativa in materia di procedure concorsuali contenuta in particolare nel D.Lgs 165/2001 e nel D.P.R. 487/94, aggiornato con D.P.R. 82/2023;
Visto il Decreto Sindacale n. 34/2024 che attribuisce l'incarico di Dirigente ad interim dell'Area Finanziaria al Segretario Generale ai sensi degli artt. 107 e 109 del t.u.e.l.;
Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 comma 2 D.Lgs 165/2001 e dell'art. 107 D.Lgs 267/2000;
Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di prendere** atto dei verbali delle operazioni della Commissione esaminatrice, oltre tutta la documentazione inerente alla procedura tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane della procedura indetta con Determinazione n 1195 del 21.05.2026 e, in particolare:
 - verbale n. 1 del 13.07.2026, ad oggetto "Insediamento della commissione interna e criteri di valutazione della prova orale" e relativi allegati (prot. n. 39556 del 14.07.2026);
 - verbale n. 2 del 13.07.2026, ad oggetto Colloquio orale e attribuzione punteggio finale" e relativi allegati (prot. n. 39559 del 14.07.2026);
- 3. Di approvare** i verbali n. 01 del 13.07.2026 e n. 02 del 13.07.2026 e tutta la documentazione inerente all'avviso copertura di n. 2 posti a tempo parziale 66% ed indeterminato – Profilo di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari ed E.Q., a mezzo mobilità art. 30 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- 4. Di dare atto** della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;
- 5. Di approvare**, pertanto, l'esito della procedura, dando atto che, in presenza di una sola candidatura presentata nei termini, non è stato possibile individuare unità sufficienti a coprire n. 2 posti vacanti;
- 6. Di demandare** al Responsabile del Procedimento l'attività successiva, con la richiesta della documentazione all'Amministrazione di appartenenza, necessaria al perfezionamento del passaggio per mobilità nei ruoli di questa Amministrazione dell'unità risultata idonea all'esito dell'attività svolta dalla Commissione;
- 7. Di dare atto** che l'onere finanziario conseguente all'assunzione in oggetto troverà finanziamento sugli appositi capitoli relativi alle retribuzioni del personale dipendente del Bilancio 2026/2028 dei capitoli di spesa macro 101 e 102 di importo annuo pari ad € 27.480,00, compreso di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo e della riduzione del regime orario (66%);
- 8. Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
- 9. Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
- 10. Di accertare**, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 11. Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il Titolare di incarico E.Q.

Dr.ssa M. Luisa Pignatelli 20/07/2026

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 1048**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate**

Oggetto: **MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PARZIALE 66% E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/07/2026

Il Responsabile di Settore
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2026 / 1048**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate**

Oggetto: **MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PARZIALE 66% E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.**

Nr. adozione settore: **313** Nr. adozione generale: **1762**

Data adozione: **20/07/2026**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 20/07/2026

Il Responsabile di Settore
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: VISTO NON NECESSARIO

Data 20/07/2026

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 1762 del 20/07/2026

OGGETTO: MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PARZIALE 66% E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 21/07/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO