

## Comune DI CASSINO

AREA TECNICA - Servizio LL.PP.

OGGETTO: "REALIZZAZIONE DI UN ASILO NIDO COMUNALE - PIO DI MEO"

Convenzione professionale d'incarico

Collaudo statico in c.o. e tecnico amministrativo

Corrispettivo economico: € 7.467,78 al netto degli oneri di legge

Misura PNRR M4C1I1.1 - CUP I35E22000330006

CIG 992140171B

L'anno 2023 il giorno undici (11) del mese di luglio in Cassino

(FR) e tra:

- Il Dott. Ing. Mario Lastoria, nato in Napoli il 11.12.1972 e domiciliato per la carica presso la sede del Comune di Cassino (FR) Piazza A. de Gasperi, il quale interviene al presente atto non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino (partita IVA 00136230604)

E

- Il Dott. Arch. Giordano Cangini nato a Roma (RM) il 21.08.1976 e residente a Roma (RM) via Fabiola n.9, CF CNGGDN76M21H501S, iscritto all'Ordine degli Architetti di Roma e Provincia al n. 17047, con studio Roma (RM) via Fabiola n.9, P.IVA 02437010602 di seguito il "Professionista";

P R E M E S S O



• Che con Determina Dirigenziale n. 343 del 09.02.2023 è stato affidato il servizio di ingegneria e architettura per la progettazione definitiva, esecutiva, direzione lavori e contabilità e misura nonché del coordinamento della sicurezza in fase progettazione ed esecuzione dell'intervento denominato "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo", al Dott. Arch. Emanuela Norcia, con studio a Cassino in Via Ausonia 55 ed iscritta all'Albo degli Architetti della Provincia di Frosinone con il n. 859;

• Che con Delibera di Giunta Comunale n. 144 del 18.04.2023 è stato approvato il progetto definitivo "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo", dell'importo complessivo di € 1.270.000,00, redatto dal Dott. Arch. Emanuela Norcia, e suddiviso in due lotti funzionali;

• Che con Determina Dirigenziale n. 972 del 21.04.2023 è stato approvato il progetto esecutivo "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo", dell'importo complessivo di € 1.270.000,00, redatto dal Arch. Emanuela Norcia, e suddiviso in due lotti funzionali;

• Che con Determina Dirigenziale n. 1012 del 28.04.2023 di autorizzazione a contrarre l'appalto dei lavori mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'articolo 1, comma 2, lettera b) del Decreto Legge 16.07.2020, n.76 convertito con Legge del 11.09.2020, n.120, e con il



*Handwritten signature*

criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del D.lgs.

n. 50/2016;

- Che con Determina Dirigenziale n. 1259 del 26.05.2023 è stato aggiudicato definitivamente l'appalto dei lavori "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo" e relativo al lotto 1 alla società Amato Costruzioni srl, con sede in San Vittore del Lazio (FR) S.S. 6 Via Casilina sud km 150+100, per un importo di aggiudicazione dei lavori a misura di € 773.044,60 comprensivi di € 35.507,36 per oneri della sicurezza oltre € 77.304,46 per IVA 10% e, quindi, per complessivi € 850.349,06;

Che con Determinazione Dirigenziale n° 1504 del 28.06.2023 è stato:

- Approvato il dettaglio della prestazione professionale di collaudatore statico in c.o. e tecnico amministrativo dei lavori in oggetto (lotto 1 e lotto 2), redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale sulla base dell'importo delle opere da collaudare, dell'importo complessivo di € 7.467,78, ridotto del 50%, oltre oneri di legge ed € 120,90 per il versamento dei diritti di segreteria;
- Approvata la dichiarazione resa dal Dott. Arch. Giordano Cangì di accettazione dell'incarico professionale di collaudatore statico in corso d'opera e tecnico amministrativo dell'intervento "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo";



• Affidato al Professionista l'incarico per il collaudo statico in corso d'opera e tecnico amministrativo dell'intervento "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo" (lotto 1 e lotto 2) per l'importo netto di € 7.467,78 oltre € 298,71 per oneri previdenziali INARCASSA 4%, esente IVA oltre il rimborso spese, escluse dall'imponibile di € 120,90 e, quindi per complessssvivi € 7.887,39;

che è intenzione delle parti far risultare i relativi diritti ed obblighi in formale atto;

**TUTTO CIO' PREMESSO**

Si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1 - OGGETTO DELL' INCARICO**

Il Comune di Cassino affida al Professionista l'incarico professionale di collaudo statico in c.o. e tecnico amministrativo dell'intervento "Realizzazione di un asilo nido comunale - Pio di Meo" (lotto 1 e lotto 2).

**ART. 2 - PRESTAZIONI INERENTI ALL' INCARICO**

Nell'ambito dell'incarico il Professionista dovrà svolgere:

- Il collaudo tecnico-amministrativo di lavori riguarda il complesso delle verifiche e delle prove atte ad accertare, sia tecnicamente che amministrativamente, la rispondenza di quanto realizzato a quanto previsto nel progetto (lotto 1 e lotto 2) e nelle perizie suppletive e

di variante approvate, in modo da garantire alla  
Committenza il corretto adempimento degli oneri  
contrattuali da parte dell'Impresa, la corretta  
liquidazione da parte della Direzione Lavori dei  
corrispettivi contrattualmente stabiliti, la rispondenza  
tecnica dell'opera realizzata alle finalità per le quali  
la Committenza ha commissionato l'opera, e comprende  
l'esame di eventuali riserve e relativo parere, e il  
rilascio del Certificato di Collaudo. Il collaudo  
tecnico-funzionale presuppone quindi l'effettuazione di  
prove e verifiche di funzionamento con strumentazioni  
appropriate e la redazione di verbali di prova.

- Il Collaudo statico in c.o.. delle strutture riguarda  
tutte le verifiche e prove sulle opere previste  
nel progetto autorizzato dal genio Civile di Cassino con  
l'autorizzazione sismica prot. n. 2023-0000418718 del  
04.05.2023 porzione n. 144238, comprese varianti, e si  
conclude con il Certificato di collaudo statico redatto  
ai sensi della DPR 380/2001, NTC 2018 e del R.R.  
n.7/2021. Le prove di carico sono effettuate se previste  
dalle norme di legge oppure se ritenute necessarie dal  
collaudatore; nel qual caso vanno opportunamente  
motivate nella relazione. Particolari revisioni dei  
calcoli statici possono essere effettuate o su  
esplicita richiesta da parte della Committenza



oppure soltanto dopo aver motivato al Committente le

ragioni che le rendono necessarie.

Gli incarichi predetti comprendono la predisposizione e la presentazione, all'Amministrazione committente, degli elaborati previsti dal ex Titolo X Capo II del D.P.R. 207/2011 e ss.mm.ii. che si richiamano integralmente. A titolo non esaustivo in particolare dovrà redigere i seguenti elaborati appropriati alla natura dell'opera:

1. Accertare la completezza dei documenti progettuali e contrattuali acquisiti;
2. Certificato di collaudo tecnico-amministrativo contenente la verifica dell'iter amministrativo fino all'ultimazione dei lavori, delle varianti e atti amministrativi connessi, la relazione illustrativa delle opere, i verbali delle visite con descrizione delle verifiche e dei collaudi tecnico-funzionali eseguiti, certificazioni di materiali e attrezzature soggetti a certificazioni e/o a dichiarazioni di conformità, verbale di accertamento ai fini della presa in consegna anticipata di cui all'art. 200 del D.P.R. 554/1999;
3. Effettuare le visite in corso d'opera per l'accertamento progressivo della regolare esecuzione dei lavori;
4. Redigere apposito verbale per ogni visita effettuata, attestanti il corretto avanzamento dei lavori e la conformità al progetto, e trasmetterlo al RUP;



5. Redigere il Certificato di collaudo statico delle strutture e depositarlo a mezzo del sistema informatico OPENGENIO al competente ufficio regionale. I diritti di segreteria sono a carico del Comune di Cassino;

6. eventuale relazione riservata sulle domande di maggiori compensi richiesti dall'Impresa durante l'esecuzione dei lavori;

7. eventuali Verbali di Collaudo tecnico-funzionale di impianti e apparecchiature e Certificati di collaudo statico di strutture.

8. Trasmettere copia dei Certificati di collaudo in forma cartacea al RUP.

Il professionista si dovrà fare carico di tutte le integrazioni eventualmente richieste dal competente ufficio regionale deputato al rilascio dell'autorizzazione sismica.

### ART. 3. - MODALITA' OPERATIVE

Il Professionista dovrà eseguire quanto previsto dalle norme e risponderà della propria attività direttamente al Dott. Ing. Mario Lastoria, Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino, RUP dell'intervento e/o suo supporto per tali funzioni. La documentazione progettuale sarà accessibile, in formato digitale, tramite il servizio OPENGENIO e se necessario sarà possibile visionare la copia cartacea presso gli uffici del Servizio LL.PP.; il Servizio non fornirà copia cartacea del progetto al collaudatore. Il tecnico incaricato si impegna a



svolgere direttamente il proprio lavoro senza farsi sostituire.

Per il corretto svolgimento del lavoro, il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare. Il Professionista incaricato si impegna a condurre l'incarico affidato conformemente a quanto disposto dalle normative in vigore. Si impegna a svolgere personalmente sopralluoghi e rilievi in cantiere.

In ordine allo svolgimento dell'incarico dovrà essere effettuato in conformità alle normative tecniche di dettaglio, nazionali e regionali. Qualora nel corso delle procedure di collaudo dovesse accertare vizi o difformità delle opere addebitabili alla impresa appaltatrice, il collaudatore si obbliga a darne tempestiva comunicazione al Direttore dei lavori e al Responsabile del procedimento, affinché possano effettuare le necessarie contestazioni all'appaltatore.

#### ART. 4 - TEMPI

I tempi di espletamento dell'incarico sono stabiliti dalla consegna dei lavori all'ultimazione dei lavori e termineranno con il deposito al competente ufficio regionale del Certificato di collaudo statico in c.o. e del certificato di collaudo tecnico amministrativo.





Il collaudatore è tenuto a depositare il Certificato di collaudo statico in c.o. entro 60 (sessanta) giorni dalla data di deposito ai competenti uffici Regionali della "Relazione a strutture ultimate" del Direttore dei Lavori; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti necessari per completare la documentazione stessa.

Il collaudatore è tenuto a depositare il Certificato di collaudo tecnico amministrativo entro 30 (trenta) giorni dalla data di consegna della documentazione di fine lavori da parte del RUP; il termine può essere interrotto una sola volta, in caso di richiesta di integrazione della documentazione presentata, e ricomincia a decorrere dalla data di effettiva consegna degli atti richiesti.

#### ART. 5. - RITARDI E PENALI

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di recedere dal contratto ai sensi del 1° comma dell'art. 2237 del Codice Civile, ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, il lavoro effettivamente svolto fino al momento del recesso. In tale ipotesi l'incaricato avrà diritto al compenso previsto dalla legge. Qualora la presentazione del Certificato di collaudo venisse ritardata oltre il termine stabilito, per sola causa del professionista, è applicata, senza diffida, una penale pari



a 1/1000 dell'onorario per ogni giorno di ritardo; la penale è trattenuta sul saldo del compenso, nei limiti del 10% dell'importo spettante per il compenso base.

Nel caso in cui tale ritardo ecceda comunque i 30 (trenta) giorni, l'Amministrazione committente, previa messa in mora, decorsi inutilmente ulteriori 30 (trenta) giorni dalla stessa, si ritiene libera da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.

Ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile il Comune si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione in danno del contratto nel caso si verifichi una delle seguenti ipotesi:

- ritardo superiore a 60 gg, rispetto al termine ultimo di cui all'art. 4;
- per situazioni di grave negligenza, imperizia o dolo nell'espletamento dell'incarico.

In caso di risoluzione del contratto, verranno esclusivamente corrisposti gli onorari per le parti di incarico espletate e concluse favorevolmente.

La rescissione contrattuale operata per inadempienza dal professionista comporta lo scioglimento del contratto.

Il Comune di Cassino si riserva comunque la possibilità di fare azione di rivalsa, nei confronti della società, per il risarcimento di eventuali danni subiti.

ART. 6 - COMPENSI

Il compenso ammonta a € 7.467,78 compreso spese e vacanze per onorari, ed € 298,71 per oneri previdenziali Inarcassa 4%, esente IVA, oltre € 120,90 per spese escluse dall'imponibile, e quindi per complessivi € 7.887,39.

Il compenso è fisso ed invariabile anche se sono approvate perizie di variante.

Eventuali varianti delle prestazioni dovranno essere concordate ed affidate con apposito atto dirigenziale.

#### ART. 7 - LIQUIDAZIONE DEI COMPENSI

Sono previste le liquidazioni di acconti.

Primo acconto- La liquidazione della prestazione professionale avverrà in acconto dopo il deposito alla Regione Lazio, Direzione regionale Infrastrutture - Area Genio Civile Lazio Sud del "certificato di collaudo statico in c.o." e, comunque, a presentazione della regolare fattura vistata per regolarità dal Dirigente e riscontro della regolarità contributiva.

Secondo acconto a saldo- La liquidazione della prestazione professionale avverrà a saldo dopo la trasmissione ed approvazione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo e, comunque, a presentazione della regolare fattura vistata per regolarità dal Dirigente e riscontro della regolarità contributiva.

Il Pagamento avverrà entro 60 gg dalla data di presentazione della fattura.

#### ART. 8 - PRESENTAZIONE FATTURE



I compensi saranno liquidati e pagati su presentazione di  
fattura in formato digitale emesso dal Professionista  
incaricato (codice univoco fatturazione 33AE65). Il codice CUP  
dell'intervento è I35E22000330006 ed il codice CIG  
dell'affidamento del servizio professionale è 992140171B.

#### ART. 9 - COPERTURE ASSICURATIVE

Per tale prestazione professionale non è necessaria la polizza  
di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti  
dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

#### ART. 10 - PROPRIETA' DEGLI ELABORATI

Ciascun elaborato è da ritenersi di proprietà piena ed assoluta  
dell'Ente.

#### ART. 11 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

È esclusa la competenza arbitrale ed ogni controversia dovesse  
insorgere relativamente all'interpretazione del presente  
disciplinare, ove non venga definita in via transattiva, sarà  
deferita all'autorità giudiziaria competente che fin d'ora si  
identifica nel tribunale di Cassino.

In pendenza del giudizio il Professionista incaricato non è  
sollevato da alcuno degli obblighi previsti nella presente  
convenzione.

#### ART. 12 - DISPOSIZIONI FINALI

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente  
convenzione, comprese quelle di eventuale registrazione fiscale  
saranno a totale carico dei soggetti incaricati, i quali



espressamente rinunciano ad ogni e qualsiasi diritto di rivalsa.

In caso di registrazione fiscale, le parti chiederanno l'applicazione dell'imposta fissa, ai termini del D.P.R. 26/04/1986, n° 131, trattandosi di prestazioni soggette ad IVA.

Per quanto espressamente non previsto nella presente convenzione si fa riferimento al D.M. 4 aprile 2001.

#### **ART. 13 - RICHIAMO ALLE NORME GENERALI**

Per quanto altro non espressamente stabilito con la presente convenzione, si rinvia alle norme vigenti in materia di contratti di appalti pubblici di cui al D.lgs. 50/2016, alle Linee Guida dell'Anac, al codice civile, al D.P.R. n. 207/2010 per le parti in vigore, al D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., agli orientamenti tecnici della Commissione Europea (2021/C58/01) sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" ("Do no significant harm" - DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 e alle indicazioni operative elaborate in sede nazionale e unionale, ed alle restanti disposizioni di legge in vigore aventi attinenza con il contenuto del presente contratto.

#### **ART. 14 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

L'Affidatario ha trasmesso la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari. Inoltre, è fatto obbligo, pena la nullità assoluta del presente contratto, di osservare, in tutte le operazioni ad esso riferite, le norme sulla tracciabilità



dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010  
n° 136 e successive modifiche;

**ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Comune, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196  
e successive modificazioni informa la Società incaricata che  
tratterà i dati, contenuti nel presente contratto,  
esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per  
l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai  
regolamenti comunali in materia.

Il presente contratto, composto di n.14 (quattordici) pagine,  
viene letto, approvato e sottoscritto dalle parti per piena  
accettazione delle clausole ivi riportate.

Il presente contratto, redatto in unico originale, verrà  
registrato solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26/04/1986,  
n. 131.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il COMUNE

Il Professionista

Dott. Ing. Mario Lastoria Dott. Arch. Giordano Cangini



*Giordano Cangini*

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341, comma 2, del codice  
civile, si approvano specificatamente le clausole contenute  
negli articoli da 1) a 15) come sopra riportati.

Per il COMUNE

Il Professionista

Dott. Ing. Mario Lastoria Dott. Arch. Giordano Cangini



*Giordano Cangini*