



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

GARA DI APPALTO A MEZZO DI PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO SOCIO – EDUCATIVO PER UTENTI CON DISABILITA' "ARCOBALENO" IN CAIRA (FR). DURATA: ANNI TRE (+ EVENTUALE RINNOVO TRIENNALE + EVENTUALI MESI SEI DI PROROGA TECNICA) - IMPORTO PRESUMIBILE A BASE DI GARA PER TRE ANNI DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO: € 1.166.556,74 OLTRE IVA AL 5% ED ACCANTONAMENTO PER REVISIONE PREZZI EX. ART. 60 D.LGS. 36/2023; € 2.545.214,70 COMPRESI TRE ANNI DI EVENTUALE RINNOVO E SEI MESI DI PROROGA TECNICA EVENTUALE, OLTRE IVA AL 5% ED ACCANTONAMENTO PER REVISIONE PREZZI EX. ART. 60 D.LGS. 36/2023.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

Indice

- ART. 1 – OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO
- ART. 2 – IMPORTO A BASE D'ASTA
- ART. 3 – DESTINATARI DEL SERVIZIO
- ART. 4 – RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI
- ART. 5 – CARATTERE DEL SERVIZIO
- ART. 6 – APERTURA E MODALITÀ DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO
- ART. 7 – MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE
- ART. 8 – MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO E ATTIVITÀ
- ART. 9 – PAGAMENTO QUOTA SOCIALE
- ART. 10 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO
- ART. 11 – IMPIEGO DEL PERSONALE E CLAUSOLA SOCIALE
- ART. 12 – OFFERTA MIGLIORATIVA – PROGETTI QUALITATIVI
- ART. 13 – TRATTAMENTO ECONOMICO
- ART. 14 – SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI
- ART. 15 – SERVIZIO DI TRASPORTO
- ART. 16 – CONTROLLO DEL SERVIZIO
- ART. 17 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE
- ART. 18 - SOPRALLUOGO
- ART. 19 – REVISIONE PREZZI
- ART. 20 – RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALE
- ART. 21 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI
- ART. 22 – INADEMPIENZE E PENALITÀ
- ART. 23 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 24 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO
- ART. 25 – DIRITTO DI SCIOPERO
- ART. 26 – DISDETTA ANTICIPATA DEL CONTRATTO
- ART. 27 – SPESE
- ART. 28 – CAUZIONI
- ART. 29 – DOMICILIO DELL'APPALTATORE
- ART. 30 – CONTROVERSIE
- ART. 31 – SERVIZI AGGIUNTIVI
- ART. 33 – CONSEGNA DEI LOCALI
- ART. 33 – INFORMATIVA PRIVACY
- ART. 34 – NORMA DI RINVIO



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 1 - OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione del Centro Socio - Educativo "Arcobaleno" sito in Caira (FR), alla Via Ottorino del Foco snc, per una ricettività massima di n. 30 utenti, con orario giornaliero di funzionamento di n. 8 ore, dalle 09.00 alle 17:00, dal lunedì al venerdì, come stabilito dal Regolamento di gestione del Centro, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 28 del 28/05/2018 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 39 del 08/05/2026, esecutiva ai sensi di legge.

Il Centro rappresenta sul territorio un punto di riferimento per le persone con disabilità e per le loro famiglie ed ha lo scopo di offrire una risposta qualificata ai bisogni di autonomia e di inclusione sociale, attraverso la partecipazione alle varie attività ed alla vita di gruppo dei soggetti con disabilità ed un sostegno alle loro famiglie nel loro compito di accudimento.

Il Centro deve garantire una pluralità di risposte ad una complessità di bisogni, attraverso la realizzazione di un progetto individuale che preveda la fruizione di interventi educativi, ricreativi, di socializzazione, animazione e promozione socio-culturale, in conformità alle vigenti normative e disposizioni dettate dagli Organismi competenti.

L'appalto avrà la durata di anni tre a decorrere dalla data di stipula del contratto d'appalto.

L'Amministrazione comunale alla scadenza del termine di cui al precedente capoverso, si riserva la facoltà insindacabile di rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di anni tre successivi alla stipulazione del contratto iniziale, alle medesime condizioni, in presenza di fondi di bilancio e di valutazione positiva del servizio reso, al fine di assicurare continuità assistenziale agli utenti.

Ai sensi dell'art. articolo 120, comma 11 D.lgs. 36/2023, nel caso in cui alla scadenza del contratto non sia stata conclusa la procedura di evidenza pubblica per un nuovo affidamento, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario a completare le procedure di scelta del nuovo contraente. Tale proroga, definita tecnica, ha carattere eccezionale, è limitata al tempo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto e potrà avere una durata massima di **6 (sei) mesi**.

In tal caso l'aggiudicataria è tenuta all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per l'Amministrazione comunale.

L'esecuzione del servizio avrà inizio previa formale stipulazione del contratto di affidamento, ovvero, sussistendone i presupposti di legge, nelle more della stipulazione stessa, previa, in ogni caso, la positiva verifica circa il possesso della capacità a contrattare dell'aggiudicataria del servizio e la costituzione della cauzione di cui all'art. 117 D. Lgs n. 36/2023 e delle polizze assicurative.

I servizi afferenti all'appalto dovranno essere svolti dal personale in possesso dei requisiti professionali indicati nel presente capitolato e secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

L'aggiudicataria dovrà fornire, prima dell'avvio dei servizi, l'elenco nominativo degli operatori che intende impiegare nella gestione del servizio corredato da copia dei titoli professionali posseduti e dal curriculum professionale di ognuno, tenuto conto della clausola sociale di cui al presente capitolato.

La gestione del servizio dovrà avvenire nel pieno rispetto di tutte le norme di diverso livello, statali e regionali applicabili.

CPV: **85311200-4**: Servizi di assistenza sociale per persone con disabilità



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

CUP assegnato al Progetto “CENTRO SOCIO – EDUCATIVO PER UTENTI CON DISABILITA’ “ARCOBALENO”, in Caira (FR), alla Via Ottorino del Foco snc- Servizi di gestione del Centro Socio - Educativo per utenti con disabilità “Arcobaleno”: **I31J26000100004**

ART. 2 – IMPORTO A BASE D’ASTA

L’importo presumibile a base d’asta per anni tre è di Euro 1.166.556,74 oltre IVA al 5% ed accantonamento per revisione prezzi ex. art. 60 D.lgs. 36/2023; il valore stimato dell’appalto è pari ad Euro 2.545.214,70 (oltre IVA al 5% ed accantonamento per revisione prezzi ex. art. 60 D.lgs. 36/2023) per eventuale rinnovo triennale ed eventuale proroga tecnica di mesi sei. Gli oneri della sicurezza sono stimati pari a zero, in quanto non sussistono rischi d’interferenza tra le attività svolte dai lavoratori dell’operatore economico aggiudicatario e il personale dipendente della Stazione appaltante.

ART. 3 - DESTINATARI DEL SERVIZIO

Il Centro Socio - Educativo è rivolto a persone con disabilità intellettive, fisiche e sensoriali (di cui alla Legge n. 104/92) residenti nel Comune di Cassino.

Il servizio è rivolto ad un numero massimo di 30 utenti, le cui categorie sono le seguenti:

a) Soggetti in età compresa tra i 16 e i 26 anni, con handicap di rilevante entità di tipo psico-fisico, fisico, sensoriale, accertato ai sensi della Legge nr. 104/92, art.4, o in via d'accertamento, che hanno assolto l'obbligo scolastico o che frequentano corsi scolastici superiori e necessitano di uno spazio appositamente strutturato e di un periodo limitato e finalizzato all'osservazione e all'orientamento. Ciò al fine della realizzazione di eventuali inserimenti di preformazione professionale, lavorativi o socioterapeutici.

b) Soggetti adulti, in età compresa tra i 27 e i 65 anni, con disabilità accertata ai sensi della Legge nr. Legge nr. 104/92, art.4, di tipo psico-fisico, fisico o sensoriale per i quali non è possibile, per le condizioni del soggetto o per la mancanza di risposte in ambito territoriale, altra forma di inserimento sociale. Tali soggetti presentano, comunque, la necessità di sviluppare rapporti socio relazionali per mantenere e/o migliorare le proprie capacità residue e aumentare l'autonomia personale, in un contesto di relazioni più o meno complesse con l'ambiente che li circonda.

Non possono accedere al servizio i soggetti con patologia psichiatrica per i quali è competente il Servizio Sanitario, secondo quanto prescritto dall’art. 2 del Regolamento del Centro Socio - Educativo (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 28/05/2018 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr.39 del 08/05/2026);

I familiari o i tutori dei soggetti che intendono fruire del Servizio devono presentare la richiesta all’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino, compilando il modello predisposto dall’Ufficio stesso.

La richiesta deve essere corredata dai seguenti documenti:

- ✓ verbale di invalidità civile;
- ✓ documentazione reddituale attestata dal modello ISEE;
- ✓ documento di riconoscimento;



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

✓ certificazione ex Legge nr. 104/92.

La richiesta verrà valutata dall' Unità di Valutazione Multidimensionale (UVM), composta dal Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali, dall'Assistente Sociale del CSE e un Medico del Servizio ASL – CSM.

Il Comune invierà al Coordinatore del CSE la scheda di presentazione dell'utente (dati anagrafici, diagnosi funzionale, necessità assistenziali).

Il Coordinatore e l'Assistente Sociale del Centro incontreranno la famiglia per una prima analisi delle aspettative e delle abitudini dell'utente.

È previsto un periodo di prova di 30 giorni e in questa fase l'equipe del Centro Socio - Educativo osserverà le dinamiche reazionali e le autonomie residue del richiedente.

Entro 30 giorni dall'ingresso, l'equipe del CSE redigerà il PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) che dovrà essere condiviso e firmato dalla famiglia e approvato dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino.

In caso di esubero delle domande, verrà stilata una graduatoria sulla base dei seguenti criteri generali:

- ✓ situazione riferita alla disabilità;
- ✓ composizione del nucleo familiare;
- ✓ rete familiare;
- ✓ condizione abitativa;
- ✓ situazione reddituale.

Il Centro ha la facoltà di segnalare al Referente del Comune di Cassino - Responsabile Ufficio Servizi Sociali l'opportunità di procedere alla dimissione dei soggetti per i quali non venga ritenuta possibile la prosecuzione della partecipazione alle attività previste nel progetto del Centro. Tali situazioni verranno quindi valutate congiuntamente per le decisioni ritenute più opportune.

ART. 4 – RISPETTO DELLE NORMATIVE VIGENTI

Il servizio dovrà essere espletato nel rispetto del Regolamento del Centro Socio - Educativo (approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 28 del 28/05/2018 e modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 39 del 08/05/2026) della normativa regionale e del presente capitolato.

ART. 5 – CARATTERE DEL SERVIZIO

Il Centro Socio - Educativo offre servizi finalizzati al mantenimento ed al recupero dei livelli di autonomia delle persone con disabilità ed al sostegno della loro famiglia. Il Centro risponde ai bisogni di accoglienza, di assistenza, di autorealizzazione e di partecipazione alla vita relazionale, sociale, culturale, formativa e lavorativa della persona con disabilità. La finalità generale è quella di promuovere l'inclusione sociale intervenendo sul contesto territoriale e comunitario di riferimento, in un'ottica in cui la disabilità non è considerata come un vincolo, ma come una possibilità di miglioramento della qualità della vita per tutti i cittadini.

Al servizio, oggetto del presente appalto, viene riconosciuto il carattere di interesse pubblico.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

Per nessuna ragione esso potrà essere sospeso o abbandonato. L'appaltatore si impegna a garantire l'espletamento del servizio ai sensi e per gli effetti della Legge nr. 146/90 e successive modifiche e integrazioni.

In caso di sospensione o di abbandono anche parziale del servizio da parte dell'appaltatore, eccettuati i casi di forza maggiore, l'Amministrazione Comunale può sostituirsi all'appaltatore per l'esecuzione d'ufficio a danno e spese dell'inadempiente.

L'Amministrazione Comunale si riserva di applicare le penalità di cui al presente capitolato.

ART. 6 – APERTURA E MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO

Il Gestore del Servizio si obbliga a garantire le prestazioni e le attività proprie del Centro Socio-Educativo dalle ore 09:00 alle ore 17:00 divise su due turni 09:00 – 12:30 e da 12:30 – 17:00, per cinque giorni alla settimana (dal lunedì al venerdì), per 45 settimane annue.

Il periodo di chiusura comprende:

- Il mese di agosto
- 2 settimane per vacanze di Natale
- 1 settimana per altre festività

ART. 7 – MODALITÀ E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di aggiudicazione dell'appalto avverrà mediante offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 108, comma 2 del D.lgs. 36/2023 sulla base del criterio dell'offerta più vantaggiosa in ordine al rapporto qualità/prezzo secondo gli elementi riportati nel disciplinare di gara.

ART. 8 – MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO E ATTIVITÀ

Nella gestione del servizio oggetto del presente appalto, il soggetto affidatario dovrà provvedere con propria organizzazione, con tutti i mezzi necessari, e nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia, all'espletamento di tutte le attività di seguito indicate:

1. Ospitalità diurna;
2. Accudimento alla persona (inclusa ogni attività di supporto alla cura di sé, alle funzioni di vita quotidiana del disabile, l'igiene della persona, l'alimentazione, il bagno assistito, la deambulazione e la necessità fisiologica);
3. Servizio trasporto;
4. Attività di osservazione ed orientamento mirate a:
 - ✓ prestazioni ed attività educative, riabilitative, occupazionali, ludiche, culturali e formative;
 - ✓ educazione del soggetto all'autonomia personale;



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ potenziamento e mantenimento nell'utente delle capacità psichiche, sensoriali, motorie e manuali residue;
 - ✓ miglioramento e sviluppo delle competenze linguistiche, logico-operative, critiche, estetiche, motorie nonché delle abilità manuali;
 - ✓ inserimento degli utenti nel contesto territoriale e lavorativo;
5. Creazione di programmi individualizzati con obiettivi a breve e lungo termine, in collaborazione con i servizi territoriali competenti;
6. Intervento psicologico;
7. Creazione di rapporti di gruppo con osservazione e verifica delle dinamiche relazionali;
8. Formazione e orientamento al lavoro nel rispetto delle capacità individuali;
9. Attivazione di almeno 3 laboratori tra i 6 riportati all'art. 3 del Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 28 del 28/05/2018, modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 39 del 08/05/2026);
10. Somministrazione dei pasti (pranzo) agli ospiti del centro data l'assenza di strutture idonee a produrre i pasti in loco; l'attività prevede la produzione in luogo diverso e la consegna dei pasti presso il centro per la qualità e quantità richiesta nel rispetto dei criteri ambientali minimi per il Servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari adottati con Decreto del Ministero dell'Ambiente e vigenti al momento dell'indizione della gara, in conformità all'art. 57 del D.Lgs. 36/2023; in particolare, va a perfezionare i criteri per i servizi di ristoro e la distribuzione di acqua di rete, nonché l'assistenza di personale OSS ai pasti. In termini economici i pasti saranno a totale carico dell'aggiudicatario;
11. Pulizia e sanificazione dell'intera struttura e relative pertinenze compreso il servizio raccolta rifiuti nel rispetto dei criteri ambientali minimi in materia di servizi di pulizia e sanificazione, e vigenti al momento dell'indizione della gara, in conformità all'art. 57 del D.Lgs. 36/2023;

Si specifica che detti laboratori dovranno avere una durata di 90 minuti ciascuno per ogni sessione.

L'affidatario dovrà avere cura di attivare, ogni giorno, due laboratori diversi dei sei previsti nel regolamento, uno in fascia antimeridiana ed uno in fascia pomeridiana.

Il Centro dovrà organizzare le proprie attività in orari e spazi diversi, nell'ottica di privilegiare il lavoro a piccoli gruppi.

La struttura deve consentire all'utente, che vi soggiorna per buona parte della giornata, di usufruire di spazi diversificati per le attività manuali, lavorative e sviluppo delle attività cognitive, con le proprie caratteristiche di funzionalità ed attrezzature necessarie in relazione alla specificità del laboratorio e nel rispetto della normativa vigente.

Nella struttura dovranno essere presenti:

- ✓ Spazi per la socializzazione ed attività ricreative.
- ✓ Saletta da destinare a lavori individuali o colloqui o attività di relazione.
- ✓ Sala da pranzo di ampiezza proporzionata, come da normativa vigente, al numero degli utenti fruitori del servizio.
- ✓ Spazi con guardaroba, arredati con armadietti per gli utenti e gli operatori.
- ✓ Adeguati spazi per gli uffici ed il personale.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ Un numero adeguato di servizi igienici in relazione alla tipologia dell'utenza.
- ✓ Locale adibito ad ambulatorio medico ed attrezzato con schedario per le cartelle personali.

ART. 9 – PAGAMENTO QUOTA SOCIALE

È prevista una compartecipazione degli utenti per la frequenza al Centro per i servizi di accoglienza ed accesso, primari, complementari e di supporto, determinata con apposita Delibera di Giunta Comunale nr. 28 del 19/01/2023, sulla base della valutazione della situazione economica dell'utente medesimo e del nucleo familiare.

Le quote di partecipazione saranno reinvestite per ulteriori attività verso gli utenti al fine di accrescere le autonomie personali e promuovere percorsi di inserimento sociale, nonché apportare migliorie al Centro.

ART. 10 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il titolare dell'appalto è tenuto a gestire la struttura con un numero idoneo di personale, come previsto dalla normativa vigente: Deliberazione di Giunta Regionale del 23/12/2004 nr. 1305, modificata ed integrata da vari e successivi provvedimenti: DGR n. 126 del 24/03/2015, DGR n. 274 del 2015 e DGR n. 574 del 2015, DGR n. 182 del 2016, DGR n. 54 del 2017, DGR n. 131 del 2018 e DGR n. 155 del 2018, e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 28 del 28/05/2018, modificato successivamente con Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 39 del 08/05/2026;

Il soggetto affidatario è tenuto ad assicurare il servizio oggetto del presente appalto con personale in possesso dei requisiti professionali e sanitari richiesti, deve garantire rapporto di continuità tra gli operatori che svolgono funzioni educative e gli utenti loro affidati, anche per meglio attuare i progetti individuali programmati.

La pianta organica del Centro Socio - Educativo (dettagliatamente rappresentata nell'allegato prospetto del personale previsto nel progetto) deve essere costituita da:

- Responsabile Coordinatore - Psicologo/a – nr. 1 unità- Impiego minimo 20 ore settimanali

Titolo di studio: tale funzione dovrà essere svolta da un soggetto laureato in psicologia con laurea quinquennale o con laurea triennale ed esperienza nel campo di almeno tre anni ed esperienza nel campo di almeno di tre anni.

Intervento sull'Utente: Supporto e Valutazione

L'obiettivo primario è il benessere psicofisico e lo sviluppo delle potenzialità residue della persona con disabilità.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

Compiti: responsabile della programmazione, dell'organizzazione e della gestione di tutte le attività che saranno svolte in attuazione degli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire mediante il Servizio del Centro Socio – Educativo, nello specifico:

- ✓ Valutazione Psicodiagnostica: Osservazione e somministrazione di test per definire il profilo cognitivo, emotivo e comportamentale;
- ✓ Predisposizione, da redigere in collaborazione con l'assistente sociale e con gli educatori, del PAI (Piano Assistenziale Individualizzato) per ogni utente inserito nel Centro Socio-Educativo (CSE). Tale documento dovrà definire gli obiettivi educativi, assistenziali e di inclusione sociale, le metodologie adottate e gli indicatori di verifica dei risultati. Al fine di consentire l'attività di vigilanza e il monitoraggio della qualità del servizio, l'Appaltatore si impegna a trasmettere all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino copia dei PAI aggiornati con cadenza semestrale, entro il giorno 15 del mese successivo alla scadenza del semestre di riferimento. La relazione semestrale di accompagnamento ai PAI dovrà dare atto:
 - ✓ Dello stato di attuazione degli obiettivi prefissati;
 - ✓ Delle eventuali variazioni o rimodulazioni del piano resesi necessarie;
 - ✓ Delle verifiche periodiche effettuate in équipe.

La trasmissione dei PAI dovrà avvenire nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003. L'invio dovrà essere effettuato esclusivamente tramite il seguente indirizzo pec: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it ed i documenti dovranno essere gestiti secondo le istruzioni fornite dal Comune di Cassino in qualità di Titolare del Trattamento.

La mancata o incompleta trasmissione dei PAI entro i termini sopra stabiliti costituirà inadempimento contrattuale e potrà dar luogo all'applicazione di sanzione a titolo di penale secondo quanto prescritto dall'Art. 23 del presente Capitolato *"Inadempienze e Penalità"*; Sebbene la trasmissione sia semestrale, il Comune si riserva il diritto di richiedere i PAI in qualsiasi momento per controlli a campione.

- ✓ Collaborazione con gli educatori per definire obiettivi realistici, focalizzandosi sull'autonomia e sull'integrazione sociale.
- ✓ Sostegno Psicologico: Colloqui individuali (ove possibile) o attività di gruppo per favorire l'espressione delle emozioni, la gestione della frustrazione e il potenziamento dell'autostima.
- ✓ Gestione dei Comportamenti: Analisi funzionale dei comportamenti difficili e creazione di strategie condivise per ridurli o gestirli senza coercizione.
- ✓ Formazione Continua: Aggiornamento dello staff su tematiche specifiche (es. autismo, comunicazione aumentativa alternativa, invecchiamento nella disabilità).
- ✓ Coordinamento degli interventi: Assicura che la linea educativa sia coerente tra tutti gli operatori.
- ✓ Rapporti con il territorio: Collabora con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino e con i servizi dell'ASL.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ Monitoraggio dei Risultati: Verifica periodicamente che gli obiettivi del PAI vengano raggiunti, apportando correzioni se necessario.

- Assistente Sociale – n. 1 unità - Impiego minimo: 20 ore settimanali

Compiti: assiste gli ospiti con interventi di natura socio-assistenziale; favorisce il miglior utilizzo delle risorse del servizio e del territorio; cura in particolare i rapporti con la famiglia e collabora alla promozione delle attività sociali degli utenti in relazione ai singoli piani di assistenza individualizzati.

Titolo di studio: laurea quinquennale in “Servizio Sociale” o laurea triennale con esperienza nel campo di almeno tre anni.

- Educatore Professionale - n. 2 unità- Impiego minimo: 20 ore settimanali cadauno

Compiti: dà concreta attuazione alla realizzazione degli obiettivi previsti nei piani personalizzati di assistenza. Nell’ambito della programmazione generale, progetta e mette in atto le attività finalizzate al mantenimento e al miglioramento delle abilità e capacità fisiche, cognitive e relazionali degli utenti, nonché all’integrazione sociale. Lavora in stretto rapporto con l’assistente sociale. Promuove momenti di interazione con l’ambiente di riferimento dell’utente, familiare e di relazione, con la rete dei servizi del territorio.

Titolo di studio: laurea quinquennale in “Scienze dell’educazione” o laurea equipollente, oppure, laurea triennale con esperienza nel campo di almeno tre anni.

Impiego minimo: 15 ore settimanali.

- Operatori Socio – Sanitari – n. 7 unità - Impiego minimo: 137 ore totali settimanali per i 7 operatori socio-sanitari previsti da progetto;

Compiti: assiste l’utente nelle sue esigenze quotidiane fornendo aiuto sostanziale di tipo domestico di cura nell’igiene personale e nelle attività di tempo libero, assistere l’utente durante il servizio di trasporto;

Titolo di studio: diploma di scuola media superiore - attestato relativo alla qualifica professionale di operatore socio-sanitario (O.S.S.);

Impiego per altre attività compresa l’assistenza dei disabili alla consumazione dei pasti.

- n. 1 Operatore Sociale – Impiego minimo settimanale: 16 ore

- n. 1 Addetto per il servizio di pulizia - Impiego minimo settimanale: nr. 12 ore;



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

- n. 1 Autista- Impiego minimo settimanale: nr. 20 ore;
- n. 1 Assistente -Accompagnatore Autista - Impiego minimo settimanale: 15 ore;
- n. 1 Maestra Cucito, con il compito non solo di trasmettere una tecnica, ma soprattutto quello di promuovere l'autonomia, la coordinazione fine e l'autostima attraverso il fare - Impiego minimo settimanale: 8 ore

È ammessa la presenza di volontari del Servizio Civile, di tirocinanti universitari, previa programmazione degli interventi. L'impiego di volontari non potrà mai essere considerato sostitutivo delle attività prestate dagli operatori.

Il soggetto gestore si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme dei contratti nazionali di lavoro di categoria vigenti per le specifiche qualifiche-profili professionali assunti in servizio, nonché all'osservanza degli oneri previdenziali assistenziali.

L'aggiudicatario dovrà impegnarsi ad eseguire le attività e le prestazioni indicate dal presente capitolato mediante idonea organizzazione e con proprio personale in possesso dei requisiti professionali richiesti dalla normativa vigente e di competenze tecniche adeguate alla tipologia di attività e ai compiti richiesti. Il personale è tenuto inoltre a rispettare il segreto professionale e le norme vigenti sul trattamento dei dati sensibili.

Per effetto dell'appalto nessun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, né a tempo determinato né indeterminato, viene instaurato tra il Comune ed il personale dell'aggiudicatario il quale, con la stipula del contratto di affidamento del servizio, solleva la stazione appaltante da ogni e qualsiasi pretesa che possa essere in tal senso avanzata.

Prima dell'avvio del servizio, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione appaltante l'elenco del personale titolare, che andrà tempestivamente aggiornato ad ogni variazione, con l'indicazione della qualifica, del livello contrattuale, dei requisiti professionali posseduti e del curriculum vitae, nonché l'elenco del personale di riserva incaricato delle eventuali sostituzioni con l'indicazione dei requisiti professionali posseduti e del curriculum vitae. L'Amministrazione si riserva la facoltà di valutare la rispondenza del personale indicato alle esigenze del servizio ed ai requisiti richiesti del presente capitolato.

ART. 11 – IMPIEGO DEL PERSONALE E CLAUSOLA SOCIALE

L'elenco del personale in servizio, con l'indicazione delle qualifiche e delle mansioni, dovrà essere comunicato con nota che dovrà pervenire tramite il seguente indirizzo Pec: **servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it** all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino prima dell'attivazione del servizio; ogni variazione a tale elenco dovrà essere immediatamente comunicata con le stesse modalità all'Ufficio sopra indicato.

Il personale dovrà essere munito, a cura e spese dell'aggiudicatario, di camice e di ogni capo di abbigliamento occorrente per garantire l'igiene e la sicurezza.

L'appaltatore è obbligato al rispetto ed all'applicazione delle leggi in materia di lavoro e dei contratti collettivi di categoria vigenti sia per quanto attiene alla parte economica che per quanto riguarda la



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

parte normativa, compreso il pieno rispetto delle norme riguardanti il reclutamento del personale. L'affidatario è tenuto al rispetto ed all'applicazione delle tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali riguardanti il costo orario del lavoro per gli operatori impiegati nel servizio. Inoltre, dovrà essere in regola, ove dovuto, con la Legge 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili. L'appaltatore dovrà garantire la frequenza del personale a corsi di aggiornamento per un minimo di 20 ore annue, senza interferire sulla normale erogazione del servizio. Le spese relative a tali corsi sono a totale carico dell'appaltatore.

L'aggiudicatario, per la realizzazione dell'attività di cui al presente appalto, dovrà impiegare le figure professionali richieste, selezionandole in via prioritaria nell'ambito del personale attualmente in servizio che si renderà disponibile alla prosecuzione del rapporto di lavoro, in ottemperanza delle disposizioni dei contratti collettivi nazionali volte a promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato.

Ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 36/2023, l'aggiudicatario è infatti tenuto a garantire il riassorbimento del personale impiegato dal gestore uscente; lo stesso si impegna a riassorbire il personale uscente conformemente a quanto previsto dal CCNL di settore. Eventuali proposte migliorative volte all'incremento dei livelli qualitativi del servizio attraverso l'impiego di figure professionali specializzate o l'estensione dei moduli operativi saranno oggetto di specifica valutazione."

Ai sensi dell'art. 11 comma 2 del Codice degli Appalti D.Lgs. 36/2023 s.m.i, si indica quale contratto collettivo *leader* applicabile all'appalto oggetto della gara ad evidenza pubblica il vigente tariffario predisposto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali – Div. III, applicato alle Cooperative del settore Socio-Sanitario Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo, proposto negli atti di gara.

Il progetto a base di gara prevede un fabbisogno di ore servizio per l'espletamento del servizio di gestione del Centro Socio- Educativo "**Arcobaleno**" rappresentato nell' allegato 1 e che qui si riporta integralmente:

Personale Subordinato

Mansione	Liv.	Ore Proposte da Progetto (Settimanali)	Costo Orario (€)	Costo Tot. (45 settimane)
Ass. Sociale	D3	20	27,52	24.768,00 €
Coordinatrice Psicologa	E2	20	30,86	27.774,00 €
Educatrice	D1	20	24,39	21.951,00 €
Educatrice	D3	20	27,52	24.768,00 €



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

Mansione	Liv.	Ore Proposte da Progetto (Settimanali)	Costo Orario (€)	Costo Tot. (45 settimane)
O.S.S. – N. 7 UNITA’	C2	137	23,69	146.048,85 €
Operatore Sociale	C1	16	22,99	16.552,8 €
Accompagnatrice	B1	15	21,36	14.418,00 €
Autista	C3	20	24,39	21.951,00 €
Maestra Cucito	B1	12	21,36	11.534,4 €
Addetta Igiene (Det.)	B1	12	21,36	11.534,4 €
		292		321.300,45 €

Il monte ore di servizi a base di gara, che dovrà essere sempre garantito e rendicontato dall'appaltatore, è pari a n. 292 ore settimanali per 45 settimane annue.

Nell'ambito del monte ore definito dal progetto, l'Appaltatore può organizzare in piena autonomia le risorse umane, fatte salve le specializzazioni richieste dal progetto. Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze del fornitore uscente, come previsto dall'articolo 57 del Nuovo Codice dei Contratti Pubblici, e secondo i termini e le 17 condizioni stabilite nelle Linee Guida ANAC n. 13 del 13.2.2019. Pertanto, il concorrente deve allegare all'offerta un progetto di assorbimento dei lavoratori dell'impresa uscente, di cui all'elenco unito alla documentazione di gara, atto ad illustrare le concrete modalità di applicazione della clausola sociale, con particolare riferimento al numero dei lavoratori che beneficeranno della stessa e alla relativa proposta contrattuale (inquadramento e trattamento economico). **Come indicato nelle richiamate linee guida “l'applicazione della clausola sociale non comporta un indiscriminato e generalizzato dovere di assorbimento del personale utilizzato dall'impresa uscente, dovendo tale obbligo essere armonizzato con l'organizzazione aziendale prescelta dal nuovo affidatario. Il riassorbimento del personale è imponibile nella misura e nei limiti in cui sia compatibile con il fabbisogno richiesto dall'esecuzione del nuovo contratto e con la pianificazione**



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

e l'organizzazione definita dal nuovo assuntore. Tale principio è applicabile a prescindere dalla fonte che regola l'obbligo di inserimento della clausola sociale (contratto collettivo, Codice dei contratti pubblici). In sintesi, la corretta osservanza della c.d. clausola sociale, inserita nella presente *lex specialis*, non impone alcun obbligo di assumere tutti i precedenti lavoratori, con connessa attribuzione agli stessi di identiche mansioni, né comporta 'automatismi' tali da inficiare la libertà dell'imprenditore nell'organizzare la propria attività di impresa, bensì impone semplicemente di assumere un numero di lavoratori tali da assicurare il servizio". Ciò in conformità ad un consolidato orientamento giurisprudenziale (cfr. Consiglio di Stato sent. n. 807/2024; Consiglio di Stato sent. n. 272/2018; C.d.S. sez. III 27.9.2018 n.5551 e sez. V 28 agosto 2017 n.4079; TAR Toscana, 13/2/2017, n. 231/2017; Tar Lombardia, Sez. IV, 6 aprile 2018, n. 936), nonché ad univoca giurisprudenza comunitaria".

In relazione alle esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo progetto, questa Stazione Appaltante, al fine di fornire un'indicazione ai concorrenti e fermo restando quanto sopra evidenziato, fa presente che, onde garantire un'efficace gestione del servizio su tutto il territorio comunale, può ritenere adeguata una dotazione organica di personale di n. 16 addetti.

Il piano di assorbimento non sarà oggetto di attribuzione di punteggio allo scopo di salvaguardare l'autonomia dell'operatore economico secondo giurisprudenza sopra indicata, ma costituirà elemento di valutazione della congruità e sostenibilità dell'offerta economica.

Il piano di assorbimento prodotto dall'operatore economico in sede di offerta è vincolante e la sua mancata attuazione sarà ritenuta grave violazione contrattuale e sarà motivo di risoluzione contrattuale ai sensi dell'art. 24 del presente capitolato nel caso in cui l'operatore economico non vi ponga rimedio entro 10 giorni dalla diffida ad adempiere notificato dalla Stazione Appaltante.

L'allegato 1 illustra il riepilogo dei costi annuali del personale e dell'inquadramento dello stesso necessario allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto, come meglio indicato e dettagliato nella Relazione Tecnico - Economica;

I costi, come sopra specificato, sono basati sulla vigente tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale dei rapporti di lavoro e delle relazioni industriali – Div. III, applicate alle Cooperative del settore Socio-Sanitario Assistenziale-Educativo e di Inserimento Lavorativo, proposta negli atti di gara.

La modifica della pianta organica, intesa come numero di unità impiegate e categoria, rispetto a quella prevista dal piano di assorbimento del personale proposta in gara è considerata nel presente Capitolato Speciale d'Appalto "modifica sostanziale" che deve essere preventivamente approvata in modo espresso dal RUP con determinazione motivata.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 12. OFFERTA MIGLIORATIVA - PROGETTI QUALITATIVI

L'operatore economico è invitato a presentare servizi integrativi eventualmente offerti in sede di gara, senza oneri per l'Amministrazione, volti a integrare le attività del centro.

A tal proposito, l'offerente potrà proporre uno o più delle seguenti prestazioni migliorative:

- 1) garanzia del massimo livello di qualità, efficacia ed efficienza del servizio di gestione del Centro Socio-Educativo per utenti con disabilità; nello specifico, al fine di ottimizzare le funzioni di coordinamento e supervisione psicopedagogica, l'offerente potrà descrivere modalità organizzative che garantiscano una netta separazione temporale e metodologica tra le funzioni di coordinamento organizzativo e quelle di supporto psicologico (es. ore dedicate esclusivamente alla supervisione dell'equipe, protocolli di comunicazione interna, utilizzo di strumenti digitali di coordinamento), al fine di incrementare l'efficacia educativa del centro;
- 2) ampliamento del servizio di mobilità al fine del potenziamento dell'accessibilità e della mobilità territoriale; nello specifico l'offerente potrà proporre un progetto di "trasporto sociale flessibile" che garantisca la copertura non solo per il tragitto casa-centro, ma anche per uscite didattiche, visite guidate programmate o partecipazione ad eventi culturali nel territorio;
- 3) progetto di innovazione educativa al fine dell'implementazione di laboratori specialistici e inclusione digitale; nello specifico l'offerente potrà proporre percorsi laboratoriali innovativi (es. teatro, artigianato, cucina) che richiedano la presenza di una figura tecnica esperta;
- 4) progetto di sicurezza e di comfort ambientale al fine del piano di gestione della sicurezza stradale e del benessere ambientale; nello specifico, l'offerente potrà proporre un "servizio di accompagnamento protetto" che preveda la presenza di un secondo operatore sui mezzi per la vigilanza dei disabili gravi ed un servizio di "sanificazione potenziata" o "gestione dell'igiene personale assistita" nei casi di fragilità estrema, che vada oltre la pulizia ordinaria dei locali.

ART. 13 – TRATTAMENTO ECONOMICO

L'appaltatore si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperativa, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro della categoria e degli accordi integrativi territoriali, applicabili alla data di sottoscrizione dell'accordo, alla categoria e nella località in cui si svolge il servizio, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche e integrazioni e, in genere, da ogni altro contratto collettivo nazionale o locale, successivamente stipulato per la categoria, applicabile nella località. L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione. I suddetti vincoli obbligano l'appaltatore, anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale dalla struttura o dimensione della società/impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la cooperativa. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi anche infortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore il quale ne è il solo



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

responsabile. Resta inteso che la stazione appaltante in ogni momento si riserva ogni e qualsiasi facoltà, di verificare presso gli istituti assicurativi assistenziali e previdenziali, la regolarità di iscrizione dei versamenti periodici relativamente ai dipendenti impiegati nell'appalto.

ART. 14 – SOMMINISTRAZIONE DEI PASTI

I pasti dovranno essere forniti a cura dell'aggiudicatario, sulla base di tabelle dietetiche predisposte ed autorizzate dagli Uffici competenti della ASL, e dovranno prevedere anche la possibilità di alimentazioni alternative per eventuali casi di intolleranze alimentari o di soggetti affetti da celiachia. Nel caso di intolleranze alimentari, i familiari degli utenti interessati, dovranno produrre apposita certificazione medico-specialistica da consegnare al Gestore del Servizio.

Il costo dei pasti sarà a carico dell'aggiudicatario.

Nella somministrazione dei pasti l'aggiudicatario dovrà provvedere all'organizzazione di un adeguato servizio di supporto e di assistenza degli utenti da parte degli OSS per consentirne l'agevole consumazione.

ART. 15 – SERVIZIO DI TRASPORTO

Il Gestore del Servizio dovrà svolgere il servizio di trasporto dalle abitazioni al Centro e viceversa.

Il servizio prevede l'uso di due mezzi: uno messo a disposizione dell'affidatario ed uno messo a disposizione del Comune con contratto di comodato d'uso gratuito. Per quest'ultimo l'affidatario avrà onere ed obbligo di sostenere il solo costo del carburante. A tal fine l'aggiudicatario dovrà disporre di almeno un automezzo per utenti con disabilità di proprietà o per altro titolo di possesso, conforme alle vigenti leggi in materia di trasporto di persone con handicap, che dovrà avere la disponibilità di almeno 1 posto per disabili carrozzati.

Nell'ipotesi in cui il mezzo di trasporto messo a disposizione della Stazione appaltante con contratto di comodato d'uso gratuito dovesse venir meno durante l'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà assicurare senza ritardo la disponibilità, a proprie spese, di un ulteriore mezzo con le medesime caratteristiche tecniche (in particolare dotato di almeno 2 posti per disabili carrozzati).

È fatto onere all'aggiudicatario, in base all'art. 57 del D.lgs. 36/2023 rispettare la vigente normativa in materia di sostenibilità ambientale dei consumi della P.A., di cui al D. M. 10 marzo 2020, aggiornato dal D.M. 9 aprile 2025 (in materia di servizio di ristorazione e derrate alimentari), al D.M. 29 gennaio 2021 (con correttivi del 2024/2025) in materia di servizi di pulizia e sanificazione.

Le spese di trasporto comprendenti autista, accompagnatore, carburante, imposta di bollo, assicurazione e riparazioni sono a carico del Gestore del Servizio.

Sarà obbligo del Gestore del Servizio provvedere a stipulare adeguata polizza di assicurazione che provveda a coprire tutti i danni che a persone e/o cose possano accadere durante il trasporto.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 16 – CONTROLLO DEL SERVIZIO

Il Comune di Cassino, tramite il DEC (Direttore dell'Esecuzione del contratto), che sarà nominato con apposita Determinazione Dirigenziale successivamente all'indizione della presente procedura di gara, esercita la verifica di conformità in corso di esecuzione in cui l'aggiudicatario deve dar conto dell'andamento della stessa esecuzione. A tal fine promuove controlli, ispezioni ed indagini conoscitive volte a verificare:

- ✓ la rispondenza delle attività previste dal presente capitolato e dal progetto tecnico proposto dall'aggiudicatario in sede di gara;
- ✓ il rispetto di tutte le disposizioni contrattuali;
- ✓ il rispetto delle attività indicate nei piani individuali;
- ✓ il gradimento del servizio da parte degli utenti;
- ✓ alla continuità operativa del personale impiegato.

Per consentire le necessarie verifiche l'aggiudicatario è obbligato a trasmettere all'Ufficio Servizi Sociali relazioni mensili con riferimento ai singoli risultati ottenuti, al lavoro eseguito ed altri elementi utili.

ART. 17 – ONERI A CARICO DELL'APPALTATORE

Sono a carico dell'appaltatore il servizio di trasporto degli utenti dal proprio domicilio al centro Socio-Educativo e viceversa, nonché durante le attività svolte dal centro; l'appaltatore dovrà effettuare detto servizio con due pulmini di trasporto per utenti con disabilità di cui uno messo a disposizione da PMG che provvede alle spese di assicurazione, bollo e manutenzione.

Rimangono comunque a carico dell'operatore economico aggiudicatario:

- ✓ i costi del carburante;
- ✓ il servizio mensa (da affidarsi all'esterno, non essendo presente un locale cucina all'interno del Centro Socio- Educativo, con costo a carico dell'appaltatore);
- ✓ il costo degli operatori sanitari compreso quelli per l'assistenza dei disabili nella consumazione del pasto;
- ✓ la pulizia degli ambienti e di tutti gli spazi adibiti alle attività del centro;
- ✓ i lavori di manutenzione ordinaria;
- ✓ la fornitura di tutto il materiale di consumo necessario per le attività del centro;
- ✓ la fornitura di prodotti per l'igiene degli utenti;
- ✓ la fornitura di materiale ed attrezzatura didattica per le attività programmate;
- ✓ la fornitura di tutte le utenze: telefonica/elettrica/idrica/energetica, etc. e di tutte quelle necessarie per le attività del centro.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

L'operatore economico, in relazione all'oggetto dell'appalto, si impegna a:

- 1) garantire l'impiego di operatori in possesso dei requisiti professionali di cui all' art. 9 del presente capitolato;
- 2) garantire una continuità assistenziale determinata da una presenza costante di operatori: a tal fine, la sostituzione degli operatori assenti deve avvenire immediatamente, anche per assenze temporanee, con personale in possesso dei requisiti;
- 3) garantire un'integrazione con i servizi territoriali. A tal fine l'operatore economico appaltatore deve provvedere, senza oneri aggiuntivi per il Comune, alla partecipazione a riunioni finalizzate al coordinamento e all'operatività degli interventi complessivi, alle verifiche dei programmi di lavoro, alle integrazioni tra le diverse professionalità che operano nei servizi sociali e sanitari del territorio comunale;
- 4) garantire una flessibilità di interventi. A tal fine, l'operatore economico appaltatore del servizio dovrà predisporre moduli organizzativi che dovranno variare al mutare delle condizioni degli utenti per adeguare conseguentemente i piani di lavoro;
- 5) garantire gli adempimenti connessi al rispetto del D.Lgs. 81/08 in qualità di affidatario del servizio;
- 6) tenere uno stretto contatto operativo con il Dec (Direttore dell'Esecuzione del Contratto) che sarà nominato successivamente all'indizione della presente procedura di gara;
- 7) garantire il pieno rispetto del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" come aggiornato dal GDPR 679/2016 e D. Lgs. 101/2018;
- 8) garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che usufruiscono del servizio;
- 9) vigilare sul buon funzionamento del servizio assumendo le necessarie forme di controllo e di ritorno dei dati informativi;
- 10) assumersi l'onere e la responsabilità dei danni che possano derivare agli utenti, all'operatore, a terzi e a cose nel corso dello svolgimento delle attività ed imputabili a colpa dei propri operatori derivanti da gravi irregolarità o carenze nelle prestazioni;
- 11) svolgere il servizio secondo le indicazioni qui contenute rispettando, integralmente, per quanto attiene all'aspetto del coordinamento e della gestione.

ART. 18– SOPRALLUOGO

Per la natura, le caratteristiche e l'ambito nel quale il servizio deve essere eseguito, l'offerente, a pena di esclusione, dovrà espletare sopralluogo volta alla conoscenza dei luoghi ove dovrà essere espletato il servizio.

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, oppure da persona delegata per iscritto dal titolare o dal legale rappresentante.

In caso di R.T.I. costituita o costituenda la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata da uno qualsiasi dei componenti.

In caso di consorzi la ricognizione dei luoghi deve essere effettuata dal consorzio oppure da uno qualsiasi dei consorziati all'espletamento delle attività oggetto di appalto.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

A tal fine i concorrenti dovranno concordare data e ora con l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Cassino (tel. 0776-298354).

Sarà possibile effettuare il sopralluogo sino al sesto giorno antecedente a quello fissato come termine ultimo per la presentazione dell'offerta.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata dal competente ufficio, apposita "Dichiarazione attestante l'avvenuto sopralluogo", da inserire obbligatoriamente nella "BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

ART. 19 – REVISIONE DEI PREZZI

Al fine di garantire la qualità e la continuità del servizio, nonché di preservare l'equilibrio economico del contratto, il canone di gestione è soggetto a revisione periodica dei prezzi ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023. La revisione verrà effettuata con cadenza annuale, a decorrere dal secondo anno di vigenza contrattuale e, in ogni caso, non prima del decorso di dodici mesi dall'avvio del servizio; nel caso di specie con avvio del servizio il 1° novembre 2026, la prima revisione si applicherà alle prestazioni rese a partire dal 1° novembre 2027.

La stazione appaltante procederà all'aggiornamento del canone applicando il 100% della variazione accertata dall'indice di riferimento. La revisione opererà qualora la variazione (in aumento o in diminuzione) sia superiore alla soglia del 5% rispetto al prezzo originario. L'adeguamento del prezzo sarà riconosciuto solo per la parte eccedente tale soglia.

Ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 36/2023, si procede alla revisione dei prezzi contrattuali qualora si verifichino variazioni dei costi derivanti da dinamiche inflattive o da rinnovi contrattuali, al fine di garantire l'equilibrio economico-finanziario della prestazione e la continuità dei livelli qualitativi del servizio di Centro Socio- Educativo.

Dato l'alto impatto della componente lavoro nel servizio, l'Amministrazione riconosce che il costo della manodopera è un elemento essenziale della tariffa; in deroga ai meccanismi basati su indici statistici generali, qualora nel corso dell'appalto intervenga un rinnovo del CCNL Cooperative del Settore Socio - Sanitario Assistenziale - Educativo e di Inserimento Lavorativo procederà all'adeguamento della tariffa oraria o giornaliera.

- ✓ L'adeguamento sarà calcolato sulla base delle nuove tabelle ministeriali dei minimi tabellari.
- ✓ Il riconoscimento decorrerà dalla data di effettiva vigenza dei nuovi minimi, previa istanza documentata dell'Appaltatore.

Per le componenti di costo diverse dal personale (spese generali, materiali, utenze), la revisione verrà attivata qualora la variazione dei prezzi superi la soglia del 5% rispetto al valore originario dell'offerta.

- ✓ In caso di superamento della soglia, la variazione verrà riconosciuta nella misura dell'**80%** del valore eccedente la soglia stessa.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ Per la determinazione della variazione si farà riferimento all'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI).

Per i servizi di ristorazione e trasporto, si applicheranno i seguenti indici specifici qualora le fluttuazioni superino la soglia del 5% rispetto al valore originario dell'offerta:

- ✓ Servizio Mensa: Indice ISTAT specifico per i prezzi alla produzione dei prodotti alimentari ("Food").
- ✓ Servizio Trasporto: Indice relativo al costo del gasolio autotrazione rilevato mensilmente dal Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica.

L'istanza di revisione deve essere presentata dall'Appaltatore entro il 30 giugno di ogni anno solare, con riferimento ai dati dell'anno precedente. Fermo restando l'obbligo di garantire la copertura per gli aumenti contrattuali obbligatori del personale, l'Amministrazione provvederà all'istruttoria entro 60 giorni e, previa verifica della congruità dei calcoli, provvederà alla copertura degli oneri derivanti dalla revisione prezzi attraverso le somme accantonate per revisione prezzi nel quadro economico.

ART. 20– RESPONSABILITÀ CIVILE E PENALE

L'appaltatore assume piena ed integrale responsabilità gestionale in ordine all'efficacia ed efficienza dell'operato dell'intero staff di servizio in ordine al rispetto, da parte dello stesso, di tutte le disposizioni normative, contrattuali e di autocontrollo che regolano il servizio in ogni fase dello stesso. L'appaltatore si impegna ad adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti gli accorgimenti, cautele e provvidenze necessarie, atte a garantire la sicurezza e l'incolumità degli utenti, del proprio personale e di terzi, nonché gli accorgimenti necessari ad evitare danni ai beni pubblici e privati, nel pieno rispetto delle vigenti norme in materia di prevenzione degli infortuni di igiene del lavoro con particolare riferimento al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

Per tale motivo, a maggiore garanzia, l'appaltatore costituisce e consegna all'Amministrazione comunale, prima dell'inizio dell'appalto, idonea polizza assicurativa a copertura dei danni relativi ai rischi inerenti alla gestione affidata, ossia polizza R.C.T. con massimale per sinistro, per persona e per danni a cosa non inferiore ad Euro 5.000.000,00 e polizza R.C.O. con massimale per sinistro, per persona e per danni a cosa non inferiore ad Euro 5.000.000,00.

La polizza assicurativa non libera l'appaltatore dalle proprie responsabilità, avendo la stessa, esclusivamente, lo scopo di ulteriore garanzia.

L'Aggiudicatario presenterà al Comune di Cassino – Ufficio Servizi Sociali copia conforme della polizza sottoscritta prima dell'inizio del servizio in argomento e comunque all'atto della sottoscrizione del contratto.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 21 – CORRISPETTIVO E PAGAMENTI

L'appalto è dato e concesso a corpo.

Il corrispettivo derivante dalla gestione del servizio appaltato sarà liquidato in rate mensili posticipate, dietro presentazione di regolare fattura accompagnata dalla necessaria documentazione prevista. La liquidazione avviene entro il termine di 30 giorni dalla data di presentazione della fattura e della documentazione allegata.

La fattura sarà corredata della documentazione relativa alle presenze ed ai servizi erogati per utente, nonché alla gestione generale del servizio.

ART. 22 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

Qualora durante lo svolgimento del servizio fossero riscontrate inadempienze alle disposizioni contrattuali complessivamente intese, l'Amministrazione comunale procederà all'applicazione di pene pecuniarie di ammontare variabile da un minimo di Euro 300,00 (trecento) sino ad un massimo di Euro 3.000,00 (tremila) a seconda della gravità della contestazione e fatto salvo l'ulteriore addebito delle spese per porre rimedio ai disservizi eventualmente provocati ed il risarcimento del maggior danno.

Prima di procedere all'applicazione di penali, il Servizio competente contesterà all'appaltatore l'addebito assegnando un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni, per presentare le proprie controdeduzioni; la penale verrà senz'altro applicata se, entro il predetto termine assegnato, l'appaltatore non fornisca giustificazioni, ovvero qualora le stesse non siano accettabili di fronte alle evidenze constatate. Le penali verranno applicate mediante il prelevamento della somma stabilita dalla cauzione definitiva regolarmente costituita (l'appaltatore potrà, altresì, versare l'ammontare richiesto presso la Tesoreria comunale). Le contestazioni e/o le diffide ad adempiere saranno inoltrate con pieno effetto, tramite il seguente indirizzo Pec del Comune di Cassino: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it.

L'ammontare delle penali sarà determinato, di volta in volta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, entro i suddetti limiti minimi e massimi, in relazione alla gravità della violazione, senza pregiudizio alcuno alla facoltà di risolvere il contratto, indicativamente come segue nei seguenti casi:

- inosservanza delle prescrizioni del presente capitolato e delle clausole contrattuali;
- carenze nell'organizzazione del servizio;
- mancata o inadeguata attuazione degli interventi e delle attività previste nel progetto presentato in sede di gara;
- La mancata o incompleta trasmissione dei PAI entro i termini sopra stabiliti dall' art. 10 del presente capitolato;
- mancata o inadeguata attuazione di quanto previsto nel progetto di organizzazione del servizio di assistenza tutelare e socio-sanitaria presentato in sede di gara, con particolare riferimento al personale assegnato al servizio, alla sostituzione del personale assente, al piano di formazione del personale.

In ogni altro caso di inadempimento o violazione contrattuale non contemplati nell'elencazione precedente, l'Amministrazione comunale si riserva di applicare penalità, previa diffida all'appaltatore



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

ad adempiere in tempo utile, comunque non superiore a 3 giorni decorrenti dal ricevimento della diffida, o a far immediatamente cessare la violazione.

Nel caso in cui l'appaltatore si adegui alla diffida, l'Amministrazione comunale applicherà la penale in misura ridotta, mai inferiore all'importo minimo di Euro 300,00 (trecento), in considerazione della gravità della violazione e della recidiva.

Qualora le inadempienze succedute, anche se non reiterate, rivestano carattere di gravità e comportino il pregiudizio della salute e della sicurezza degli utenti e/o dei lavoratori addetti al servizio, costituiranno causa di risoluzione immediata del contratto.

Non verranno applicate penalità e relative spese, nel caso in cui l'appaltatore dimostri la causa di forza maggiore non imputabile o riconducibile all'appaltatore stesso.

Non sono considerate di forza maggiore eventi quali: scioperi, agitazioni sindacali e condizioni meteorologiche (salvo quelle derivanti da gravi calamità naturali).

ART. 23– RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione comunale ha facoltà, anche in deroga agli artt. 1455 e 1564 cod. civ., di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ. con incameramento automatico della cauzione e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nelle seguenti ipotesi:

- ✓ inosservanza dei divieti di subappalto, cessione di contratto e di cessione di credito;
- ✓ grave inosservanza delle norme igienico-sanitarie come prescritte da disposizioni legislative, regolamentari e dal presente capitolato;
- ✓ interruzione non giustificata, totale o parziale, del servizio;
- ✓ violazione ripetuta delle norme di sicurezza e prevenzione;
- ✓ mancata esecuzione degli interventi di miglioria eventualmente offerti in sede di gara nei termini stabiliti;
- ✓ gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e/o della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio o che mettano le stesse a grave rischio;
- ✓ gravi o reiterate violazioni delle disposizioni contrattuali, formalmente contestate, che abbiano comportato l'applicazione di penalità che nel complesso superino l'importo di Euro 6.000,00 (seimila) nel corso di un anno;
- ✓ mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
- ✓ mancato rispetto dei contratti collettivi definitivamente accertato (anche a seguito di procedure di conciliazione);
- ✓ inosservanza del progetto di assorbimento dei lavoratori dell'impresa uscente;
- ✓ perdita dei requisiti minimi per l'accesso all'appalto;
- ✓ accertata colpevolezza per reati di evasione fiscale o frode;
- ✓ fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale;



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ quando l'appaltatore non dia più affidamento di possedere le capacità tecniche ed organizzative e di poter quindi provvedere ad un'adeguata esecuzione dei servizi ad esso affidati;
- ✓ mancato reintegro del deposito cauzionale, nei termini richiesti, quando il Comune abbia dovuto, in tutto o in parte, valersi dello stesso;
- ✓ disdetta della polizza assicurativa o mancato pagamento del premio;
- ✓ violazioni definitivamente accertate in merito alla normativa a tutela della privacy che abbiano la comminatoria di sanzioni penali o amministrative;
- ✓ ogni altra inadempienza o fatto non espressamente contemplati nel presente articolo che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del cod. civ.

In tali casi, l'Amministrazione comunale potrà risolvere di diritto il contratto comunicando all'operatore economico appaltatore del servizio, tramite il seguente indirizzo Pec del Comune di Cassino: **servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it** di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti.

La risoluzione avrà luogo anche in tutti i casi in cui, a seguito di accertata violazione di disposizioni contrattuali, udite le contro-deduzioni, entro il termine perentorio concesso, il Comune intimi per iscritto ad adempiere entro un congruo termine, non inferiore a 10 giorni, ai sensi dell'art. 1454 del codice civile. La risoluzione avrà effetto immediato nei casi di particolare gravità e pregiudizio del servizio, anche ai sensi dell'art. 21 sexies della Legge 241/90. Inoltre, la risoluzione potrà essere disposta secondo quanto previsto dal codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 36/2023.

ART. 24 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E DISCIPLINA DEL SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, è fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere il presente contratto a pena di nullità dell'atto di cessione e di risoluzione di diritto del rapporto contrattuale per grave inadempimento, fatto salvo quanto previsto dall'art. 120, comma 1, lett. d) del medesimo Decreto in ordine alle modifiche soggettive derivanti da operazioni societarie (fusioni, scissioni, cessioni di ramo d'azienda) previa verifica dei requisiti in capo al subentrante e autorizzazione della Stazione Appaltante.

Il subappalto è ammesso nei limiti e secondo le modalità previste dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. L'Appaltatore è tenuto a indicare in sede di offerta le parti del servizio che intende subappaltare.

In considerazione della natura del servizio di gestione del Centro Socio-Educativo, volto alla tutela di soggetti fragili e basato sulla continuità del progetto educativo, la Stazione Appaltante dispone quanto segue:

- ✓ Prestazioni Essenziali: Non possono essere oggetto di subappalto le prestazioni che costituiscono l'oggetto prevalente e qualificante del servizio, con particolare riferimento al Coordinamento pedagogico e alle figure degli Educatori Professionali, al fine di garantire la stabilità delle relazioni interpersonali con gli utenti disabili.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Area Servizi – Servizi Sociali

- ✓ Prestazioni Subappaltabili: Previa autorizzazione scritta della Stazione Appaltante, possono essere oggetto di subappalto prestazioni accessorie o specialistiche quali, a titolo esemplificativo: servizi di pulizia e sanificazione, somministrazione pasti, trasporti specifici, manutenzione del verde o attività laboratoriali di carattere sporadico e tecnico.

L'affidamento in subappalto è subordinato al rispetto delle seguenti condizioni:

- ✓ Che il subappaltatore sia qualificato per le prestazioni da eseguire e non sussistano a suo carico le cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV (artt. 94 e ss.) del D.Lgs. 36/2023.
- ✓ Che l'Appaltatore provveda al deposito del contratto di subappalto presso la Stazione Appaltante almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.
- ✓ Che l'Appaltatore trasmetta la certificazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti di ordine generale e speciale prescritti dal bando di gara.

La Stazione appaltante che riceve l'eventuale richiesta di autorizzazione dall'operatore dopo l'aggiudicazione, dovrà verificare:

- ✓ Il contratto di subappalto (che deve essere depositato almeno 20 giorni prima dell'inizio delle attività);
- ✓ L'assenza di cause di esclusione (DURC, casellario, antimafia);
- ✓ Che non sia stata superata l'eventuale soglia massima indicata nel bando;

Ai sensi dell'art. 119, comma 15, del D.Lgs. 36/2023, l'autorizzazione deve essere rilasciata dalla stazione appaltante entro trenta giorni dalla ricezione della richiesta. Tale termine può essere prorogato una sola volta, per un massimo di ulteriori 15 giorni, qualora siano necessari accertamenti di particolare complessità.

- ✓ Decorso il termine dei 30 giorni (o l'eventuale proroga di 15) senza che la stazione appaltante abbia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa (silenzio-assenso);
- ✓ Affinché il termine inizi a decorrere, l'istanza dell'appaltatore deve essere completa di tutta la documentazione necessaria (contratto, dichiarazioni del subappaltatore, ecc.). Se la documentazione è incompleta, il termine viene interrotto (condizione di validità).

Nei contratti sottoscritti con i subappaltatori deve essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale le parti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. L'appaltatore o il subappaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 della citata Legge n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante e l'ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

L'Appaltatore rimane l'unico e il solo responsabile nei confronti della Stazione Appaltante per l'esecuzione delle prestazioni oggetto di subappalto, garantendo l'osservanza integrale di tutte le norme di legge e del presente Capitolato.

L'Appaltatore si impegna a garantire ai dipendenti del subappaltatore lo stesso trattamento economico e normativo che sarebbe stato applicato dall'aggiudicatario, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro (CCNL) di settore, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 119, comma 17, della norma citata, al fine di garantire la massima sicurezza e la qualità delle prestazioni educative, è vietato il subappalto a cascata. Le prestazioni affidate in subappalto non possono essere ulteriormente subappaltate.

Nell'ipotesi di ricorso al subappalto senza la sopra indicata autorizzazione l'affidatario si assume la piena responsabilità delle infrazioni alle disposizioni del presente capitolato, nello specifico l'immediata risoluzione del contratto di cui all'art. 23 del presente atto, incameramento della cauzione, risarcimento dei danni e di quant'altro dovesse risultare a carico del subappaltatore occulto.

Nei contratti sottoscritti con i subappaltatori deve essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale le parti si assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010. L'appaltatore o il subappaltatore che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 della citata Legge n. 136/2010, procede all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale, informandone contestualmente la stazione appaltante;

I subappaltatori devono possedere le medesime certificazioni o iscrizioni (es. RUNTS o Albi Regionali se previsti) richieste all'appaltatore principale per quel tipo di attività.

ART. 25 – DIRITTO DI SCIOPERO

In caso di sciopero saranno detratte dal computo mensile tutte le competenze relative al servizio non effettuato. L'appaltatore sarà comunque tenuto a dare comunicazione preventiva e tempestiva nonché ad assicurare in ogni caso il servizio di emergenza.

ART. 26– DISDETTA ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Qualora l'appaltatore dovesse disdire il contratto prima della scadenza prevista, senza giustificato motivo, il Comune si rivarrà su tutto il deposito cauzionale definitivo, riservandosi l'ulteriore richiesta di risarcimento danni.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 27 – SPESE

Tutte le spese relative al contratto d'appalto (registro, bolli, quietanze, diritti di segreteria, ecc.) sono a carico dell'appaltatore; inoltre potrà essere disposto il recesso del contratto secondo quanto previsto dall'art. 123 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 28 – CAUZIONI

A garanzia della serietà dell'offerta e dell'obbligo del concorrente dichiarato aggiudicatario di stipulare il contratto entro il termine comunicato, previa la consegna della documentazione a tale fine richiesta, il concorrente dovrà corredare l'offerta con una cauzione provvisoria pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo stimato dell'appalto.

Prima della stipula del contratto, il concorrente dichiarato aggiudicatario, a garanzia della perfetta ed integrale esecuzione di tutte le obbligazioni assunte dovrà costituire e presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo netto complessivo di aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 117 del D. Lgs. 36/2023; se prestata mediante fidejussione assicurativa, la relativa polizza dovrà recare apposita clausola di esigibilità a semplice richiesta del Comune senza obbligo di preventiva escussione dell'appaltatore.

Se il ribasso offerto supera il 10%, la garanzia aumenta di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; se il ribasso supera il 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%, secondo quanto disposto dall'art. 117 comma 2 D.lgs. 36/2023.

Ai sensi dell'art. 117, commi 8, 13 e 14 del Codice, l'importo della garanzia definitiva può essere ridotto in presenza dei seguenti requisiti, tra loro cumulabili:

- ✓ Riduzione del 50% (Dimezzamento): si applica alle micro, piccole e medie imprese (PMI) come definite dalla raccomandazione 2003/361/CE della Commissione, del 6 maggio 2003. Per fruire di tale riduzione, l'operatore economico attesta il possesso del requisito in sede di gara tramite il DGUE o apposita dichiarazione sostitutiva;
- ✓ Riduzione per certificazione del sistema di qualità: l'importo della garanzia è ridotto del 30% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001, rilasciata da organismi accreditati.
- ✓ Riduzione per la parità di genere: l'importo della garanzia è ulteriormente ridotto del 30% per gli operatori economici in possesso della certificazione della parità di genere di cui all'articolo 46-bis del codice delle pari opportunità tra uomo e donna (D.Lgs. 198/2006), rilasciata in conformità alla prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022;
- ✓ Regola di cumulabilità (Art. 117, comma 14): nei casi previsti dai commi da 8 a 13, l'operatore economico può cumulare le riduzioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo risultante dalla riduzione precedente.

La cauzione definitiva rimarrà vincolata sino alla scadenza dell'intero periodo di durata dell'appalto. In tutti i casi di prelevamento di somme dalla cauzione durante l'appalto, per risarcimento danni o



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

esecuzione in danno o penalità, l'appaltatore dovrà provvedere all'immediato reintegro della stessa sino all'importo originario. Si procederà all'escussione integrale della cauzione definitiva in tutti i casi in cui l'inadempimento dell'appaltatore abbia comportato la risoluzione/recesso del contratto fatto salvo il risarcimento del maggiore danno. Sarà obbligo dell'affidatario del Servizio provvedere a stipulare adeguata polizza di assicurazione che provveda a coprire tutti i danni che a persone e/o cose possano accadere durante il trasporto nei seguenti limiti minimi:

- Assicurazione RCT massimale unico Euro 5.000.000,00.
- Assicurazione RCO massimale unico Euro 5.000.000,00.

ART. 29– DOMICILIO DELL'APPALTATORE

Per tutti gli effetti del contratto (giudiziali ed extragiudiziali) l'appaltatore dovrà eleggere domicilio in Cassino.

ART. 30– CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione del contratto, è competente il Foro di Cassino.

ART. 31 - SERVIZI AGGIUNTIVI

I servizi aggiuntivi ed integrativi rispetto a quelli espressamente previsti dal presente capitolato speciale di appalto, che siano proposti dal soggetto affidatario dei servizi nel proprio progetto-offerta, e per i quali è stata attribuita la valutazione in sede di gara, divengono parte integrante degli obblighi contrattuali. L'esecuzione dei servizi aggiuntivi offerti è condizione necessaria per l'affidamento dell'appalto e per la prosecuzione dello stesso. La mancata o parziale erogazione dei servizi aggiuntivi, nel corso dell'appalto, è causa di inadempienza contrattuale.

ART. 32– CONSEGNA DEI LOCALI

Il Comune di Cassino concede all'operatore economico aggiudicatario, per tutta la durata dell'appalto, in comodato d'uso a titolo gratuito, gli immobili siti in Caira (FR), alla via Ottorino del Foco snc.

Il Comune provvederà alla consegna dei locali del Centro nonché di tutta l'attrezzatura ivi presente previo apposito inventario da redigersi in contraddittorio con l'appaltatore. La cauzione di cui al precedente art. 28 sarà svincolata solo dopo la riconsegna e la verifica dello stato d'uso di tutto quanto affidato.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 33 – INFORMATIVA PRIVACY

L'Amministrazione informa i concorrenti interessati all'appalto e l'Appaltatore che Titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Cassino, il Responsabile del Trattamento, con riferimento al presente contratto, è il Dirigente ad Interim Area Servizi – Servizi Sociali, mentre il Responsabile della protezione dei dati (DPO), alla data del presente contratto è la Dott.ssa Gioconda Di Francesco, il cui nominativo è indicato nella sezione trasparenza del sito istituzionale della Stazione Appaltante. In particolare, la Stazione Appaltante si impegna a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali necessarie all'esecuzione del contratto, nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali dei terzi beneficiari ed in particolare si obbliga a:

- ✓ eseguire il trattamento dei dati secondo liceità, proporzionalità, correttezza e trasparenza, secondo quanto previsto dagli artt. 5 ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, rivestendo il ruolo di autonomo Titolare, compresi i Responsabili del trattamento individuati;
- ✓ custodire e controllare i dati, garantendone l'integrità e l'esattezza, adottando le cautele necessarie ad evitare la distruzione e la perdita degli stessi, anche in considerazione della tipologia dei dati trattati e delle modalità di trattamento previsti nel Registro dei trattamenti, secondo le indicazioni fornite dal Responsabile protezione dei dati (DPO);
- ✓ assicurare che i dati trattati siano pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
- ✓ conservare i dati in una forma che consenta l'identificazione dell'Operatore economico per un periodo non superiore a quello necessario all'esecuzione del presente contratto, e dei connessi obblighi di legge e fiscali;
- ✓ utilizzare i dati personali di cui siano venuti a conoscenza nel rispetto delle modalità e finalità di cui alla disciplina comunitaria citata, e nazionale di riferimento, per la parte ancora vigente, ex D.Lgs. n. 196/2003;
- ✓ utilizzare i dati esclusivamente per l'esecuzione del presente contratto, nel rispetto dei principi di trasparenza e controllo previsti dalla normativa citata e nei limiti del diritto di accesso, con riferimento all'esecuzione del contratto;
- ✓ garantire i diritti di informazione di cui agli artt. 12 ss. del Regolamento UE 2016/679.

L'operatore economico si obbliga ad attribuire ai propri soci, dipendenti e collaboratori, che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali per l'esecuzione del presente contratto, il ruolo di Responsabili del trattamento, comunicando contestualmente all'Amministrazione la nomina, e l'Amministrazione dichiara espressamente il proprio nulla osta alla nomina.

Le Parti, Titolari del trattamento dei dati personali, si danno reciprocamente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, che le informazioni raccolte per dare esecuzione al contratto, saranno trattate con mezzi automatizzati o manuali e possono concernere sia dati comuni che dati sensibili, il cui mancato conferimento importerebbe l'impossibilità di eseguire le prestazioni negoziali.

Le informazioni e i dati personali non saranno diffuse, né trasferite all'estero e le Parti manifestano reciprocamente, e in modo espresso, il consenso informato al trattamento dei dati.



Città di Cassino

Provincia di Frosinone
Area Servizi – Servizi Sociali

ART. 34 – NORMA DI RINVIO

Per quanto non espressamente indicato nel presente capitolato si fa riferimento alle vigenti norme in materia.