



## CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone

AREA SERVIZI

Ufficio Pubblica Istruzione – Cultura P.O. dott.ssa TOMASSO GRAZIA  
tel.0776/298402 - mail [grazia.tomasso@comunecassino.it](mailto:grazia.tomasso@comunecassino.it)

## COMUNE DI CASSINO

Ufficio Cultura e Turismo

**Avviso di selezione interna, per soli titoli, riservata al personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cassino per la predisposizione di un elenco di “ADDETTI AI SERVIZI CULTURALI E TURISTICI” inerenti i requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento.**

Vista la delibera di Giunta Municipale n. 131 DEL 04/04/2022 “RIAPERTURA AL PUBBLICO DEL MUSEO MULTIMEDIALE HISTORIALE”;

Vista la Determinazione Regione Lazio n. G07687 DEL 01/06/2023 di accoglimento dell’istanza di accreditamento protocollo n. 0266170 del 09/03/2023 tra i Musei pubblici non MIC del tipo “DEMOETNOANTROPOLOGICO”;

Visto l’inserimento della Rocca Janula come Plesso all’interno delle Dimore Storiche e Complessi Monumentali del Lazio;

Vista la determina dirigenziale n. 2068 del 25/09/2023 per l’approvazione del presente Avviso;

Si rende noto che - l’Amministrazione Comunale di Cassino avvia una procedura selettiva per soli titoli per il conferimento di incarico per affidamento relativo alla “TUTELA, GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI DEL COMUNE DI CASSINO”.

Articolo1 PREMESSA:

- L’incarico può essere conferito a personale dipendente A TEMPO INDETERMINATO di questo Comune e in possesso della Patente tipo “B”;
- L’incarico dovrà essere espletato, al di fuori del normale orario di lavoro nel periodo dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno, preferenzialmente di sabato e domenica, con o senza preavviso (aperture programmate, aperture a richiesta extra orario, anche per eventi oggetto di Delibera di Giunta e Determina di attuazione);
- i luoghi di Cultura sono MUSEO HISTORIALE-ROCCA JANULA-TEATRO ROMANO;
- il dipendente deve autocertificare di saper effettuare pagamenti con il PagoPA;



## CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone

### AREA SERVIZI

Ufficio Pubblica Istruzione – Cultura P.O. dott.ssa TOMASSO GRAZIA  
tel.0776/298402 - mail [grazia.tomasso@comunecassino.it](mailto:grazia.tomasso@comunecassino.it)

- il dipendente dovrà autocertificare di avere un minimo di competenze storiche riguardo i luoghi di cultura di cui trattasi;
- il dipendente dovrà autocertificare di poter eseguire operazioni semplici di manutenzione ordinaria degli impianti di condizionamento del Museo Historiale;
- il dipendente dovrà assumere l'onere di rendiconto delle matrici dei biglietti che da quadrare con la consistenza iniziale di presa in carico.

#### Articolo 2 Compensi per GLI ADDETTI AI SERVIZI CULTURALI E TURISTICI.

AGLI ADDETTI AI SERVIZI CULTURALI E TURISTICI sarà corrisposto lo straordinario nei limiti del budget annuale. La parte eccedente potrà essere riconosciuta, previa autorizzazione, come recupero compensativo.

Articolo 3 Requisiti minimi richiesti I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono quelli richiamati in premessa e inoltre:

1. essere in possesso di diploma di durata quinquennale;
2. essere in possesso della Patente tipo "B";
3. Sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (Internet, posta elettronica);
4. Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
5. Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
6. Essere disponibile a effettuare corsi di formazione
7. Essere disponibile a raggiungere i Luoghi di Cultura del Comune di Cassino per l'espletamento delle attività in premessa.

Articolo 4 Presentazione delle domande – documentazione da allegare La domanda di ammissione redatta utilizzando il modulo allegato deve essere indirizzata al Comune di Cassino – Ufficio Cultura – Via Tosti snc presentata direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Ente, nei seguenti orari: lunedì - mercoledì e venerdì : dalle ore 09,00 alle ore 12,30 ; martedì e giovedì : dalle ore 09,00 alle ore 12,30 e dalle ore 15,30 alle ore 17,30; oppure inviata a mezzo posta elettronica certificata da una casella di posta elettronica intestata allo stesso mittente al seguente indirizzo: [servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it](mailto:servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it) entro e non oltre il 22/10/2023 alle ore 12:00.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati nella medesima indicati, per le finalità di gestione della procedura, ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003. La domanda, a pena di esclusione, deve riportare la firma autografa estesa del



## CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone

### AREA SERVIZI

Ufficio Pubblica Istruzione – Cultura P.O. dott.ssa TOMASSO GRAZIA  
tel.0776/298402 - mail [grazia.tomasso@comunecassino.it](mailto:grazia.tomasso@comunecassino.it)

candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione alla selezione e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo D.P.R., in termini di decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera. 3 Alla domanda di partecipazione i concorrenti dovranno allegare: a) Fotocopia non autenticata di un documento di identità, in corso di validità; b) Curriculum vitae; Il modello di domanda per partecipare alla selezione è disponibile sul sito web istituzionale del Comune: [www.comune.cassino.fr.it/](http://www.comune.cassino.fr.it/).

Articolo 5 Valutazione dei titoli - Formazione della graduatoria Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui all'oggetto, verrà redatta una graduatoria da parte di apposita Commissione nominata dal Dirigente, sulla base dell'effettiva disponibilità e possesso delle competenze chieste per l'espletamento delle funzioni di cui trattasi:

1. Diploma di maturità di durata quinquennale;
2. Titoli di servizio (requisito preferenziale), in ambito Culturale e Turistico: effettivo servizio già prestato per le funzioni da espletare: punti 0,20 per ciascun anno o frazione superiore a sei mesi;
3. REQUISITO A PENA DI INAMMISSIBILITA' DELLA DOMANDA: possesso Patente tipo "B";
4. Capacità utilizzo piattaforma PagoPa, capacità attività di rendicontazione, CONDIZIONI A PENA DI INAMMISSIBILITA': 1 PUNTO PER OGNI DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA';
5. A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9 della Legge n. 191/1998. La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'Ufficio Titolare di incarico A.S.2 Ufficio Cultura, telefono 0776- 298402.

Cassino, 25/09/2023

Il Titolare di incarico A.S.2 Ufficio Cultura e Pubblica Istruzione

Grazia dott.ssa TOMASSO