



COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

Area Servizi

Settore Commercio, Altre Attività Produttive, UMA, Trasporto Pubblico Locale, URP, SUAP

PEC: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it

e-mail: suap@comunecassino.it

Tel. 0776 298323

AVVISO PUBBLICO

PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO

approvato con D.D. n. 1067 del 08.05.2026

IL DIRIGENTE

In esecuzione del vigente Regolamento comunale per l'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 187 del 22/12/2025 e tenuto conto degli indirizzi dell'Amministrazione comunale di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 10 febbraio 2026, è indetta una selezione pubblica finalizzata all'affidamento in concessione del servizio di gestione del "Mercatino dell'antiquariato e del collezionismo" del Comune di Cassino;

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 1067 del 08.05.2026, recante ad oggetto: "Affidamento in concessione del servizio di organizzazione e gestione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo";

Visti l'art 50 della Legge Regione Lazio n. 22/2019 e le successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 30 e 31 del Regolamento comunale per l'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche;

Vista la Legge 241/1990;

Vista il D.lgs. 267/2000;

RENDE CONTO

L'Amministrazione intende affidare in concessione a terzi previo esperimento di una procedura ad evidenza pubblica l'organizzazione e la gestione del **MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO**.

Art. 1 - Durata della concessione:

Il servizio è affidato in concessione per un periodo di 12 (dodici) mesi dalla data di affidamento, salvo proroga.

La concessione prevede l'organizzazione e la gestione del mercato dell'antiquariato, da svolgersi la terza domenica, in occasione di n. 4 (quattro) edizioni straordinarie, da tenersi il 1° Maggio, 2 Giugno, 1° Novembre e 8 Dicembre e di almeno n. 2 (due) edizioni in occasione di eventi di interessi locali o sovra comunali.

Almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza dell'affidamento il concessionario potrà formulare richiesta di proroga per un ulteriore periodo pari ad anni 3 (tre) agli stessi patti e condizioni dell'affidamento del servizio di cui alla presente procedura.

Art.2 - Importo a base d'asta:

L'importo da corrispondere al Comune a titolo di Canone Unico Patrimoniale, relativamente a ciascuna edizione del mercatino, posto a base dell'offerta al rialzo da presentare a cura di ciascun concorrente, è pari ad € 1.000,00, per ogni edizione.

Art. 3 – Luogo ed orari di svolgimento:

L'area interessata sarà quella di **Piazza Labriola e via del Tribunale fino all'incrocio con viale Marconi in prossimità della statua di E. Toti** all'interno del perimetro individuato nella planimetria in allegato al presente avviso (sub lett. C), il cui schema grafico- allegato 4 - è stato approvato con il Regolamento comunale per l'esercizio dell'attività del commercio su aree pubbliche, salvo modifica per ragioni di pubblico interesse, viabilità, igiene, decoro urbano e/o altre motivazioni, in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 31 del citato Regolamento Comunale.

Il numero dei posteggi/moduli e la loro collocazione dovranno essere conformi alla planimetria allegata al "Regolamento" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 187 del 22/12/2025, e precisamente n. 80 moduli/posteggi di dimensione 3x4 m;

Lo svolgimento della manifestazione osserverà i seguenti orari:- dalle ore 8.00 alle ore 21.00: accesso e sistemazione degli espositori e delle strutture;

L'occupazione del posteggio dovrà avvenire un'ora prima e lo sgombrò entro un'ora dal termine dell'orario attività;

Art. 4 Categorie merceologiche.

Nell'ambito del mercatino *de quo* è ammessa, conformemente all'art. 30 del "Regolamento", l'esposizione e la vendita di prodotti, appartenenti alle seguenti categorie merceologiche:

- antiquariato e oggettistica antica,
- oggetti da collezione, umetti, libri e stampe, vinili, musicassette, CD e DVD, ecc;
- oggettistica vintage;
- cose vecchie e cose usate;
- l'abbigliamento usato per capi di pregio particolare e caratterizzazione specifica quali capi spalla, costumi di carnevale usati, vestiti da cerimonia, completi. I capi sanificati devono essere esposti negli appositi appendini in modo ordinato e razionale, evitando esposizioni di merce alla rinfusa;
- oggetti creativi; (a titolo esemplificativo si intendono i prodotti di piccoli lavori di artigianato e bricolage quali, bigiotteria, ricami e lavori a maglia, piccoli accessori assemblati manualmente, decoupage, etc.)
- oggetti, metalli e pietre preziose (Per il commercio di oggetti preziosi o metalli preziosi o recanti pietre preziose, anche usati, è fatto obbligo di munirsi di licenza del Questore con registro di compravendita vidimato).

Art. 5 - Iniziative di animazione.

Nell'ambito del mercatino potrà essere prevista e programmata la realizzazione di iniziative di animazione di carattere culturale e di intrattenimento diretto sia ad adulti che bambini (es. mostre, spettacoli di strada, degustazioni, ecc..). Tali attività potranno essere arricchite ed incrementate con intrattenimenti/spettacoli ed iniziative per bambini e famiglie.

I soggetti privati o le associazioni di categoria dei commercianti, eventualmente interessati a gestire il predetto mercatino, sono invitati a presentare una domanda di partecipazione alla selezione, secondo le modalità di seguito riportate.

I rapporti tra l'aggiudicatario e l'Amministrazione verranno regolamentati da un'apposita convenzione.

L'Amministrazione potrà rinnovare la convenzione per un periodo di un anno tramite provvedimento motivato e concordando le modalità di prosecuzione.

INVITA

i soggetti interessati, in possesso dei requisiti di partecipazione di cui al successivo articolo 1, a far pervenire l'adesione all'avviso pubblico per la realizzazione, previo rilascio di apposita concessione di suolo pubblico, del **MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO**.

Art. 1 - Soggetti ammessi

Le istanze possono essere presentate:

- a) dalle associazioni territoriali di categoria dei commercianti o società loro collegate, che operano in regime di convenzione e di sussidiarietà con il comune per la gestione di servizi individuati dallo stesso comune, con apposita convenzione;
- b) dalle associazioni, dai consorzi o dalle cooperative dei commercianti e/o dei produttori;
- c) da reti di imprese;
- d) da consorzi o cooperative;
- e) da soggetti collettivi rappresentanti dei seguenti operatori:
 - gli operatori che esercitano l'attività commerciale in modo professionale, ai quali si applicano tutte le norme vigenti sull'attività commerciale effettuata su aree pubbliche, ivi compreso il rilascio dei titoli autorizzatori;
 - gli operatori che non esercitano l'attività commerciale in modo professionale e che vendono beni ai consumatori in modo del tutto sporadico e occasionale;
 - operatori artigianali, regolarmente iscritti nell'albo delle imprese artigiane, esclusivamente per la vendita di beni di propria produzione;
 - enti di solidarietà, associazioni, cooperative o altri organismi collettivi la cui attività e presenza nel mercato abbia una chiara e riconoscibile finalità di solidarietà e d'inclusione sociale.

I soggetti partecipanti, alla data di pubblicazione del presente avviso, per la loro esclusione, non devono presentare situazioni di morosità nei confronti del Comune di Cassino e devono possedere i seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale:** non devono trovarsi nelle condizioni previste dagli articoli 94, 95, 97 e 98 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 *"Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici come integrato e modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2023, n. 209"* e s.m.i.;

- **requisiti di idoneità professionale:** previsione negli atti costitutivi e nello statuto dell'attività di promozione, organizzazione e realizzazione di mostre-mercato, mercatini dell'antiquariato e del collezionismo;

- **requisiti di capacità tecnica:** comprovata esperienza specifica, capacità organizzativa, strutture e dotazioni tecniche e risorse umane tali da garantire l'allestimento degli stands, l'organizzazione, la gestione e lo svolgimento di attività di vigilanza del mercatino.

Art. 2 - Modalità della domanda di presentazione delle offerte

Ai fini della partecipazione la presente procedura ad evidenza pubblica, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, il modello di domanda di ammissione, l'offerta e la relativa documentazione al Comune di Cassino, in Piazza De Gasperi, 1, mediante plico sigillato e sottoscritto sui lembi di chiusura, consegnato a mano o inviato per posta raccomandata, in ogni caso ricevuto al protocollo dell'Ente entro e non oltre le ore **14.00 del trentesimo giorno successivo alla pubblicazione sul BUR della Regione Lazio**.

Il Plico dovrà recare la seguente dicitura: **"MERCATO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO"**.

Oltre tale termine l'istanza di valutazione sarà automaticamente esclusa, a prescindere dalle motivazioni che abbiano determinato il ritardo della ricezione del plico, la cui tempestività resta a rischio del mittente. La data e l'orario di arrivo, risultanti del timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune di Cassino, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

Non saranno tenute in considerazione richieste d'invito pervenute al di fuori delle modalità indicate.

Sul frontespizio del plico dovrà essere apposta, pena esclusione, la seguente dicitura: "Mercatino dell'antiquariato e del collezionismo del Comune di Cassino".

Contenuto del plico di offerta

La domanda di ammissione, redatta conformemente al modello di domanda allegato al presente avviso (allegato sub B) e corredata della documentazione ivi indicata, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere contenuti in tre distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e recanti all'esterno:

Busta A: la dicitura "Domanda di ammissione"

Busta B: la dicitura "Offerta tecnica"

Busta C: la dicitura "Offerta economica"

Precisazioni e riserve:

- 1) Le offerte recapitate non potranno essere ritirate o sostituite. Non sarà tenuto conto delle offerte presentate dopo il termine stabilito, anche se sostitutive o aggiuntive di offerte già pervenute;
- 2) Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchi o risulti incompleta od irregolare e non sia contenuta in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante le diciture sopraindicate;
- 3) Saranno valutate anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata, nel rispetto della *par condicio* tra tutti i concorrenti; in tal caso, la commissione, ove ne ravvisi la necessità, potrà richiedere integrazioni o eventuali delucidazioni ai partecipanti, relativamente a quanto dichiarato e/o alla documentazione prodotta amministrativa;
- 4) L'aggiudicazione verrà effettuata in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata.

Art. 3 - Procedura e criterio di aggiudicazione

La gara sarà aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del citato D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono così riassunti:

- **OFFERTA TECNICA: 60/100**
- **OFFERTA ECONOMICA: 40/100**
- PUNTEGGIO COMPLESSIVO: 100/100**

In caso di parità del punteggio finale l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica.

In caso di parità anche nelle offerte tecniche si procederà tramite sorteggio.

L'**OFFERTA TECNICA**, per la quale verrà assegnato il punteggio massimo di punti 60, sarà valutata secondo i seguenti criteri:

- **"Valutazione delle esperienze specifiche nell'ambito del settore di gestione di mercati dell'antiquariato similari": punteggio massimo 10**

Il punteggio verrà attribuito in relazione alla gestione effettuata dall'impresa di mercati similari secondo i seguenti criteri:

- **numero delle mostre mercato organizzate negli ultimi 3 (tre) anni a seguito di affidamento da parte di Comuni con popolazione pari o superiore a 15.000 (quindici) mila abitanti**, così da ripartire:
 - a) gestione di 20 mostre- mercato dell'antiquariato: 4 punti;
 - b) gestione da 21 a 40 mostre- mercato dell'antiquariato: 6 punti;
 - c) gestione di oltre 41 mostre- mercato dell'antiquariato: 8 punti;
- **curriculum del proponente sulla base della professionalità acquisita in materia di antiquariato**: massimo 2 punti;

- **proposte migliorative e di sviluppo del servizio, proposte di partecipazione ad eventi collaterali e di animazione**: massimo punti 50

Il punteggio verrà attribuito sulla base del progetto, tenuto conto della fattibilità e validità delle proposte migliorative presentate, secondo una valutazione graduata sulla base dei seguenti criteri:

- progetto altamente innovativo: punti 10
- progetto mediamente innovativo: punti 25
- progetto non innovativo: punti 10

Relativamente all'OFFERTA ECONOMICA il punteggio massimo previsto verrà attribuito nel modo che segue:

- all'impresa che offrirà il canone annuo, più alto rispetto a quello a base d'asta, € 1.000,00 oltre iva: punti 40;
- alle restanti imprese sarà attribuito un punteggio in proporzione secondo la seguente formula: $40 \times \text{canone oggetto di valutazione/canone più alto (offerta migliore)}$.

Il punteggio sarà calcolato con approssimazione al secondo decimale.

N.B.: A pena di esclusione, nell'offerta tecnica non devono essere inclusi l'offerta economica, né elementi consistenti dell'offerta economica o elementi che comunque consentano di ricostruirla.

La Commissione sarà nominata dal dirigente del Servizio SUAP- Commercio e Attività Produttive e sarà composta da n. 3 (tre) dipendenti dell'Amministrazione Comunale.

La prima seduta nella quale si procederà alla valutazione della documentazione amministrativa ed alle conseguenti operazioni di ammissione è pubblica; è pubblica, altresì, la seduta nella quale sarà aperta l'offerta economica.

La Commissione effettuerà la valutazione sulla base dei fattori ponderati prefissati ed attribuirà il punteggio complessivo in base ai criteri sopra determinati e trasmetterà la proposta di aggiudicazione provvisoria al R.U.P. per la concessione del mercatino dell'antiquariato e del collezionismo all'operatore economico che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'offerta economicamente più vantaggiosa risulterà quella che ha conseguito il maggiore punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui all'art. 110 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

In caso di parità del punteggio finale, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica.

Si procederà all'individuazione definitiva del soggetto incaricato della gestione del mercatino anche in caso di presentazione di una sola domanda di partecipazione.

L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false o non rispetti gli obblighi imposti nella convenzione, fatto salvo ogni diritto del Comune.

Si precisa che tutte le condizioni tecniche, qualitative ed economiche offerte e, come tali, oggetto di valutazione e assegnazione del punteggio diventeranno specifici obblighi contrattuali che impegneranno il concessionario al pari degli altri obblighi previsti dalle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia. In caso di aggiudicazione, la proposta di partecipazione all'avviso pubblico verrà allegata alla convenzione per formarne parte integrante e sostanziale.

Art. 4 -Concessione

L'aggiudicatario dovrà presentare prima della aggiudicazione la documentazione di cui al comma 1 lettera a) del Disciplinare di gara allegato al presente Avviso (sub. lettera A).

A seguito dell'esecutività del provvedimento di affidamento del servizio di gestione del "Mercatino dell'antiquariato e del collezionismo" del Comune di Cassino, sarà stipulata apposita convenzione secondo lo schema allegato al presente Avviso (sub. lettera D).

Il soggetto affidatario **risulterà concessionario dell'area interessata dallo svolgimento del MERCATINO DELL'ANTIQUARIATO E DEL COLLEZIONISMO**

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Daniela Cimillo, funzionario titolare di incarico di E.Q. presso l'ufficio Commercio-Suap-Attività Produttive.

Per eventuali informazioni e comunicazioni, rivolgersi alla dott.ssa Martina Ricci ai seguenti contatti:
telefono 0776/298325
email – mercato@comunecassino.it –
pec: servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it.

Cassino, 12.05.2026

Il funzionario titolare di incarico di E.Q.

Dr.ssa Daniela Cimillo

Il Dirigente

Dr. Pasquale Loffredo

Allegati:

- A. disciplinare;
- B. modello di domanda;
- C. planimetria del mercato dell'antiquariato e del collezionismo;
- D. schema di convenzione.