



Comune di Cassino

Proposta nr. 2259 Del 25/10/2022 -
Num. settoriale 390

Determinazione nr. 2191 del 25/10/2022

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 3 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI CAT. B1 MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI

IL DIRIGENTE

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, e ss.mm.ii., contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riferimento agli artt. 107 e 110, comma 1;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005”;

Visto la determinazione dell’Area Finanziaria n. 1906 del 16.09.2022 con cui veniva approvato l’Avviso Pubblico di manifestazione d’interesse rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorsi pubblici - approvate da altri Enti appartenenti al comparto Funzioni Locali - indetto per l’assunzione a tempo pieno ed indeterminato, della figura di Collaboratore Amministrativo, cat. B3, affisso all’albo pretorio dal 16/9/2022 al 26/09/2022 ed in Amministrazione Trasparente sezione bandi di concorso;

Considerato che nel termine di dieci giorni dalla pubblicazione del citato avviso sono pervenute all’Ente quattro candidature di idonei collocati in graduatorie approvate dagli Enti del comparto Funzioni Locali del profilo ricercato;

Visto che l’ufficio risorse umane ai fini istruttori provvedeva:

a) a comunicare l’esclusione al candidato idoneo in graduatorie part time secondo l’orientamento della giurisprudenza amministrativa che le graduatorie per assunzioni a tempo parziale non sono omogenee alle graduatorie a tempo pieno;

b) a richiedere ai tre Enti segnalati dai candidati idonei partecipanti all’avviso di manifestazione di interesse (giuste note prot. n. 58934/58937/58920 del 28/09/2022) la disponibilità alla cessione della graduatoria, assegnando agli stessi Enti un termine di dieci giorni per comunicare la volontà a cedere la graduatoria, fermo restando che debba trattarsi di graduatorie vigenti e non gravate da ricorsi e per lo stesso profilo professionale ricercato per l’assunzione a tempo pieno e indeterminato o equivalente; il mancato riscontro nei termini equivale a indisponibilità alla cessione della graduatoria;

Dato atto che in data 30/09/2022 con nota prot n. 60156 il Comune di San Severo (FG) manifestava la propria disponibilità alla cessione della graduatoria del concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità cat. B3 – profilo professionale di Operatore CED, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 335 del 09.02.2021 e trasmetteva i relativi atti; Visto che il profilo di operatore CED è equivalente al profilo di Collaboratore Amministrativo cat. B3;

Richiamata la Determinazione del Dirigente dell’Area Finanziaria n. 2069 dell’11.10.2022 con la quale è individuata la suddetta graduatoria del Comune di San Severo idonea al reclutamento di n. 3 unità di personale a tempo pieno e indeterminato del profilo di Collaboratore amministrativo cat. B3 ed è stato recepito lo schema di

accordo del Comune di San Severo (FG) da sottoporre alla Giunta Comunale, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria finale del concorso di cui in oggetto, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale atto;

Visto la Deliberazione di G.C. n. 91 del 11/05/2021 adottata dal Comune di San Severo ad oggetto “Approvazione Schema di Accordo tra il Comune di San Severo e i Comuni richiedenti, per l’utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità cat. B3 – profilo professionale di Operatore CED” trasmessa con la suddetta nota;

Richiamata la Delibera G.M. del Comune di Cassino n. 382 dell’11.10.2022 ad oggetto “Approvazione schema di accordo per l’utilizzo di graduatoria concorsuale del concorso pubblico per l’assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e pieno cat. B3 operatore CED del Comune di San Severo (FG)”;

Visto la nota prot. 68908 del 18.10.2022 con la quale il Comune di San Severo comunicava che la graduatoria oggetto dell’accordo non è gravata da ricorsi e che il primo candidato idoneo utile all’assunzione è quello posto alla n. 24, escludendo i candidati nn. 25 e 38, perché già assunti presso il Comune di San Severo (FG);

Dato atto che il Servizio Risorse umane, ai sensi dell’art. 5 dell’Avviso, provvedeva a contattare i candidati idonei nell’ordine della graduatoria oggetto dell’accordo, come indicati dal Comune di San Severo, richiedendo di voler manifestare la propria disponibilità all’assunzione presso il Comune di Cassino;

Richiamato l’art. 3 co. 9 lett. e) del “Regolamento per la disciplina delle procedure concorsuali e selettive” del Comune di Cassino, approvato con Delibera G.M. n. 96/2020 e modificato con Delibera G.M. n. 343/2022, e l’art. 5 co. 3 dell’Avviso in base ai quali è previsto che i candidati sostengono un colloquio conoscitivo diretto all’accertamento delle conoscenze ed abilità personali e comporta solamente un giudizio di idoneità rispetto alle mansioni proprie del profilo da ricoprire;

Dato atto che, ai sensi dell’art. 5 co. 7 dell’Avviso, il suddetto colloquio è effettuato dal Dirigente delle Risorse Umane con l’ausilio di un Dirigente dell’Ente e di un Funzionario cat. D;

Ritenuto, pertanto, di nominare la presente commissione interna:

- Dott.ssa Monica Tallini – Dirigente Risorse Umane -Presidente;
- Ing. Mario Lastoria – Dirigente Area tecnica - Componente;
- Dott. Marcello Canessa – Responsabile P.O. servizi Demografici - componente;
- Dott.ssa Gaia Pascarella – Responsabile P.O. servizio personale – segretario verbalizzante;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto il DUP 2022/2024 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 101 del 20/07/2021 e la nota di aggiornamento al DUP approvata con Delibera C.C. n. 70 del 15/06/2022;

Visto il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con delibera del C.c. n. 70 del 15/06/2022;

Atteso che il presente atto non comporta impegno di spesa;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all’oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell’articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall’adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il Decreto del Sindaco N. 36 del 4/3/2020 con il quale è stato assegnato l’incarico di responsabilità dell’AREA FINANZIARIA, con il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all’art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all’art.107 del D.Lgs n.267/2000; Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

1. **Di nominare** la Commissione Interna di valutazione delle istanze di partecipazione all’avviso per la copertura di n. 3 posti di collaboratore amministrativo B3 per scorrimento di graduatoria individuata con propria determinazione n. 2069 dell’11.10.2022:

- Dott.ssa Monica Tallini – Dirigente Risorse Umane -Presidente;
- Ing. Mario Lastoria – Dirigente Area Tecnica - Componente;
- Dott. Marcello Canessa – Responsabile P.O. servizi Demografici - Componente;

- Dott.ssa Gaia Pascarella – Responsabile P.O. servizio personale – segretario verbalizzante;
2. **Di dare atto** che il presente atto non comporta impegno di spesa;
 3. **Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
 4. **Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
 5. **Di accertare**, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
 6. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il Responsabile di P.O.

Dott.ssa G. Pascarella 25/10/2022

IL DIRIGENTE

D.Ssa Monica Tallini



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 2259**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 3 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI CAT. B1 MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI**

Nr. adozione settore: **390** Nr. adozione generale: **2191**

Data adozione: **25/10/2022**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 25/10/2022

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Monica Tallini

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: VISTO NON NECESSARIO

Data 25/10/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 2191 del 25/10/2022

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 3 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI CAT. B1 MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 26/10/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO