



Comune di Cassino

**Proposta nr. 2524 Del 07/11/2023 -
Num. settoriale 400**

Determinazione nr. 2423 del 09/11/2023

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER N. 1 ANNO DA ASSEGNARE A PROGETTI PNRR MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

-con Deliberazione di Giunta Comunale n. 243 del 13.06.2023 è stato approvato il Piano straordinario di assunzioni a tempo determinato per l'attuazione dei progetti connessi al piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) per la realizzazione di progetti già approvati e finanziati per questo Ente, a carico del bilancio comunale, per la durata non superiore a 12 mesi, eventualmente prorogabili, tra le altre, di n.1 unità dell'Area Funzionari - profilo tecnico;

Atteso che la Commissione Stabilità finanziaria degli enti locali ha adottato nella seduta del 22 Giugno 2023 la decisione n. 80, trasmessa al protocollo n. 40632 in data 7/7/2023, con cui è stata approvata la Delibera n. 243 del 13/06/2023, presentata da questo Ente per l'autorizzazione ad assumere n. 3 dipendenti– ai sensi dell'art. 31 bis del decreto legge n. 152/21 convertito nella legge n.233/21 - per le esigenze connesse all'attuazione dei progetti di rigenerazione urbana e transizione digitale presentati dall'ente e ammessi al finanziamento, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), a tempo pieno e determinato, per la durata di 12 mesi, eventualmente prorogabili;

Richiamate:

-la determinazione n. 1586 del 10.07.2023 con la quale veniva approvato l'Avviso Pubblico di manifestazione di interesse per la copertura di 1 posto di FUNZIONARIO TECNICO o equivalente, Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione a tempo pieno e determinato da assegnare al P.N.R.R. – mediante utilizzo di graduatorie di altri enti in corso di validità, pubblicato all'albo pretorio on-line dal 10/07/2023 al 26/07/2023 ed in Amministrazione Trasparente, sezione bandi di concorso;
- la Determinazione n. 1963 del 08.09.2023 con la quale, ai sensi dell'art. 3 co. 9 del Regolamento Comunale sulle procedure concorsuali, è stata individuata la graduatoria del Comune di Pozzilli idonea al reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato del profilo di Istruttore Direttivo Tecnico;

Acquisite le manifestazioni di disponibilità all'assunzione presso il Comune di Cassino pervenute a seguito della richiesta trasmessa nell'ordine della graduatoria ai candidati utilmente collocati, così come comunicati dal Comune di Pozzilli;

Visto la Determinazione n. 2120 del 02.10.2023 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice interna;

Dato atto che in data 07.11.2023 si è conclusa la procedura di selezione e la Commissione interna ha fatto pervenire al Servizio personale i verbali delle proprie operazioni, oltre tutta la documentazione inerente la procedura, tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e, in particolare:

-verbale n. 1 del 13.10.2023: Insediamento commissione interna, criteri di valutazione e calendario del colloquio;

-verbale n. 2 del 23.10.2023: Errata corrige calendario del colloquio;

-verbale n. 3 del 07.11.2023: valutazione dell'idoneità dei candidati alla posizione da ricoprire;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito della procedura;

Visto il bilancio di previsione 2023/2025 e atteso che la spesa per l'assunzione di n. 1 unità del profilo di Funzionario tecnico è pari ad € 34.566,67 a lordo di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

Considerato che la spesa relativa all'assunzione dell'unità in oggetto per le attività tecnico-operative-amministrative strettamente finalizzate alla realizzazione dei singoli progetti finanziati:

- è a carico delle risorse del bilancio comunale stante l'impossibilità della revisione dei QTE dei progetti approvati;
- non rileva ai fini del limite di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019, e, di conseguenza, non vanno a comprimere la capacità assunzionale a tempo indeterminato;
- non rileva ai fini del rispetto del limite complessivo alla spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557-quater, della L. n. 296/2006 (media del triennio 2011-2013) e art. 259, comma 6, del tuel;
- rispetta il limite di spesa prevista dal comma 3 dell'art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 sia in termini percentuali che assoluti;
- è compatibile con la spesa di personale prevista nel bilancio di previsione 2023/2025 approvato dal Consiglio Comunale n. 45 del 10 maggio 2023;
- è compatibile con le prescrizioni previste nell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vistola delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto il Bilancio consolidato 2022, approvato nella seduta consiliare del 06.10.2023;

Visto il DUP 2023/2025 approvato con Delibera C.C. n. 12 del 22.03.2023;

Visto il bilancio di previsione 2023/2025 approvato con delibera del C.C. n. 45 del 10/05/2023;

Visto il P.I.A.O approvato con Delibera G.C. n. 265 del 20.06.2023;

Visto l'aggiornamento dei profili professionali secondo il nuovo CCNL 16/11/2022, approvato con delibera di G.C. n. 160 del 26.04.2023;

Visto il Decreto del Sindaco N. 36 del 4/3/2020 con il quale è stato assegnato l'incarico di responsabilità dell'AREA FINANZIARIA, con il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di prendere atto dei verbali delle operazioni della Commissione interna, oltre tutta la documentazione inerente la procedura tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane della procedura indetta con Determinazione n 1586 del 10.07.2023 e, in particolare:

-verbale n. 1 del 13.10.2023: Insediamento commissione interna, criteri di valutazione e calendario del colloquio;

-verbale n. 2 del 23.10.2023: Errata corrige calendario del colloquio;

-verbale n. 3 del 07.11.2023: valutazione dell'idoneità dei candidati alla posizione da ricoprire;

3. Di approvare i verbali n. 01 del 13.10.2023, n. 02 del 23.10.2023 e n. 3 del 07.11.2023 e tutta la documentazione inerente all'avviso copertura di n. di 1 posto di FUNZIONARIO TECNICO o equivalente, Area dei Funzionari ed Eq a tempo pieno e determinato da assegnare al P.N.R.R, mediante utilizzo di graduatorie di altri Enti;

4. Di dare atto della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;

5. Di approvare, pertanto, l'esito della procedura, di cui all'allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

6. Di demandare al Responsabile del Procedimento tutti gli atti consequenziali;

7. Di dare atto che la spesa per l'assunzione di n. 1 unità del profilo di Funzionario tecnico è pari ad € 34.566,67 a lordo di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

8. Di dare atto che l'onere finanziario conseguente all'assunzione in oggetto:

- è a carico delle risorse del bilancio comunale stante l'impossibilità della revisione dei QTE dei progetti approvati;
- non rileva ai fini del limite di cui all'art. 33 del D.L. n. 34/2019, e, di conseguenza, non vanno a comprimere la capacità assunzionale a tempo indeterminato;
- non rileva ai fini del rispetto del limite complessivo alla spesa di personale previsto dall'art. 1, comma 557-quater, della L. n. 296/2006 (media del triennio 2011-2013) e art. 259, comma 6, del tuel;
- rispetta il limite di spesa prevista dal comma 3 dell'art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 sia in termini percentuali che assoluti;
- è compatibile con la spesa di personale prevista nel bilancio di previsione 2023/2025 approvato dal Consiglio Comunale n. 45 del 10 maggio 2023;
- è compatibile con le prescrizioni previste nell'ipotesi del bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021;

9. Di dare atto che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;

10. **Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

11. **Di accertare**, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

12. **Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il titolare di incarico EQ

Dott.ssa G. Pascarella09/11/2023

IL DIRIGENTE

D.Ssa Monica Tallini



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 2524**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER N. 1 ANNO DA ASSEGNARE A PROGETTI PNRR MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.**

Nr. adozione settore: **400** Nr. adozione generale: **2423**

Data adozione: **09/11/2023**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/11/2023

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Monica Tallini

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 09/11/2023

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 2423 del 09/11/2023

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLUTAMENTO DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER N. 1 ANNO DA ASSEGNARE A PROGETTI PNRR MEDIANTE L'UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI APPROVAZIONE ESITI PROCEDURA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 10/11/2023

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO