



# Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Originale

## GIUNTA COMUNALE

### **DELIBERA N. 140 DEL 12/04/2022**

<b>N. 140 DEL 12/04/2022</b>	<b>OGGETTO: AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2021</b>
--------------------------------------	--

L'anno 2022, il giorno 12 del mese di Aprile alle ore 17.15, presso la sede comunale, nella apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone di:

		Pres/Ass	
1	<b>Dott. Enzo Salera</b>	<b>P</b>	<b>Sindaco</b>
2	<b>Ing. Francesco Carlino</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
3	<b>Prof.ssa Maria Concetta Tamburrini</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
4	<b>Prof.ssa Barbara Alifuoco</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
5	<b>Dott. Luigi Maccaro</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
6	<b>Avv. Emiliano Venturi</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
7	<b>Dott. Danilo Grossi</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>
8	<b>Dott.ssa Arianna Volante</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>

I presenti sono n. 7 e gli assenti n. 1

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Enzo Salera.

Assiste il Segretario Generale, Dott. Pasquale Loffredo.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**VISTO** la delibera di Consiglio Comunale n. 58 del 11.05.2021 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2021.2023, e relativi allegati;

**VISTA** la delibera di G.M. n. 126 del 18.05.2021 di approvazione del P.E.G. e Piano Performance 2021/2023;

**VISTO** il D. Lgs. n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali;

**VISTO** l'art. 230 del D.lgs. 18.8.2000, n. 267, disciplinante lo stato patrimoniale, il quale, al comma 7, dispone che "gli enti locali provvedono annualmente all'aggiornamento degli inventari";

**DATO ATTO** che:

- Il Comune di Cassino ha affidato la rilevazione, classificazione e valorizzazione del patrimonio mobiliare comunale, l'importazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, nonché la riclassificazione degli inventari secondo il D.Lgs. n. 118/2011 con l'applicazione dei nuovi criteri di ammortamento e apertura consistenze patrimoniali all'1/1/2016 e aggiornamento esercizio 2016 con la rilevazione delle spese sostenute;
- con delibera commissariale con i poteri di Giunta comunale n. 88 del 22.05.2019 è stato approvato l'aggiornamento dell'inventario al 31.12.2018;
- con delibera di Consiglio comunale n. 53 del 29.05.2017 è stato approvato la riclassificazione dello stato patrimoniale e aggiornamento dell'inventario chiuso al 31.12.2015, secondo i principi di cui al D.Lgs. n. 118/2011";
- con delibera di Giunta Comunale n. 119 del 11.05.2021 è stato approvato l'aggiornamento degli inventari al 31.12.2020;

**RILEVATO** che il Comune di Cassino ha affidato alla ditta GIES srl il servizio di aggiornamento del patrimonio mobiliare ed immobiliare comunale Esercizio 2021 e relativo a:

- Servizio di aggiornamento annuale della banca dati del patrimonio mobiliare dell'Ente, con redazione dello stato patrimoniale e allegati;
- Servizio di aggiornamento annuale della banca dati del patrimonio immobiliare dell'Ente, con redazione dello stato patrimoniale e allegati;
- Servizio di redazione del conto economico, parte finanziaria dello stato patrimoniale, nota illustrativa al rendiconto, Allegato H e completamento dei file per l'invio al BDAP;
- Servizio annuale di redazione dei file previsti per l'adempimento su quanto richiesto dall'art.2 c. 222 della legge finanziaria 2010 - beni immobili

**VISTO** i registri degli immobili (demanziali, disponibili e indisponibili) e le consistenze dei beni mobili nonché le variazioni intervenute nell'anno 2021;

**VISTO** la relazione sulle risultanze dell'aggiornamento dell'inventario alla data del 31 dicembre 2021 e nello specifico:

- Registro immobili demanziali, Disponibili e Indisponibili;
- Registro beni mobili;

- Rendiconto 2021;
- Quadro importi

**TENUTO CONTO**, altresì, delle operazioni contabili effettuate nell'anno finanziario 2021;

**RITENUTO** di dover aggiornare i suddetti atti in considerazione delle variazioni intervenute fino alla data del 31 dicembre 2021;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito

**VISTO** il vigente statuto comunale;

**ACQUISITI** i favorevoli pareri di regolarità dell'atto in ordine sia a quella tecnica, espressa dal Dirigente del Settore V, e sia a quella contabile, espressa dal Dirigente del Settore di Ragioneria, ai sensi dell'Art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli,

#### **DELIBERA**

1. **APPROVARE** l'aggiornamento degli Inventari al 31.12.2021, sulla base dei prospetti allegati alla presente e parte integrante della stessa;
2. **DARE ATTO** che le risultanze dell'aggiornamento dell'inventario beni approvato con il presente atto concorre alla formazione del patrimonio dell'Ente al 31.12.2021;
3. **TRASMETTERE** la presente e tutti gli allegati all'Area Finanziaria dell'Ente affinché predisponga l'aggiornamento dello stato patrimoniale per il rendiconto esercizio 2020.

**Indi**, con separata votazione unanime e favorevole, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 152**

Ufficio Proponente: **Patrimonio - Manutenzione e Gestione Immobili Comunali ed infrastrutture**

Oggetto: **AGGIORNAMENTO INVENTARIO AL 31.12.2021**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Patrimonio - Manutenzione e Gestione Immobili Comunali ed infrastrutture)

In ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/04/2022

Il Responsabile di Settore

Ing. Mario Lastoria

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/04/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
Dott. Enzo Salera

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo

---

### **PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000).

Data 14/04/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo

---

### **ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva a seguito della decorrenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;

Data 14/04/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo