



# Immacolata Altrui



## CONTATTI

Email  
Indirizzo  
Numero di telefono

Imma.altrui@gmail.com

## PERCORSO PROFESSIONALE

### **Impiegata amministrativa**

Denken Plus srl  
Cassino (Fr)  
Gennaio 2015 / Febbraio 2018

Attività di management: - pianificazione e controllo di gestione; - organizzazione e gestione del personale; - misurazione e valutazione delle performance e dei risultati; Svolta presso azienda di stampaggio termoplastico.

### **Stagista**

Prefettura - Ufficio territoriale del  
Governo di Frosinone  
Frosinone  
Marzo 2014 / Giugno 2014

Attività di tirocinio riguardante ordine e sicurezza pubblica, piani coordinati di controllo del territorio e protezione civile, svolta presso l'ufficio del Capo di Gabinetto e l'ufficio di Protezione Civile.

### **Responsabile vendita e personale.**

Sandro Ferrone srl  
Piedimonte s. Germano (Fr)  
Marzo 2018 / Novembre 2018

Attività di responsabile vendita e coordinamento del personale, svolta presso azienda di abbigliamento moda

### **Praticante presso studio notarile**

Notaio Luigi Colella  
Cassino (Fr)  
Novembre 2017 / Maggio 2019

Attività di praticantato consistente nella stesura e nello studio di atti notarili e nella partecipazione alla stipula degli atti.

### **Collaboratore amministrativo**

Centro Universitario sportivo  
Cassino (Fr)  
Novembre 2020 / Novembre 2021

Attività amministrativa e coordinamento di progetti sportivi regionali e nazionali. Collaborazione diretta con il Centro Universitario sportivo nazionale.

### **Business manager**

SM Broker  
Roma e intero territorio italiano  
Dicembre 2021 / In corso

Attività autonoma di consulenza finanziaria e assicurativa svolta presso aziende, privati e studi professionali.

### **Responsabile**

Plutone ETS  
Ente del Terzo Settore  
Regione Lazio

Attività di gestione e progettualità per categorie svantaggiate. Stipula di protocolli d'intesa con enti, associazioni, scuole e università. Attività di reinserimento sociale e lavorativo per soggetti svantaggiati.

## FORMAZIONE

**Diploma**  
LICEO CLASSICO G.CARDUCCI  
Cassino (Fr)  
Anno di laurea

Diploma quinquennale conseguito  
con votazione finale 100/100

Tesi: "Il sogno - infinita  
ombra del vero"

**Laurea magistrale**  
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI  
CASSINO E DEL LAZIO  
MERIDIONALE  
Cassino (Fr)  
Anno di laurea

**Laurea magistrale in  
Giurisprudenza conseguita  
con votazione finale  
105/110**

*Tesi in Istituzioni di Diritto Pubblico:  
"La dimensione di vasta area nella  
riorganizzazione territoriale"*

## LINGUE PARLATE

Italiana  
Madrelingua

Inglese  
Fluente

Spagnola  
Fluente

## COMPETENZE

Competenze relazioni: Capacità comunicative sviluppate durante esperienze personali e durante lo svolgimento di corsi formativi scolastici ed universitari; capacità linguistiche e argomentative acquisite durante i vari corsi di studio e con la partecipazione a diversi seminari universitari; capacità relazionali acquisite durante lo svolgimento di attività culturali e sportive, nelle quali è essenziali la collaborazione, lo spirito di gruppo, la condivisione e lo scambio di idee; Capacità di adeguamento ad ambienti multiculturali.: Livello avanzato

Competenze organizzative : -Buona attitudine al coordinamento e alla gestione di progetti e lavori di gruppo, anche per lo svolgimento di attività a scopo culturale e di spettacolo; Pianificazione e controllo di gestione per obiettivi da realizzare in azienda privata -Organizzazione, sviluppo e valutazione delle Risorse Umane e delle performance; - Partecipazione ad attività teatrali, sportive e a stage di danza; -Collaborazione all'interno di attività di volontariato; - Partecipazione attiva a corsi di abilità informatica; -Capacità di gestire e realizzare obiettivi prefissati, con puntualità e rigore.: Livello avanzato

Capacità tecniche: -Windows 10, Windows Vista, Linux: buona dimestichezza; -Word, Excel, Access, Power Point: ottima conoscenza; -Capacità di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office: Livello avanzato

Competenze artistiche: -Capacità di realizzare scenografie teatrali e coreografie, acquisita presso scuole di danza e di teatro, frequentate fin dall'infanzia; -Abilità nella scrittura, nella redazione di testi articolati ma di facile comprensione, acquisita grazie alla collaborazione nella stesura di alcuni articoli del giornale scolastico del liceo classico da me frequentato.: Livello avanzato

