



Comune di Cassino

**Proposta nr. 2930 Del 30/12/2025 -
Num. settoriale 19**

Determinazione nr. 3029 del 31/12/2025

A.G.T. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO

A.G.T. 1 SUE- Edilizia Privata, Condoni Edilizi, Abusi

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO SUE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL FUNZIONARIO TECNICO IMG. DANILO CAPOGNA PER L'ANNO 2026

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con

l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22/12/2025 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione DUP 2026-2028 e del Bilancio di previsione per gli esercizi 2026-2028

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 di approvazione del P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione – 2025/2027, modificato/aggiornato con delibera di Giunta comunale n. 155 del 08.04.2025.

Visto il nuovo assetto organizzativo dell'Ente di cui alla delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 e successive modifiche ed integrazioni di approvazione del P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione – 2025/2027 che ha istituito l'Area Gestione del Territorio suddivisa in:

- A.G.T. 1 – SUE – Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità – Entrate oneri urbanistici – Condoni Edilizi – controllo attività edilizia – abusi edilizi;
- A.G.T. 2 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale – Toponomastica.

Visti:

- il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”, che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.
- Il primo comma dell'art. 109 dello stesso D.Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali.
- Il quinto comma dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 che stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente al singolo procedimento nonché, eventualmente dell'adozione del provvedimento finale.

Considerato che:

l'art. 84 del CCNL 16.11.2022 prevede che *“Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione)”*.

con regolamento approvato con Delibera di G.C. n. 494 del 28.12.2023, questo Ente provvedeva all'approvazione della disciplina per il riconoscimento dell'indennità per specifiche responsabilità ai sensi della disciplina contrattuale del comparto e del contratto decentrato giuridico sottoscritto in data 28.11.2023.

Dato atto che con prot. 74648 del 19/12/2025 è stato acquisito il verbale n. 1 del 19/12/2025 di ripartizione del budget per le specifiche responsabilità 2026 che ha assegnato all'Area Gestione del Territorio **complessivi €9.687,00** da utilizzare e distribuire a cura del Dirigente dell'Area in coordinamento dei propri Responsabili E.Q.

Nel citato verbale inoltre viene stabilito quanto segue:

- *gli stanziamenti per le specifiche responsabilità devono essere formalmente inclusi ed approvati in sede di ripartizione del Fondo contrattazione decentrato per la somma oggetto di ripartizione di cui al presente verbale, ratificando quanto ivi definito in ordine alla determinazione dell'ammontare e della conseguente ripartizione;*
- ***L'eventuale mancata approvazione in sede di contrattazione decentrata dell'intero importo per finanziare le specifiche responsabilità comporterà una redistribuzione in peius con taglio lineare dell'importo totale indicato nel presente verbale, con conseguente revoca/rettifica/riadozione degli atti gestionali di affidamento a cura del Dirigente che ha assegnato la specifica indennità***

Visto l'art. 5 del summenzionato regolamento, in forza del quale: *“Ai fini del riconoscimento dell'indennità per specifiche responsabilità, il dipendente deve essere incaricato di responsabilità operative particolarmente rilevanti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:*

- 1. specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati ai processi digitalizzazione ed innovazione tecnologica della P.A di cui al Codice dell'amministrazione in digitale (D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82, e s.m.i - CAD); es: progettazione, realizzazione e lo sviluppo di servizi digitali e sistemi informatici; tenuta del protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi;*
- 2. specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento Europeo 2016/679);*
- 3. specifiche responsabilità derivanti da compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale;*
- 4. specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi o nei gruppi di lavoro;*
- 5. specifiche responsabilità per piani di attività specifici previsti nei piani di programmazione e assegnati, anche in via temporanea, individuate con provvedimento del Dirigente o della Giunta Comunale;*
- 6. Responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse e di spese;*

Dato atto che le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno del settore rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi sulla qualità e speditezza dell'azione amministrativa e che il modello organizzativo che si cerca di attuare, anche in considerazione della complessità e della eterogeneità delle competenze attribuite al Settore, è basato sulla responsabilità diffusa e sull'autonomia decisionale e operativa, che non sia solo rivolto al rispetto formale di regole standardizzate, ma che agisca per obiettivi e con un forte orientamento alla qualità del risultato e, nel rispetto delle leggi, al soddisfacimento dell'utente finale, consentendo nel contempo la valorizzazione delle competenze e delle professionalità, attuali e potenziali, delle risorse umane presenti presso questo Settore;

Dato atto che in base all'art. 2 del su richiamato regolamento *“Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, può essere riconosciuto in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, in servizio presso il Comune di Cassino, con atto formale, una indennità per specifiche responsabilità con oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 16/11/2022. La situazione lavorativa di particolare responsabilità del dipendente deve essere caratterizzata da compiti specifici in un ambito strategico, la cui attribuzione risulta necessaria per perseguire gli obiettivi di mandato scaturenti dai documenti di programmazione”*;

Dato atto che l'atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità compete al Dirigente e deve essere adeguatamente motivato;

Valutato, nell'ambito dell'organizzazione del lavoro del servizio, dover conferire l'incarico di **specificata responsabilità** per i procedimenti del Servizio di gestione della *Pianificazione Territoriale e dei numeri civici*.

Dato atto che il Funzionario tecnico ing. Danilo CAPOGNA, dipendente a tempo pieno e indeterminato, di categoria D, assegnato al Servizio AGT2: *Pianificazione Urbanistica e Territoriale e Toponomastica*, ha dimostrato un grado di autonomia nella gestione dei seguenti procedimenti complessi, diventando anche un punto di riferimento tecnico:

- pareri in materia urbanistica e nell'ambito delle Conferenze dei servizi ex art. 14 e successivi della Legge 241/90 e smi., nonché delle attività di coordinamento con gli altri Servizi dell'Ente.
- Programmazione e attribuzione della numerazione civica e della toponomastica nel territorio della Città di Cassino ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 102 del 27.11.2020.
- Referente dei contratti/convenzioni sottoscritte per Piani di Utilizzazione Aziendale (PUA), Convenzioni Urbanistiche, Piani attuativi etc...
- Coordinamento dei Servizi dell'AGT per il rilascio del Certificazioni di Destinazione Urbanistica con verifica puntuale da cartografia allegata PRG

VISTO che l'art. 6 del Regolamento approvato con Delibera di G.C. n. 494 del 28/12/2023, il quale definisce i nuovi criteri di graduazione dell'indennità relativa a specifiche responsabilità dei Funzionari EQ da € 2.000,00 ad € 3.200,00 elevabile ad € 4.000,00 per specifiche responsabilità derivanti da incarichi che possono essere assegnati anche temporaneamente a dipendenti direttamente coinvolti in programmi specifici previsti nei piani di programmazione e assegnati, anche in via temporanea, individuate con provvedimento della Giunta Comunale,

Ritenuto, pertanto, che:

il dipendente di che trattasi risponda ai requisiti previsti dal Regolamento per poter accedere all'indennità per specifiche responsabilità;

il valore massimo dell'indennità da attribuire, in ragione della categoria di appartenenza, ad oggi, va determinato in € 3.200,00;

CONSIDERATO che il valore del compenso è graduato secondo i seguenti criteri:

- Strategicità.....max 20 punti
- coordinamento di risorse umane.....max 20 punti
- complessità dell'incarico e grado di preparazione e competenza richiesti.....max 20 punti
- autonomia operativa.....max 20 punti
- grado di responsabilità.....max 20 punti

RITENUTO dover provvedere alla graduazione della indennità secondo la nuova disciplina secondo i valori riportati nella tabella che segue:

PUNTI	INDICATORE	PUNTI ASSEGNATI
FINO A 20	STRATEGICITÀ	15
FINO A 20	COORDINAMENTO RISORSE UMANE	5
FINO A 20	COMPLESSITÀ DELL'INCARICO E GRADO DI PREPARAZIONE E COMPETENZA RICHIESTI	20
FINO A 20	AUTONOMIA	20
FINO A 20	RESPONSABILITÀ	20
PUNTI	PUNTEGGIO TOTALE	80
VALORE INDENNITÀ	$I = \text{VALORE MINIMO INDENNITÀ} + [(\text{DIFFERENZA TRA VALORE MASSIMO E MINIMO}/80) * (\text{PUNTEGGIO VALUTAZIONE} - 20)]$	€ 2.900

Considerato che in applicazione della formula parametrica $I = \text{valore minimo indennità} + [(\text{Differenza tra valore massimo e minimo}/80) * (\text{punteggio valutazione} - 20)]$ è possibile determinare l'importo economico spettante all'indennità valutata per l'area degli istruttori è pari ad **€ 2.900,00. Formula parametrica: $2000 + ((1200/80) \times$**

$$(80-20)) = 2000 + (15 \times 60) = 2.900,00$$

Dato atto che, sulla base degli importi assegnati all'Area Gestione del Territorio con prot. 74648 del 19/12/2025 giusta verbale n. 1 del 19/12/2025 di ripartizione del budget per le specifiche responsabilità 2026 per a **complessivi € 9.687,00** da utilizzare e distribuire a cura del Dirigente dell'Area in coordinamento dei propri Responsabili E.Q., si prevede la seguente ripartizione:

1. Specifica responsabilità Funzionario tecnico D pari a **€ 2.900,00. Formula parametrica: $2000 + ((1200/80) \times (80-20)) = 2000 + (15 \times 60) = 2.900,00$**
2. Specifica responsabilità Istruttore tecnico C pari a **€ 2.050,00. Formula parametrica: $1000 + ((1200/80) \times (90-20)) = 1000 + (15 \times 70) = 2050,00$**
3. Specifica responsabilità Istruttore tecnico C pari a **€ 2.050,00. Formula parametrica: $1000 + ((1200/80) \times (90-20)) = 1000 + (15 \times 70) = 2050,00$**
4. Specifica responsabilità Istruttore tecnico C pari a **€ 1.975,00. Formula parametrica: $1000 + ((1200/80) \times (85-20)) = 1000 + (15 \times 65) = 1.975,00$**
5. Specifica responsabilità Operatore base A **€ 706,25. Formula parametrica: $300 + ((500/80) \times (85-20)) = 300 + (6,25 \times 65) = 706,25$**

Per un totale complessivo di € 9.681,25

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente.

Visto il D.lgs. n. 118/2001 modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali ed organismi strumentali.

Visto il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000

Viste le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002- 2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006 e CCNL del 21.05.2018.

Richiamati:

- il CCNL del 16/11/2022 – Funzioni Locali 2019/2021, e segnatamente l'art. 84;
- il CCDI giuridico 2018/2020 ed economico 2021;
- il CCDI giuridico 2023/2025 ed economico 2023.
- Il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- Il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001
- lo Statuto Comunale.

DETERMINA

1. **Dare atto che** le motivazioni in premessa sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n.241, e successive modificazioni ed integrazioni.
2. **Dato atto che** con prot. 74648 del 19/12/2025 è stato acquisito il verbale n. 1 del 19/12/2025 di ripartizione del budget per le specifiche responsabilità 2026 che ha assegnato all'Area Gestione del Territorio **complessivi € 9.687,00** da utilizzare e distribuire a cura del Dirigente dell'Area in coordinamento dei propri Responsabili E.Q.
3. **Attribuire** al Funzionario tecnico ing. Danilo CAPOGNA, ai sensi dell'art. 84 del CCNL 2019/2021 e dell'art. 34 del CCDI giuridico 2023/2025, sottoscritto il 28.11.2023, per l'anno 2026 a partire dal 01/01/2026 e comunque fino a revoca formale, l'incarico di **specifiche responsabilità dei seguenti procedimenti:**
 - *pareri in materia urbanistica e nell'ambito delle Conferenze dei servizi ex art. 14 e successivi della Legge 241/90 e s.m.i., nonché delle attività di coordinamento con gli altri Servizi dell'Ente.*

- **Programmazione e attribuzione della numerazione civica e della toponomastica nel territorio della Città di Cassino ai sensi del Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 102 del 27.11.2020.**
 - **Referente dei contratti/convenzioni sottoscritte per Piani di Utilizzazione Aziendale (PUA), Convenzioni Urbanistiche, Piani attuativi etc...**
 - **Coordinamento dei Servizi dell'AGT per il rilascio del Certificazioni di Destinazione Urbanistica con verifica puntuale da cartografia allegata PRG**
4. **Attribuire**, ai sensi e per gli effetti della sopra richiamata disciplina, la pesatura alla posizione per la graduazione del compenso stabilendo che l'importo dell'indennità annua sia pari ad € 2.900 da corrispondere con liquidazioni mensili.
 5. **Stabilire** che l'eventuale mancata approvazione in sede di contrattazione decentrata dell'intero importo per finanziare le specifiche responsabilità comporterà una redistribuzione *in peius* con taglio lineare dell'importo totale indicato nel presente verbale, con conseguente revoca/rettifica/riadozione del presente provvedimento, sulla base delle risorse disponibili e delle priorità degli Uffici stabilite dal Dirigente.
 6. **Dare atto** che la spesa di cui al presente atto trova copertura nel Fondo per le specifiche responsabilità ex art. 84 del CCNL e art. 11 del CCDI economico, impegnato al capitolo 32307 del Bilancio di Previsione 2026/2028 approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 181 del 22/12/2025.
 7. **Dare atto** che il presente provvedimento ha effetto a decorrere dal 01.01.2026 fino al 31 dicembre 2026 salvo revoca anticipata e potrà essere modificato al variare delle condizioni contrattuali vigenti e delle norme legislative relative ai procedimenti assegnati e/o della mancata approvazione in sede di contrattazione decentrata dell'intero importo per finanziare le specifiche responsabilità.
 8. **Stabilire** che qualora il contratto decentrato integrativo normativo dovesse introdurre modifiche alla disciplina attualmente vigente in merito all'istituto in menzione tali da incidere sulle valutazioni effettuate per l'emissione del presente provvedimento, la proposta oggetto della presente determina dovrà essere rivalutata.
 9. **Stabilire che** in base alle esigenze di Ufficio alla categoria Istruttori/Funzionari possono essere attribuiti ulteriori carichi di lavori secondo quanto stabilito dal CCNL per la rispettiva categoria di appartenenza.
 10. **Precisare** che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dalla Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze, individuate nell'allegato alla presente, non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal Dirigente.
 11. **Notificare** la presente determinazione all'interessato.
 12. **Trasmettere** la presente al Dirigente del Servizio Risorse Umane che provvederà alla successiva informazione, da far pervenire alle OO.SS e alla RSU in ordine alle posizioni di lavoro implicanti specifica responsabilità, per i provvedimenti conseguenti e per l'opportuna conoscenza.
 13. **Trasmettere** la presente al Dirigente del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti conseguenti ed ai fini dell'inserimento nel fascicolo personale del dipendente e, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al ramo ed al Segretario Generale.
 14. **Dare atto** degli obblighi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti ambito dirigenziali" del presente atto.
 15. **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000.
 16. **Dare atto** dell'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi dei firmatari del presente atto, ai sensi delle prescrizioni del codice di comportamento e della legge anticorruzione.
 17. **Dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del LAZIO o in alternativa al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni oppure 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio del Comune di Cassino.

IL DIRIGENTE

Angela D'anna

**Determinazione A.G.T. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO nr.19 del 31/12/2025****ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

ESERCIZIO: 2025		<i>Impegno di spesa</i>		2026 105/0	Data: 29/12/2025	Importo: 129.000,00
Oggetto:		INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' EX ART. 84 DEL CCNL 2019/2021				
Capitolo:		2026 32307	ECONOMIE FONDO PEO E COMPARTO DA CCDI			
Codice bilancio:		1.11.1.0101		SIOPE: 1.01.01.01.004		
Piano dei conti f.:		1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo				
Atto Amministrativo:		DETERMINA AREA SERVIZI NR. 3016 DEL 31/12/2025				
Beneficiario:		0007954 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI				

.....

CASSINO li, 30/12/2025

Il Responsabile del Settore Finanziario



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 2930**

Settore Proponente: **A.G.T. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO**

Ufficio Proponente: **A.G.T. 1 SUE- Edilizia Privata, Condoni Edilizi, Abusi**

Oggetto: **INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI
SPECIFICHERESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO SUE CON CONFERMA
ASSEGNAZIONE DIRESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL FUNZIONARIO TECNICO IMG.
DANILO CAPOGNA PER L'ANNO 2026**

Nr. adozione settore: Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (A.G.T. 1 SUE- Edilizia Privata, Condoni Edilizi, Abusi)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/12/2025

Il Responsabile di Settore
Arch. D'anna Angela



Estremi della PropostaProposta Nr. **2025 / 2930**Settore Proponente: **A.G.T. AREA GESTIONE DEL TERRITORIO**Ufficio Proponente: **A.G.T. 1 SUE- Edilizia Privata, Condono Edilizio, Abusi**Oggetto: **INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI
SPECIFICHERESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO SUE CON CONFERMA
ASSEGNAZIONE DIRESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL FUNZIONARIO TECNICO IMG.
DANILO CAPOGNA PER L'ANNO 2026**Nr. adozione settore: **19** Nr. adozione generale: **3029**Data adozione: **31/12/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (A.G.T. 1 SUE- Edilizia Privata, Condono Edilizio, Abusi)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **30/12/2025**

Il Responsabile di Settore
Arch. D'anna Angela

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**Data **31/12/2025**

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 3029 del 31/12/2025

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO SUE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL FUNZIONARIO TECNICO IMG. DANILO CAPOGNA PER L'ANNO 2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 31/12/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO