



# Comune di Cassino

Proposta nr. 42 Del 04/01/2024 -  
Num. settoriale 10

## Determinazione nr. 15 del 05/01/2024

### AREA FINANZIARIA

#### Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

**OGGETTO:** ASSUNZIONE DI NUMERO 1 UNITÀ DELL'AREA ISTRUTTORI PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI - INDIVIDUAZIONE GRADUATORIA.

#### IL DIRIGENTE

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 244 del 13.06.2023 è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 e il piano annuale delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato per l'anno 2023, con l'identificazione dei profili professionali e la modalità di accesso;

**Considerato che:**

- questo Ente è soggetto al controllo della Commissione Stabilità Finanziaria Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, cui è demandata l'approvazione della dotazione organica e del programma delle assunzioni di personale degli enti in dissesto;

- con nota protocollo n. 35714 del 15.06.2023 è stata trasmessa alla COSFEL la richiesta di approvazione della citata deliberazione;

- con nota prot. 53964 del 20.09.2023 il Ministero dell'Interno ha trasmesso copia della decisione n. 146 assunta dalla COSFEL nella seduta del 11.09.2023, con la quale sono state approvate le Delibere G.C. n. 231/2023 e n. 244/2023 del Comune di Cassino e, conseguentemente, è stato approvato il piano assunzionale del Comune di Cassino per l'anno 2023;

**Richiamata** la Delibera n. 320 del 26.07.2023 con la quale la Giunta Comunale ha dato indirizzo al servizio Risorse Umane di provvedere all'attuazione del piano assunzionale 2023, di cui alla Delibera di G.C. n. 244 del 13.6.2023 di cui:

- n. 3 unità dell'Area degli istruttori, profilo amministrativo e contabile – ricorso alla mobilità volontaria ex art. 30 con preferenza al personale in assegnazione temporanea presso questo Ente nei limiti della riserva di legge per il 50%;

**Visto che:**

- ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 l'indizione dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale a tempo indeterminato, è subordinata al previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria;

- con nota prot. n. 35489 del 15.6.2023 è stata avviata la procedura di cui all'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, provvedendo a dare apposita comunicazione del piano assunzionale 2023, alla competente struttura regionale e, per conoscenza, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai fini dell'assegnazione di personale collocato in disponibilità;

- con nota acquisita al protocollo generale dell'Ente n. 38330 del 28.06.2023, la Direzione Regionale Lavoro della Regione Lazio ha comunicato l'accertamento dell'assenza, negli appositi elenchi, di unità di personale in disponibilità in possesso dei profili richiesti, da assegnare a questo Comune;

- sono decorsi quarantacinque giorni dall'invio delle comunicazioni, e non sono pervenute segnalazioni di nominativi da parte della Funzione Pubblica;

**Visto** l'urgente necessità di esperire il tentativo di reclutamento dell'unità prevista nel piano occupazionale per n. 1 Istruttore Amministrativo – Contabile, al fine di coprire entro l'anno il fabbisogno di posizioni lavorative che saranno collocate a riposo entro il 31.12.2023 in settori strategici dell'amministrazione e a cui occorre garantire continuità di personale per dare i servizi al cittadino e certezze all'azione dell'Amministrazione;

**Visto** che ad oggi l'Ente non ha la titolarità di graduatorie valide del profilo ricercato;

**Visto** la determina dirigenziale n. 2641 del 06/12/2023 “*Approvazione avviso manifestazione di interesse per l'individuazione di graduatorie per scorrimento per il reperimento di n. 1 unità a tempo pieno e indeterminato, del profilo di Istruttore Amministrativo Contabile*”, previsto nel piano assunzionale approvato con delibera di G.C. n. 244/2023 ed autorizzato dalla COSFEL con decisione n. 146 del 11.9.2023, con ricorso alla procedura di richiesta di utilizzo di graduatorie di altri enti, vigenti e non gravate da ricorsi, approvate per il medesimo profilo, categoria e rapporto giuridico, nel rispetto delle previsioni del regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023 ed in particolare articolo 3 comma 8, lett b);

**Visto** le candidature di manifestazione di interesse pervenute sul sito “InPA – Portale Unico per il reclutamento”, di numero 25;

**Analizzate** le candidature e accertato che la domanda TW4AGX6ZUS, sottomessa il 13/12/2023, con la quale dichiara di possedere i requisiti previsti dall'avviso, e nello specifico di essere idonea non vincitrice presso la graduatoria del concorso pubblico per esami per la eventuale copertura a tempo indeterminato e tempo pieno di n. 1 posto di Istruttore Amministrativo – cat. C Posizione economica C1, bandito dalla Stazione Unica Appaltante dei Concorsi Ciociaria per conto del Comune di Sant'Apollinare (FR) e approvata con determinazione dirigenziale n. 2172 del 14.07.2023, risulta la graduatoria con profilo equivalente a quello della procedura di reclutamento e quella più vicina per distanza territoriale;

**Richiamato** l'art. 3 co. 7 del Nuovo Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023 in base al quale:

*“L'Ente può avvalersi della facoltà di utilizzare graduatorie di pubblici concorsi approvate sulla base delle seguenti priorità:*

- 1. la graduatoria dell'ente con la sede più vicina;*
- 2. la graduatoria di più recente formazione;*
- 3. la graduatoria che è stata meno utilizzata in relazione al numero di vincitori”;*

**Dato atto** che in base al criterio territoriale stabilito dall'Ente, il Comune di Sant'Apollinare ha sede territoriale più vicina a quella del Comune di Cassino, come risulta dai calcoli effettuati tramite portale ACI e allegati al presente atto e, pertanto, risulta soddisfatto il criterio territoriale per l'individuazione della graduatoria da utilizzare previo accordo da sottoscrivere con il Comune titolare;

**Visto** che con prot. 73514 del 19/12/2023, l'ufficio risorse umane per motivi di necessità e di urgenza provvedeva a richiedere disponibilità all'utilizzo della graduatoria concorsuale per il profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, ex cat. C – area degli Istruttori al Comune di Sant'Apollinare;

**Visto** che nei termini assegnati è pervenuta la nota protocollo n. 74261 del 22.12.2023 da parte del Comune di Sant'Apollinare (FR) che trasmetteva la determinazione dirigenziale S.U.C.C. Provincia di Frosinone n. 2172 del 14.07.2023 con cui è stata approvata la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a Tempo pieno ed indeterminato di n. 1 unità- ex categoria C– Profilo professionale Istruttore Amministrativo;

**Visto** che con successiva nota prot. 7232 del 29.12.2023 veniva trasmesso anche lo schema di convenzione da sottoporre alla Giunta Comunale, trasmesso dal Comune di Sant'Apollinare, con nota acquisita al nostro prot. 845 del 04.01.2023;

**Ritenuto** di dover provvedere, ai sensi delle sopra richiamate disposizioni regolamentari:

- A) a prendere atto della disponibilità acquisita dal Comune di Sant'Apollinare (FR) di utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 unità, ex cat. C del profilo di Istruttore Amministrativo;

- B) ad individuare in base al criterio territoriale, sulla base delle candidature pervenute agli atti, la graduatoria del Comune di Sant'Apollinare da utilizzare per lo scorrimento;
- C) a sottoporre alla Giunta Comunale l'approvazione dell'accordo di utilizzo della graduatoria con il Comune di Sant'Apollinare;
- D) ad avviare la trasmissione delle richieste di assenso ai candidati idonei utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine cronologico indicato dal Comune medesimo, assegnando un termine di 5 giorni per accettare la proposta di assunzione nei ruoli del Comune di Cassino come Istruttore Amministrativo Contabile, ex cat. C1, ora Area degli Istruttori;
- E) a provvedere in caso di accettazione, ai sensi dell'art.3 co.7 del Regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023, all'accertamento dell'idoneità alla mansione del profilo richiesto nonché al controllo circa il possesso degli altri requisiti propedeutici per l'assunzione. L'amministrazione si riserva la possibilità di non procedere alla copertura del posto qualora, a seguito di espletamento della selezione, dal colloquio effettuato e dall'esame dei titoli posseduti dal candidato, non si rilevi la professionalità necessaria per l'assolvimento delle particolari funzioni che l'Amministrazione intende assegnare allo specifico profilo professionale messo in mobilità.

**Richiamato**, altresì, l'art. 21-bis, c. 2, del testo coordinato del D.L. 10 agosto 2023, n. 104 in base al quale:

Le assunzioni di personale a tempo indeterminato e a tempo determinato programmate dagli enti in dissesto finanziario, in riequilibrio finanziario pluriennale o strutturalmente deficitari, sottoposte all'approvazione della commissione per la stabilità finanziaria di cui all'articolo 155 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e già autorizzate, possono essere comunque perfezionate fino al 30 giugno dell'anno successivo a quello dell'autorizzazione anche in condizione di esercizio provvisorio.);

**Precisato** che nella seduta consiliare del 29/12/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 e che, quindi, non ricorre l'esercizio provvisorio di cui all'art. 163 del tuel;

**Visto** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

**Visto** la delibera del Consiglio comunale n. 74/2023 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato 2022;

**Visto** il DUP 2023/2025 approvato con delibera di C.C. n. 12 del 22 marzo 2023, aggiornato con successiva delibera di C.C. n. 45 del 10 maggio 2023 ed in particolare la sezione operativa del programma del fabbisogno del personale approvata dall'Amministrazione comunale;

**Visto** il P.I.A.O. 2023/2025, approvato con Delibera G.C. n. 265 del 20.06.2023;

**Visto** il rendiconto 2022, approvato con delibera del C.C. n.46 del 15.05.2023, da cui risulta il prospetto della verifica degli equilibri ai sensi dell'art. 1 comma 821 della Legge n. 145/2018;

**Accertato:**

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

**Visto** le normative in materia di procedure concorsuali contenute nel D. Lgs. 165/2001, nel D.P.R. 487/1994, nella Legge 15.5.97 n. 127, nel D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e s.m.i. e nella direttiva n. 3/2018 del 24.4.2018 del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 36/2020 che attribuisce gli incarichi di responsabilità dirigenziale ai sensi degli artt. 107 e 109 del t.u.e.l.;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

**Ritenuto di dover provvedere in merito;**

#### **DETERMINA**

- 1. Di richiamare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2. Di prendere atto** ai fini ricognitivi delle risultanze dell'avviso di manifestazione di interesse approvato con determinazione n. 2641 del 6.12.2023 al fine di accertare la disponibilità all'utilizzo della graduatoria concorsuale per il profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, ex cat. C – area degli Istruttori;
- 3. Di prendere atto** che sono state presentate nei termini di validità dell'avviso sul portale Inpa, n. 25 domande di idonei in graduatorie dello stesso profilo, e che, per motivi di urgente necessità, è stata individuata la più vicina con sede territoriale al Comune di Cassino quella del Comune di S. Apollinare;
- 4. Di prendere atto** della disponibilità manifestata dal Comune di S. Apollinare all'utilizzo della propria graduatoria di concorso pubblico per la copertura di posti istruttore amministrativo, ex cat. C, approvata con determina dirigenziale della S.U.A.C.C. Provincia di Frosinone n. 2172 del 14.07.2023, pervenuta a mezzo nota prot. 74261 del 22.12.2023, per il reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo pieno e indeterminato del profilo di Istruttore Amministrativo Contabile, ora Area degli Istruttori;
- 5. Di recepire** lo schema di accordo del Comune di Sant'Apollinare (FR) allegato da sottoporre alla Giunta Comunale, pervenuto con nota prot. n. 845 del 04.01.2024;
- 6. Di autorizzare** l'ufficio risorse umane ad avviare la trasmissione delle richieste di assenso ai candidati idonei utilmente collocati in graduatoria, secondo l'ordine cronologico comunicato dal Comune medesimo, assegnando un termine di 5 giorni per accettare la proposta di assunzione nei ruoli del Comune di Cassino come Istruttore Amministrativo – Contabile;
- 7. Di dare atto** che l'assunzione è subordinata alle prescrizioni previste nel Regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023, con l'accertamento dell'idoneità alla mansione del profilo richiesto nonché al controllo circa il possesso degli altri requisiti propedeutici per l'assunzione;
- 8. Di dare atto** che si provvederà con successivo atto alla ricognizione dei candidati idonei all'assunzione;
- 9. Di nominare** responsabile del procedimento la Dott.ssa Valentina Ammoniacci;
- 10. Di dare atto** che il presente atto non comporta impegno di spesa o riflessi diretti e indiretti sulla situazione economica –patrimoniale dell'Ente in quanto si procederà solamente ad esito della selezione all'impegno di spesa conseguente all'assunzione.
- 11. Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
- 12. Di pubblicare** la presente all'albo pretorio e in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorsi.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li 05/01/2024

IL DIRIGENTE

**D.Ssa Monica Tallini**



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 42**Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**Oggetto: **ASSUNZIONE DI NUMERO 1 UNITÀ DELL'AREA ISTRUTTORI PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI - INDIVIDUAZIONE GRADUATORIA.**Nr. adozione settore: **10** Nr. adozione generale: **15**Data adozione: **05/01/2024**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 05/01/2024

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Monica Tallini

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE, ASSUNZIONE AUTORIZZATA DALLA COSFEL CON DECISIONE N. 146 DEL 11.09.2023

Data 05/01/2024

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

**Determinazione nr. 15 del 05/01/2024**

**OGGETTO:** ASSUNZIONE DI NUMERO 1 UNITÀ DELL'AREA ISTRUTTORI PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE MEDIANTE UTILIZZO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI - INDIVIDUAZIONE GRADUATORIA.

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 08/01/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasquale LOFFREDO