

**AREA FINANZIARIA
SERVIZIO RISORSE UMANE**

PIAO - SEZIONE 3: ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

Programmazione del fabbisogno di personale 2026-2028

a tempo determinato e indeterminato

3° stralcio

3.2. Piano triennale dei fabbisogni di personale

Con il decreto 25 luglio 2023 del Ministero dell'Economia e del Bilancio (in G.U. n.181 del 04/08/2023) è stata modificata la Sezione Operativa del Dup nella quale, si assume, non vi dovrà più essere l'indicazione delle risorse umane destinate alla realizzazione dei programmi nell'ambito delle missioni, ma solo le relative risorse finanziarie, con la conseguenza che nel Dup si elimina il piano dei fabbisogni del personale, che quindi troverebbe spazio solo nel Piao. Infatti, il DM, all'articolo 1, lettera g), modifica il paragrafo 8.2 del principio contabile relativo alla programmazione, che adesso stabilisce: "La programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale è determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), di cui all'art. 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113".

Il DUP 2026-2028 è stato approvato dal Consiglio Comunale con delibera n. 171 del 05.12.2025.

Successivamente, in coerenza con la programmazione di bilancio, si è provveduto alla predisposizione della Nota di Aggiornamento approvata contestualmente al Bilancio di Previsione 2026/2028 con delibera di C.C. n. 181 del 22.12.2025.

Con deliberazione di Consiglio comunale n. 103 del 24.07.2025 è stato approvato il provvedimento di assestamento generale del bilancio 2025/2027 e di salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi dell'art. 193 Tuel.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 141 del 10.04.2026 è stato approvato lo schema di rendiconto relativo all'esercizio finanziario 2025 e la relazione sulla gestione ai sensi degli artt. 227 e 231 D.Lgs 267/2000.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 dell'08.05.2026 è stato approvato il rendiconto di gestione annualità 2025.

Pertanto, definito il quadro delle risorse finanziarie disponibili per il triennio 2026/2028, partendo dalla spesa del personale in servizio e delle cessazioni certe previste nel triennio, è possibile determinare l'utilizzo delle facoltà assunzionali previste nell'ambito delle risorse disponibili secondo il D.L. 34/2019 e il suo decreto attuativo che, all'art. 33, ha apportato una modifica significativa del sistema di calcolo della capacità assunzionale dei Comuni, prevedendo il superamento del concetto del turn-over e l'introduzione di un concetto basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, secondo i criteri del D.P.C.M. 17/3/2020 che ha, tra l'altro:

1. specificato gli elementi che contribuiscono alla determinazione del rapporto spesa di personale/entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;
2. individuato le fasce demografiche e i relativi valori-soglia;
3. determinato le percentuali massime di incremento annuale della spesa di personale.

VERIFICA ECCEDENZE ED ESUBERI DI PERSONALE ART. 33 D.lgs. n. 165/2001

L'art. 33 del D.lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011, ha introdotto l'obbligo

dall'1/1/2012 di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere.

Sulla base della ricognizione sottoscritta dai Dirigenti comunali in data 26.01.2026 prot. n. 4470 è possibile attestare, tenuto conto dei fabbisogni rilevati nel biennio precedente e delle necessità ancora emergenti in alcuni settori della struttura comunale, che non si rilevano situazioni di soprannumero o comunque di eccedenza di personale, in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi da rendere ai cittadini, per cui occorre adottare i relativi provvedimenti e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art.16 c.2 Legge 12 novembre 2011 n.183.

CALCOLO CAPACITÀ ASSUNZIONALE DEL COMUNE DI CASSINO

Ai fini del calcolo della capacità assunzionale le indicazioni contenute nell'art.33, comma 2, del D.L. 34/2019 e del DPCM 17 marzo 2020, prevedono la determinazione di un valore soglia ai sensi dell'art.4 del citato DPCM dato da una soglia per gli enti virtuosi determinata in base alla popolazione residente (Tabella 1) e una soglia massima per gli enti non virtuosi (tabella 3) che nel caso del Comune di CASSINO è la seguente:

Popolazione al 31.12.2025	35.522
Fascia di riferimento	F
Valore 1° soglia	27,0%
Valore 2° soglia	31,0%

La spesa del personale dell'ultimo conto consuntivo 2025, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 37 dell'08.05.2026, al netto dell'IRAP, è calcolata come segue:

Calcolo del limite di spesa per assunzioni relativo all'anno			
	ANNO	2026	
Popolazione al 31 dicembre	ANNO	2025	35.522
			F
	ANNO	2025	27,0%
	ANNO	2025	31,0%
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNO	2025	5.778.961,53 €
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di eventuali entrate relative alle eccezioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")	ANNO	2023	56.306.708,19 €
		2024	39.895.260,51 €
		2025	39.012.004,30 €
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			45.071.324,33 €
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	ANNO	2025	10.031.463,13 €
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			35.039.861,20 €
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette (a) / (b)	(a) / (b)		16,49%
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM			27,00%
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM			31,00%
COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
ENTE VIRTUOSO			
Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < 0 = (d))	(f)		3.681.800,99 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)		9.460.762,52 €
Rapporto tra spesa di personale e entrate correnti in caso di applicazione incremento teorico massimo	2026	(g)	27,00%
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	2026	(h)	9.460.762,52 €

La percentuale, pertanto, rinveniente dal rapporto della spesa del personale e le entrate da considerare è pari al **16,49%** che offre un margine assunzionale massimo possibile pari alla differenza tra il limite di spesa calcolato in base alla percentuale prevista

nella soglia (ossia del 27%) e la spesa del personale dell'ultimo conto consuntivo approvato.

Percentuale massima incremento spesa triennio 2026/2028	27,0%
Spesa di personale da rendiconto 2025	5.778.961,53 €
Incremento massimo	3.681.800,99 €

Pertanto, l'ente ha una capacità di spesa massima consentita di assunzioni di personale a qualsiasi titolo che non potrà essere superiore a euro 3.681.800,99. La percentuale di crescita, ovviamente, dovrà essere finanziata con le risorse finanziarie di bilancio e trovare copertura negli stanziamenti di bilancio, con l'asseverazione del Collegio dei revisori dei Conti del rispetto dell'equilibrio pluriennale di bilancio.

DOTAZIONE ORGANICA TEORICA DEL PERSONALE DIPENDENTE

L'ultima dotazione organica approvata dalla Commissione di stabilità finanziaria degli enti locali è stata approvata con la delibera di G.C. n 38 del 6/8/2019, ai sensi dell'art. 259, comma 6, del t.u.e.l., e corrisponde a n. 248 posti a tempo pieno, oltre n. 1 posto del Segretario Generale, di cui:

- 5 posizioni dirigenziali (elevate a 6 con la costituzione di una nuova area omogenea Gestione del Territorio giusta D.G.C. n. 46/2025);
- 12 in cat. D3
- 32 in cat. D
- 79 in cat. C
- 40 in cat. B3
- 18 in cat. B
- 62 in cat. A

I posti occupati all' 01.01.2026, descritti secondo le nuove aree professionali così come definite dal CCNL 2019-2021

Funzioni Locali, sono rappresentati dalla tabella seguente:

DOTAZIONE ORGANICA TEORICA AL 10.06.2026

Area	Totale unità previste	TEMPO PIENO	PART-TIME	TEMPO INDETERMINATO		TEMPO DETERMINATO		Posti da conservare	Posti vacanti TEMPO PIENO	Posti vacanti PART TIME	Totale posti VACANTI
				Posti Occupati TEMPO PIENO	Posti Occupati PART TIME	Posti Occupati TEMPO PIENO	Posti Occupati PART TIME				
Dirigenti (inclusi Dirigenti ex art. 110 Tuel)	6	6	0	1	0	2	0	1	2	0	2
Funzionari e EQ	44	43	1	32	0	1	0,92	2	8	0,08	8,08
Istruttori	79	77	2	37	2	7	0	1	32	0	32
Operatori esperti	58	58	0	23	0	0	0	0	35	0	35
Operatori base	62	62	0	21	0	0	0	0	41	0	41
TOTALI	249	246	3	114	2	10	0,92	5	118	0,08	118,08
Segretario Generale	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0

Il valore finanziario massimo della dotazione organica teorica è stato calcolato sulla base dei seguenti valori contrattuali previsti dal CCNL 2024-2026 del contratto della Funzioni Locali:

Tabella costo stipendio			
Area	Costo tabellare	13° mens.	TOTALE
Segretario Generale	46.159,2	3.846,60	50.005,80
Dirigenti	46.159,2	3.846,60	50.005,80
Funzionari e EQ	25.114,11	2.092,84	27.206,95
Istruttori	23.138,75	1.928,23	25.066,98
Operatori esperti	20.583,24	1.715,27	22.298,50
Operatori base	19.753,08	1.646,09	21.399,16

Sulla base dei citati valori è possibile verificare il valore finanziario della dotazione organica rideterminata, secondo la tabella seguente:

VALORE FINANZIARIO DELLA DOTAZIONE ORGANICA RIDETERMINATA IN BASE AI POSTI OCCUPATI AL 10.06.2026.

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO AL 10.06.2026		POSTI DA CONSERVARE	TOT ALI	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	PART/TIME						
AREA OPERATORI BASE	21	0	0	21	449.382,57 €	4.493,58 €	164.666,27 €	618.542,42 €
AREA OPERATORI ESPERTI	23	0	0	23	512.865,73 €	5.127,85 €	187.928,07 €	705.921,65 €
AREA ISTRUTTORI	37	2	1	40	1.002.679,60 €	10.025,60 €	367.409,45 €	1.380.114,65 €
AREA FUNZIONARI EQ	32	0	2	34	925.035,28 €	9.251,06 €	338.959,08 €	1.273.245,42 €
DIRIGENTI	1	0	1	2	100.011,60 €	1.000,22 €	36.647,09 €	137.658,91 €
TOTALE	114	2	4	120	2.989.974,78 €	29.898,31 €	1.095.609,96 €	4.115.483,05 €
SEGRETARIO	1	0	0	1	50.005,80 €	500,11 €	18.323,54 €	68.829,45 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	115	2	4	121	3.039.980,58	30.398,42 €	1.113.933,50 €	4.184.312,50 €

Al fine della verifica del limite delle assunzioni è necessario integrare il valore finanziario della dotazione finanziaria teorica con:
a) il personale a tempo determinato e flessibile ai sensi dell'art.9, comma 28, D. L. 78/2010, anche al fine della verifica del rispetto della normativa; b) con il salario accessorio complessivo (fondi accessorio e retribuzione incaricati EQ, straordinario) c) con le altre componenti di spesa. La tabella che segue mostra le spese complessive sostenute dall'ente anche ai fini del limite di cui all'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010:

ALTRE SPESE

TIPOLOGIA	Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2026
Rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL		€
Contratti di collaborazione coord. e continuativa		€
Personale in assegnazione temporanea da altri enti		23.045,17 €

Somministrazione di lavoro e lavoro accessorio		- €
Utilizzo personale di altri enti ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i.		
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.603,50 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 (da escludere)		106.454,13 €
Personale ex art. 110 - da escludere		136.295,81 €
Assunzioni di personale a tempo determinato escluso il 110 comma1 del D.Lsg 267/2000		189.295,81 €
TOTALE	420.561,88 €	470.476,64 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 e ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i. (da escludere)		106.454,13 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.- eterofinanziato (da escludere)		15.603,50 €
Personale ex art. 110 - da escludere		136.295,81 €
TOTALE SOGGETTO A LIMITE	420.561,88 €	212.123,21 €
		50,44%

La tabella che segue mostra le altre spese da aggiungere ai fini della verifica degli importi totali da verificare ai sensi dell'art.1, comma 557, della legge finanziaria 2007, ossia del non superamento della media 2011- 2013.

	Importo	CONTRIBUTI	IRAP	PREMIO INAIL (ES.1,10%)	SPESA TOTALE
Fondo dirigenti	329.441,23 €	87.894,92 €	28.002,50 €	3.623,85 €	448.962,51 €
Fondo dipendenti (parte stabile)	644.617,58 €	171.983,97 €	54.792,49 €	7.090,79 €	878.484,84 €
Fondo Titolari incarichi E.Q.	224.728,45 €	59.957,55 €	19.101,92 €	2.472,01 €	306.259,93 €
Lavoro Straordinario	76.033,00 €	20.285,60 €	6.462,81 €	836,36 €	103.617,77 €
TOTALE	1.274.820,26 €	340.122,05 €	108.359,72 €	14.023,02 €	1.737.325,05 €

Lavoro flessibile e altre (somministrazione, lavoro occasionale, buoni pasto, assegni nucleo familiare ecc.) non comprese in altre voci					0
Segretario Generale (differenza fondo posizione)	46.995,39 €	12.538,37 €	3.994,61 €	516,95 €	64.045,32 €
			Totale altre spese		1.801.370,37 €

VERIFICA DI CONTROLLO CON SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	
SPESA DOTAZIONE ORGANICA TEORICA	4.184.312,50 €
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	348.419,02 €
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.801.370,37 €
TOTALE	6.334.101,88 €
SPESA PERSONALE MEDIA 2011-2013 (B)	8.752.189,88
(A-B)<0	-2.418.087,99

Il totale della spesa di personale teorica risulta inferiore al valore della spesa media sostenuta nel 2011-2013 e, rispetta il limite previsto dall'art.1 comma 557, della legge 296/2006.

3.3.1 Programmazione e misurazione delle azioni per il miglioramento della salute professionale

La programmazione del personale 2026/2028 è stata approvata con delibera di G.C. n. 36 del 29.01.2026 con l'approvazione del PIAO 2026/2028. Successivamente sono state rappresentate al Servizio Risorse Umane, da parte dei Dirigenti delle Aree Omogenee, ulteriori esigenze, giuste note prot. n. 13696 del 06.03.2026; n. 20250 dell'08.04.2026; n. 18600 del 30.03.2026; n. 25504 del 05.05.2026; n. 26075 del 07.05.2026; n. 25590 del 05.05.2026, che richiedono un aggiornamento della programmazione. Per tale ragione, con delibera di G.C. n. 200 del 14.05.2026 è stato approvato il II° stralcio del Piano dei Fabbisogni 2026/2028.

In esito alla manifestazione di ulteriori necessità di personale, giuste note prot. n. 30646 dell'01.06.2026 e n. 30681 dell'01.06.2026, nonché dell'adozione di atto di indirizzo per la costituzione dell'Ufficio di Staff del Sindaco ai sensi dell'art. 90 Tuel, si rende necessario procedere ad un aggiornamento della programmazione, come di seguito rappresentato.

Tenuto conto degli indirizzi approvati dall'A.C. e delle indicazioni fornite al servizio Risorse umane per l'aggiornamento di un 3° stralcio della programmazione del fabbisogno di personale per l'anno 2026, è di seguito aggiornato il piano occupazionale per le assunzioni a tempo indeterminato e determinato da attuarsi nel secondo semestre 2026.

L'aggiornamento della programmazione del personale 2026/2028 tiene conto del personale occupato alla data del 10.06.2026, di quello che andrà a cessare nell'anno 2026 per raggiungimento del limite massimo di età e delle possibili assunzioni a tempo indeterminato e determinato, anche sulla base dei limiti previsti dal D.L. 34/2019 sulla sostenibilità finanziaria delle assunzioni e dell'asseverazione da parte dei revisori dei conti in termini prospettici posti dai limiti del bilancio di previsione 2026/2028.

Le cessazioni prevedibili nel corso dell'anno ad oggi note sono di seguito riportate. Nel corso dell'esercizio ci si riserva di aggiornare la programmazione triennale sulla base del personale che cesserà, avuto contezza delle risorse disponibili e dei posti vacanti da occupare.

Stima del Trend Delle Cessazioni:

Considerato che, alla luce della normativa vigente e delle informazioni disponibili, si prevedono le seguenti cessazioni di personale nel triennio oggetto della presente programmazione.

ANNO 2026:

- N. 3 - Area Operatori base;
- N. 2 - Area Operatori esperti;
- N. 5- Area Istruttori;
- N. 4 Area Funzionari ed E.Q.;

ANNO 2027:

- N. 3 - Area Operatori base;
- N. 3 - Area Operatori esperti;
- N. 2- Area Istruttori;

ANNO 2028:

- N. 4 - Area Operatori base;
- N. 2 - Area Operatori esperti;
- N. 2- Area Istruttori;
- N. 1- Area Funzionari ed E.Q.;

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

3° stralcio

Il piano delle assunzioni a tempo indeterminato pianificato con l'Amministrazione comunale per l'anno 2026, approvato con D.G.C. n. 36/2026, ed aggiornato con D.G.C. n. 200/2026, prevede il completamento delle procedure assunzionali già inserite nel Piano occupazionale 2025/2027, da ultimo aggiornato con Delibera di Giunta comunale n. 581 del 27.11.2025, ed in corso di esecuzione, che di seguito si riportano, oltre al reclutamento di ulteriori posizioni come di seguito indicate:

1. AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

- a. Profilo professionale: Funzionario Tecnico - n. 1 posto a tempo pieno per area Tecnica, da coprire tramite indizione di procedura concorsuale.
Procedura TERMINATA, con assunzione di n. 1 unità con decorrenza dal 15.06.2026.
- b. Profilo professionale: Funzionario Tecnico - n. 2 posti a tempo parziale 66% per area Tecnica/ Area Gestione del Territorio, da coprire tramite mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs 165/2001.
Procedura IN CORSO. Con determinazione dirigenziale n. 1195 del 21.05.2026 è stato approvato l'avviso di mobilità, pubblicato sul portale InPa in data 22.05.2026, con scadenza 22.06.2026.
- c. Profilo professionale: Funzionario Tecnico - n. 1 posto a tempo pieno per Area Tecnica/ Area Gestione del Territorio, da coprire tramite scorrimento graduatoria in corso di approvazione, relativa alla procedura concorsuale indetta dall'Ente con determinazione dirigenziale n. 2227 del 03.10.2025;
Procedura DA INIZIARE.

2. AREA ISTRUTTORI

- a. Profilo professionale: Istruttore Tecnico - n. 1 posto a tempo pieno per Area tecnica, da coprire con indizione di procedura concorsuale.
Procedura TERMINATA, con assunzione di n. 1 unità con decorrenza dal 15.06.2026.
- b. Profilo professionale: Istruttore Tecnico - n. 4 posti a tempo pieno per Area Tecnica/ Area Gestione del Territorio, da coprire tramite scorrimento graduatoria in corso di approvazione, relativa alla procedura concorsuale indetta dall'Ente con determinazione dirigenziale n. 2186 del 26.09.2025.
Procedura TERMINATA, con assunzione di n. 3 unità con decorrenza dal 15.06.2026 e di n. 1 unità con decorrenza dall'01.08.2026. Con l'assunzione delle unità sopra indicate vengono soddisfatte le richieste di personale formulate dal Dirigente dell'Area Tecnica con nota prot. n. 30681 dell'01.06.2026 e dal Dirigente dell'Area Gestione del Territorio con nota prot. n. 30646 dell'01.06.2026.
- c. Profilo professionale: Istruttore amministrativo- contabile - n. 7 posti a tempo pieno, da coprire con indizione di procedura concorsuale.
Procedura TERMINATA, con assunzione di n. 1 unità con decorrenza dal 15.06.2026.
- d. Profilo professionale: Agente di Polizia locale - n. 13 posti a tempo pieno per Area Sicurezza, da coprire con indizione di procedura concorsuale.
Procedura IN CORSO di svolgimento: prove concorsuali in esecuzione.
- e. Profilo professionale: Agente di Polizia locale - n. 4 posti a tempo parziale 50% per Area Sicurezza, da coprire tramite mobilità volontaria esterna ex art. 30 D.Lgs 165/2001.

Procedura TERMINATA, con immissione in ruolo di n. 4 unità.

- f. Profilo professionale: **Istruttore informatico - n. 1 posto a tempo pieno, da reclutare tramite indizione di procedura concorsuale.**
Procedura DA INIZIARE.

3. AREA OPERATORI ESPERTI

- a. Profilo professionale: **Collaboratore tecnico manutentivo - n. 5 posti a tempo pieno, da coprire con indizione di procedura concorsuale.**
Procedura TERMINATA, con assunzione di n. 5 unità con decorrenza dal 15.06.2026.

CON IL TERZO STRALCIO

VIENE APPORTATA LA SEGUENTE MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE
DA RECLUTARE A TEMPO INDETERMINATO

1. AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

- a. Profilo professionale: **Funzionario Tecnico - n. 1 posto a tempo pieno per Area Tecnica/ Area Gestione del Territorio**, da coprire tramite scorrimento graduatoria in corso di approvazione, relativa alla procedura concorsuale indetta dall'Ente con determinazione dirigenziale n. 2227 del 03.10.2025.
Procedura REVOCATA. In considerazione di quanto richiesto dal Dirigente dell'Area Tecnica con nota prot. n. 30681 dell'01.06.2026 e dal Dirigente dell'Area Gestione del Territorio con nota prot. n. 30646 dell'01.06.2026, il fabbisogno dei rispettivi uffici rispetto al reclutamento di un'unità con profilo di Funzionario tecnico, può essere soddisfatto tramite completamento della procedura di mobilità a tempo parziale (66%) già indetta con determinazione dirigenziale n. 1195 del 21.05.2026 che consente di reclutare personale già formato e dotato di esperienza nel settore immediatamente applicabile alle esigenze dei rispettivi servizi.

2. AREA ISTRUTTORI

- a. Profilo professionale: **Istruttore amministrativo- contabile - n. 2 posti a tempo pieno**, da coprire tramite scorrimento della propria graduatoria concorsuale approvata con determinazione dirigenziale n. 1268 del 28.05.2026, al fine di far fronte alle richieste di copertura delle posizioni attualmente vacanti.

3. PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ASSEGNATO AI PROGETTI P.N.R.R.

Il quadro normativo delle assunzioni a tempo indeterminato, a valere sulle facoltà assunzionali, va ulteriormente dettagliato richiamando, la disciplina ad oggi vigente in materia di stabilizzazioni del personale degli enti locali. Il Decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44 convertito con legge n. 74 del 21 giugno 2023 ha introdotto delle novità anche in materia di personale, tra l'altro, prorogando il termine per la stabilizzazione dei precari fino al 31 dicembre 2026, introducendo l'art. 3 comma 5 secondo cui che le regioni, le province, i comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'articolo 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'articolo 20, comma 1, lettere a) e b), del decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75 e dunque i seguenti: a) risulti in servizio successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015 con contratti a tempo determinato presso l'amministrazione che procede all'assunzione o, in caso di amministrazioni comunali che esercitino funzioni in forma associata, anche presso le amministrazioni con servizi associati; b) sia stato reclutato a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche

diverse da quella che procede all'assunzione.

Considerata la volontà dell'Amministrazione Comunale di superare il precariato e di ridurre il ricorso ai contratti a termine, nonché di valorizzare la professionalità acquisita dal personale con rapporto di lavoro a tempo determinato, così come previsto dall'art. 3, comma 5 del D.L. n. 44/2023, si intende far ricorso alla procedura di stabilizzazione entro il 2026 per la copertura dei seguenti profili assunzionali:

- n. 2 Istruttori tecnici, area degli Istruttori, assunti per i progetti PNRR a tempo pieno;
- n. 1 Funzionario tecnico, area dei Funzionari ed E.Q., assunto per i progetti PNRR a tempo pieno;

La spesa sarà compensata con proporzionale riduzione della spesa del personale a tempo determinato.

L'incremento di spesa per l'assunzione delle ulteriori unità a tempo indeterminato previste con il 3° stralcio del Piano del fabbisogno del personale 2026, è calcolato come di seguito riportato:

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO				
AREA ISTRUTTORI- STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
AREA FUNZIONARI EQ - STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	1	27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €
AREA ISTRUTTORI (scorrimento graduatoria)	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	3	127.474,88 €	1.274,65 €	46.710,33 €	175.459,86 €

TRATTENIMENTO IN SERVIZIO

Come previsto dall' art. 1, comma 165 Legge 207 del 30.12.2024 *“le pubbliche amministrazioni di cui di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, anche per lo svolgimento di attività di tutoraggio e di affiancamento ai neoassunti e per esigenze funzionali non diversamente assolvibili, possono trattenere in servizio, previa disponibilità dell'interessato, nel limite del 10 per cento delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente, il personale dipendente di cui ritengono necessario continuare ad avvalersi [...]”*.

Effettuata un'attenta valutazione del personale interessato da collocamento a riposo per sopraggiunto limite di età nell'anno 2026, in applicazione della normativa vigente, sulla scorta delle puntuali indicazioni applicative fornite dal Ministro per la Funzione Pubblica il 15 gennaio 2025, si intende proporre a n. 3 unità di personale non dirigenziale (Area degli Operatori) la misura del trattenimento in servizio per il periodo di un anno. La scelta è motivata dal merito e dal bagaglio esperienziale accumulato dai suddetti dipendenti, ritenuti necessari per soddisfare le esigenze funzionali degli uffici, e soprattutto l'indispensabile avvicendamento con le unità in corso di reclutamento, per assicurare la continuità della funzionalità degli uffici.

Il trattenimento in servizio soggiace al limite del 10% delle facoltà assunzionali, come chiarito dal Dipartimento della Funzione Pubblica con parere P-0077581-P-27/10/2025, specificando che il limite massimo si quantifica assumendo come base di calcolo la capacità assunzionale teorica dell'Ente e non quella effettivamente utilizzata.

Con l'approvazione del primo stralcio è stato previsto il trattenimento in servizio di n. 3 unità con profilo di Operatore base, per la durata di n. 12 mesi, attuate dall'Ente con adozione dei relativi atti amministrativi.

Con l'approvazione del secondo stralcio, in considerazione della necessità di fronteggiare, anche temporaneamente, nelle more del completamento delle procedure assunzionali in corso, il deficit di personale conseguente ai pensionamenti in

programma nel corso dell'anno, è stato previsto il trattenimento in servizio di ulteriori n. 2 unità per n. 12 mesi decorrenti dal compimento del 67esimo anno di età, appartenenti alle aree professionali di seguito indicate:

- n. 1 Funzionario ed E.Q.;
- n. 1 Operatore Esperto;

Per quanto riguarda il costo da sostenere, nella previsione di spesa per il personale a tempo indeterminato al 10.06.2026, si è già tenuto conto della spesa relativa alla permanenza in servizio delle suddette unità per tutta la durata dell'anno 2026, che di seguito si riporta per maggiore chiarezza.

CATEGORIA	N. UNITA'	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	<i>T.PIENO</i>				
AREA OPERATORI ESPERTI	1	22.298,51 €	222,95 €	8.170,79 €	30.692,25 €
AREA FUNZIONARI EQ	1	27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	2	49.505,43 €	495,04 €	18.140,17 €	68.140,64 €

Sulla base dei posti individuati e dei profili professionali sopra specificati, viene indicato il costo finanziario delle assunzioni a tempo indeterminato (precisando che il costo dei trattenimenti in servizio programmati è già compreso nella stima della spesa della dotazione organica teorica al 10.06.2026) – 3° stralcio anno 2026 – da finanziarie con le risorse di bilancio 2026-2028 e a valere sulle capacità assunzionale calcolate in base al D.M. 17/3/2020:

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	<i>T.PIENO</i>				
AREA OPERATORI ESPERTI	5	111.492,55 €	1.114,75 €	40.853,93 €	153.461,23 €
AREA ISTRUTTORI	15	376.004,85 €	3.759,60 €	137.778,54 €	517.542,99 €
AREA ISTRUTTORI- AREA SICUREZZA	13	325.870,87 €	3.258,32 €	119.408,07 €	448.537,26 €
AREA ISTRUTTORI- STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
AREA FUNZIONARI E.Q. - STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	1	27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €
AREA FUNZIONARI EQ	2,32	63.120,05 €	631,25 €	23.128,97 €	86.880,28 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	38,32	953.829,22 €	9.537,29 €	349.509,37 €	1.312.875,88 €

Il costo della dotazione organica del personale occupato al 10.06.2026 e del personale da assumere a tempo indeterminato per l'anno 2026, tenuto conto dell'aggiornamento di cui al 3° stralcio del Piano dei fabbisogni, assume i seguenti valori di spesa potenziale, CALCOLATA SUL VALORE ANNUO SENZA RIDETERMINAZIONE DEL VALORE DALLA DATA DI IMMISSIONE IN SERVIZIO.

CATEGORIA	PERSONALE DI RUOLO IN SERVIZIO AL 10.06.2026	POSTI DA CONSERVARE	NUOVE ASSUNZIONI DOPO IL 10.06.2026	TOTAL I	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
-----------	--	---------------------	-------------------------------------	---------	---	-----	---	-------------------------------

	T.PIENO	PART/TEM							
AREA OPERATORI BASE	21	0	0	0	21	449.382,57 €	4.493,58 €	164.666,27 €	618.542,42 €
AREA OPERATORI ESPERTI	23	0	0	5	28	624.358,28 €	6.242,60 €	228.782,00 €	859.382,88 €
AREA ISTRUTTORI	37	2	1	30	70	1.754.689,30 €	17.544,80 €	642.966,53 €	2.415.200,63 €
AREA FUNZIONARI EQ	32	0	2	3,32	37,32	1.015.362,25 €	10.154,40 €	372.057,44 €	1.397.574,09 €
DIRIGENTI	1	0	1	0	2	100.011,60 €	1.000,22 €	36.647,09 €	137.658,91 €
TOTALE	114	2	4	38,32	158,32	3.943.804,00 €	39.435,60 €	1.445.119,33 €	5.428.358,93 €
SEGRETERIO	1	0	0	0	1	50.005,80 €	500,11 €	18.323,54 €	68.829,45 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	115	2	4	38,32	159,32	3.993.809,80 €	39.935,71 €	1.463.442,87 €	5.497.188,39 €

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO
E
ALTRE FORME DI LAVORO FLESSIBILE

Il Legislatore ha introdotto una serie di vincoli e limiti anche all'assunzione di personale a tempo determinato, finalizzati a contenere la crescita della spesa pubblica, con particolare riferimento a quella per il pubblico impiego, e ad allineare la dinamica della spesa prodotta in ambito locale agli obiettivi generali di finanza pubblica.

Il ricorso da parte dei Comuni a forme di lavoro flessibile incontra una serie di limitazioni di carattere ordinamentale e finanziario ed in particolare:

- secondo quanto disposto dall'art. 36 del D.lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.lgs. n. 75/2017, "le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35";

- come recentemente confermato dalla Corte di Cassazione (Sent. n. 6089/2021) per la Pubblica amministrazione vige la regola per la quale i contratti di lavoro a termine possono avere una durata massima di 36 mesi (durata che nel settore privato è stata ridotta a 24 mesi dal D.L. n. 87/2018);

- l'art. 23 del D.lgs. n. 81/2015 stabilisce che: "salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato. Sono esclusi stagionali e sostituzioni di personale assente";

- il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022 ha attuato la previsione normativa, prevedendo (art. 60, comma 4) che le ipotesi di contratto a tempo determinato esenti da limitazioni quantitative, oltre a quelle individuate dal D.lgs. n. 81/2015, sono:

- a) attivazione di nuovi servizi o attuazione di processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento di quelli esistenti;
- b) particolari necessità di enti di nuova istituzione;
- c) introduzione di nuove tecnologie che comportino cambiamenti organizzativi o che abbiano effetti sui fabbisogni di personale e sulle professionalità;
- d) stipulazione di contratti a tempo determinato per il conferimento di supplenze al personale docente ed educativo degli enti locali;
- e) stipulazione di contratti a tempo determinato per l'assunzione di personale da adibire all'esercizio delle funzioni infungibili della polizia locale e degli assistenti sociali;
- f) personale che affinisce a progetti finanziati con fondi UE, statali, regionali o privati;
- g) realizzazione di eventi sportivi o culturali di rilievo internazionale;
- h) proroghe dei contratti di personale a tempo determinato interessato dai processi di stabilizzazione.

- Nell'ambito delle esigenze straordinarie o temporanee sono ricomprese anche le seguenti ipotesi di assunzione di personale con contratto di lavoro a termine:

- a) sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto, ivi compreso il personale che fruisce dei congedi previsti dagli

articoli 4 e 5, della L. n. 53/2000; nei casi in cui si tratti di forme di astensione dal lavoro programmate, con l'esclusione delle ipotesi di sciopero, l'assunzione a tempo determinato può essere anticipata fino a trenta giorni al fine di assicurare l'affiancamento del lavoratore che si deve assentare;

b) sostituzione di personale assente per congedo di maternità, di congedo parentale e per malattia del figlio, di cui agli articoli 16, 17, 32 e 47 del D. Lgs. n. 151/2001; in tali casi l'assunzione a tempo determinato può avvenire anche trenta giorni prima dell'inizio del periodo di astensione.

c) sotto il profilo dei limiti di carattere finanziario, rileva quanto previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni di comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009.

d) Tale percentuale è ridotta al 50% per gli enti non in regola con gli obblighi di contenimento della spesa di personale previsti dall'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296/2006.

e) Sono da ritenersi escluse dal limite tutte le spese di personale che trovano copertura in etero- finanziamenti. Non confluiscono nel limite altresì le spese per il personale assunto a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000.

In ordine a quanto previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010, in applicazione del quale i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni di comuni possono ricorrere a contratti di lavoro flessibile complessivamente intesi, nel limite della spesa a tal fine sostenuta nell'anno 2009: nel corso della predetta annualità l'Ente ha sostenuto spesa per assunzioni flessibili per l'importo di euro € 420.561,88.

PROGRAMMAZIONE A TEMPO DETERMINATO

Nel primo stralcio del Piano dei Fabbisogni 2026/2028, in ordine alle assunzioni a tempo determinato, è stata inserita la sola previsione di completamento della procedura già prevista nel Piano dei fabbisogni di personale 2025/2027, approvato con D.G.C. n. 51 del 04.02.2025 e da ultimo modificato con D.G.C. n. 581 del 27.11.2025, per il seguente profilo:

1. **AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE:**

- a. Profilo professionale: **“Direttore Scientifico e Curatore delle Collezioni”**, n. 1 posto per servizi museali a tempo parziale 50% e determinato di anni due, da reperire tramite indizione di procedura concorsuale.

Procedura TERMINATA con assunzione in servizio di un'unità con decorrenza dal 17.02.2026, giusta determinazione dirigenziale n. 372 del 13/02/2026.

2. **AREA ISTRUTTORI**

- a. Profilo professionale: **Agente di Polizia locale, n. 5 proroghe contrattuali fino al 30.09.2026.**
Procedura TERMINATA.

CON IL TERZO STRALCIO

VENGONO INSERITE LE ULTERIORI PREVISIONI A TEMPO DETERMINATO

1. **ISTITUZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO EX ART. 90 TUEL:**

Con Deliberazione di Giunta comunale n. ---, l'A.C. ha espresso l'indirizzo di provvedere alla costituzione dell'Ufficio di supporto agli organi di direzione politica, ai sensi dell'art. 90 del TUEL, posto alle dirette dipendenze del Sindaco e della Giunta Comunale, mediante l'assunzione a tempo determinato fino alla scadenza del mandato amministrativo delle seguenti unità:

- n. 1 unità di personale, Area degli Istruttori, con il profilo di istruttore amministrativo o equivalente, con contratto a tempo pieno;
- n. 2 unità di personale, Area degli Istruttori, con il profilo di istruttore amministrativo/ tecnico o equivalente, con contratto a tempo parziale (66%);

Di seguito l'incidenza sulla spesa del personale a tempo determinato calcolata per l'annualità 2026, con decorrenza

presumibile dal 1° luglio 2027, nonché la spesa per il triennio 2026/2028, imputata per ciascuna annualità di competenza.

CATEGORIA	COSTITUZIONE UFFICIO STAFF DEL SINDACO ex art. 90 TUEL (decorrenza presunta 01/07/2026)		TOTALI	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA ISTRUTTORI	1	1,32	2,32	31.314,46 €	313,11 €	11.474,48 €	43.102,04 €
	1	1,32	2,32				
TOTALE SPESA DA RIMBORSARE				31.314,46 €	313,11 €	11.474,48 €	43.102,04 €

CATEGORIA	COSTITUZIONE UFFICIO STAFF DEL SINDACO ex art. 90 TUEL (decorrenza presunta 01/07/2026)		TOTALI	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO anno 2026	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO anno 2027	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO anno 2028
	T.PIENO	T. PARZIALE				
AREA ISTRUTTORI	1	1,32	2,32	43.102,04 €	80.046,65 €	80.046,65 €
	1	1,32	2,32			
TOTALE SPESA DA RIMBORSARE				43.102,04 €	80.046,65 €	80.046,65 €

Sulla base dei posti individuati e dei profili professionali sopra specificati, viene aggiornato il costo finanziario della spesa del personale a tempo determinato anno 2026:

CATEGORIA	assunzione personale a tempo determinato		TOTALI	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA ISTRUTTORI (AREA SICUREZZA)	5	0	5	125.334,95 €	1.253,20 €	45.926,18 €	172.514,33 €
AREA ISTRUTTORI (UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO)	1	1,32	2,32	31.314,46 €	313,11 €	11.474,48 €	43.102,04 €
CONTRATTI PNRR (spesa annuale- n. 1 FUNZIONARIO (spesa annuale- n. 2 ISTRUTTORI)	1	0	1	27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €
	2	0	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
AREA FUNZIONARI ED E.Q. (PROGETTO S.A.I.)		0,42	0,42	11.336,22 €	113,37 €	4.153,91 €	15.603,50 €
AREA FUNZIONARI EQ	0	0,5	0,5	12.033,83 €	120,35 €	4.409,54 €	16.563,71 €
TOTALE A TEMPO DETERMINATO	9	2,24	11,24	257.360,35 €	2.573,40 €	94.303,96 €	354.237,71 €

ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 42 BIS D.Lgs 151/2001

L'art. 42 bis del D.Lgs 151/2001, a sostegno della genitorialità, prevede una forma di mobilità temporanea per conciliare le esigenze familiari con l'attività lavorativa. Stabilisce la norma che *"Il genitore con figli minori fino a tre anni di età dipendente di amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, può essere assegnato, a richiesta, anche in modo frazionato e per un periodo complessivamente non superiore a tre anni, ad una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa, subordinatamente alla sussistenza di un posto vacante e disponibile di corrispondente posizione retributiva e previo assenso delle amministrazioni di provenienza e destinazione. L'eventuale dissenso deve essere motivato e limitato a casi o esigenze eccezionali. L'assenso o il dissenso devono essere comunicati all'interessato"*

entro trenta giorni dalla domanda.”

Grazie all'intervento additivo della Corte costituzionale, con sentenza n. 99/2024, la norma trova oggi applicazione anche nell'ipotesi in cui il trasferimento venga richiesto non presso «una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale l'altro genitore esercita la propria attività lavorativa», ma presso «una sede di servizio ubicata nella stessa provincia o regione nella quale è fissata la residenza della famiglia», al fine di consentire il ricongiungimento del nucleo familiare presso la residenza familiare nei primi tre anni di vita del bambino.

Con l'approvazione del primo stralcio del Piano dei Fabbisogni 2026 è stata autorizzata la richiesta di assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs 151/2001, assunta al prot. gen. con n. 75446 del 29.12.2025. L'immissione in servizio è avvenuta con decorrenza dal 1° giugno 2026, con durata triennale, in attuazione della D.G.C. n. 211 del 26.05.2026 e della determinazione dirigenziale n. 1272 del 29.05.2026.

Con il secondo stralcio è stata autorizzata altra richiesta di assegnazione temporanea ex art. 42 bis D.lgs 151/2001, assunta al prot. gen. dell'Ente con n. 11283 del 25.02.2026, avanzata da un dipendente di altra amministrazione comunale, inquadrato nell'Area Istruttori, profilo professionale Agente di Polizia locale. La procedura è in fase istruttoria.

La spesa da sostenere per effetto di quanto sopra, con rideterminazione di quanto già previsto nel primo stralcio del Piano del Fabbisogno 2026 in considerazione della posticipazione della decorrenza è così stimata.

CATEGORIA	ASSEGNAZIONE TEMPORANEA ex art. 42 bis D.Lgs 151/2001 (decorrenza presunta 1/06/2026)		TOTALI	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	T.PIENO	T. PARZIALE					
AREA ISTRUTTORI	1	0	1	13.497,61 €	134,96 €	4.945,90 €	18.578,47 €
AREA FUNZIONARI EQ	1	0	1	16.742,72 €	167,44 €	6.135,01 €	23.045,17 €
	2	0,00	2,00				
TOTALE SPESA DA RIMBORSARE				30.240,33 €	302,40 €	11.080,90 €	41.623,63 €

MOBILITÀ COMPENSATIVA - INTERSCAMBIO

La mobilità volontaria compensativa o per interscambio è una modalità di trasferimento del personale dipendente che prende avvio da un'istanza congiunta degli interessati e realizza, con il nulla osta delle Amministrazioni coinvolte, uno scambio di dipendenti appartenenti alla medesima Area professionale e con medesimo profilo. L'istituto è previsto dall'art. 7 del D.P.C.M. n. 325/1988 che, stabilisce che è consentita in ogni momento, nell'ambito delle dotazioni organiche, la mobilità dei singoli dipendenti presso la stessa o altre pubbliche amministrazioni, anche di diverso comparto, nei casi di domanda congiunta di compensazione con altri dipendenti. La sostituzione di dipendenti che accedono all'interscambio, deve risultare neutra, sia sul piano dei fabbisogni di personale, che non subisce alcuna modifica, sia sul piano della spesa finanziaria delle Amministrazioni coinvolte che deve risultare invariata.

È stata acquisita un'istanza di mobilità volontaria compensativa, giusta nota prot. n. 19503 del 02.04.2026, relativa all'Area Funzionari ed E.Q..

Dal punto di vista economico- finanziario, la mobilità per interscambio è neutrale per l'Ente e non incide sul calcolo delle facoltà assunzionali previsto nel PIAO. Pertanto non risultano motivi ostativi all'avvio dell'iter amministrativo per l'espletamento della procedura secondo le norme regolamentari adottate dall'Ente, nel rispetto della normativa nazionale vigente.

CATEGORIA	MOBILITA' PER INTERSCAMBIO			COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	IN ENTRATA	IN USCITA					
AREA FUNZIONARI EQ	1	1		27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €

Normativa e Vincoli

Il d.l. n. 113/2016 ha stabilito che gli oneri per le assunzioni a tempo determinato di dirigenti, responsabili e/o alte professionalità effettuate ex articolo 110, comma 1, d.lgs. n. 267/2000 non vadano comprese nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili, posto che ovviamente il loro costo deve essere compreso nei vincoli della spesa complessiva del personale. La deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 23/2016 ha chiarito che gli oneri per i comandi e per le convenzioni, siano esse effettuate ai sensi dall'articolo 30 del d.lgs. n. 267/2000, cioè per la gestione di un intero servizio o funzione, siano esse effettuate ai sensi dell'articolo 14 del d.lgs. n. 267/2000, cioè per il responsabile non entrano nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili, in quanto non determinano un aumento della spesa del personale per il complesso delle amministrazioni. Per queste stesse ragioni invece il ricorso al comma 557 della legge n. 311/2014 determina oneri aggiuntivi, in quanto i dipendenti vengono utilizzati al di là del normale orario di lavoro, e perciò entra nel tetto di spesa per le assunzioni flessibili.

Il tetto alla spesa per le assunzioni flessibili è dettato nell'articolo 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010. Il legislatore comprende nelle assunzioni flessibili i seguenti istituti: tempo determinato, somministrazione, lavoro accessorio (cd voucher), formazione e lavoro, convenzioni, altri rapporti formativi e collaborazioni coordinate e continuative.

Verifica limiti di cui all'art.9, comma 28, del d.l. 78/2010

TIPOLOGIA	Spesa Anno 2009	Spesa Anno 2026
Rapporti a tempo determinato ex art. 90 TUEL		43.102,04 €
Contratti di collaborazione coord. e continuativa		- €
Personale in assegnazione temporanea da altri enti		41.623,63 €
Somministrazione di lavoro e lavoro accessorio		- €
Utilizzo personale di altri enti ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i.		
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.-eterofinanziato (da escludere)		15.603,50 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 (da escludere)		106.454,13 €
Personale ex art. 110 - da escludere		136.295,81 €
Nuove assunzioni di personale a tempo determinato escluso il 110 comma1 del D.Lsg 267/2000		189.078,04 €
TOTALE	420.561,88 €	532.157,15 €
Personale PNRR art. 31 – bis del D.L. n. 152/2021 e ex art. 30 co. 2 sexies – D-lgs 165/2001 e s.m.i. (da escludere)		106.454,13 €
Personale assistente sociale Progetto S.A.I.-eterofinanziato (da escludere)		15.603,50 €
Personale ex art. 110 - da escludere		136.295,81 €
TOTALE SOGGETTO A LIMITE	420.561,88 €	273.803,72 €
		65,10%

**QUADRO DI RIEPILOGO
ASSUNZIONI TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO
ANNO 2026**

Le assunzioni a tempo indeterminato e determinato, in coerenza con gli obiettivi strategici e nella limitazione delle risorse finanziarie disponibili, sono le seguenti:

	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028
SPESA PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO OCCUPATO E DA ASSUMERE	5.497.188,39	5.497.188,39	5.497.188,39
SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO OCCUPATO E DA ASSUMERE	532.157,15	488.857,05	488.857,05
FONDI E SALARIO ACCESSORIO A BILANCIO	1.737.325,05	1.737.325,05	1.737.325,05
Accantonamento rinnovo CONTRATTI	50.000,00	50.000,00	50.000,00
SPESA DEL SEGRETARIO COMUNALE (FONDO POSIZIONE)	68.829,45	68.829,45	68.829,45
TOTALE	7.885.500,04	7.842.199,94	7.842.199,94
SPESE ESCLUSE EX ART.1 COMMA 557 LEGGE 296/2006	258.353,43	258.353,43	258.353,43
TOTALE AL NETTO SPESE ESCLUSE	7.627.146,61	7.583.846,51	7.583.846,51
Spesa media 2011-2013	8.752.189,88	8.752.189,88	8.752.189,88

**ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO/ FLESSIBILE
ANNO 2027**

In ragione della incertezza della programmazione del personale sulle condizioni del pensionamento e sulle altre misure che saranno previste dal legislatore, il bilancio di previsione prevede un consolidamento della spesa con assunzioni limitate alla sola sostituzione del personale che cesserà, rinviando alla successiva programmazione e/o aggiornamento del DUP eventuali ulteriori assunzioni. In merito alle altre assunzioni flessibili le spese inserite in bilancio prevedono condizioni di invarianza dei saldi con il limite della spesa non superiore a quello dell'anno 2026.

Le assunzioni saranno effettuate sulla base della successiva programmazione del personale una volta avuto contezza del personale effettivamente cessato.

C_C034 - - 1 - 2026-06-12 - 0033047

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLE MODIFICHE EFFETTUATE CON L'APPROVAZIONE DEL III° STRALCIO.

ASSUNZIONI A TEMPO INDETERMINATO

Le modifiche in ordine alla previsione di spesa rispetto a quanto già previsto con approvazione del primo stralcio del Piano dei fabbisogni 2026-2028, sono determinate dalle seguenti previsioni di ulteriori assunzioni:

1. **AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE**
 - a. Profilo professionale: **Funzionario Tecnico - n. 1 posto a tempo pieno per Area Tecnica/ Area Gestione del Territorio. PROCEDURA REVOCATA**
2. **AREA ISTRUTTORI**
 - a. Profilo professionale: **Istruttore Amministrativo- contabile - n. 2 posti a tempo pieno**, da coprire tramite scorrimento di graduatoria propria, approvata con determinazione dirigenziale n. 1268 del 28.05.2026;
3. **PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO ASSEGNATO AI PROGETTI P.N.R.R.**, con riferimento alle seguenti unità: n. 2 Istruttori tecnici, area degli Istruttori, assunti per i progetti PNRR a tempo pieno;
 - n. 1 Funzionario tecnico, area dei Funzionari ed E.Q., assunto per i progetti PNRR a tempo pieno;
 - n. 2 Istruttori tecnici, area degli Istruttori, assunti per i progetti PNRR a tempo pieno;

L'incremento di spesa per l'assunzione delle ulteriori unità a tempo indeterminato previste con il 3° stralcio del Piano del fabbisogno del personale 2026, è calcolato come di seguito riportato:

CATEGORIA	assunzione personale a tempo indeterminato	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	<i>T.PIENO</i>				
AREA ISTRUTTORI- STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
AREA FUNZIONARI EQ - STABILIZZAZIONE P.N.R.R.	1	27.206,92 €	272,09 €	9.969,38 €	37.448,39 €
AREA ISTRUTTORI (scorrimento graduatoria)	2	50.133,98 €	501,28 €	18.370,47 €	69.005,73 €
TOTALE A TEMPO INDETERMINATO	3	127.474,88 €	1.274,65 €	46.710,33 €	175.459,86 €

ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO

Le modifiche in ordine alla previsione di spesa rispetto a quanto già previsto con approvazione del secondo stralcio del Piano dei fabbisogni 2026-2028, sono determinate dalle seguenti previsioni di fabbisogno:

2. **ISTITUZIONE DELL'UFFICIO DI STAFF DEL SINDACO EX ART. 90 TUEL:**
 - n. 1 unità di personale, Area degli Istruttori, con il profilo di istruttore amministrativo o equivalente, con contratto a tempo pieno;
 - n. 2 unità di personale, Area degli Istruttori, con il profilo di istruttore amministrativo/ tecnico

o equivalente, con contratto a tempo parziale (66%);

Di seguito l'incidenza sulla spesa del personale a tempo determinato calcolata per l'annualità 2026, con decorrenza presumibile dal 1° luglio 2027.

CATEGORIA	COSTITUZIONE UFFICIO STAFF DEL SINDACO ex art. 90 TUEL (decorrenza presunta 01/07/2026)		TOTALI	COSTO TABELLARE CON COMPARTO CONGLOBATO	IVC	COSTO FINANZIARIO ONERI RIFLESSI (cpdel, inail 1,1%, inadel 2,88%)ED IRAP	COSTO FINANZIARIO COMPLESSIVO
	<i>T.PIENO</i>	<i>T. PARZIALE</i>					
AREA ISTRUTTORI	1	1,32	2,32	31.314,46 €	313,11 €	11.474,48 €	43.102,04 €
	1	1,32	2,32				
TOTALE SPESA DA RIMBORSARE				31.314,46 €	313,11 €	11.474,48 €	43.102,04 €

C_C034 - - 1 - 2026-06-12 - 0033047

ANNESSO A-
SCHEMA RIEPILOGATIVO PROGRAMMAZIONE PIANO DEI FABBISOGNI 2026/2028
I°- II- III° STRALCIO

PIANO DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2026/2028							
AREA	PROFILO	N. UNITA'	REGIME	T. PIENO/ PART. TIME	MODALITA'	STATO PROCEDURA	
	FUNZIONARI ED E.Q.	FUNZIONARIO TECNICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA CONCLUSA. ASSUNZIONE IN CORSO
		FUNZIONARIO TECNICO	2	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PARZIALE 66%	MOBILITA' VOLONTARIA	PROCEDURA IN CORSO
		FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO-CONTABILE	1	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 42 BIS D.LGS 151/2001	PROCEDURA CONCLUSA
		FUNZIONARIO	1	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	TRATTENIMENTO IN SERVIZIO	PROCEDURA DA ESPLETARE
		FUNZIONARIO	1	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	TRATTENIMENTO IN SERVIZIO	PROCEDURA DA ESPLETARE
		FUNZIONARIO TECNICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	SCORRIMENTO GRADUATORIA	PROCEDURA REVOCATA
		FUNZIONARIO TECNICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	STABILIZZAZIONE PERSONALE PROGETTO P.N.R.R.	PROCEDURA DA ESPLETARE
	ISTRUTTORI	ISTRUTTORE INFORMATICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA DA INIZIARE
		ISTRUTTORE TECNICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	SCORRIMENTO GRADUATORIA	PROCEDURA DA INIZIARE
		ISTRUTTORE DI VIGILANZA	1	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	ASSEGNAZIONE TEMPORANEA EX ART. 42 BIS D.LGS 151/2001	PROCEDURA DA INIZIARE
		ISTRUTTORE DI VIGILANZA	5	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	PROROGA CONTRATTUALE	PROCEDURA CONCLUSA
		ISTRUTTORE TECNICO	1	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA CONCLUSA. ASSUNZIONE IN CORSO
		ISTRUTTORE TECNICO	4	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	SCORRIMENTO GRADUATORIA	PROCEDURA CONCLUSA. ASSUNZIONE IN CORSO
		ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	7	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA CONCLUSA. ASSUNZIONE IN CORSO
		ISTRUTTORE DI VIGILANZA	13	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA IN CORSO
		ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE	2	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	SCORRIMENTO GRADUATORIA	PROCEDURA DA ESPLETARE
		ISTRUTTORE TECNICO	2	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	STABILIZZAZIONE PERSONALE PROGETTO P.N.R.R.	PROCEDURA DA ESPLETARE
		ISTRUTTORI	3	TEMPO DETERMINATO	1 TEMPO PIENO/ 2 TEMPO PARZIALE (66%)	ISTITUZIONE STAFF DEL SINDACO ART 90 TUEL	PROCEDURA DA ESPLETARE
	OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	1	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	TRATTENIMENTO IN SERVIZIO	PROCEDURA DA ESPLETARE
		COLLABORATORE TECNICO-MANUTENTIVO	5	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	CONCORSO	PROCEDURA CONCLUSA. ASSUNZIONE IN CORSO
	OPERATORE BASE	OPERATORE POLIFUNZIONALE	3	TEMPO DETERMINATO	TEMPO PIENO	TRATTENIMENTO IN SERVIZIO	PROCEDURA CONCLUSA

C_C034 - - 1 - 2026-06-12 - 0033047