



CITTÀ DI CASSINO

Provincia di Frosinone

P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

**Verbale n.3
del 12/11/2021**

Oggetto: Svolgimento prova orale e attribuzione punteggio. Graduatoria finale provvisoria.

L'anno 2021, il giorno 12 del mese di Novembre, alle ore 09:30 presso la Sala Restagno del Comune di Cassino si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D, a tempo pieno e indeterminato, nelle persone dei Sigg:

Arch. Vincenzo Maia
PRESIDENTE

Dott. Arch. Nadia Buzzi
COMPONENTE

Dott. Ing. Giancarlo Curcio
COMPONENTE

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Gaia Pascarella, Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile cat. D.

Visto l'atto dirigenziale di nomina n. 1888 del 16/09/2021 nelle persone sopra richiamate;

Visto il proprio verbale n. 1 del 23/09/2021 ad oggetto: *"Insediamento commissione, criteri prova scritta e calendario delle prove"*;

Visto il proprio verbale n. 2 del 14/10/2021 ad oggetto: *"Presenza d'atto verbale di svolgimento e approvazione risultanze della prova scritta e relativa attribuzione dei criteri della prova orale"*;

Richiamato l'avviso del 18.10.2021, con il quale la prova orale veniva spostata dal 05.11.2021 al 12.11.2021;

Vista la Determinazione n. 2127 del 22.10.2021 avente ad oggetto *"Esclusione candidati del concorso pubblico, per soli esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 posti nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D - con riserva di 1 posto a dei volontari delle FF.AA."* a seguito della quale uno dei due candidati ammessi alla prova orale veniva escluso;

Richiamato l'art. 8 del Bando di Concorso, secondo il quale:

-*"la prova orale consisterà in un colloquio teso a verificare le conoscenze tecniche, le competenze relazionali, le attitudini complessivamente espresse dal candidato rispetto alle mansioni proprie del profilo professionale di istruttore direttivo tecnico. Durante il colloquio è prevista una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel) e CAD e conoscenza della lingua inglese. L'accertamento di tali competenze è valutabile con un giudizio di idoneità o non idoneità"*.

-“che la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a 21/30”;

Richiamati i seguenti criteri di valutazione dei candidati in sede di prova orale, stabiliti dalla Commissione nel verbale n. 2 del 14/10/2021:

- 1) completezza e pertinenza in relazione al grado di esposizione e in base al grado di trattazione congrua e sequenzialità logica a sostegno delle risposte;
- 2) adeguata proprietà espressiva in base alla chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio giuridico - amministrativo - contabile;
- 3) capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi tipici del Servizio.

Richiamato il Piano operativo per la gestione dello svolgimento della prova orale del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 posti nel profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D – posizione di accesso D.1 –;

LA COMMISSIONE DÀ INIZIO ALLE PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE:

Dato atto che, la lettera estratta per l'interrogazione orale è la lettera “Z”;

Richiamato l'elenco degli ammessi alla prova orale, di seguito riportati nell'ordine di interrogazione secondo la lettera estratta:

COGNOME	NOME
Capogna	Danilo

La Commissione, in seduta riservata, procede alla predisposizione di 3 buste da sottoporre al candidato, in ognuna delle quali vengono inserite una serie di domande riguardanti le materie d'esame previste dal bando, nonché un quesito per la valutazione delle conoscenze informatiche di base ed un breve testo da leggere e tradurre per la valutazione della conoscenza della lingua inglese.

Tutte le buste vengono chiuse e non viene apposto alcun segno di riconoscimento.

Si stabilisce che il candidato sceglierà una fra le 3 buste.

Alle ore 10:30, successivamente allo svolgimento delle procedure identificative, il candidato può prendere posto nella Sala Restagno.

Si riscontra presente n. **1** candidato, il cui elenco nominativo è messo agli atti e allegato quale parte integrante al presente verbale in forma riservata.

Sono presenti il sig. Marco Biasini, la sig.ra Monica Tallini, la sig.ra Bianca Manna, il sig. Giuseppe D'Alessandro, che assistono come testimoni.

Vengono fornite le necessarie informazioni sullo svolgimento della prova e viene dato il via alla prova orale che si tiene in forma pubblica.

Alle ore 10:33 la Commissione convoca il sig. **DANILO CAPOGNA**. Il Presidente invita il candidato a scegliere una delle 3 buste contenenti le domande corrispondenti alle materie d'esame.

Le domande vengono firmate dalla commissione e ne viene data lettura.

Vengono aperte le rimanenti due buste e viene data lettura delle domande non estratte. Le stesse vengono firmate dalla Commissione e messe agli atti.

Le domande inserite nella busta scelta dal candidato e alle quali lo stesso dovrà dare risposta sono le seguenti:

Domanda n. 1: **Il candidato descriva gli strumenti principali di pianificazione comunale e il relativo procedimento di attuazione**

Domanda n. 2: **Il candidato descriva le modalità di affidamento dei lavori sotto la soglia di 40.000,00 euro**

Domanda n. 3: **Il candidato descriva i compiti del responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della L. 241/1990**

Conoscenze informatiche di base: **Differenza fra posta elettronica ordinaria e posta elettronica certificata**

Conoscenza della lingua inglese: **Gothic architecture**

La prova termina alle ore 10:55.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 14/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

La Commissione dà inizio alle operazioni di verbalizzazione e di predisposizione della graduatoria finale.

La graduatoria provvisoria, allegata quale parte integrante del presente verbale, è quella che viene immediatamente pubblicata.

La Commissione dichiara vincitore il candidato sig. Danilo Capogna con il seguente punteggio:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	RISULTATO
CAPOGNA	DANILO	48	Vincitore

La Commissione stabilisce di pubblicare la graduatoria provvisoria del concorso indicando esclusivamente il punteggio complessivo dato dalla sommatoria del punteggio della prova scritta e della prova orale.

Il punteggio della prova orale verrà successivamente comunicato al candidato in forma riservata a cura del Segretario Verbalizzante.

I lavori della Commissione terminano alle ore 11:05 con la chiusura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Arch. V. Maia

I Componenti

F.to Dott. Arch. Nadia Buzzi

F.to Dott. Ing. Giancarlo Curcio

Il Segretario Verbalizzante
F.to Dott.ssa Gaia Pascarella