



C I T T À D I C A S S I N O
Provincia di Frosinone
P.zza De Gasperi, 1 – 03043 _Cassino (FR)

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI RAGIONIERE, CAT. C, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Verbale n.3 del 26/10/2021	Oggetto: Svolgimento prova orale e attribuzione punteggi. Graduatoria finale provvisoria.
---------------------------------------	--

L'anno 2021, il giorno 26 del mese di Ottobre, alle ore 08:30 presso la Sala Restagno del Comune di Cassino si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione di n. 2 posti di Ragioniere Cat. C a tempo pieno e indeterminato, nelle persone dei Sigg:

Dott. ssa Giulia De Santis- Segretario Generale del Comune di Formello
PRESIDENTE

Dott Andrea Di Sora – Dirigente Settore Economico-Finanziario della Provincia di Frosinone
COMPONENTE

Dott.ssa Maria Assunta Trinti – Dirigente Area Vigilanza e Servizi alla persona del Comune di Fiuggi
COMPONENTE

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Gaia Pascarella, Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile cat. D.

Visto l'atto dirigenziale di nomina n. 1866 del 15/09/2021 nelle persone sopra richiamate;

Visto il proprio verbale n. 1 del 22/09/2021 ad oggetto: *“Insedimento commissione, criteri prova scritta e calendario delle prove”*;

Visto il proprio verbale n. 2 del 13/10/2021 ad oggetto: *“Preso d'atto verbale di svolgimento e approvazione risultanze della prova scritta e relativa attribuzione dei criteri della prova orale”*;

Vista la Determinazione n. 2159 del 23.10.2021 avente ad oggetto *“Nomina membro esperto di lingua inglese da assegnare alle Commissioni esaminatrici vari profili”* con la quale è stata integrata la composizione della commissione di concorso con la nomina del componente aggiunto per la valutazione della conoscenza della lingua straniera inglese, dott.ssa Camilla Comuniello;

Richiamato l'art. 7 del Bando di Concorso, secondo il quale:

-“la prova orale consisterà in un colloquio teso a verificare le conoscenze tecniche, le competenze relazionali, le attitudini complessivamente espresse dal candidato rispetto alle mansioni proprie del profilo professionale di Ragioniere. Durante il colloquio è prevista una verifica della capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel) e conoscenza della lingua inglese. L'accertamento di tali competenze è valutabile con un giudizio di idoneità o non idoneità”;

-“che la prova orale si intenderà superata se il candidato avrà riportato un punteggio non inferiore a 21/30”;

Richiamati i seguenti criteri di valutazione dei candidati in sede di prova orale, stabiliti dalla Commissione nel verbale n. 2 del 13/10/2021:

- 1) completezza e pertinenza in relazione al grado di esposizione e in base al grado di trattazione congrua e sequenzialità logica a sostegno delle risposte;
- 2) adeguata proprietà espressiva in base alla chiarezza espositiva, correttezza lessicale e uso adeguato del linguaggio giuridico - amministrativo - contabile;
- 3) capacità di collegare l'aspetto tecnico della materia con i processi tipici del Servizio.

Richiamato il Piano operativo per la gestione dello svolgimento della prova orale del concorso pubblico, per esami, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di 2 posti nel profilo professionale di ragioniere, categoria giuridica c – posizione di accesso c.1 –;

LA COMMISSIONE DÀ INIZIO ALLE PROCEDURE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE:

Dato atto che, la lettera estratta per l'interrogazione orale è la lettera "Q";

Richiamato l'elenco degli ammessi alla prova orale, di seguito riportati nell'ordine di interrogazione secondo la lettera estratta:

COGNOME	NOME
Sabino	Caterina
Santangeli	Emanuela
Sellone	Giulia
Signore	Maria
Tortolani	Diego
Varlese	Stefano
Ammoniaci	Valentina
Bisesti	Maurizio
Bucci	Romina
Cipollaro	Michele
D'Aguanno	Gianluca
De Giorgi	Marco
Di Marzo	Michele
Giselico	Davide
Grossi	Lidia
Martone	Alfonso
Mele	Antonia
Merlino	Ivana
Merlino	Fania
Meta	Romina

La Commissione, in seduta riservata, procede alla predisposizione di 3 boules, in ognuna delle quali vengono inserite una serie di domande riguardanti le materie d'esame, suddivise in 3 macro-gruppi:

1.

- D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" con particolare riferimento agli organi e all'ordinamento finanziario e contabile;
- Normativa in materia di contabilità armonizzata (D.lgs. 23.6.2011, n. 118 e s.m.i) e principi contabili Applicati;
- Elementi di ragioneria applicata agli Enti Locali;
- Elementi di diritto tributario;

2.

- Principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni dirigenziali e ordinanze) procedimento amministrativo,

accesso, autocertificazione e privacy;

-Elementi di Diritto costituzionale;

-Le nozioni di diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione (c.p. Libro II, TitoloII);

3.

-Disciplina del Codice dei contratti (D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);

-Principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.lgs. n. 165/2001);

-Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR 62/2013 e ss.mm. ii);

-La normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza (Legge 190/2012 e D.lgs. n. 33/2013);

Viene predisposta una quarta boule in cui vengono inserite le domande tese a valutare le conoscenze informatiche di base.

Le domande vengono messe agli atti e formano parte integrante del presente verbale.

Ogni candidato estrarrà una domanda da ciascuna boule.

La conoscenza della lingua inglese verrà valutata dal membro esperto dott.ssa Comuniello.

Alle ore 09:30, successivamente allo svolgimento delle procedure identificative, i candidati possono prendere posto nella Sala Restagno.

Si riscontrano presenti n. **18** candidati, il cui elenco nominativo è messo agli atti e allegato quale parte integrante al presente verbale in forma riservata.

Vengono fornite le necessarie informazioni sullo svolgimento della prova.

Il Presidente della Commissione dà lettura dei criteri stabiliti per la valutazione della prova orale e viene dato il via alla prova orale che si tiene in forma pubblica.

1. Alle ore 09:35 la Commissione convoca la sig.ra **SABINO CATERINA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **I principi del Bilancio contenuti nel TUEL**

Gruppo n. 2: **Gli atti amministrativi collettivi**

Gruppo n. 3: **Informativa sulla privacy**

Conoscenze informatiche di base: **Descrivere come vengono impostate le principali funzioni "media" "somma" sul programma Excel**

La prova termina alle ore 09:50.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

2. Alle ore 09:52 la Commissione convoca la sig.ra **SANTANGELI EMANUELA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Gli obiettivi del PEG, i contenuti e la struttura**

Gruppo n. 2: **Il Presidente del Consiglio Comunale, organi e attribuzioni**

Gruppo n. 3: **Le sanzioni disciplinari**

Conoscenze informatiche di base: **Cosa significa l'acronimo URL**

La prova termina alle ore: 10:00.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

3. Alle ore 10:02 la Commissione convoca la sig.ra **SELLONE GIULIA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **L'accertamento dei residui, economie ed insussistenze**

Gruppo n. 2: **Il peculato e il peculato d'uso**

Gruppo n. 3: **Il procedimento disciplinare**

Conoscenze informatiche di base: **In informatica cosa indica il "client"**

La prova termina alle ore: 10:15.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

4. Alle ore 10:18 la Commissione convoca la sig.ra **SIGNORE MARIA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **La nota integrativa al bilancio di previsione**

Gruppo n. 2: **La definizione di interesse legittimo**

Gruppo n. 3: **Programma biennale degli acquisti e dei servizi**

Conoscenze informatiche di base: **Che cosa si intende per "spam"**

La prova termina alle ore: 10:25.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

Alle ore 10:28 il candidato **DI MARZO MICHELE** abbandona l'aula per motivi familiari e viene quindi escluso dalla prova orale.

5. Alle ore 10:29 la Commissione convoca il sig. **TORTOLANI DIEGO**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **La contabilità economico-patrimoniale**

Gruppo n. 2: **Appropriazione indebita**

Gruppo n. 3: **Il responsabile della prevenzione anticorruzione, nomina e funzioni**

Conoscenze informatiche di base: **Firma elettronica, principali caratteristiche**

La prova termina alle ore: 10:37

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

6. Alle ore 10:40 la Commissione convoca il sig. **VARLESE STEFANO**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Il fondo pluriennale vincolato (FPV) nel bilancio preventivo.**

Gruppo n. 2: **Eccesso di potere e violazione di legge**

Gruppo n. 3: Forma del contratto di appalto: lavori, servizi e forniture

Conoscenze informatiche di base: **Cosa si intende per crittografia**

La prova termina alle ore: 10:48.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione di che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

7. Alle ore 10:50 la Commissione convoca la sig.ra **AMMONIACI VALENTINA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: Lo split payment e il reverse charge

Gruppo n. 2: Il Presidente della Repubblica: compiti e attribuzioni

Gruppo n. 3: Modalità di accesso al pubblico impiego

Conoscenze informatiche di base: **Cosa si intende per CPU**

La prova termina alle ore: 10:59.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

8. Alle ore 11:02 la Commissione convoca il sig. **BISESTI MAURIZIO**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: Le variazioni di bilancio

Gruppo n. 2: Concessione di servizi pubblici

Gruppo n. 3: Concessione e autorizzazione: definizioni e caratteristiche

Conoscenze informatiche di base: **Cosa si intende per "cloud"**

La prova termina alle ore: 11:17.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione di che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

9. Alle ore 11:24 la Commissione convoca la sig.ra **BUCCI ROMINA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: Finalità e caratteristiche del rendiconto

Gruppo n. 2: Il decreto legislativo

Gruppo n. 3: I principi che regolano gli appalti pubblici

Conoscenze informatiche di base: **Differenze fra unità di input e unità di output**

La prova termina alle ore: 11:32

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

10. Alle ore 11:34 la Commissione convoca il sig. **CIPOLLARO MICHELE**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Il ruolo dell'organo di revisione negli enti locali**

Gruppo n. 2: **Il RUP: compiti e attribuzioni**

Gruppo n. 3: **Differenza accesso civico e accesso agli atti ex l. 241/1990**

Conoscenze informatiche di base: **Quali sono le principali famiglie di sistemi operativi**

La prova termina alle ore: 11:43.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

11. Alle ore 11:45 la Commissione convoca il sig. **D'AGUANO GIANLUCA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **L'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria**

Gruppo n. 2: **Requisiti generali a contrattare con la pubblica amministrazione**

Gruppo n. 3: **Definizione di offerta economicamente più vantaggiosa.**

Conoscenze informatiche di base: **I virus informatici**

La prova termina alle ore: 11:54.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

Alle ore 11:56 vengono convocati i candidati **DE GIORGI MARCO** e **GISELICO DAVIDE** che, tuttavia, risultano essere assenti.

12. Alle ore 11:57 la Commissione convoca la sig.ra **GROSSI LIDIA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **I controlli esterni sulla gestione degli enti locali**

Gruppo n. 2: **Il decreto legge**

Gruppo n. 3: **Il programma triennale delle opere pubbliche**

Conoscenze informatiche di base: **Le periferiche esterne**

La prova termina alle ore: 12:04.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

13. Alle ore la Commissione convoca il sig. **MARTONE ALFONSO**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Il cronoprogramma e l'imputazione dell'impegno di spesa**

Gruppo n. 2: **La conferenza di servizi sincrona ed asincrona**

Gruppo n. 3: **L'affidamento diretto**

Conoscenze informatiche di base: **Cosa indica la sigla HTTP**

La prova termina alle ore: 12:15

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione di che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

14. Alle ore 12:17 la Commissione convoca la sig.ra **MELE ANTONIA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Il bilancio di mandato. Le relazioni di inizio e fine mandato.**

Gruppo n. 2: **Il reato di istigazione alla corruzione**

Gruppo n. 3: **Principali aree a rischio corruzione secondo il piano nazionale anticorruzione**

Conoscenze informatiche di base: **Il BIOS (acronimo di Basic Input Output System)**

La prova termina alle ore: 12:25

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

15. Alle ore 12:27 la Commissione convoca la sig.ra **MERLINO FANIA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Il regime dei controlli interni dell'Ente**

Gruppo n. 2: **Procedura aperta e procedura negoziata nelle procedure di appalto pubblico**

Gruppo n. 3: **Conflitto fra trasparenza e diritto alla privacy**

Conoscenze informatiche di base: **Il sistema operativo Windows**

La prova termina alle ore: 12:37.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

16. Alle ore 12:40 la Commissione convoca la sig.ra **MERLINO IVANA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Le funzioni ed i contenuti del regolamento di contabilità**

Gruppo n. 2: **Ratifica di un atto amministrativo**

Gruppo n. 3: **Doveri del pubblico dipendente**

Conoscenze informatiche di base: **Differenza fra hardware e software**

La prova termina alle ore: 12:48.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

17. Alle ore 12:50 la Commissione convoca la sig.ra **META ROMINA**. Il Presidente invita il candidato ad estrarre una domanda da ognuna delle 4 boule per ognuno dei gruppi corrispondenti alle materie d'esame.

Gruppo n. 1: **Le caratteristiche fondamentali del DUP (Documento Unico di Programmazione)**

Gruppo n. 2: **Differenza fra reati di corruzione e concussione**

Gruppo n. 3: **I diritti del pubblico dipendente**

Conoscenze informatiche di base: **Che cosa si intende per "download".**

La prova termina alle ore: 12:58.

Il candidato ha sostenuto un breve colloquio con la dott.ssa Comuniello per accertare la conoscenza della lingua inglese.

Al termine della prova orale, la Commissione si riunisce in seduta riservata e procede, sulla base dei criteri individuati nel verbale n. 2 del 13/10/2021, ad attribuire la votazione che verrà comunicata al candidato in forma riservata.

Alle ore 13:00 vengono di nuovo convocati i candidati **DE GIORGI MARCO** e **GISELICO DAVIDE** che, tuttavia, risultano assenti e vengono quindi esclusi dalla prova orale.

La Commissione dà inizio alle operazioni di verbalizzazione e di predisposizione della graduatoria finale. La graduatoria provvisoria, allegata quale parte integrante del presente verbale, è quella che viene immediatamente pubblicata.

La Commissione dichiara vincitori i primi due candidati con i seguenti punteggi:

COGNOME	NOME	PUNTEGGIO COMPLESSIVO	RISULTATO
MERLINO	IVANA	59,4	Vincitore
VARLESE	STEFANO	59,4	Vincitore

La Commissione stabilisce di pubblicare la graduatoria provvisoria degli idonei al concorso indicando esclusivamente il risultato, secondo l'ordine dato dalla sommatoria del punteggio della prova scritta e della prova orale.

Il punteggio della prova orale verrà successivamente comunicato a ciascun candidato in forma riservata a cura del Segretario Verbalizzante.

I lavori della Commissione terminano alle ore 14:00 con la chiusura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dott. ssa Giulia De Santis

I Componenti

F.to Dott. Andrea Di Sora

F.to Dott.ssa Maria Assunta Trinti

Il Segretario Verbalizzante
F.to Dott.ssa Gaia Pascarella