



COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

RELAZIONE PERFORMANCE

ESERCIZIO 2025

All. "A"

Il presente documento costituisce la Relazione sulle Performance anno 2025, redatto in linea con quanto previsto dal comma 1) lettera b) dell'art. 10 del Decreto 150/2009 in base al quale le Pubbliche Amministrazioni devono redigere annualmente un documento denominato "*Relazione sulla Performance*" che attesta, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i macro risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate.

Le Amministrazioni Pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi comunali. Ai sensi del comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano delle Performance, di cui all'art. 10 del citato D. Lgs 150/2009.

Il D.Lgs. 74/2017, pur confermando l'impianto generale del Decreto 150/2019, tiene conto delle modifiche nel frattempo introdotte, ma nello sviluppare i principi ed i criteri direttivi dettati dalla legge delega, mira a rettificare ed integrare la normativa al fine di consentirne l'effettiva applicazione e dare nuovo impulso ai processi di innovazione e di riforma della Pubblica Amministrazione.

In tale quadro le modifiche apportate agiscono sostanzialmente su due aspetti fondamentali:

- Il rilancio del ciclo delle performance, da collegare al ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, come modello di riferimento di una *governance* in grado di raggiungere gli obiettivi fondamentali di efficienza, e soprattutto di efficacia, nell'esercizio delle relative funzioni;
- Una disciplina più rigorosa dei sistemi di valutazione della performance, più strettamente collegati al conseguimento dei risultati, aperti a nuove forme di partecipazione e di controllo sociale.

Il ciclo della gestione delle performance si sviluppa, pertanto, di norma attraverso le seguenti fasi:

- Definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati nel ciclo della performance;
- Collegamento tra obiettivi assegnati e risorse disponibili;
- Eventuale monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale
- Utilizzo di sistemi premianti basati sulla valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati.

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi si è realizzata, nel corso dell'anno 2025, attraverso i seguenti strumenti di programmazione, che soddisfano nel loro complesso le prescrizioni ed i contenuti del D.Lgs 150/2009:

- il Consiglio Comunale, nella seduta del 30.12.2024, con deliberazione n. 125, ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027 sul quale ha espresso parere favorevole il Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 76224 del 13.12.2024;
- il Consiglio Comunale, nella seduta del 30.12.2024, ha approvato la nota di aggiornamento al Dup 2025/2027, contestualmente al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027;
- la Giunta Comunale, nella seduta del 07.01.2025, con delibera n. 7, ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione, successivamente integrato ed aggiornato;
- la Giunta Comunale, nella seduta del 04.02.2025, ha approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione (PIAO) 2025-2027, contenente, nella sezione Valore Pubblico/Performance;
- la Giunta Comunale ha proceduto, nel corso del 2025, ad aggiornare ed integrare il medesimo PIAO, con le deliberazioni:
 - n.155 del 08.04.2025;
 - n.302 del 10.06.2025;
 - n. 435 del 09.03.2025;
 - n. 494 del 16.10.2025;
 - n.581 del 25.11.2025;

Dagli atti di programmazione di cui sopra, gli obiettivi strategici ed operativi nel 2025 sono i seguenti:

	CASSINO, SI MUOVE LA CITTÀ
	OS1 CULTURA E TURISMO
	OS2 URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI
	OS3 POLITICHE SOCIALI, GIOVANILI E PUBBLICA ISTRUZIONE
	OS4 CITTA' SICURA
	OS5 SPORT
	OS6 ATTIVITA' PRODUTTIVE - MOBILITA' - SOSTENIBILITA'
	OS7 AMBIENTE
	OS8 SANITA'
	OS9 FISCALITA'
	OS10 PARTECIPAZIONE, SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

Di seguito si riporta una tabella esplicativa delle linee strategiche del programma di mandato che costituiranno gli obiettivi strategici della programmazione.

CASSINO, SI MUOVE LA CITTÀ – L'Amministrazione guidata dal sindaco Enzo Salera, riconfermato nel 2024, non è più una scommessa ma la certezza che è possibile continuare un percorso di crescita e sviluppo, che consolidi gli obiettivi già raggiunti e che sia sempre coerente nelle scelte politiche e programmatiche.

La pianificazione dello spazio urbano, che rappresenta sicuramente l'aspetto più evidente del cambiamento della città, deve ora diventare il motore per migliorare la qualità della vita di tutti i cittadini, con particolare attenzione alle fasce più deboli della popolazione che resteranno protagonisti dell'operato amministrativo.

Con la chiusura del dissesto finanziario avvenuta nel 2024, si sono liberate risorse da dedicare alla cura delle periferie e quartieri, sarà obiettivo prioritario investire nelle infrastrutture e nei servizi dislocati soprattutto nelle periferie, rendendo i trasporti pubblici più efficienti e le strade più sicure; riqualificando le aree dismesse o degradate e trasformandole in spazi pubblici, residenziali o commerciali.

Altrettanto fondamentale, la promozione di una sempre maggiore tutela del territorio attraverso una efficace gestione dei rifiuti per ridurre l'impatto ambientale e migliorare la qualità dell'aria che respiriamo. Attuare politiche di inclusione e di efficientamento dei servizi al cittadino.

Vogliamo investire in Cultura e Turismo e valorizzare la presenza di una numerosa comunità internazionale che rappresenta una preziosa occasione di scambio interculturale per i nostri giovani e non solo. Giovani che non dovranno necessariamente spostarsi per trovare un ambiente stimolante e vivo nel quale studiare, formarsi e divertirsi in modo sano.

O S 1	CULTURA E TURISMO - La Cultura rappresenta uno dei punti di forza della nostra amministrazione. Ed è per questo che crediamo sia fondamentale partire con un intento innovatore proprio dalla cultura, forza propulsiva e volano economico di una società e di una Città in movimento come la nostra. Tale intento deve essere raggiunto attraverso la costruzione di una Fondazione Culturale per la promozione del patrimonio culturale di Cassino, l'organizzazione di iniziative culturali ed artistiche, di eventi tradizionali e sagre. Attraverso la cultura passa sicuramente la promozione del turismo, un turismo attratto dalle risorse storiche, ambientali e dalle iniziative, come la promozione dei Cammini, che il territorio è in grado di offrire.	Assessora GABRIELLA VACCA Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI
O S 2	URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI - L'obiettivo dell'amministrazione è di continuare a realizzare l'importante piano di riqualificazione dell'assetto urbano cittadino. Un percorso di crescita, riqualificazione, ammodernamento, che deve proseguire con l'obiettivo di continuare a lavorare affinché si riducano le distanze, fisiche e non, tra centro e periferie. L'Amministrazione vuole rendere più funzionale la viabilità nella nostra Città, ripianificandola totalmente attraverso l'adozione del Piano Urbano dei Parcheggi, della mobilità ciclabile per lo sviluppo e il potenziamento dei percorsi ciclabili esistenti. Si intendono aumentare le aree verdi ed ammodernare l'arredo urbano, riqualificare il territorio attraverso la realizzazione del progetto di riqualificazione urbana. Si realizzerà il nuovo cimitero di San Bartolomeo e completerà il progetto dell'efficientamento energetico della pubblica illuminazione Sarà potenziata la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, la cura degli spazi verdi, la creazione di aree gioco per i bambini Si intende potenziare il percorso ciclopeditone della città.	Assessore PIERLUIGI PONTONE Assessore GENNARO FIORENTINO
O S 3	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI E PUBBLICA ISTRUZIONE - L'intento è quello di consolidare il concetto di "comunità solidale": mettendo in atto un programma di attività amministrative che dia sempre più risposte concrete ai cittadini in difficoltà materiale e in situazione di disagio e alle nuove fragilità emergenti. Tutto ciò allo scopo di garantire il continuo miglioramento della qualità della vita e delle relazioni. Saranno valorizzati gli anziani quali forze promotrici di attività aggreganti e formative e garantite le pari opportunità. Si intende continuare a sostenere le famiglie in difficoltà con figli e con persone disabili. Si intende realizzare il progetto "Orti sociali" e promuovere lo sviluppo di nuove aziende agricole multifunzionali, Si intende migliorare il servizio scolastico potenziando l'offerta formativa e il servizio di trasporto sociale per le persone con disabilità, favorendo lo scambio culturale e sistematizzando la manutenzione ordinaria delle strutture.	Assessora FRANCESCA CALVANI Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI Assessore GENNARO FIORENTINO Assessora GABRIELLA VACCA Assessore GIUSEPPE CAPIZZI
O S 4	CITTA' SICURA - Garantire i migliori livelli di sicurezza possibili è un obiettivo amministrativo che richiede il massimo impegno ed il coinvolgimento di una rete istituzionale sempre più solida e funzionale. E' importante prevenire mettendo in atto politiche d'integrazione, contrastare il degrado urbano, colpire con decisione microcriminalità e vandalismo e pianificare un'azione coordinata tra le forze dell'ordine promuovendo un Patto organico e partecipato con la Prefettura dal nome "Per Cassino sicura". Lo scopo è integrare tutte le azioni finalizzate alla sicurezza urbana in coerenza con gli indirizzi del "Patto per la Sicurezza" già sottoscritto nel 2023.	Vice Sindaco GAETANO RANALDI

O S 5	SPORT - L'idea è quella legata alla dimensione della pratica sportiva intesa come cultura del benessere, della condivisione e della socialità. Al di là degli evidenti benefici fisici legati alla pratica sportiva, lo sport è anche opportunità di socializzazione e di promozione della salute. Sostenere ed incentivare la pratica sportiva come elemento aggregante e formativo, attraverso il coinvolgimento diretto delle società e delle associazioni sportive del territorio. Si intende sostenere la pratica dello sport, anche paralimpico, potenziare le strutture sportive (Palazzetto dello Sport e aree sportive nei plessi scolastici), organizzare eventi sportivi a carattere interregionale e/o nazionale.	Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI Assessore GENNARO FIORENTINO
O S 6	ATT. PRODUTTIVE - MOBILITA' - SOSTENIBILITA' - Per sostenere e creare spazi virtuosi di sviluppo sul territorio cittadino si procederà al potenziamento del servizio pubblico locale e del servizio di trasporto sociale per le persone con disabilità verso i servizi presenti sul territorio (comune, scuole, ospedale, Università, Inps, cimiteri, punti di interesse turistici). Si pianificherà la creazione di una società in house con capitale pubblico/privato con l'obiettivo esemplificativo e non esaustivo di gestire i parcheggi pubblici, i servizi cimiteriali e altri servizi pubblici essenziali a gestione municipale. Attraverso una sinergia con l'Assessorato al turismo si intende creare un indotto per le attività commerciali del territorio.	Assessore GIUSEPPE CAPIZZI Assessore GENNARO FIORENTINO Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI
O S 7	AMBIENTE - E' necessario proseguire con il programma di bonifica e messa in sicurezza, già intrapresa dall'amministrazione nei precedenti 5 anni, dei siti inquinati presenti sul territorio. Per realizzare al meglio interventi si deve prevedere l'istituzione di un tavolo tecnico permanente che coinvolga le associazioni ambientaliste, i comitati di quartiere e la consulta sull'ambiente. Si intende promuovere la "cultura della sostenibilità" per garantire l'ottimizzazione della raccolta differenziata, anche premiando i cittadini più virtuosi, la promozione della mobilità a basso impatto ambientale. Si vuole garantire attivare un centro di recupero e cura per animali in collaborazione con le associazioni ambientaliste e attuare un Piano strategico per la messa in sicurezza delle alberature insistenti nel territorio comunale.	Assessore PIERLUIGI PONTONE Assessore GENNARO FIORENTINO Assessore GIUSEPPE CAPIZZI
O S 8	SANITA' - Al Sindaco viene riconosciuto il ruolo di massima autorità cittadina in ambito sanitario. Ciononostante, gli strumenti a disposizione, restano insufficienti per fronteggiare le tante problematiche che segnano il nostro territorio di cui l'ospedale S. Scolastica è riferimento. In questa ottica, si lavorerà sulla creazione di strumenti adatti a rafforzare le politiche e le attività di natura amministrativa orientate al miglioramento dei servizi sanitari della struttura ospedaliera cittadina e più in generale dell'Asl e dei relativi servizi territoriali. Si lavorerà, inoltre, all'istituzione di commissioni sanitarie che consentiranno di monitorare e rilevare le problematiche di questo settore, assicurando un più proficuo confronto tra istituzioni locali ed una più funzionale attività di sensibilizzazione da operare nei confronti della Regione Lazio.	Sindaco ENZO SALERA Assessora FRANCESCA CALVANI
O S 9	FISCALITA' - Con la chiusura del dissesto finanziario è ora possibile intervenire sulle aliquote della tassazione comunale avendo particolare cura, inizialmente, dei soggetti con redditi più bassi e categorie svantaggiate per poi eventualmente estendere le agevolazioni anche alle altre fasce della popolazione.	Sindaco ENZO SALERA Assessore PIERLUIGI PONTONE
O S 10	PARTECIPAZIONE, SEMPLIFICAZIONE AMM.VA - La dimensione partecipativa è uno dei pilastri del progetto dell'amministrazione e caratterizza trasversalmente ogni area di intervento. Essa deve essere garantita tramite l'attivazione di tavoli di lavoro permanenti istituiti in ogni ambito di riferimento, ma anche attraverso il confronto costante e diretto con i cittadini, basato su una comunicazione trasparente e puntuale di tutto ciò che avviene nella "casa comune". Per rendere più efficaci gli interventi proposti è necessario procedere all'attuazione del Piano di fabbisogno del personale.	Vice Sindaco GAETANO RANALDI Assessora FRANCESCA CALVANI Assessora GABRIELLA VACCA Assessore GIUSEPPE CAPIZZI

Di seguito si riporta una tabella con il collegamento di ciascun obiettivo strategico alla missione di bilancio

Linea strategica		
O S 1	CULTURA E TURISMO	Missione 5 - 7
O S 2	URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI	Missione 1 - 5 - 8 - 9 - 10 - 12
O S 3	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI E PUBBLICA ISTRUZIONE	Missione 1 - 4 - 6 - 9 - 10 - 12 - 15 - 16 - 19
O S 4	CITTA' SICURA	Missione 3
O S 5	SPORT	Missione 6 - 9 - 12 - 13
O S 6	ATT. PRODUTTIVE - MOBILITA' - SOSTENIBILITA'	Missione 1 - 9 - 10 - 14
O S 7	AMBIENTE	Missione 9 - 10
O S 8	SANITA'	Missione 12
O S 9	FISCALITA'	Missione 1 - 9
O S 10	PARTECIPAZIONE, SEMPLIFICAZIONE AMM.VA	Missione 1



OS1

CULTURA E TURISMO

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Costituire una Fondazione Culturale mista che coinvolga Comuni, Università, Abbazia, associazioni locali e privati, per la promozione del patrimonio culturale di Cassino	Progr mmato	Pluriennal e	5	1	AREA SERVIZ I
Presentare la candidatura di Cassino a Città della Cultura 2029	Progr mmato	Pluriennal e	5	2	AREA SERVIZ I
Avviare l'iter amministrativo e procedurale con i Ministeri e gli enti competenti, per l'acquisizione al patrimonio comunale dell'area "il concentramento di Caira"	Progr mmato	Pluriennal e	5	1	AREA SERVIZ I
Reperire finanziamenti specifici per i progetti del "Museo della linea Gustav" e per il "Centro Studi Wittgenstein".	Progr mmato	Pluriennal e	5	1	AREA SERVIZ I

Realizzazione di un calendario di iniziative culturali ed artistiche ogni anno	In realizz azione	Pluriennal e	5	2	AREA SERVIZ I
Valorizzare nelle frazioni e nei quartieri gli eventi tradizionali e le sagre	In realizz azione	Pluriennal e	5	2	AREA SERVIZ I
Valorizzazione dei luoghi di cultura (teatro ROMANO, museo Istoriale e Rocca Janula, ecc.)	In realizz azione	Pluriennal e	5	1	AREA SERVIZ I
Riorganizzazione e ripristino di un archivio storico e comunale e della biblioteca.	In realizz azione	Pluriennal e	5	1	AREA SERVIZ I
Potenziare il "sistema turismo" anche attraverso il coinvolgimento delle DMO territoriali al fine di valorizzare le risorse storiche, turistiche ed ambientali non solo della città ma anche dell'intero territorio di riferimento	In realizz azione	Pluriennal e	7	1	AREA SERVIZ I
Riaprire in modo stabile e riconoscibile i luoghi di interesse inserendoli in un circuito virtuoso attraverso il quale proporre circuiti esperienziali	In realizz azione	Pluriennal e	7	1	AREA SERVIZ I
Inserire la città in contesti di promozione turistica riconosciuti a livello nazionale e internazionale	In realizz azione	Pluriennal e	7	1	AREA SERVIZ I
Promuovere e potenziare i Cammini (Francigena, San Benedetto, San Filippo Neri) quali opportunità di promozione turistica e conoscenza della storia e della cultura del territorio	In realizz azione	Pluriennal e	7	1	AREA SERVIZ I
Creare un percorso di collaborazione e scambio con le istituzioni scolastiche del territorio al fine di coinvolgere le nuove generazioni non solo nei processi di conoscenza delle risorse turistiche del territorio ma anche nei processi di divulgazione e pubblicità/promozione delle stesse	In realizz azione	Pluriennal e	7	1	AREA SERVIZ I



OS2

URBANISTICA E LAVORI PUBBLICI

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Approvare il Piano Urbano Parcheggi per migliorare la disponibilità dell'offerta delle aree di sosta e per rendere ancora più funzionale la viabilità nella nostra Città	In realizz azione	Pluriennal e	1 0	5	AREA TECNICA
Effettuare il monitoraggio sull'andamento del Piano Urbano del Traffico approntato dall'Università di Cassino e del Lazio Meridionale, approvato nel 2024	In realizz azione	Pluriennal e	1 0	5	AREA TECNICA
Redigere e approvare il Piano della mobilità ciclabile per lo sviluppo e il potenziamento dei percorsi ciclabili esistenti	In realizz azione	Pluriennal e	1 0	5	AREA TECNICA
Rivedere ed ottimizzare uno studio urbanistico che punti all'aumento delle aree verdi, la realizzazione di parcheggi periferici per decongestionare il traffico urbano, l'ammodernamento dell'arredo urbano, l'ottimizzazione della viabilità nelle aree in prossimità degli istituti scolastici	In realizz azione	Pluriennal e	9 , 1 0	2 , 5	AREA TECNICA
Realizzare il nuovo cimitero di San Bartolomeo nella parte antistante l'odierna struttura	In realizz azione	Pluriennal e	1 , 1 2	6 , 9	AREA TECNICA
Attuare il Piano di eliminazione delle barriere architettoniche (PEBA)	In realizz azione	Pluriennal e	1 2	2	AREA TECNICA
Completare il progetto dell'efficientamento energetico della pubblica illuminazione con la predisposizione di semafori sonori per ciechi e ipovedenti, così come previsti nel progetto già avviato con la società ENEL X	In realizz azione	Pluriennal e	1 0 , 1 2	5 , 2	AREA TECNICA
Attivare il Portale cartografico e del sistema informativo territoriale, in via di completamento grazie ai finanziamenti PNNR sulla digitalizzazione	In realizz azione	Pluriennal e	1	8	AREA TECNICA
Completare la riqualificazione della villa comunale nell'ambito del progetto di Rigenerazione Urbana	In realizz azione	Pluriennal e	5 , 9	1 , 2	AREA TECNICA
Completare la riqualificazione del Teatro Romano nell'ambito del progetto di Rigenerazione Urbana	In realizz azione	Pluriennal e	5 , 9	1 , 2	AREA TECNICA
Completare la riqualificazione dell'ex Colonia Solare nell'ambito del progetto di Rigenerazione Urbana	In realizz azione	Pluriennal e	5 , 9	1 , 2	AREA TECNICA
Completare la riqualificazione dello stadio Comunale nell'ambito del progetto di Rigenerazione Urbana	In realizz azione	Pluriennal e	5 , 9	1 , 2	AREA TECNICA
Completare i cantieri attivati in questi anni con i fondi del PNNR	In realizz azione	Pluriennal e	5 , 9	1 , 2	AREA TECNICA

Pianificare la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, la cura degli spazi verdi, la creazione di aree gioco per i bambini nel quartiere di San Bartolomeo	In realizzazione	Pluriennale	10,9	5,2	AREA TECNICA
Pianificare la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, la cura degli spazi verdi, la creazione di aree gioco per i bambini nelle aree di Via Garigliano e S. Silvestro	In realizzazione	Pluriennale	10,9	5,2	AREA TECNICA
Pianificare la manutenzione delle strade e dell'illuminazione pubblica, la cura degli spazi verdi, la creazione di aree gioco per i bambini nelle aree di via San Marco e del Colosseo	In realizzazione	Pluriennale	10,9	5,2	AREA TECNICA
Completare la pista ciclabile che costeggia via lungofiume Madonna di Loreto con relativa messa in sicurezza degli incroci, in particolare in via San Pasquale e Via Sferracavalli	In realizzazione	Pluriennale	10	5	AREA TECNICA
Completare la riqualificazione del percorso ciclopedonale dalla "Villa 2" fino alle Terme Varroniane e realizzare un percorso ciclopedonale che prosegua lungo il fiume Gari fino a Sant'Angelo in Theodice	In realizzazione	Pluriennale	10	5	AREA TECNICA
Variante al Piano Regolatore per la ricostruzione della Vecchia Cassino	In realizzazione	Pluriennale	8	1	AREA TECNICA



OS3

POLITICHE SOCIALI, GIOVANILI E PUBBLICA ISTRUZIONE

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Valorizzare gli anziani quali forze promotrici di attività aggreganti e formative	In realizzazione	Pluriennale	12	3	AREA SERVIZI
Riaprire lo sportello antiusura intercomunale, che faccia rete con le altre realtà associative del settore e con gli istituti bancari, allo scopo di favorire un percorso di gestione ed uscita dal sovraindebitamento	In realizzazione	Pluriennale	12	4	AREA SERVIZI
Potenziare il Centro Antiviolenza, in sinergia con le associazioni di settore presenti sul territorio, anche attraverso l'organizzazione di "sportelli" decentrati	In realizzazione	Pluriennale	12	4	AREA SERVIZI
Potenziare il supporto al consultorio familiare, in collaborazione con la ASL di Frosinone, per la costruzione di percorsi di formazione e informazione	In realizzazione	Pluriennale	12	4	AREA SERVIZI
Istituire il Centro Unico di Garanzia per le pari opportunità e il trattamento dei dipendenti	In realizzazione	Pluriennale	15	3	AREA SERVIZI
Potenziamento dell'azione del TAVOLO DELL'INCLUSIONE	In realizzazione	Pluriennale	12	4	AREA SERVIZI
Costituzione di una rete territoriale antiviolenza che intervenga tempestivamente e fattivamente nelle situazioni di necessità e bisogno	In realizzazione	Pluriennale	12	4	AREA SERVIZI

Apertura della "Casa delle donne" in collaborazione con le associazioni al femminile del territorio	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	4	AREA SERVIZI
Continuare il processo di potenziamento delle strutture dedicate alla prima infanzia (ampliamento Asilo Nido M. Rossi e apertura nuovo asilo nido ex-Onmi) e, nel contempo, potenziare la capacità di sostenere anche con voucher le famiglie richiedenti)	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	2	AREA SERVIZI
Realizzare il progetto "Dopo di noi" all'interno di un bene confiscato nei pressi di via Cerro	Program mato	Pluriennal e	1 2	2	AREA SERVIZI
Attivare un Punto Blu: un centro per l'integrazione dei ragazzi con disabilità cognitiva, con attività ludico-educative	Program mato	Pluriennal e	1 2	2	AREA SERVIZI
Potenziare il programma "Viva gli anziani" sul modello europeo di monitoraggio attivo e prevenzione per un invecchiamento dignitoso e partecipativo. Un servizio innovativo che promuova l'autonomia degli anziani, con una rete di sostegno che prevenga l'isolamento sociale	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	3	AREA SERVIZI
Organizzare una struttura di Co-housing come soluzione abitativa condivisa per gli anziani	Program mato	Pluriennal e	1 2	3	AREA SERVIZI
Realizzare l'Università Popolare della Terza Età in collaborazione con le APS che gestiscono i centri anziani	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	3	AREA SERVIZI
Proseguire il piano di riqualificazione e messa a disposizione della comunità, dei beni confiscati e conseguente attività di reperimento finanziamenti ad hoc	Program mato	Pluriennal e	1	5	AREA SERVIZI
Realizzare il progetto "Orti sociali", già iniziato con la sperimentazione nell'area degli Horti di Porta Paldi, attraverso la regolamentazione dell'uso di terreni di proprietà comunale (o di possibile provenienza demaniale) da destinare a privati cittadini sia nei quartieri periferici che presso le strutture scolastiche della Città	In realizza zione	Pluriennal e	9	2	AREA SERVIZI
Realizzare il progetto per l'affidamento in concessione di terreni agricoli di proprietà pubblica per promuovere lo sviluppo di nuove aziende agricole multifunzionali, in attuazione dell'art. 66 del Decreto-Legge del 24 gennaio 2012 n. 1	Program mato	Pluriennal e	1 6	1	AREA SERVIZI
Istituire il Pronto Intervento Sociale per le situazioni di grave marginalità sociale	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	4	AREA SERVIZI
Prevedere nel piano delle Assunzioni del Comune di Cassino l'inserimento in pianta organica di uno psicologo e di un educatore in maniera da assicurare servizi sempre più puntuali ed adeguati rispetto alle necessità delle famiglie	In realizza zione	Pluriennal e	1	1 0	AREA SERVIZI
Potenziare il fondo comunale per i progetti di inclusione	In realizza zione	Pluriennal e	1 2	4	AREA SERVIZI
Istituire la "Banca del tempo" dove poter "donare" il proprio tempo e le proprie competenze mettendole al servizio della comunità	Program mato	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI

Continuare il processo di potenziamento delle strutture dedicate alla prima infanzia (ampliamento Asilo Nido M. Rossi e apertura nuovo asilo nido ex-Onmi) e, nel contempo, potenziare la capacità di sostenere anche con voucher le famiglie richiedenti	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 2	1	AREA SERVIZI - AREA TECNICA
Mettere a sistema interventi più strutturati di manutenzione ordinaria delle strutture scolastiche potenziando anche gli spazi dedicati al gioco e alla pratica sportiva	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	1	AREA SERVIZI - AREA TECNICA
Strutturare percorsi condivisi tra le varie istituzioni scolastiche presenti sul territorio finalizzandoli allo scambio delle buone pratiche e al miglioramento continuo dell'offerta formativa del territorio	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	1	AREA SERVIZI
Rimettere in moto il sistema dello scambio culturale tra le città gemellate in modo da coinvolgere gli studenti e le studentesse in un processo di conoscenza reciproca nell'ottica della costruzione di una vera e propria "cultura europeistica"	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 9	1	AREA SERVIZI
Potenziare le azioni finalizzate alla realizzazione costante del processo di inclusione soprattutto nell'ambito scolastico attraverso il supporto ai bisogni educativi e a tutto ciò che in qualche modo li possa favorire ed agevolare	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	2	AREA SERVIZI
Istituzionalizzare il Concorso-concerto dedicato alle Giovani Orchestre quale strumento non solo formativo ma anche di promozione turistica e di coinvolgimento delle istituzioni scolastiche locali e nazionali	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	2	AREA SERVIZI
Istituzionalizzare il Festival della Scuola per permettere agli istituti comprensivi del territorio di avere uno spazio formale di scambio di idee all'insegna della creatività e dell'uso dei diversi linguaggi artistici	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	2	AREA SERVIZI
Potenziare il servizio di trasporto sociale per le persone con disabilità verso i luoghi di pubblica utilità	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 0 , 1 2	2	AREA SERVIZI
Realizzazione del Progetto "Angeli dell'accoglienza" per dare supporto alle persone fragili presso le strutture sanitarie (Poliambulatorio ASL e Ospedale di Cassino)	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 2	4	AREA SERVIZI
Apertura dell'Sportello psicologico per gli adolescenti	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	2	AREA SERVIZI
Realizzazione del Progetto "Periferie al centro" per un efficace impiego dei percettori dell'ADI	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	7	AREA SERVIZI
Attivazione di un servizio di supporto scolastico a bambini e ragazzi erogato in base al reddito ISEE	In realizzaz ione	Pluriennal e	4	7	AREA SERVIZI



Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Potenziare la rete di videosorveglianza per assicurare la copertura in tutte le aree periferiche della Città, in particolare per fungere da deterrente per furti, altri reati, l'abbandono di rifiuti ...	In realizzaz ione	Pluriennal e	3	2	AREA SICUREZ ZA
Attuare il progetto “movida virtuosa”, affinché gli operatori del settore, le istituzioni e gli addetti ai lavori agiscano virtuosamente e responsabilmente. E' necessario trovare un contemperamento tra le esigenze e le legittime richieste degli utenti giovani dei locali – in particolare nel centro urbano - ed il diritto dei cittadini al riposo e al rispetto della legalità	In realizzaz ione	Pluriennal e	3	1	AREA SICUREZ ZA
Potenziare il servizio di Protezione Civile con il coinvolgimento delle Associazioni di Volontariato, in particolare nelle frazioni. L'obiettivo sarà quello di spingere verso una maggiore sinergia e coordinamento tra tutti i soggetti interessati, assicurando una migliore attività di formazione, un più puntuale addestramento dei volontari ed una serie di utili simulazioni di emergenze. Attivazione delle figure degli ispettori ambientali	In realizzaz ione	Pluriennal e	3	1	AREA SICUREZ ZA



OS5 SPORT

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Sostenere ed incentivare la pratica sportiva come elemento aggregante e formativo, attraverso il coinvolgimento diretto delle società e delle associazioni sportive del territorio	In realizza zione	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI
Potenziare un sostegno alle associazioni sportive locali affinché creino contesti adatti alla pratica di sport paralimpici	In realizza zione	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI
Realizzare il nuovo Palazzetto dello Sport come da progetto già approvato dal Consiglio Comunale	In realizza zione	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI - AREA TECNICA
Aumentare le aree sportive nei plessi scolastici, anche mediante project financing e partnership con le società sportive del territorio che potranno utilizzare le strutture nelle ore extrascolastiche	In realizza zione	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI - AREA TECNICA
Riqualificare gli impianti sportivi periferici	In realizza zione	Pluriennal e	6 , 9	1 , 2	AREA SERVIZI - AREA TECNICA
Consolidare il rapporto con la Facoltà di Scienze Motorie dell'Università, in modo da coinvolgere gli studenti nelle attività di diffusione della cultura sportiva nelle Scuole	In realizza zione	Pluriennal e	6	1 , 2	AREA SERVIZI

dell'Infanzia e nelle Scuole Primarie del territorio					
Potenziare le sinergie con gli operatori privati dello sport cassinato per agevolare la pratica sportiva dei cittadini	In realizza zione	Pluriennal e	6	1	AREA SERVIZI
Proseguire il percorso già avviato per la valorizzazione dello "sport per la terza età"	In realizza zione	Pluriennal e	6 , 1 2	1 , 3	AREA SERVIZI
Potenziare il progetto "Sport e Salute"	In realizza zione	Pluriennal e	6 , 1 3	1	AREA SERVIZI
Promuovere l'organizzazione di eventi sportivi a carattere interregionale e/o nazionale, in particolare dei settori giovanili	In realizza zione	Pluriennal e	6	1 , 2	AREA SERVIZI



OS6

ATTIVITA' PRODUTTIVE - MOBILITA' - SOSTENIBILITA'

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Promuovere politiche di sostenibilità che svolgano un ruolo attivo, stimolando la creazione di comunità energetiche locali	Program mato	Pluriennal e	9	2	AREA SERVIZI
Creare una società in house con capitale pubblico/privato con l'obiettivo esemplificativo e non esaustivo di gestire i parcheggi pubblici, i servizi cimiteriali e altri servizi pubblici essenziali a gestione municipale	Program mato	Pluriennal e	1	1 1	AREA SERVIZI
Istituire un tavolo tecnico con enti locali, ANAS e Ferrovie per potenziare ed ampliare i servizi di trasporto ferroviario e stradale	In realizza zione	Pluriennal e	1 0	2 , 5	AREA SERVIZI
Svolgere un'attività di supporto alla Regione Lazio per il potenziamento delle fermate della TAV rendendo stabili e permanenti le fermate attualmente in vigore	In realizza zione	Pluriennal e	1 0	5	AREA SERVIZI
Riorganizzare e ottimizzare i collegamenti tra il centro della Città e le periferie, soprattutto in relazione ai servizi presenti sul territorio (comune, scuole, ospedale, Università, Inps, cimiteri, punti di interesse turistici)	In realizza zione	Pluriennal e	1 0	5	AREA SERVIZI
Creare altre fermate per autobus attrezzate con adeguata cartellonistica elettronica, idonee pensiline e relativa dotazione di app di informazione	In realizza zione	Pluriennal e	1 0	2	AREA SERVIZI
Realizzare programmi di incentivazione dell'uso di mezzi a basso impatto ambientale	In realizza zione	Pluriennal e	9	8	AREA SERVIZI
Riorganizzare la segnaletica stradale e rimuovere quella vetusta	In realizza zione	Pluriennal e	1 0	5	AREA TECNICA

Attuare una sinergia con l'Assessorato al turismo in modo da incentivare il turismo locale e creare un indotto per le attività commerciali del territorio	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 4	2	AREA SERVIZI
Riorganizzare la collocazione del mercato settimanale previo l'avvio di un progetto sperimentale che prevede la dislocazione delle attività in base alle categorie merceologiche e nel rispetto delle direttive contenute nel Piano della sicurezza del commercio adottato dall'amministrazione	In realizzaz ione	Pluriennal e	1 4	2	AREA SERVIZI



OS7

AMBIENTE

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Completare la bonifica del sito inquinato di località Nocione, in collaborazione con la Regione Lazio e con il coinvolgimento diretto delle associazioni ambientaliste	In realizz azione	Plurienn ale	9	2	ARE A TECN ICA
Completare l'iter di approvazione delle indagini per l'ex discarica Panaccioni, fermo alle fasi conclusive dal maggio 2016	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Completare le indagini sul sito ex Marini e conseguente sblocco dei fondi già erogati per la messa in sicurezza dell'area	In realizz azione	Plurienn ale	9	2	ARE A TECN ICA
Realizzare nel Bosco Vandra, finalmente acquisito e bonificato, un centro di recupero e cura per animali in collaborazione con le associazioni ambientaliste	In realizz azione	Plurienn ale	9	2	ARE A TECN ICA
Sviluppare strategie di ottimizzazione della raccolta differenziata, attività di sviluppo della "cultura della sostenibilità" ed interventi di promozione della mobilità a basso impatto ambientale	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Potenziare le attività di collaborazione con le istituzioni, il Consorzio Unico industriale e con le società presenti nell'area industriale di Cassino per la risoluzione dei problemi legati all'impianto di depurazione di proprietà del Cosilam sito in località Cerro	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Incentivare la "Cultura dell'Ambiente" attraverso la realizzazione di nuove campagne di informazione e sensibilizzazione rivolte ai cittadini ed in modo particolare alle Scuole del territorio	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Incentivare la promozione di forme di mobilità alternative attraverso il sostegno ad importanti iniziative già realizzate dal Dipartimento di Scienze Umane e Sociali dell'Università di Cassino	Progra mmato	Plurienn ale	9	8	ARE A TECN ICA
Aprire il nuovo Centro di Conferimento Collettivo in località Agnone con la relativa informatizzazione degli accessi e sistema di pesatura con tessera di riconoscimento degli utenti per premiare i cittadini più virtuosi	Progra mmato	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Indire la nuova gara d'appalto per la gestione dei servizi di igiene urbana e in particolare prevedere la manutenzione dei tombini fluviali, marciapiedi e bocche di lupo per la promozione della sicurezza idrogeologica e stradale	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Attivare un Centro del Riuso e il progetto per la Compostiera di Comunità	In realizz azione	Plurienn ale	9	3	ARE A TECN ICA
Potenziare le attività di pulizia delle strade anche attraverso il miglioramento delle attività e delle strategie di controllo	In realizz azione	Plurienn ale	9 ,	3 , 5	ARE A

			10		TECNICA
Incrementare il numero di cestini destinati alla raccolta differenziata sul territorio comunale	In realizzazione	Pluriennale	9	3	AREA TECNICA
Redazione e attuazione di un Piano strategico per la messa in sicurezza delle alberature insistenti nel territorio comunale	In realizzazione	Pluriennale	9	2	AREA TECNICA



OS8 SANITA'

Obiettivo	Stato	Tempi	Miss	Progr	Area
Convocare a cadenza regolare la Consulta dei Sindaci del Lazio Meridionale al fine di rafforzare le politiche e le attività di natura amministrativa orientate al miglioramento dei servizi sanitari della struttura ospedaliera cittadina e più in generale dell'Asl e dei relativi servizi territoriali	In realizzazione	Pluriennale	12	7	AREA AMMINISTRATIVA
Istituire una Commissione Speciale Sanità intercomunale, che consentirà di monitorare e rilevare le problematiche di questo settore, assicurando un più proficuo confronto tra istituzioni locali ed una più funzionale attività di sensibilizzazione da operare nei confronti della Regione Lazio	In realizzazione	Pluriennale	12	7	AREA SERVIZI



OS9 FISCALITA'

Obiettivo	Stato	Tempi	Miss	Progr	Area
Intervenire sulle aliquote della tassazione comunale (Addizionale Irpef e IMU), rimodulandole, avendo particolare cura, inizialmente, dei soggetti con redditi più bassi e categorie svantaggiate per poi eventualmente estendere le agevolazioni anche alle altre fasce della popolazione	In realizzazione	Pluriennale	1	4	AREA FINANZIARIA
Intervenire sulle aliquote della tassazione comunale (Addizionale Irpef e IMU), attraverso la graduale riduzione fino a totale esenzione per IMU sulla seconda casa per soggetti che ospitano studenti iscritti all'UNICAS al fine di favorire il già avviato percorso di internazionalizzazione dell'ateneo cassinense	In realizzazione	Pluriennale	1	4	AREA FINANZIARIA

Attivare la tariffa puntuale a peso, per far pagare i cittadini in base alla quantità dei rifiuti effettivamente prodotti	In realizz azione	Plurienn ale	1 , 9	4 , 3	ARE A TECN ICA - ARE A FINA NZIA RIA
---	-------------------------	-----------------	-------------	-------------	--



OS10

PARTECIPAZIONE, SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA

Obiettivo	Stato	Tempi	M i s s	P r o g r	Area
Attivare i Comitati di quartiere che coinvolgeranno le persone che conoscono in maniera diretta ed approfondita non solo le potenzialità, ma anche le problematiche dei quartieri e le possibili soluzioni. I Comitati avranno un ruolo primario di promozione della partecipazione attiva della collettività al governo della Città	In realizz azione	Plurienn ale	1	1 1	ARE A SERV IZI
Riorganizzare ed ottimizzare il modello di erogazione dei servizi rendendolo più efficace ed efficiente attraverso nuovi strumenti digitali	In realizz azione	Plurienn ale	1	1 1	TUTT E LE AREE
Sviluppare competenze ed individuare le strutture di riferimento per reperire nuove fonti di finanziamento, per bandi europei, crowdfunding, partenariato pubblico-privato	In realizz azione	Plurienn ale	1	3	TUTT E LE AREE
Attuare un progetto in sinergia con l'Università, per realizzare zone con wi-fi ad accesso gratuito	In realizz azione	Plurienn ale	1	1 1	ARE A TECN ICA
Organizzare sul sito web comunale comunicazioni anche in lingua inglese	In realizz azione	Plurienn ale	1	1 1	AFFA RI GENE RALI
Creare il servizio di avvocatura comunale	Progra mmato	Plurienn ale	1	1 1	ARE A TECN ICA
Attuare le procedure concorsuali necessarie a completare la pianta organica comunale, con particolare urgenza rispetto al corpo di polizia locale	Progra mmato	Plurienn ale	1	1 0	ARE A FINA NZIA RIA

L'organizzazione dell'Ente

L'assetto organizzativo dell'Ente, ad inizio 2025, come previsto dal Regolamento Uffici e Servizi (Funzionigramma) approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 465 del 29.12.2022 risultava articolato come segue:

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE Segretario Generale		Direzione e coordinamento di tutte le Aree Omogenee – Assistenza Organi Istituzionali — Nucleo di Valutazione – Contratti – Altri incarichi ex art. 97, comma 4, lett. d) – Trasparenza e prevenzione della corruzione
AREA OMOGENEA	Servizi Assegnati	Posizione Organizzativa del servizio
AREA AMMINISTRATIVA Dirigente AD INTERIM (Segretario Generale fino al 31.01.2025 – Dirigente Area Sicurezza dal 01.02.2025)	A.A. 1- Segreteria – Protocollo - Messi comunali –Ufficio di Segreteria del Sindaco – Cerimoniale – Ufficio Stampa – Gemellaggi - Comunicazione istituzionale – Relazioni internazionali - Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale – Affari Legali	Posizione Organizzativa
AREA SERVIZI Dirigente Amministrativo AD INTERIM	A.S.1 - Servizi Sociali, Politiche per la Famiglia – ERP ed assegnazione alloggi	Posizione Organizzativa
	A.S. 2 - Pubblica Istruzione, Scuola Materna, Asili Nido – Assistenza scolastica, Servizi Culturali e Biblioteca – Sport, Turismo e Spettacolo – Politiche Giovanili – C.i.l.o. – Pari opportunità	Posizione Organizzativa
	A.S.3 - Gestione Commercio ed altre Attività produttive – UMA – Trasporto Pubblico Locale – Ufficio Relazioni con il pubblico- SUAP	Posizione Organizzativa
	A.S. 4- Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale – C.E.Cir.	Posizione Organizzativa
AREA FINANZIARIA Dirigente Economico-Finanziario AD INTERIM	A.F.1 - Bilancio e Programmazione Economica – Gestione Finanziaria – Economato –Partecipate	Posizione Organizzativa
	A.F.2- Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale	Posizione Organizzativa

A.F.3 - Fiscalità Locale e Riscossioni – Entrate Tributarie - Contenzioso Tributario	Posizione Organizzativa
---	-------------------------

AREA TECNICA

Dirigente Tecnico

A.T.1 - Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare Centrale Unica di Committenza	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

A.T.2 -Patrimonio – Manutenzione e Gestione Beni immobile ed Infrastrutture e relative utenze elettriche, idriche, telefoniche – Manutenzione servizi idrici e fognanti – Impianti Sportivi, edifici comunali, strade, piazze	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

A.T.3 - SUE – Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità — Entrate oneri urbanistici -Condomo Edilizio	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale – Toponomastica	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

A.T. 5 - Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita – Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

AREA SICUREZZA

Dirigente Polizia Locale

A.PL. 1 - Polizia Stradale e vigilanza sul territorio in materia ambientale, edilizio, igiene e sanità pubblica – Polizia Urbana e Rurale – Polizia Amministrativa, Commerciale, fiere e mercati – Imposta di Soggiorno - Polizia Giudiziaria – Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza – Vigilanza a tutela del Patrimonio Pubblico e Privato – Servizi Amministrativi e di supporto agli altri Uffici e Servizi Comunali, ivi compresa la Protezione Civile ed il soccorso in caso di calamità - Depenalizzazioni	Posizione Organizzativa
--	-------------------------

Con Delibera di Giunta Comunale n. 46 del 04.02.2025, si è provveduto ad una rimodulazione dell'articolazione dell'Ente, con la modifica/integrazione, con decorrenza dal 01.03.2025, della delibera di Giunta Comunale n. 9 del 11.01.2022 con riferimento all'articolazione funzionale ed ai servizi assegnati alle aree omogenee secondo il prospetto di seguito riportato:

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE		Direzione e coordinamento di tutte le Aree Omogenee – Assistenza Organi Istituzionali — Nucleo di Valutazione – Contratti – Altri incarichi ex art. 97, comma 4, lett. d) – Trasparenza e prevenzione della corruzione
Segretario Generale		
AREA OMOGENEA	Servizi Assegnati	Tit. Incarico EQ
AREA AMMINISTRATIVA	A.A. 1- Segreteria – Protocollo - Messi comunali – Ufficio di Segreteria del Sindaco – Cerimoniale – Ufficio Stampa – Gemellaggi - Comunicazione istituzionale – Relazioni internazionali - Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale – Affari Legali	Tit. Incarico EQ
AREA SERVIZI	A.S.1 - Servizi Sociali, Politiche per la Famiglia – ERP ed assegnazione alloggi	Tit. Incarico EQ
	A.S. 2 - Pubblica Istruzione, Scuola Materna, Asili Nido – Assistenza scolastica, Servizi Culturali e Biblioteca – Sport, Turismo e Spettacolo – Politiche Giovanili – C.i.l.o. – Pari opportunità	Tit. Incarico EQ
	A.S.3 - Gestione Commercio ed altre Attività produttive – UMA – Trasporto Pubblico Locale – Ufficio Relazioni con il pubblico- SUAP	Tit. Incarico EQ
	A.S. 4- Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale - C.E.Cir.	Tit. Incarico EQ
AREA FINANZIARIA	A.F.1 - Bilancio e Programmazione Economica – Gestione Finanziaria – Economato –Partecipate	Tit. Incarico EQ
	A.F.2- Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale	Tit. Incarico EQ
	A.F.3 - Fiscalità Locale e Riscossioni Tributi - Contenzioso Tributario	Tit. Incarico EQ
AREA TECNICA	A.T.1- Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza	Tit. Incarico EQ

	A.T.2 -Patrimonio – Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche – Manutenzione servizi idrici e fognanti – Impianti Sportivi, edifici Comunali, Strade e Piazze - Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici	Tit. Incarico EQ
	A.T. 3 - Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita – Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica	Tit. Incarico EQ
INCARICHI AGGIUNTIVI DATORE DI LAVORO		
AREA GESTIONE DE TERRITORIO	A.G.T. 1 – SUE – Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità – Entrate oneri urbanistici – Condoni Edilizio – controllo attività edilizia – abusi edilizi	Tit. Incarico EQ
	A.G.T. 2 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale – Toponomastica	Tit. Incarico EQ
AREA SICUREZZA	A.PL. 1 - Polizia Stradale e vigilanza sul territorio in materia ambientale, edilizio, igiene e sanità pubblica – Polizia Urbana e Rurale – Polizia Amministrativa, Commerciale, fiere e mercati – Imposta di Soggiorno - Polizia Giudiziari. Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza – Vigilanza a tutela del Patrimonio Pubblico e Privato – Servizi Amministrativi e di supporto agli altri Uffici e Servizi Comunali, ivi compresa la Protezione Civile ed il soccorso in caso di calamità -Depenalizzazioni	Tit. Incarico EQ

IL PERSONALE IN SERVIZIO

Nel 2025, il personale in servizio presso il Comune di Cassino, risulta distribuito, come segue:

AREA	TEMPO INDETERMINATO	TEMPO PIENO	TEMPO PART/TIME	TEMPO DETERMINATO	FUORI RUOLO	MASCHI	FEMMINI	TOTALE
AMMINISTRATIVA	20	20	0	0	0	5	15	20
SERVIZI	33	32	1	0	0	12	21	33
FINANZIARIA	14	14	0	0	0	4	10	14
TECNICA	42	41	1	3	0	37	8	45
SICUREZZA	14	14	0	5	0	12	7	19

TOTALE PERSONALE AREE	123	121	2	8	0	70	61	131
DIRIGENTI	0			1	1	0	0	2
SEGRETARIO	1	1			0	1	0	1
TOTALE	124	122	2	9	1	72	61	133

Il comma 1-bis dell'art. 10 del D.Lgs 150/2009, aggiunto dal D. 74/2017, conferma per gli Enti Locali le previsioni di cui all'art. 169 comma 3 bis del TUEL disponendo, nello stesso, che la Relazione sulla Performance può, per gli Enti Locali, essere unificata al Rendiconto della Gestione. In merito l'Ente ritiene di adottare specifico provvedimento di approvazione della relazione della Performance. In tal senso, il presente atto.

GLI OBIETTIVI

Nel corso del 2025 sono stati pienamente raggiunti gli obiettivi dei settori secondo le risultanze della valutazione agli atti degli uffici.

Si fa riferimento, specifico, alle relazioni seguenti:

- Relazione obiettivi trasversali – prot. 3788 del 22.01.2026;
- Valutazione Segretario Gen. – prot. 6802 del 04.02.2026;
- Relazioni Obiettivi Area Servizi:
 - Rel. prot. 1219 del 09.01.2026 (Servizi Demografici);
 - Rel. prot. 1220 del 09.01.2026 (Servizi Sociali);
 - Rel. prot. 1796 del 13.01.2026 (Cultura e Pubbl. Istr.);
 - Rel. prot. 1954 del 14.01.2026 (Commercio);
- Relazione Obiettivi Area Sicurezza - prot. 1329 del 12.01.2026;
- Relazione Performance Area Amministrativa - prot. 2054 del 14.01.2026;
- Relazione Performance Area Tecnica - prot. 2654 del 16.01.2026 (LL.PP., Manutenz, Ambiente);
- Relazione Performance Area Gestione del Territorio – prot. 3318 del 20.01.2026 (Edilizia, Urbanistica);
- Relazione Performance Area Finanziaria:
 - Rel. prot. 2457 del 15.01.2026 (Risorse Umane)
 - Rel. prot. 2435 del 15.01.2026 (Tributi)
 - Rel. prot. 2628 del 16.01.2026 (Bilancio)

Sulla scorta di quanto relazionato dai Dirigenti dell'Ente, il Nucleo di Valutazione, con comunicazione assunta al protocollo n. 4977 del 27.01.2026, ha trasmesso il verbale, redatto in pari data, con il quale si è provveduto alla valutazione degli obiettivi trasversali e della performance organizzativa, sulla base degli obiettivi definiti per il 2025, determinando il raggiungimento del punteggio massimo per tutte le aree, per gli obiettivi prefissati, sia trasversali che specifici di ogni area.

Con Deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 125 del 30.12.2024, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025/2027;
- di Consiglio Comunale n.133 del 30.12.2024, di approvazione della nota di aggiornamento al Dup e del Bilancio di Previsione 2025/2027;
- di Giunta Comunale n. 7 del 07.01.2025 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) economico 2025/2027 e sue ss.mm.ii;
- di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025, con il quale è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione (P.I.A.O) 2025-2026 approvato con delibera G.C n. 51 del 04.02.2025, che include, tra gli altri, nella sezione Performance, il Piano degli Obiettivi;

- di Giunta Comunale n. 148, del 01.04.2025, è stato emanato l'atto di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per la ripartizione del fondo di produttività anno 2025;
- di Giunta Comunale n. 302 del 10.06.2025 avente ad oggetto "Approvazione patto di integrità ed integrazione/aggiornamento PIAO 2025/2027";
- di Giunta Comunale n. 155 del 08.04.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, modifiche/aggiornamento sezione 3 organizzazione e capitale umano-sottosezione 3.2 piano triennale dei fabbisogni - II stralcio";
- di Giunta Comunale n. 435 del 09.03.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, modifiche/aggiornamento sezione 3 organizzazione e capitale umano-sottosezione 3.2 piano triennale dei fabbisogni - III stralcio";
- di Giunta Comunale n. 494 del 16.10.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, modifiche/aggiornamento sezione 3 organizzazione e capitale umano-sottosezione 3.2 piano triennale dei fabbisogni - IV stralcio";
- di Giunta Comunale n. 581 del 25.11.2025 avente ad oggetto "Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, modifiche/aggiornamento sezione 3 organizzazione e capitale umano-sottosezione 3.2 piano triennale dei fabbisogni - V stralcio";

Per l'annualità 2025, la produttività ex art. 80 comma 2 lett. a e b del CCNL 2019-2021, è stata finanziata per i seguenti importi:

- performance organizzativa € 56.000,00;
- performance individuale € 60.463,08;
- maggiorazione del premio individuale € 14.000,00;

L'incentivo della performance organizzativa e individuale è stato erogato sulla base dei criteri previsti nel sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con delibera di G.C. n. 471 del 29.12.2022.

La performance individuale, intesa come contributo che un individuo o un gruppo di individui apportano attraverso la propria azione al perseguimento della mission, alle finalità e agli obiettivi definiti per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder e la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dipendenti è collegata a:

- Partecipazione ai risultati di performance di Ente validati dal Nucleo di Valutazione
- Partecipazione al raggiungimento di obiettivi specifici e/o individuali
- Competenze tecnico amministrative e comportamenti organizzativi

L'incentivo alla produttività individuale ed organizzativa spettante al personale in servizio all'1/1/2025, a tempo determinato e indeterminato, ivi compreso il personale comandato e distaccato proveniente da altre Amministrazioni presso l'Ente sulla base di specifici accordi e convenzioni in essere alla data del 31/12/2025 aventi titolo per la produttività individuale – escluso i titolari di posizione organizzativa per i quali il premio è l'indennità di risultato.

Per l'attribuzione del premio, nel 2025, sono state individuate le fasce di merito secondo le seguenti modalità: *"Le risorse destinate dalla contrattazione decentrata integrativa, nell'ambito del fondo per le risorse decentrate, alla incentivazione delle performance individuali ed organizzative di ente in favore del personale dipendente sono assegnate ai singoli Settori in proporzione al numero dei dipendenti assegnati allo stesso al 1° gennaio ed alle rispettive aree di inquadramento secondo la seguente tabella di equivalenza:*

- Area degli Operatori ex "A": 1,00
- Area degli Operatori Esperti ex B: 1,04
- Area degli Istruttori ex "C": 1,17
- Area dei Funzionari ed EQ ex "D": 1,27

ponendo pari a 1,00 il valore tabellare-base più piccolo dello stipendio di ingresso relativo alla categoria ex livello iniziale A dell'area degli operatori, calcolato con riferimento a 13 mensilità, tutti gli altri rapporti sono ottenuti dividendo i singoli valori tabellari delle altre aree di inquadramento superiori per il suddetto valore-base. I valori tabellari sono desunti dal CCNL 2019/2021 e subiranno aggiornamenti in caso di successive modifiche”:

Come riportato della determina n. 727 del 23.03.2026 avente ad oggetto “Presale d’atto risultanze delle valutazioni della performance del personale dipendente non titolare di incarico EQ. attribuzione quota del fondo produttività individuale, organizzativa e premio maggiorazione dell’anno 2025. Liquidazione”, il calcolo individuale è stato effettuato per categoria sulla base del personale in servizio all’01.01.2025 per la relativa quota della produttività individuale ed organizzativa come qui di seguito sintetizzato:

Area di inquadramento “Operatori” – COEFFICIENTE <u>1,00</u> - € 1.016,59
Area di inquadramento “Operatori esperti” - COEFFICIENTE <u>1,04</u> - € 1.051,58
Area di inquadramento “Istruttori” - COEFFICIENTE <u>1,17</u> - € 1.166,65
Area di inquadramento “Funzionari ed EQ” - COEFFICIENTE <u>1,24</u> - € 1.254,92

Si rimanda integralmente all’allegato “A” della determinazione dirigenziale n. 727 del 23.03.2026, riguardante la quantificazione delle somme liquidate, ad ogni singolo dipendente, per la produttività individuale ed organizzativa - annualità 2025.

Per il ciclo della Performance 2025, sono stati adottati anche i seguenti atti:

- con determinazione n. 734 del 20.03.2025, il Dirigente dell’Area Finanziaria ha provveduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per l’anno 2025;
- Con determinazione n. 738 del 20.03.2025, n. 820 del 02.04.2025 e n. 1062 del 05.05.2025, il Dirigente dell’Area Finanziaria ha provveduto all’accertamento delle economie residue di cui all’art. 80 del CCNL 16.11.2022;
- in data 16.05.2025, con verbale della delegazione trattante, è stata sottoscritta l’ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del Comune di Cassino per l’annualità economica 2025;
- con verbale n. 66 del 26.05.2025 il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il proprio parere favorevole;
- con deliberazione n. 282 del 27.05.2025, la Giunta Comunale ha autorizzato il Presidente della Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto decentrato integrativo parte economica anno 2025;
- in data 29.05.2025, con verbale della delegazione trattante, è stata sottoscritta l’ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del Comune di Cassino per l’annualità economica 2025;
- con nota prot. n. 33489 del 29.05.2025, il Presidente della Delegazione Trattante ha trasmesso il CCDI di parte economica 2025 definitivamente approvato;

Sulla base di quanto sopra riportato, il Nucleo di Valutazione, con protocollo n. 4977 del 27.01.2026, ha trasmesso ai Dirigenti il verbale redatto in pari data, con il quale si è provveduto alla valutazione degli obiettivi trasversali e della performance organizzativa, sulla base degli obiettivi definiti per il 2025 ed approvati con il P.I.A.O. 2025/2027, determinando quanto segue: ***“Tutte le aree hanno raggiunto al 31.12.2025 gli obiettivi prefissati, sia quelli trasversali nonché quelli di ogni singola area, per cui il punteggio attribuito alla performance organizzativa dell’ente è 100”;***

La valutazione del Segretario Generale dell'Ente, effettuata dal Sindaco sulla base dei criteri e delle modalità indicate nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, ed assunta al protocollo dell'Ente n. 6802 del 14.02.2026, è stata effettuata attribuendo un punteggio di 100/100.

La finalità della presente Relazione è quella di dare atto del raggiungimento dei macro obiettivi assegnati dall'amministrazione e di renderne partecipe la cittadinanza garantendo massima trasparenza ed ampia diffusione dei risultati verso l'esterno.

Sotto un profilo generale la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità, verificabilità dei contenuti e partecipazione.

La presente relazione sarà validata dal Nucleo di Valutazione del Comune di Cassino, a cui l'Ente ha demandato il relativo servizio, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii., i cui componenti sono stati nominati con decreto sindacale n. 25 del 17.10.2023 per il triennio 2023/2026.

Gli scostamenti tra obiettivi assegnati e quelli raggiunti o in corso di elaborazione, vengono valutati e rimodulati nel successivo Piano della Performance. Inoltre, si intende procedere ad una sempre maggiore coesione e collegamento tra il Ciclo della Performance e il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione approvato dall'Ente oltre a prevedere in sede di Contrattazione Decentrata Integrativa la previsione di stanziamenti di fondi per la performance individuale e collettiva compatibilmente con le risorse dello stesso fondo.

La presente relazione, successivamente all'approvazione in Giunta Comunale, sarà trasmessa per il tramite degli uffici al Nucleo di Valutazione del Comune di Cassino per la relativa validazione, ai sensi del D. Lgs 150/2009 e ss.mm.ii., e per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente
