Comune di Cassino

Proposta nr. 3498 Del 30/12/2024 -
Num. settoriale 989

Determinazione nr. 3272 del 30/12/2024

AREA TECNICA

Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP. LL.PP. E MANUTENZIONE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL GEOM. MARIO FALLONE PER L'ANNO 2025

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

VISTA la delibera della Giunta Comunale di approvazione Bilancio Consolidato 2025/2027 in corso di approvazione in consiglio comunale seduta del 30.12.2024;

VISTO il DUP 2025/2027 approvato in Giunta Comunale in corso approvazione in Consiglio Comunale seduta del 30.12.2024;

VISTO il P.I.A.O. 2024/2026 approvato con Delibera di G.C. n. 54 del 06/02/2024;

VISTO il D. Lgs n. 118/2011 modificato ed integrato dal D. Lgs n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e organismi strumentali;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 11.01.2022 di aggiornamento della Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2020 di modifiche ed integrazione all'assetto organizzativo approvato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 27.02.2017 di approvazione della nuova dotazione organica ed articolazione funzionale dei servizi in cui, tra l'altro, le macro attività dell'Area Tecnica sono riconducibili ai servizi di seguito riportati:

- A.T.1- Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza;
- A.T.2 -Patrimonio – Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche – Manutenzione servizi idrici e fognanti – Impianti Sportivi, Edifici Comunali, Strade e Piazze;
- A.T.3 - SUE – Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità – Entrate oneri urbanistici – Condono Edilizio;

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

- A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale – Toponomastica;
- A.T.5 - Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita – Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", che attribuisce ai dirigenti tutti i compiti che la Legge e lo Statuto non riservino agli organi di governo dell'Ente, compresa la direzione degli uffici e servizi secondo i criteri delle norme dello Statuto e dei Regolamenti, ribadendo che è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il primo comma dell'art. 109 dello stesso D. Lgs. n. 267/2000 relativo al conferimento delle funzioni dirigenziali;
- il quinto comma dell'art. 4 della Legge n. 241/1990 che stabilisce che il dirigente di ciascuna unità organizzativa provvede ad assegnare a sé o altro dipendente addetto all'unità la responsabilità della istruttoria e di ogni altro adempimento inerente il singolo procedimento nonché, eventualmente dell'adozione del provvedimento finale;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 23 gennaio 2020 di modifiche ed integrazione all'assetto organizzativo approvato con la delibera di Giunta Comunale n. 12 del 23.01.2020 ad oggetto "Modifica ed Integrazioni alla Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 27.2.2017. Aggiornamento articolazione funzionale e servizi" da ultimo modificata/integrata con delibera di Giunta comunale n. 09 del 11.01.2022;

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 549 del 03 Dicembre 2024, avente per oggetto: "artt. 151 e 170 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 Approvazione schema del Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2025/2027. Presentazione al Consiglio Comunale.";

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 565 del 10 Dicembre 2024, in via di Presentazione al Consiglio Comunale, di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 di cui all'Allegato 9 del Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e, successivi adeguamenti;

VISTO il PIAO approvato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 447 del 15.10.2024;

CONSIDERATO CHE l'art. 84 del CCNL 16.11.2022 prevede che "*Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, attribuite con atto formale, in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, ai sensi dell'art. 16 del presente CCNL e seguenti, può essere riconosciuta, secondo i criteri generali di cui all'art. 7 comma 4 lett. f) (Contrattazione integrativa), una indennità di importo non superiore a € 3.000 annui lordi, erogabili anche mensilmente, elevabili fino ad un massimo di € 4.000 per il personale inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ, con relativi oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione)*".

CONSIDERATO che con regolamento approvato con delibera di G.C. n. 494 del 28.12.2023, questo Ente provvedeva all'approvazione della disciplina per il riconoscimento dell'indennità per specifiche responsabilità ai sensi della disciplina contrattuale del comparto e del contratto decentrato giuridico sottoscritto in data 28.11.2023;

DATO ATTO che in base all'art. 2 del su richiamato regolamento "*Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, può essere riconosciuto in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, in servizio presso il Comune di Cassino, con atto formale, una indennità per specifiche responsabilità con oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 16/11/2022. La situazione lavorativa di particolare responsabilità del dipendente deve essere caratterizzata da compiti specifici in un ambito strategico, la cui attribuzione risulta necessaria per perseguire gli obiettivi di mandato scaturenti dai documenti di programmazione*";

VISTO il verbale recante indicazioni sull'assegnazione delle indennità per specifiche responsabilità Prot. 77834 del 20/12/2024;

DATO ATTO che l'atto di conferimento di incarico di particolare e specifica responsabilità compete al Dirigente e deve essere adeguatamente motivato;

VISTO l'art. 5 del summenzionato regolamento, in forza del quale: "Ai fini del riconoscimento dell'indennità per specifiche responsabilità, il dipendente deve essere incaricato di responsabilità operative particolarmente rilevanti, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

1. *specifiche responsabilità derivanti dall'esercizio di compiti legati all'attuazione del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati - GDPR (Regolamento Europeo 2016/679);*
1. *specifiche responsabilità derivanti da compiti di tutoraggio o coordinamento di altro personale;*
2. *specifiche responsabilità derivanti dall'essere punto di riferimento, tecnico, amministrativo e/o contabile in procedimenti complessi o nei gruppi di lavoro;*
3. *specifiche responsabilità per piani di attività specifici previsti nei piani di programmazione e assegnati, anche in via temporanea, individuate con provvedimento del Dirigente o della Giunta Comunale;*
4. *Responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse e di spese;*

DATO ATTO che le risorse umane e la loro modalità di interazione all'interno del settore rappresentano un fattore basilare per una organizzazione che vuole incentrarsi sulla qualità e speditezza dell'azione amministrativa e che il modello organizzativo che si cerca di attuare, anche in considerazione della complessità e della eterogeneità delle competenze attribuite al Settore, è basato sulla responsabilità diffusa e sull'autonomia decisionale e operativa, che non sia solo rivolto al rispetto formale di regole standardizzate, ma che agisca per obiettivi e con un forte orientamento alla qualità del risultato e, nel rispetto delle leggi, al soddisfacimento dell'utente finale, consentendo nel contempo la valorizzazione delle competenze e delle professionalità, attuali e potenziali, delle risorse umane presenti presso questo Settore;

DATO ATTO che in base all'art. 2 del su richiamato regolamento "Per compensare l'esercizio di un ruolo che, in base all'organizzazione degli enti, comporta l'espletamento di compiti di specifiche responsabilità, può essere riconosciuto in capo al personale delle aree Operatori, Operatori Esperti, Istruttori e Funzionari ed EQ, che non risulti titolare di incarico di EQ, in servizio presso il Comune di Cassino, con atto formale, una indennità per specifiche responsabilità con oneri a carico del Fondo Risorse decentrate di cui all'art. 79 del CCNL 16/11/2022. La situazione lavorativa di particolare responsabilità del dipendente deve essere caratterizzata da compiti specifici in un ambito strategico, la cui attribuzione risulta necessaria per perseguire gli obiettivi di mandato scaturenti dai documenti di programmazione

DATO ATTO che il Servizio Manutenzione è vacante, dal mese di gennaio 2022, della posizione organizzativa unitamente a quella del servizio LL.PP. dal 01.01.2023 e che, in conseguenza, la responsabilità è, ad interim, avocata al Dirigente dell'Area Tecnica;

DATO ATTO che il Geom. Mario Fallone, dipendente a tempo pieno e indeterminato nella qualifica di ISTRUTTORE è assegnato al Servizio A.T.1 - Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza;

RICHIAMATA la Determinazione nr. 262 del 22/01/2024 ad oggetto: "INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP. CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL GEOM. MARIO FALLONE PER L'ANNO 2024" e l'allegata relazione e scheda di determinazione dell'indennità;

VALUTATO che nell'ambito dell'organizzazione del lavoro del servizio è stato valutato di dover confermare al dipendente Geom. Mario Fallone la Responsabilità connessa a puntuali attività riconducibili a quelle per cui è previsto l'assegnazione di specifiche responsabilità collegate al Servizio LL.PP. anche comprensive di progetti finanziati con fondi PNRR;

VISTE, pertanto, le attività svolte dal Dipendente Geom. Mario Fallone come Responsabile del Procedimento in materia di Espropri – Affrancazioni Canone – Aggiornamento catastale di immobili comunali e finanzianti con

fondi PNRR, di seguito riportate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- Attività di collaborazione nel procedimento di affrancazione del canone dei terreni gravati da livelli e/o enfiteusi secondo quanto disposto dal Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.35 del 30.03.2021:
    - Responsabilità in ordine alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal soggetto occupatore, in sede di richiesta di affrancazione del canone per terreni non gravati da Uso Civico;
    - Responsabilità in ordine alla determinazione del canone enfiteutico da assoggettare ai terreni non gravati da Uso Civico, per i quali il soggetto occupatore ha presentato formale istanza di affrancazione;
- Attività di collaborazione nei Procedimenti di richiesta di retrocessione di immobili occupati senza titolo dal Comune di Cassino.
    - Responsabilità in ordine all'accertamento degli atti già emessi dal Comune di Cassino e presenti in archivio, per procedure di esproprio formalmente avviate e per le quali non si è concluso il procedimento con la dovuta emissione del Decreto di esproprio nei tempi di legge. Attività propedeutica alla emissione del Decreto di acquisizione sanante, art. 42 bis del D.P.R. 327/2001.
    - Responsabilità in ordine alla redazione degli atti propedeutici alla emissione del Decreto di esproprio per lavori di pubblica utilità, secondo il disposto del D.P.R. 327/2001.
- Gestione del patrimonio: - Attività di collaborazione nella gestione fiscale dei beni immobili del Comune di Cassino.
    - Responsabilità in ordine alla redazione degli atti di aggiornamento catastale Pregeo – Doc.fa, laddove necessario intervenire, sia per gli immobili già in inventario (variazioni) che per gli immobili da inventariare (nuove acquisizioni);
    - L'attività riguarda anche gli immobili finanziati in ambito PNRR
    - Responsabilità in ordine redazione di Note di Trascrizione per la dovuta pubblicazione degli atti, pubblici e/o amministrativi, presso la Conservatoria dei RR.II. competente, nonché la dovuta voltura catastale degli immobili trattati nelle Note di Trascrizione
- Responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse e di spese nell'Area Tecnica: Supporto per monitoraggio dati avanzamento spesa in ambito PNRR;

VISTO che l'art. 6 del Regolamento approvato con Delibera di G.C. n. 494 del 28/12/2023, il quale definisce i nuovi criteri di graduazione dell'indennità relativa a specifiche responsabilità, secondo cui il compenso collegato alle specifiche attività svolte da personale inquadrato nell'Area degli ISTRUTTORI è determinato in valori annui lordi che variano da un minimo di € 1.000,00 ad un massimo di € 2.200,00 annui lordi, elevabili fino ad € 3.000,00 per specifiche responsabilità derivanti da incarichi che possono essere assegnati, anche temporaneamente, a dipendenti direttamente coinvolti in programmi specifici previsti nei piani di programmazione e assegnati, anche in via temporanea, con provvedimento del Dirigente o della Giunta Comunale, quali i procedimenti legati al PNRR;

RITENUTO che il valore massimo dell'indennità da attribuire, in ragione della categoria di appartenenza, va determinato in € 3.000,00;

RITENUTO, pertanto, che il dipendente di che trattasi risponda a tutti i criteri previsti per poter accedere all'indennità per specifiche responsabilità;

CONSIDERATO che il valore del compenso è graduato secondo i seguenti criteri:

- Strategicità.....max 20 punti
- coordinamento di risorse umane.....max 20 punti
- complessità dell'incarico e grado di preparazione e competenza richiesti.....max 20 punti

- autonomia operativa.....max 20 punti
- grado di responsabilità.....max 20 punti

DATO ATTO che ricorre la fattispecie per l'attribuzione del punteggio minimo previsto per la voce di valutazione della pesatura denominata "Coordinamento risorse umane e rapporti con soggetti esterni" in quanto le attività amministrative sottese alle specifiche responsabilità attribuite al dipendente Geom. Mario Fallone non comportano il coordinamento delle risorse umane interne, ma solo rapporti con soggetti esterni;

RITENUTO dover provvedere alla graduazione della indennità secondo la nuova disciplina secondo i valori riportati nella tabella che segue:

PUNTI	INDICATORE	PUNTI ASSEGNATI
FINO A 20	STRATEGICITÀ	20
FINO A 20	COORDINAMENTO RISORSE UMANE	5
FINO A 20	COMPLESSITÀ DELL'INCARICO E GRADO DI PREPARAZIONE E COMPETENZA RICHIESTI	20
FINO A 20	AUTONOMIA	10
FINO A 20	RESPONSABILITÀ	20
PUNTI	**PUNTEGGIO TOTALE**	**75**
VALORE INDENNITÀ	**I = VALORE MINIMO INDENNITÀ + [(DIFFERENZA TRA VALORE MASSIMO E MININO/80) * (PUNTEGGIO VALUTAZIONE - 20)]**	**€ 2.375,00**

CONSIDERATO che in applicazione della formula parametrica I= valore minimo indennità + [(Differenza tra valore massimo e minino/80) * (punteggio valutazione -20)] è possibile determinare l'importo economico spettante all'indennità valutata per l'area degli istruttori è pari ad € 2.375,00;

VERIFICATA l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 30/2024 del 01.08.2024 di nomina e conferimento dell'incarico all'Ing. Domenico Greco quale Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

RITENUTO di provvedere, ad approvare la graduazione del compenso attraverso l'attribuzione di punteggi parametrici, nonché ad assegnare al Geom. Mario Fallone alcune Responsabilità di Procedimento afferenti al Servizio "A.T.1 - Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza";

VISTO il D.lgs. n. 118/2001 modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali ed organismi strumentali;

VISTO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000 espresso in calce al presente atto;

VISTO le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002- 2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002-2005 e il biennio economico 2002-2003

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006 e CCNL del 21.05.2018;

RICHIAMATI:

- l'art. 17, comma 2, lett. f) e i) del CCNL del Comparto Regioni e Autonomie Locali del 01/04/1999, come modificato dall'art. 36 del CCNL 22/01/2004 e dall'art. 7 del CCNL 09/05/2006 e successivamente regolamentate dall' articolo 70-quinquies comma 1 del CCNL 21 maggio 2018;
- il CCNL del 21.05.2018 - Funzioni Locali 2016/2018;
- il CCNL del 16/11/2022 – Funzioni Locali 2019/2021, e segnatamente l'art. 84;
- il CCDI giuridico 2018/2020 ed economico 2021;
- il CCDI giuridico 2023/2025 ed economico 2024.

VISTI gli artt. 107, 109 e 110 del TUEL - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e il Regolamento di attuazione;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **DI DARE ATTO** che le motivazioni in premessa sono parte integrante e sostanziale del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n.241, e successive modificazioni ed integrazioni:
2. **DI CONFERMARE** l'attribuzione al dipendente Geom. Mario Fallone, ai sensi dell'art. 84 del CCNL 2019/2021 e dell'art. 34 del CCDI giuridico 2023/2025, sottoscritto il 28.11.2023, per l'anno 2025 e comunque fino a revoca formale, la Responsabilità per specifiche responsabilità connessa con le procedure complesse e l'assegnazione di Responsabilità di Procedimento afferenti al Servizio "A.T.1 - Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza":
   - Attività di collaborazione nel procedimento di affrancazione del canone dei terreni gravati da livelli e/o enfiteusi secondo quanto disposto dal Regolamento approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.35 del 30.03.2021:
     - Responsabilità in ordine alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dal soggetto occupatore, in sede di richiesta di affrancazione del canone per terreni non gravati da Uso Civico;
     - Responsabilità in ordine alla determinazione del canone enfiteutico da assoggettare ai terreni non gravati da Uso Civico, per i quali il soggetto occupatore ha presentato formale istanza di affrancazione;
   - Attività di collaborazione nei Procedimenti di richiesta di retrocessione di immobili occupati senza titolo dal Comune di Cassino.
     - Responsabilità in ordine all'accertamento degli atti già emessi dal Comune di Cassino e presenti in archivio, per procedure di esproprio formalmente avviate e per le quali non si è concluso il procedimento con la dovuta emissione del Decreto di esproprio nei tempi di legge. Attività propedeutica alla emissione del Decreto di acquisizione sanante, art. 42 bis del D.P.R. 327/2001.
     - Responsabilità in ordine alla redazione degli atti propedeutici alla emissione del Decreto di esproprio per lavori di pubblica utilità, secondo il disposto del D.P.R. 327/2001.
   - Gestione del patrimonio: - Attività di collaborazione nella gestione fiscale dei beni immobili del Comune di Cassino.
     - Responsabilità in ordine alla redazione degli atti di aggiornamento catastale Pregeo – Doc.fa, laddove necessario intervenire, sia per gli immobili già in inventario (variazioni) che per gli immobili

da inventariare (nuove acquisizioni);

- L'attività riguarda anche gli immobili finanziati in ambito PNRR
- Responsabilità in ordine redazione di Note di Trascrizione per la dovuta pubblicazione degli atti, pubblici e/o amministrativi, presso la Conservatoria dei RR.II. competente, nonché la dovuta voltura catastale degli immobili trattati nelle Note di Trascrizione

- Responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse e di spese nell'Area Tecnica: Supporto per monitoraggio dati avanzamento spesa in ambito PNRR;

3. **DI ATTRIBUIRE**, ai sensi e per gli effetti della sopra richiamata disciplina, la pesatura alla posizione per la graduazione del compenso stabilendo che l'importo dell'indennità annua sia pari ad € 2.375,00 da corrispondere con liquidazioni mensili;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa di cui al presente atto trova copertura nel Fondo per le specifiche responsabilità ex art. 84 del CCNL e art. 11 del CCDI economico, impegnato al capitolo 32307 del Bilancio di Previsione 2025/2027 in fase di predisposizione, di cui alla Determina Dirigenziale n. 2650 del 18.10.2024.
5. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento ha effetto a decorrere dal 01.01.2025 fino al 31 dicembre 2025 salvo revoca anticipata e potrà essere modificato al variare delle condizioni contrattuali vigenti e delle norme legislative relative ai procedimenti assegnati;
6. **DI STABILIRE** che qualora il contratto decentrato integrativo normativo in futuro dovesse introdurre modifiche alla disciplina attualmente vigente in merito all'istituto in menzione, che possano incidere sulle valutazioni effettuate dal Sottoscritto in relazione a quanto suddetto o alla quantificazione del compenso, la proposta oggetto della presente dovrà essere rivalutata;
7. **DI PRECISARE** che i Responsabili dei procedimenti curano, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dalla Legge 241/90 e successive modifiche e che l'elencazione delle attività e competenze, individuate nell'allegato alla presente, non è esaustiva ma solo esemplificativa, rientrando nelle stesse anche tutte le attribuzioni complementari, funzionali e necessarie per la formazione dell'atto finale nonché di quanto espressamente attribuito, volta per volta dal Dirigente;
8. **DI DARE ATTO** che l'adozione del provvedimento finale è di esclusiva competenza del Dirigente, fatta salva la possibilità di delega, previa acquisizione del parere del responsabile di procedimento che può essere esteso a firma congiunta sull'atto stesso e/o espresso con parere distinto, che dovrà essere richiamato, nel provvedimento finale;
9. **DI NOTIFICARE** la presente determinazione all'interessato;
10. **DI TRASMETTERE** la presente al Dirigente del Servizio Risorse Umane che provvederà alla successiva informazione, da far pervenire alle OO.SS e alla RSU in ordine alle posizioni di lavoro implicanti specifica responsabilità, per i provvedimenti conseguenti e per l'opportuna conoscenza;
11. **DI TRASMETTERE** la presente al Dirigente del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti conseguenti ed ai fini dell'inserimento nel fascicolo personale del dipendente e, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al ramo ed al Segretario Generale;
12. **DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti ambito dirigenziali" del presente atto;
13. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
14. **DI DARE ATTO** dell'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi dei firmatari del presento atto, ai sensi delle prescrizioni del codice di comportamento e della legge anticorruzione;
15. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

16. **DI DARE ATTO** che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del LAZIO o in alternativa al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni oppure 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio del Comune di Cassino.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Dott. Ing. Domenico Greco

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

Determinazione AREA TECNICA nr.989 del 30/12/2024

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025 *Impegno di spesa* 2025 121/0 ***Data:*** 30/12/2024 ***Importo:*** 100.000,00

Oggetto: ART. 11 - INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA' EX ART. 84 DEL CCNL 2019/2021.

Capitolo: 2025 32307 ECONOMIE FONDO PEO E COMPARTO DA CCDI

Codice bilancio: 1.11.1.0101 ***SIOPE:*** 1.01.01.01.004

Piano dei conti f.: 1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo

Atto Amministrativo: DETERMINA AREA SERVIZI NR. 3285 DEL 30/12/2024

Beneficiario: 0007954 - DIPENDENTI COMUNALI ED ASSIMILATI

.....

CASSINO li, 10/01/2025

Il Responsabile del Settore Finanziario

Visti

COMUNE DI CASSINO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 3498**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici**

Oggetto: **INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP. LL.PP. E MANUTENZIONE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL GEOM. MARIO FALLONE PER L'ANNO 2025**

Nr. adozione settore: **989** Nr. adozione generale: **3272**

Data adozione: **30/12/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 03/01/2025

Il Responsabile di Settore

Ing. Domenico Greco

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005

Visti

COMUNE DI CASSINO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 3498**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici**

Oggetto: **INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP. LL.PP. E MANUTENZIONE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL GEOM. MARIO FALLONE PER L'ANNO 2025**

Nr. adozione settore: **989** Nr. adozione generale: **3272**

Data adozione: **30/12/2024**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 03/01/2025

Il Responsabile di Settore

Ing. Domenico Greco

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/01/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005

Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE
Ufficio Copie

Determinazione nr. 3272 del 30/12/2024

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE ED ATTRIBUZIONE DI FUNZIONI COMPORTANTI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP. LL.PP. E MANUTENZIONE CON CONFERMA ASSEGNAZIONE DI RESPONSABILITÀ DI PROCEDIMENTI AL GEOM. MARIO FALLONE PER L'ANNO 2025

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 21/01/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO