



COMUNE DI CASSINO

REGOLAMENTO

DISCIPLINARE USO SALA RESTAGNO

Approvato con delibera G.C. 25/2005



COMUNE DI CASSINO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
Provincia di Frosinone

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO

DISCIPLINA DELL'USO DELLA SALA DEI CONVEGNI "SEN. PIERCARLO RESTAGNO"

Articolo 1 OGGETTO

Il presente atto disciplina l'utilizzo della Sala Civica Comunale denominata "Senatore Piercarlo Restagno" sita presso il Municipio in Piazza De Gasperi, 25.

L'utilizzo della predetta è riservato, in via prioritaria, alle celebrazioni di matrimoni, alle riunioni ed alle manifestazioni organizzate o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

L'utilizzo della Sala è altresì consentito ad altri Enti Pubblici o Privati, alle Scuole, ai Partiti Politici ed alle Associazioni per tenervi riunioni a carattere politico, sindacale, sociale o sportivo nonché manifestazioni culturali, alle condizioni e secondo le modalità stabilite nel presente atto.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo della Sala può essere consentito a soggetti non aventi sede a Cassino.

L'uso della Sala sarà consentita nei giorni feriali e dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.30 alle 19.30.

Articolo 2

DOMANDA DI UTILIZZO E RELATIVA CONCESSIONE

La domanda di utilizzo della Sala "Sen. Piercarlo Restagno" dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima della manifestazione, avvalendosi degli appositi moduli predisposti dall'Amministrazione Comunale.

Nella domanda dovranno essere specificati i seguenti elementi:

- l'Ente o Associazione richiedente con relativo indirizzo e recapito telefonico;
 - il giorno e le ore di occupazione della sala;
 - gli scopi ed il tipo di manifestazione prevista nonché le attrezzature che saranno utilizzate;
 - il nominativo della persona che risponderà personalmente del buon uso della Sala e delle attrezzature nonché di tutti i danni eventualmente arrecati.
- La domanda dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente richiedente.



COMUNE DI CASSINO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
Provincia di Frosinone

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO

La concessione all'utilizzo sarà rilasciata dal Dirigente del Settore Gabinetto del Sindaco, secondo le disposizioni interne, entro sette giorni dalla presentazione della domanda.

L'eventuale diniego dovrà essere disposto entro lo stesso termine indicato al comma precedente.

Articolo 3

DINIEGO DELLA CONCESSIONE ALL'UTILIZZO

La concessione della Sala potrà essere negata nei casi in cui gli scopi della domanda di utilizzo non corrispondano alle attività previste nell' articolo n.1.

La concessione della Sala potrà altresì essere rifiutata a coloro:

- che non abbiano provveduto al pagamento della tariffa,
- che non abbiano risarcito i danni causati,
- che abbiano tenuto comportamenti incompatibili con gli scopi per i quali la sala è stata richiesta e concessa.

Articolo 4

RIMBORSO FORFETTARIO PER L'UTILIZZO DELLA SALA

L'utilizzo della Sala è subordinato al rimborso dei costi di gestione nella misura degli importi evidenziati nella tabella allegata al presente regolamento.

Nei costi di gestione sono previste le seguenti spese:

- spese di riscaldamento, di illuminazione e di manutenzione;
- spese di sorveglianza durante la manifestazione;
- spese di funzionamento delle attrezzature in dotazione.

Il pagamento dell'importo quale rimborso forfettario, dovrà essere effettuato entro e non oltre otto giorni precedenti alla giornata di utilizzo della sala.





COMUNE DI CASSINO

Medaglia d'Oro al Valor Militare
Provincia di Frosinone

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO

Articolo 5 USO GRATUITO

L'uso della Sala è a titolo gratuito nei casi seguenti:

- celebrazioni di matrimoni;
- riunioni e manifestazioni organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 6 RESPONSABILITA'

Nella Sala comunale è vietato fumare e tenere comportamenti scorretti o non compatibili con le finalità indicate nell'articolo 1.

L'Ente o l'Associazione richiedente risponde solidalmente con il responsabile indicato nella domanda:

- del buon uso della Sala;
- degli eventuali danni arrecati alle strutture;
- agli arredi ed alle attrezzature;
- a persone restando a loro completo ed esclusivo carico qualsiasi conseguente risarcimento.

Articolo 7 DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale ha la facoltà di revocare le autorizzazioni all'uso, sospenderle temporaneamente o modificare gli orari ed i termini di assegnazione nei casi in cui ciò si rendesse necessario per lo svolgimento di particolari manifestazioni, per ragioni di carattere contingente, tecnico o manutentivo, dandone comunicazione all'interessato di norma con preavviso di almeno 5 giorni. In tal caso è previsto il diritto al solo rimborso della quota-concorso spese eventualmente già versata.

Il mancato utilizzo delle strutture da parte di coloro autorizzati, per cause da essi dipendenti, non darà diritto ad alcun rimborso.



(regolamento sala restagno
2009)



COMUNE DI CASSINO

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Provincia di Frosinone

SETTORE GABINETTO DEL SINDACO

ALLEGATO "A"

RIMBORSO FORFETTARIO PER L'USO DELLA SALA RESTAGNO

DALLE ORE 9.00 ALLE ORE 13.00	50,00 EURO
DALLE ORE 15.30 ALLE ORE 19.30	100,00 EURO