



# COMUNE DI CASSINO

Medaglia d'Oro al Valor Militare

*Il Sindaco*

**Decreto n. 30 del 01/08/2024**

**Oggetto: INDIVIDUAZIONE, NOMINA E CONFERIMENTO INCARICO ALL'ING. DOMENICO GRECO QUALE DIRIGENTE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1 DEL T.U.E.L.**

## IL SINDACO

### Visti:

- i contenuti delle disposizioni del D.lgs. n. 267/2000 (Tuel) e del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. sull'ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ente sull'organizzazione degli uffici e servizi;
- quanto previsto all'art. 2 c. 1 del D.lgs. n. 165/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza, nonché gli articoli 15 e seguenti, relativi ai contenuti delle funzioni dirigenziali;
- lo Statuto del Comune di Cassino ed in particolare l'art. 86, secondo cui il Comune informa la propria attività amministrativa ai principi di democrazia, di partecipazione, di decentramento e di separazione tra i compiti di indirizzo e di controllo, spettanti agli organi elettivi, e compiti di gestione amministrativa, tecnica e contabile, spettante al Segretario e ai Dirigenti. Assume come caratteri essenziali della propria organizzazione i criteri dell'autonomia, della funzionalità ed economicità di gestione, secondo principi di professionalità e responsabilità;
- la disciplina dell'ordinamento degli uffici e dei servizi vigente adottata dall'Ente;
- la delibera della Giunta Comunale n. 12 del 23/01/2020 con la quale è stata modificata e rettificata la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 27/2/2017 e aggiornata l'articolazione funzionale e servizi secondo cui le macro attività dell'Area Tecnica sono riconducibili ai servizi di seguito riportati:
  - A.T.1- Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza
  - A.T.2 -Patrimonio – Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche – Manutenzione servizi idrici e fognanti – Impianti Sportivi, Edifici Comunali, Strade e Piazze
  - A.T.3 - SUE – Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità – Entrate oneri urbanistici – Condoni Edilizio
  - A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale – Toponomastica – Depenalizzazione – ERP ed assegnazione alloggi

- A.T. 5 - Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita – Protezione Civile – Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica.
- la delibera della Giunta Comunale n. 21 del 28/01/2020 con la quale è stata approvata la nuova graduazione delle posizioni dirigenziali;
- il CCNL dell'Area delle funzioni locali attualmente vigente;
- la delibera di Giunta Comunale n. 318 del 04.07.2024 con cui è stato dato indirizzo di attivare, con urgenza, le procedure per l'individuazione di un Dirigente da assegnare all'Area Tecnica Comunale, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Tuel, per la copertura dell'attuale posizione che si renderà vacante dall'1.8.2024, stante i numerosi adempimenti da attuare in relazione allo svolgimento dei servizi assegnati e, non in ultimo, in ambito P.N.R.R. al fine di scongiurare ricadute sulle procedure in corso;
- la determina dirigenziale n. 1832 del 05.07.2024 con cui è stato approvato l'avviso per la selezione pubblica per il conferimento, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.lgs 267/2000 di n. 1 incarico, a tempo pieno e determinato, di Dirigente tecnico da assegnare all'area tecnica comunale.
- la deliberazione G.C. n. 339 del 26.07.2024, di approvazione delle modifiche al P.I.A.O. 2024-2026, sottosezione 3.2. Piano triennale dei Fabbisogni, in cui è previsto tra l'altro il reclutamento di un'unità con rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del Tuel 267/2000, di Dirigente Tecnico da assegnare all'Area Tecnica per la durata di tre anni, a decorrere dal 01.08.2024, da reclutare con procedura indetta con D.D. 1832 del 5.07.2024;
- l'avviso di selezione pubblicato sul portale InPa, cui hanno partecipato n. 21 candidati, di cui 18 ammessi con riserva, sottoposti a colloquio orale da parte del Sindaco, previa valutazione curriculare da parte di una Commissione di selezione;

**Considerato che:**

- tra gli altri partecipanti, ha presentato istanza l'ing. Domenico Greco, che ha ottenuto un giudizio di idoneità da parte della Commissione esaminatrice, giusto verbale n. 2 del 29.07.2024, in ordine a:
  - attitudini e capacità professionali, in relazione alla tipologia e alla *mission* delle strutture da dirigere ed alle competenze tecnico-professionali da possedere in relazione al contesto gestionale e organizzativo di riferimento;
  - esperienze sviluppate nell'ambito gestionale delle materie tecniche e professionali proprie dell'area da dirigere;
  - specifiche competenze organizzative possedute, in relazione alla gestione delle risorse umane e strumentali affidate
- in data 31.07.2024, l'ing. Domenico Greco è stato convocato dal Sindaco per un colloquio conoscitivo e motivazionale;
- sulla base degli esiti della procedura selettiva e del colloquio svoltosi dal Sindaco in data 31.07.2024, con l'assistenza della dott.ssa Luisa Pignatelli, è stato accertato che l'ing. Domenico Greco ha le professionalità e le competenze tecniche richieste dal ruolo da ricoprire, oltre una comprovata esperienza pluriennale e carica motivazionale perfettamente collimante con le caratteristiche dimensionali ed organizzative della macro Area del settore Tecnico e pertanto, alla luce delle urgenti necessità di coprire il posto di che trattasi, si individua nella persona dell'ing. Domenico Greco il soggetto idoneo cui affidare l'incarico di dirigente tecnico da assegnare all'area tecnica;

**Visto** il D.lgs. 165/01 e s.m.i., ed in particolare l'art. 19 relativo agli incarichi di funzione dirigenziale, in base al quale con l'incarico sono individuati l'oggetto dell'incarico e gli obiettivi da conseguire, con riferimento alle priorità, ai piani e ai programmi definiti dall'organo di vertice nei propri atti di indirizzo ed alle eventuali modifiche degli stessi che intervengano nel

corso del rapporto, nonché a durata dell'incarico, che deve essere correlata agli obiettivi prefissati e che, comunque, non può essere inferiore a tre anni né eccedere il termine di cinque anni;

**Visti** il D.lgs. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 50, 109 e 110 relativi al conferimento di incarichi dirigenziali da parte del Sindaco, l'art. 107 relativo alle funzioni dirigenziali, ed in particolare il Titolo II relativo a "Programmazione e bilanci";

**Considerato che** gli incarichi dirigenziali sono conferiti dal Sindaco tenendo conto della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, di cui agli atti programmatici dell'amministrazione, degli obiettivi prefissati, della complessità della struttura interessata nonché delle attitudini e capacità professionali e specifiche competenze possedute ed esperienze maturate;

**Per quanto premesso, ritenuto:**

- di conferire, per le motivazioni sopra esposte, a far data dal 05.08.2024 e fino al 04.08.2027 l'incarico di Dirigente Tecnico all'ing. Domenico Greco fatta salva in ogni caso la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive impartite, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate, o negli altri casi individuati dalle norme vigenti;

**Dato atto che** gli obiettivi da assegnare ai dirigenti, ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001, sono desumibili per ciascun dirigente dalla declinazione dei documenti di programmazione, finanziaria e operativa, annuale e pluriennale (D.U.P., Piano triennale degli indicatori di Bilancio – PEG/PDO - Piano della Performance), contenenti gli ulteriori obiettivi di maggior dettaglio operativo, fatte salve specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate od eventuali aggiornamenti che saranno ritenuti necessari;

**Considerato che** ai Dirigenti sono affidate, ai sensi degli artt. 4 c. 2 e 17 c. 1 del d.lgs. n. 165, le risorse finanziarie e strumentali e la gestione del personale, e che per tale ultimo ambito è previsto, dall'art. 5 c. 2 del medesimo decreto, che ai dirigenti spettino, in via esclusiva, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro;

**Ritenuto che** la dirigenza debba attenersi al codice di comportamento dei dipendenti pubblici definito, ai fini dell'art. 54 del decreto 165, dal DPR n. 62/2013, ed agli obblighi attinenti al rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità, trasparenza dell'attività amministrativa, collaborazione, diligenza e fedeltà; al perseguimento degli obiettivi di innovazione, di miglioramento dell'organizzazione, di conseguimento di elevati standard di efficienza e di efficacia delle attività e dei servizi;

**Ritenuto di demandare** al Dirigente Area Economico – Finanziario dell'Ente, ove è incardinata la competenza della procedura in argomento, di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione inerenti e conseguenti il presente provvedimento ivi compreso l'impegno di spesa e la stipula del contratto di assunzione e adempimenti di relativa all'assunzione ivi compreso comunicazioni di competenza agli Organi superiori;

**Visto:**

- il D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- il vigente CC.NN.LL. di categoria;
- l'art.110, comma 1 del D.Lgs.n.267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs n. 39/2013 e ss.mm.ii.;

- la Delibera di Giunta comunale n. 54 del 6.02.2024 con cui è stato approvato il P.I.A.O. ed in particolare la SEZIONE 2 – Valore pubblico, performance, anticorruzione;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 124 del 29.12.2023 di approvazione della nota di aggiornamento al DUP e al Bilancio di previsione 2024/2026;

## **D E C R E T A**

1. **La premessa** è parte integrante e sostanziale del presente decretato e si intende qui integralmente riportata e trascritta;
1. **Di individuare**, per i motivi espressi in narrativa e qui interamente richiamati, l'ing. Domenico Greco Dirigente Tecnico da assegnare all'Area Tecnica comunale, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del TUEL;
2. **Di conferire** nel rispetto dell'art.19 del D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii. l'incarico dirigenziale di direzione dell'Area Tecnica per anni tre e precisamente dal 05.08.2024 al 04.08.2027, fatta salva la possibilità di revoca anticipata per motivate ragioni organizzative, per il mancato raggiungimento degli obiettivi accertato attraverso le risultanze del sistema di valutazione delle performance, per l'inosservanza delle direttive, per responsabilità particolarmente gravi o reiterate o negli altri casi individuati dalle norme vigenti;
3. **Di riconoscere** in capo al Dirigente succitato, gli obiettivi contenuti nei documenti di programmazione annuale e pluriennale adottati dall'amministrazione, fatte salve le determinazioni che saranno assunte dalla Giunta per l'aggiornamento dei contenuti di tali strumenti ed in particolare per la definizione degli obiettivi strategici e prioritari da conseguire entro la fine del mandato, e facendo salve peraltro la possibilità di specifiche direttive che potranno essere ulteriormente emanate;
4. **Di ritenere** che il presente incarico non potrà essere trasformato in contratto a tempo indeterminato;
5. **Di attribuire** al Dirigente, la retribuzione di posizione e di risultato nella misura stabilita dalla delibera di G.C. n. 21/2020 adeguata con la previsione del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 e fatto salvo modifiche l'applicazione degli adeguamenti economici che interverranno nel periodo di efficacia del contratto;
6. **Di stabilire** altresì che le funzioni gestionali ricondotte alla Dirigenza Area Tecnica del suddetto incaricato, in caso di ferie, malattia o altri impedimenti, nonché nei casi di obbligo di astensione contemplati dalla legge, saranno esercitate limitatamente al periodo di incarico previsto dal presente decreto dal Segretario Generale;
7. **Di demandare** al RPCT l'acquisizione della dichiarazione ex art. 20 del D.Lgs. 39/2013 in ordine alla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità, quale condizione per l'efficacia dell'incarico medesimo e la pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente;
8. **Di demandare** al Dirigente Area Economico – Finanziario dell'Ente, ove è incardinata la competenza della procedura in argomento, di porre in essere tutti gli atti amministrativi di gestione inerenti e conseguenti il presente provvedimento ivi compreso l'impegno di spesa e la stipula del contratto di assunzione e adempimenti di relativa all'assunzione ivi compreso comunicazioni di competenza agli Organi superiori;
9. **Di notificare** il presente provvedimento all'ing. Domenico Greco;
10. **Di dare comunicazione** del presente Decreto, ai Dirigenti delle altre Aree in cui è organizzato l'Ente, a tutti i dipendenti comunali della Dirigenza Area Tecnica, a tutti i Titolari di incarico di Elevata Qualificazione per le rispettive azioni di competenza;

11. **Di pubblicare** il presente decreto all'Albo e sul sito internet dell'Ente  
"Amministrazione Trasparente".

Cassino, li 01/08/2024

**IL SINDACO**  
Dott. Enzo Salera