

**Italiano**

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Cognome e Nome

**FARNETTI ANTONELLA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail e pec

Nazionalità

Data di nascita

Sesso

**DICHIARO**

Cellulare 3

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

**DIRIGENTE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DEL COMUNE DI SABAUDIA A FAR DATA DAL 15.01.2022 CON CONTRATTO SOTTOSCRITTO IN DATA 30.12.2021.**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI SABAUDIA DAL 15.01.2022.**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CISTERNA DAL 07.12.2021 AL 13.01.2022 GIUSTA DECRETO SINDACALE N.59 DEL 07.12.2021**

**AREA DI COORDINAMENTO DEL SEGRETARIO GENERALE – ANTICORRUZIONE, CONTROLLO STRATEGICO, CONTROLLO INTERNO ATTI E DELIBERE DEL COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 19.02.2021 AL 21.06.2021**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CISTERNA DAL 04.08.2021 AL 19.10.2021 GIUSTA DECRETO COMMISSARIALE N. 43 DEL 04.08.2021**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE, CONTRATTI E SUA COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 05.07.2019 AL 14.01.2022**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CISTERNA DAL 30.01.2019 AL 22.01.2021 GIUSTA DECRETO SINDACALE N. 22 DEL 30.01.2019;**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO GARE, CONTRATTI E PROVVEDITORATO COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 23.07.2018 AL 31.05.2019**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CISTERNA DAL 22.11.2018 FINO ALL'08.01.2019 GIUSTA DECRETO COMMISSARIALE N.65 DEL 22.11.2018**

**RESPONSABILE DELLA STAZIONE UNICA APPALTANTE CISTERNA DI LATINA, SEZZE, SERMONETA E CORI DAL 23.07.2018 AL 04.07.2019**

**FUNZIONARIO INCARDINATO NEL SERVIZIO AVVOCATURA CIVICA COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 12.12.2016 AL 18.07.2018**

**VICE SEGRETARIO GENERALE DEL COMUNE DI CISTERNA DAL 22.10.2015 AL 13.01.2018 GIUSTA DECRETO SINDACALE N.15 DEL 22.10.2015;**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORTELLO CONTRATTI PUBBLICI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 13.05.2015 AL 14.05.2016**

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO SPORTELLO CONTRATTI PUBBLICI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE COMUNE DI CISTERNA DI LATINA DAL 01.01.2001 AL 31.01.2015**

**DAL 15.02.1997 – AL 31.12.2001 FUNZIONARIO DEL COMUNE DI CISTERNA DI LATINA (CATEGORIA D3 GIURIDICO E D5 ECONOMICO DALL'ANNO 2016)**

Attività di consulente per conto di:

**PROS.VI. LATINA S.p.A.** (partecipata dalla Provincia di Latina):  
incarico di consulenza e di assistenza in fase di gara per i "lavori di realizzazione di un incubatore provinciale di imprese" in data 27.10.2005;

**COMUNE DI SERMONETA:**

1. incarico di consulenza e di assistenza in fase di gara per i "Lavori di realizzazione della Piazza, del Centro Civico e Sociale in località Monticchio – III° stralcio Funzionale – Lavori di realizzazione dell'edificio polifunzionale" in data 01.02.2007;
2. incarico di consulenza e di assistenza in fase di esproprio propedeutica all'espletamento della gara e successiva consulenza e di assistenza in fase di gara per i "Lavori di realizzazione di un nodo di scambio logistico presso la Stazione ferroviaria sita il Latina Scalo – Località Carrara" giusto incarico conferito con delibera di Giunta Comunale n. 24 del 24.04.2007;
3. incarico di supporto al Rup per i procedimenti di cui alla determina n. 232 dell'01.10.2019;
4. incarico di componente di commissione di gara per l'appalto in concessione del servizio di farmacia comunale in Sermoneta Scalo, Piazza Caracupa snc. Sedute di commissione tenute in data 09.09.2020 ed in data 03.10.2020;

**COMUNE DI NORMA:**

Incarichi di consulenza e di assistenza in fase di gara:

1. per i "lavori di completamento del consolidamento dei versanti prospicienti la S.P. Norbana" in data 26.07.2007;
2. relativamente ai lavori di "Realizzazione del nuovo polo scolastico in località I Colli" in data 23 - 24 - 30.09.2011;

**COMUNE DI BASSIANO:**

Incarichi di consulenza e di assistenza in fase di gara:

1. per i "lavori di costruzione strada di circonvallazione al centro storico, Piano di Zona 167 " in data 06.11.2007;
2. per i lavori di "messa in sicurezza dell'edificio adibito a scuola materna in Via della Croce" in data 08.01.2009.
3. per "l'affidamento in locazione della gestione dell'area parco "La peschiera", dell'area parco "Ecoludolandia", e dell'Edificio denominato "ex Caserma" in data 31.03.2009;
4. per "Lavori di sistemazione ex palazzo Pietrosanti per adibirlo a biblioteca" in data 05.06.2009;
5. per l'affidamento del servizio di igiene urbana in data 31 luglio e 23 agosto 2017;
6. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di realizzazione della nuova caserma dei Carabinieri nel Comune di Bassiano espletato nei mesi di novembre e dicembre 2017;
7. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di realizzazione dei loculi cimiteriali nonche' dei lavori manutenzione delle strade comunali e degli edifici scolastici espletato nei mesi di maggio e giugno 2018;
8. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di trasporto scolastico e di assistenza e vigilanza, a bordo dello scuolabus, a favore degli alunni della Scuola Primaria, Secondaria di 1 grado e scuola per l'infanzia residenti nel Comune di Bassiano (settembre 2019);
9. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, della direzione dei lavori, del coordinamento della sicurezza e della gestione, in regime di concessione, degli impianti di illuminazione pubblica, comprensivo della fornitura di energia elettrica e realizzazione di interventi di adeguamento normativo ed efficientamento energetico in regime di project financing (art.183, comma 15, del D. LGS. n. 50/2016) espletato da settembre 2018 a dicembre 2019;

#### **COMUNE DI SONNINO:**

Incarichi di consulenza e di assistenza in fase di gara:

1. per i "Lavori di recupero, risanamento e riqualificazione dell'immobile denominato convento di San Francesco" in data 07.06.2007;
2. per i "Lavori di messa in sicurezza della Scuola Media L. Da Vinci. Intervento. Anno 2007" in data 03.01.2008;
3. per i "Lavori di ristrutturazione edificio di culto Parrocchia San Michele Arcangelo. Intervento. Anno 2007" in data 10.01.2008;
4. per i "Lavori di realizzazione di strutture sportive in località Sonnino Scalo" in data 11.03.2008;
5. per i "Lavori di Ampliamento cimitero comunale con loculi prefabbricati" in data 17.10.2008;
6. relativamente all'asta pubblica per il "taglio di un bosco comunale in localita' Monte Delle Fate, Monte Tavanese, Valle Cerreto e Monte Di Mezzo, particelle forestali n° 19-14 e 18" in data 20.01.2010;
7. relativamente al servizio di "progettazione definitiva, esecutiva, D.L., Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di completamento della realizzazione dell'asilo nido comunale" in data 12.07.2010;
8. relativamente servizio di "realizzazione di un'anagrafe immobiliare, catastale, tributaria e territoriale progettata e specializzata per la gestione del territorio e l'incremento delle entrate ordinarie (ICI e TARSU) nel Comune di Sonnino" in data 16.09.2010;
9. relativamente ai lavori "sistemazione viabilita' e arredo urbano del centro commerciale naturale "LE TORCE" in via Cesare Battisti e Piazza Garibaldi" in data 14.10.2010;
10. relativamente all'affidamento del servizio di "tesoreria nel comune di Sonnino" in data 26.10.2010;
11. per i "Lavori di ristrutturazione edificio comunale da adibire ad asilo nido" in data 27.10.2010;

12. relativamente all'affidamento della fornitura di "un minicostipatore da mc. 5" per realizzazione del servizio della raccolta differenziata dei rifiuti "porta a porta" in data 28.02.2011;
13. relativamente alla "Fornitura a noleggio di un dispositivo fisso omologato per il controllo elettronico della velocità veicolare e l'affidamento dei servizi amministrativi finalizzati alla ottimizzazione della gestione delle procedure sanzionatorie per le violazioni al Codice della Strada accertate mediante il medesimo dispositivo" in data 31.03.2011;
14. relativamente ai lavori di "Realizzazione dei nuovi loculi cimiteriali all'interno del cimitero comunale" in data 16.06.2011;
15. relativamente ai lavori di "Realizzazione di un centro per la valorizzazione e promozione del prodotto tipico locale in Via L. Valleriani" in data 30.08.2011;
16. per i "Lavori di completamento della ristrutturazione edificio comunale da adibire ad asilo nido" in data 02.12.2011;
17. per i "lavori di recupero e risanamento delle abitazioni nei Centri Storici minori del Lazio" in data 29.12.2011;
18. relativamente ai lavori di realizzazione di un centro di informazione turistica all'interno del plesso sportivo San Bernardino "sport come divertimento" in data 18.04.2012;
19. relativamente ai lavori di "realizzazione "risorse idropotabili" in data 24.04.2012;
20. relativamente ai lavori di realizzazione del "cammino ambientalistico della storia e della tradizione" in data 27.04.2012;
21. per l'asta pubblica per "il taglio di un bosco comunale in località Serra Grassa e Valle San Sebastiano particelle forestali n° 48 e 32" in data 28.12.2012;
22. relativamente ai lavori di "ricostruzione ponte in località Lagone" in data 01.08.2013;
23. relativamente alla selezione per affidamento incarico professionale servizi tecnici – Intervento: "sistemazione dell'ex convento di San Francesco a struttura residenziale di accoglienza temporanea, casa albergo, casa riposo e servizi di assistenza economica" in data 06.03.2014;
24. relativamente alla "Fornitura a noleggio di un dispositivo fisso omologato per il controllo elettronico della velocità veicolare e l'affidamento dei servizi amministrativi finalizzati alla ottimizzazione della gestione delle procedure sanzionatorie per le violazioni al Codice della Strada accertate mediante il medesimo dispositivo" in data 28.07.2014;
25. Attività di supporto al Servizio Tributi nell'individuazione e regolamentazione delle modalità, tempi e prescrizioni inerenti l'affidamento del servizio di gestione ed aggiornamento dell'Anagrafe Immobiliare, Catastale, Tributaria e Territoriale realizzata nel territorio comunale a supporto delle attività di pianificazione e controllo del Comune nel campo della fiscalità locale, del catasto, dell'urbanistica e del territorio nelle more dell'indizione di nuova procedura di evidenza pubblica, attività espletata nel mese di luglio 2014;
26. Attività di supporto al Servizio Tributi nell'individuazione e regolamentazione delle modalità, tempi e prescrizioni inerenti l'affidamento del servizio di recupero dell'evasione ICI – TARSU 2010- 2011 attività espletata nel mese di luglio 2015;
27. componente di commissione di gara relativamente alla "vendita del materiale legnoso ritraibile dal bosco ceduo di leccio in loc. Monte Di Mezzo, particella forestale n° 20 presso il comune di Sonnino" attività espletata in data 15.10.2015;
28. componente di commissione di gara relativamente ai lavori si "Sistemazione dell'ex Convento di San Francesco a struttura residenziale di accoglienza temporanea, casa albergo, casa di riposo e servizi di assistenza economica" attività espletata in data 19.11.2015 e 03.12.2015;
29. supporto al RUP dei lavori di costruzione di loculi cimiteriali nel Comune di Sonnino di cui alla determinazione n.22 del 05.03.2016, attività espletata in data 13.12.2016;
30. supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di tesoreria comunale attività espletata in data 20.12.2016

31. supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di smaltimento della frazione umida dei rifiuti solidi urbani ( CODICE CER 20.01.08), proveniente da raccolta differenziata del Comune di Sonnino, attività espletata in data 12.01.1017;
32. supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di manutenzione delle strade urbane ed extraurbane nel territorio del comune di Sonnino attività espletata in data 18.05.1017;
33. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria per il ripristino del campo di gioco e la messa in sicurezza del campo di calcio in località San Bernardino nel Comune di Sonnino attività espletata in data 16.12.2017;
34. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di consolidamento, ristrutturazione, miglioramento e efficientamento energetico del complesso scolastico "Madonnelle" sito in località Capocroce nel Comune di Sonnino attività espletata in data 20.03.2018;
35. supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di manutenzione delle strade urbane ed extraurbane nel territorio del comune di Sonnino attività espletata in data 03.05.1018;
36. supporto al RUP nel procedimento di affidamento della progettazione definitiva ed esecutiva, della direzione dei lavori, del coordinamento della sicurezza, della realizzazione in regime di concessione, dell'intervento di ampliamento del cimitero di Sonnino e della gestione della struttura realizzata e dell'intero cimitero, da realizzare con l'istituto della finanza di progetto di cui all'art. 183, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016 attività espletata dal 23.07.1018 al 23.08.2018;
37. supporto al RUP nel procedimento di affidamento della "Gestione del progetto SPRAR "TERRA D'ASILO" - accoglienza, tutela e integrazione a favore dei richiedenti asilo e rifugiati nell'ambito del comune di Sonnino" di cui alla determinazione di incarico n. 146 del 27.08.2018 attività espletata dal 10.09.2018 al 18.10.2018;
38. supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di costruzione di loculi cimiteriali nel Comune di Sonnino di cui alla determinazione di incarico n.198 del 03.09.2018;
39. supporto al RUP nel procedimento di affidamento del "servizio di primo soccorso, pronto soccorso, trasferimento presso il canile del comune più vicino, custodia, mantenimento e cura presso lo stesso dei cani e gatti randagi rinvenuti sul territorio del Comune di Sonnino per ragioni di igiene e sanità" attività espletata mesi di maggio – luglio 2019;
40. supporto al RUP nel procedimento di affidamento del "servizio di tesoreria comunale" gennaio – febbraio 2020;
41. Componente di Commissione di concorso per n.1 posto da istruttore tecnico presso il Comune di Sonnino, giusta determina n.11 del 12.08.2020;

**U.S.D. SA.MA.GOR** (concessionaria del Comune di Latina ai sensi dell'art. 32, comma 1, lett. f) del Codice Appalti):

Incarico di consulenza e di assistenza in fase di gara per i lavori di "Ristrutturazione ed ampliamento dell'impianto sportivo sito a Latina in p.le Col di Lana 1° stralcio funzionale" in data 28.06.2011;

**COMUNE DI SAN FELICE CIRCEO:**

Incarico di supporto/ componente supplente di commissione di gara relativamente all'affidamento del servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili ed assistenza scolastica alunni disabili segretariato sociale del comune di SAN FELICE CIRCEO" espletata in data 10.09.2015 e 13.10.2015;

**COMUNE DI PRIVERNO:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di igiene urbana dal giugno a settembre 2017 (in particolare per la predisposizione degli elaborati di progetto e degli atti di gara);
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della gestione del Castello

- di San Martino e del Parco circostante dal mese di settembre a quello di dicembre 2017 (in particolare per la predisposizione degli elaborati di progetto e degli atti di gara);
3. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della gestione del civico cimitero nel Comune di Priverno nei mesi di febbraio a marzo 2018 (in particolare per la predisposizione degli elaborati di progetto e degli atti di gara);
  4. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della Concessione per la gestione, la valorizzazione e la promozione dell'Area Archeologica del Comune di Priverno e dei servizi correlati nei mesi di settembre ed ottobre 2018 (in particolare per la predisposizione degli elaborati di progetto e degli atti di gara);
  5. Incarico di supporto al RUP nei procedimenti di cui alla determina del Responsabile Servizio 1 Tecnico Urbanistico di cui alla determina n.1158 di R.G. e n. 85 di R.P. del 13.09.2018;
  6. Incarico di formazione continua per un anno (ottobre 2019 – settembre 2020) in materia di acquisti di beni e servizi ai sensi del D.Lgs. 50/2016 sulla piattaforma telematica del ME.PA. presso il Comune di Priverno;

#### **COMUNE DI MAENZA:**

1. Incarico di componente di commissione di gara relativamente ai lavori di "messa in sicurezza dai crolli della strada comunale in località LE ROSE", espletato in data 14.09.2017 e 19.09.2017;
2. Incarico di componente di commissione di gara relativamente ai "servizi di manutenzione del patrimonio comunale (fabbricati, strade, verde pubblico) nel Comune di Maenza", espletato in data 23.05.2018 e 30.05.2018;
3. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di "manutenzione ordinaria/straordinaria delle strade comunali" per la fase del precontenzioso espletato nei mesi di maggio e giugno 2018;
4. Incarico di componente di commissione di gara per l'affidamento in concessione in uso dell'immobile comunale destinato a casa riposo per anziani "MAGENTIA" (agosto-settembre 2019);

#### **COMUNE DI PONTINIA:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori denominati "interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza, ristrutturazione ed adeguamento impianto elettrico ed antincendio della scuola primaria di Via Quartaccio – Via della Pace espletato in data 17.11.2017, 27.11.2017 e 14.12.2017;
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori denominati "interventi urgenti sul patrimonio scolastico finalizzati alla messa in sicurezza, ristrutturazione ed adeguamento impianto elettrico ed antincendio della scuola primaria Borgo Pasubio – Via Trieste espletato in data 17.11.2017 e 05.12.2017;
3. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di adeguamento funzionale del padiglione ex torre idrica e realizzazione cultural living room nel Comune di Pontinia espletato in data 01.12.2017;
4. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di tesoreria comunale, del servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e della gestione del servizio delle pubbliche affissioni nel comune di Pontinia, del servizio di brokeraggio e dell'affidamento del nolo di n.8 fotocopiatrici nei mesi di dicembre 2018 e gennaio 2019;
5. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di progettazione ed affidamento del servizio di trasporto pubblico locale nel comune di Pontinia;
6. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento, a mezzo procedura aperta, del servizio di gestione sussidiaria dei procedimenti sanzionatori previsti dal codice della strada, ivi compresa la fornitura, mediante noleggio a canone fisso giornaliero, di dispositivi elettronici per il rilevamento delle violazioni ai limiti massimi di velocità previsti dal Codice della Strada da utilizzarsi in postazione temporanea per il rilevamento della velocità "istantanea", e in postazione fissa per il rilevamento della velocità "media", ad esclusivo uso da parte degli organi di Polizia stradale;
7. Componente di Commissione di concorso per n. 2 posti da istruttore amministrativo e

per n.1 posto da istruttore tecnico presso il Comune di Pontinia, giusta delibera di G.C. n. 159 del 31.10.2019 espletato nei mesi di novembre – dicembre 2019;

8. Componente di Commissione di gara ad appalto per la fornitura e posa in opera e relativo collaudo di compostiere, cassoni e attrezzature tecniche per compostaggio e autocompostaggio per la riduzione della frazione organica per i comuni del Lazio e Roma Capitale - 5 lotti.

#### **COMUNE DI VENTOTENE:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della gestione di una Casa Alloggio per n. 12 utenti (anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti) e di tutti gli annessi servizi socio - assistenziali attivabili al suo interno espletato nei mesi di giugno e luglio 2018.
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della gestione a terzi, ex art. 45 bis Codice della navigazione, del servizio di ormeggio delle imbarcazioni da diporto (fino a 24 mt f.t.) di area demaniale marittima in concessione in località Porto Nuovo nel comune di Ventotene” espletato nei mesi di luglio e agosto 2109;
3. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento della gestione “della concessione del servizio di accertamento e riscossione dell’imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni e della gestione del servizio di gestione e riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie comunali: ICI, IMU, TASI, TARSU, TARES, TARI, ICP, COSAP, delle entrate patrimoniali ed assimilabili, nonché delle attività di accertamento e recupero delle fasce di evasione riferibili a tutti i tributi, imposte e tasse comunali ed altre entrate di diversa natura e della relativa fase contenziosa del comune di Ventotene espletato nei mesi di settembre ed ottobre 2109;

#### **ISSS TEODOSIO ROSSI – PRIVERNO:**

1. Incarico di formazione su ME.PA. in materia di acquisti di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 al personale docente ed ATA per l’anno scolastico 2018 -2019;
2. Incarico di formazione su ME.PA. in materia di acquisti di beni e servizi ai sensi del D. Lgs. 50/2016 al personale docente ed ATA per l’anno scolastico 2019 -2020;

#### **COMUNE DI CORI:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei "Servizi integrati di sostegno e aiuto alla disabilità e alle persone parzialmente autosufficienti" del Comune di Cori per n. 3 anni” di cui alla determina del responsabile dell’Area servizi al cittadino e decentramento n.311 del 04.10.2018 espletato nei mesi di ottobre – dicembre 2018;
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento “in gestione del servizio di refezione presso la scuola dell’infanzia ed elementare del Comune di Cori” di cui alla determina del responsabile dell’Area servizi al cittadino e decentramento n. 322 del 10.10.2018 nei mesi di ottobre – dicembre 2018;
3. **Incarico di formazione su ME.PA.** in materia di acquisti di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, finalizzato all’affidamento dei “servizi tecnici di architettura ed ingegneria per la per la progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità e direzione dei lavori (CRE) per le opere di messa in sicurezza Via del Soccorso – Comune di Cori” espletato nei mesi di maggio e giugno 2109;
4. **Incarico di formazione su ME.PA.** in materia di acquisti di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, finalizzato all’affidamento del servizio di tesoreria comunale del comune di Cori;
5. **Incarico di formazione su ME.PA.** in materia di acquisti di beni e servizi, ai sensi del D. Lgs. 50/2016, finalizzato all’affidamento dei “servizi tecnici di architettura ed ingegneria per la progettazione esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, direzione dei lavori e contabilità, Relazione Geologica ed indagini per le opere di Manutenzione Straordinaria Edificio Scolastico “Radicchi” in località Giulianello di Cori2 espletato nei mesi di maggio e giugno 2019;
6. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei “servizi di progettazione definitiva, esecutiva, D.L., misura e contabilità, coordinamento della

- sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori, geologo e servizi connessi di indagini, sondaggi, rilievi, etc. degli "Interventi di riparazione e miglioramento sismico dell'edificio in zona Sipportiche" in Cori (LT)" espletato nei mesi di luglio e agosto 2109;
7. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del servizio di Igiene Urbana;
  8. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di messa in sicurezza di Via del Soccorso (ottobre – novembre 2019);
  9. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei lavori di manutenzione straordinaria dell'edificio Scolastico Radicchi in Località Giulianello Di Cori (ottobre – novembre 2019);
  10. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento degli Interventi di riparazione e miglioramento sismico dell'edificio in zona Sipportiche in Cori (LT) febbraio – marzo 2020;

#### **COMUNE DI APRILIA:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei leps – servizi sociali essenziali del distretto socio-sanitario LT1, afferenti alla misura 1 e misura 2 del piano sociale di zona, con integrazione di interventi specialistici di gestione delle progettualità re.i. (sportello inclusione tutela curatela e amministrazione di sostegno e integrazione socio-sanitaria);
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento dei servizi di assistenza a disabili gravi in struttura residenziale casa famiglia (Dopo di noi) espletato dal 20.02.2019 al 06.03.2019;

#### **COMUNE DI SEZZE:**

1. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del "servizio di assistenza specialistica scolastica per gli alunni disabili che frequentano le scuole dell'infanzia e primaria del Comune di Sezze. Periodo anno scolastico 2019/2020 – 2020/2021 e n. 6 mesi di proroga tecnica" espletato nei mesi giungo - luglio 2019;
2. Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del "servizio di assistenza agli anziani e di assistenza ad alunni disabili nel Comune di Sezze";

#### **SOCIO SANITARIA SONNINESE S.R.L. (partecipata al 100% dal comune di Sonnino):**

Incarico di supporto nel procedimento di locazione del ramo d'azienda relativo al servizio di igiene urbana nel comune di Sonnino a mezzo asta pubblica ai sensi dell'art. 76, lett. c), del R.D. n.827/1924 espletato a gennaio 2020.

#### **COMUNE DI SABAUDIA:**

Presidente di Commissione di concorso per n. 5 posti da collaboratore amministrativo B3 giuridico presso il Comune di Sabaudia, nominata giusta determina n. 753 del 09.07.2020 e successive integrazioni (determinazioni n. 777/2020 e n.783/2020);

#### **COMUNE DI ARICCIA:**

Incarico di supporto al RUP nel procedimento di affidamento del "servizio di pulizia degli ambienti e servizi igienici (in. numero complessivo pari a 15), comprese le vetrate, ubicati all'interno del Palazzo Comunale sito in Piazza S. Nicola (Piano S1- Piano Terra-Primo piano) e del locale annesso con ingresso su Via Laziale, svolto nei mesi di luglio – settembre 2020;

#### **CISTERNA AMBIENTE azienda speciale partecipata al 100% dal COMUNE DI CISTERNA DI LATINA:**

Incarico di supporto al RUP nei procedimenti di affidamento di servizi e forniture relativi all'anno 2022.

• Principali mansioni e responsabilità

1. Realizzazione di procedure aperte, ristrette e negoziate inerenti lavori, servizi e forniture ed agli adempimenti ad esse connessi fino alla stipula dei relativi contratti a servizio del Settore lavori pubblici ed urbanistica;
2. Predisposizione fino alla sottoscrizione di convenzioni di P.R.G., P.P.E. e P.E.E.P. e di altri strumenti di urbanistica concertata interfacciando con il servizio urbanistica;
3. Esecuzione di procedimenti di esproprio correlati alla realizzazione di opere pubbliche e/o di pubblica utilità assegnati dal Dirigente del Settore Gestione Urbana quale responsabile di procedimento ex art. 6, comma 6, del D.P.R. n. 327/2001 e s.m.i.;
4. Espletamento di attività di supporto tecnico-legale nei confronti di tutti i servizi interni al Settore lavori pubblici – urbanistica e del Dirigente di riferimento;
5. Dirigente del Settore Legale, del Settore servizi sociali, del Settore scuola, del Settore Servizi Istituzionali – eventi;

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date e titoli

09/03/1995

Università degli Studi Roma La Sapienza

Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione 110/Lode

Anno 1988

Maturità Classica Liceo Classico Statale Antonio Mancinelli di Velletri

votazione di 58/60

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

09/05/2000

Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato

votazione di 360/450esimi;

• Qualifica conseguita

03.10.2000

Iscrizione all'Ordine degli Avvocati del Foro di Latina – Sezione Speciale con il n. 1241;

• Date

05.05, 12.05, 17.05, 26.05 e 31.05.2000

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

“Centro di Alta formazione Alfor”, Via nazionale n. 243

Denominazione Corso e/o Giornata Formativa

Corso appalti di lavori pubblici dopo la Merloni ter e il relativo regolamento” di 5 giornate

• Date

11.12.2000 e 6 e 7.12.2000

• Ente erogatore della formazione

Centro di Alta Formazione Alfor, Via nazionale n. 243 di Roma

Denominazione Corso e/o Giornata Formativa

“Le novità per gli enti locali a seguito della legge n. 265 del 1999 e del nuovo testo unico”

• Date

18/01/2021

Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Cispel Lazio Servizi di Roma

Denominazione Corso e/o Giornata Formativa

Gli aspetti controversi del regolamento Merloni alla luce del D.LGS. 494/96 e del D.LGS. 528/99. La normativa a confronto”

- Date 30.10.2001
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa Le tecniche redazionali degli atti amministrativi, le ipotesi di transazione degli atti e la gestione preventiva del contenzioso” (Rel. Avv. Marco Marchetti)6 ore
- Date 05.11.2001
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “La corretta redazione dei contratti degli enti locali nel campo dei lavori pubblici, delle forniture e dei servizi” (Rel. Dott.ssa Chiara Bersani)6 ore
- Date 19.11.2001 e 20.11.2001
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Il nuovo testo unico degli espropri” (Rel. Dott. Giovanni Pascone) e “Le nuove regole sui lavori pubblici (merloni ter ) l.109/94 e regolamento di applicazione D.P.R. N. 554/99” (Rel. Dott. Giovanni Pascone)16 ore
- Date 03.09.2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Il nuovo testo unico degli espropri” (Rel. Avv. Marco Marchetti) 8 ore
- Date Anno 2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Il nuovo testo unico degli enti locali (D. LGS. 267/2000)”
- Date 01.10.2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “La nuova disciplina degli appalti pubblici (con riferimento alla legge n.166/2002 collegato alle infrastrutture” Rel. Dott. Giovanni Pascone) 8 ore
- Date 29.10.2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “La sicurezza nei cantieri e la redazione del piano di sicurezza” (Rel. Dott. Mazzacrelli Raffaele) 8 ore
- Date 12.11. 2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Il global service” (Rel. Avv. Eugenio Lequaglie)8 ore
- Date Anno 2002
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Le ultime novità in campo legislativo”
- Date Anno 2002
- Ente erogatore della formazione Ceman s.r.l.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa D.P.R. 28.12.2000 N. 445”
- Date Anno 2002
- Ente erogatore della formazione Ceman s.r.l.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa “Progetto di formazione – intervento per lo sviluppo dei sistemi di pianificazione e di valutazione dei risultati dei responsabili dei servizi”
- Date 09.01.2003

- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "La costituzione delle societa' miste nella gestione dei servizi"b (Rel. Avv. Marco Marchetti) 8 ore
- Date 28.01.2003
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "L'urbanistica concertata" (Rel. Avv. Marco Marchetti) 8 ore
- Date 25 marzo -20 maggio 2003
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "Master sui lavori pubblici" (48 ore - Rel. Ing. Sergio Polese, Avv. Pierluigi Piselli, Ing. Alessandro Coletta, Dott. Giovanni Pascone, Avv. Marco Machetti, Ing. Filippo Russo, Cons. Aldo Carosi)
- Date 30.09, 14.10, 28.10, 11.11. e 25.11 2003
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "I percorsi della nuova urbanistica" (30 ore - Rel. Avv. M. Marchetti; Prof. A. Budoni; Prof. S. Stanghellini; Ing. A. Ruggia)
- Date Dal 6 novembre 2003 al 27 gennaio 2004
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa Cinque giornate formative su "La metodologia per la valutazione dei risultati attraverso la gestione del p.e.g. – analisi critiche dei risultati di valutazione ed esercitazioni pratiche su casi di studio" (45 ore - Rel. Ing. A. Ruggia)
- Date 22 aprile, 27 maggio, 10 giugno e 1 luglio 2004
- Ente erogatore della formazione Tar Lazio – Sez. Latina, Associazione avvocati amministrativisti ed Ordine degli Avvocati della Provincia di Latina
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa Seminari di studi amministrativi"
- Date 11.01.2005
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "Il nuovo testo unico degli espropri" (Rel. Dott. Giovanni Pascone)
- Date Anno 2005
- Ente erogatore della formazione Comune di Cisterna di Latina
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa La riforma del titolo v della costituzione principi e stato di attuazione" (Rel. Prof. Carlo Pacella)
- Date Anni 2004/2005
- Ente erogatore della formazione STEP S.p.a. Consortile servizi e tecnologie per l'economia pontina
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "Formazione del personale tecnico/amministrativo per la creazione di societa' miste"
- Date 02.02.2006
- Ente erogatore della formazione EDK FORMAZIONE
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "Finanziaria 2006: patto di stabilita' e bilancio di previsione"
- Date Novembre – Dicembre 2006
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.
- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa "Programmazione, pianificazione e predisposizione del bilancio di previsione"
- Date Ottobre – Dicembre 2006
- Ente erogatore della formazione Gubbio Management S.a.s.



- Date
 Ente erogatore della formazione Mediagraphic s.r.l.  
 “Il codice dei contratti riformato dal decreto legge sviluppo”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 09 e 15.03.2012  
 Ing. Iginò Arcese  
 “Corso di formazione in materia di sicurezza e salute del lavoro - dirigenti e preposti Comune di Cisterna”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione mese di Marzo 2012  
 Regione Lazio  
 “Formazione sulle opportunità di finanziamento dell'Unione Europea”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 18.07.2012  
 Delfino & Partners  
 “Spending Review”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 28 novembre 2012  
 Maggioli S.p.A  
 L'urbanistica de il ruolo dei soggetti privati - Il modulo - la realizzazione delle opere di urbanizzazione a scomputo e dei "programmi complessi"
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 16.04.2013  
 Delfino & Partners  
 “Programmazione del personale nell'Ente locale”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 2 e 3 dicembre 2013  
 Maggioli S.p.A  
 “L'applicazione della anticorruzione negli Enti Pubblici - T.U. Trasparenza- Decreto inconfiribilità / incompatibilità degli incarichi-Codice di comportamento”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 27 ottobre, 3,10 e 17 novembre 2014  
 Gubbio Management S.a.s.  
 “La Gestione tecnico-economica dei contratti pubblici di lavori in linea von le vigenti disposizioni legislative e regolamentari” (32 ore)
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione Giugno 2015  
 Maggioli S.p.A  
 “Corso di formazione in materia di appalti pubblici”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione Dal 15.04.2019 al 20.06.2019  
 Formel  
 Corso di formazione in materia di appalti pubblici (n.8 incontri per complessive n. 56 ore)
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 16.02.2022  
 Form Consulting Group  
 “Il P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione)”
- Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione 27 Aprile 2023

- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa
  
- Date
 Ente erogatore della formazione
  - Denominazione Corso e/o  
Giornata Formativa

Scuola di Formazione "Luigi Graziano"

La Riforma Cartabia del processo civile: le novità e le modifiche rilevanti per la gestione del contenzioso civile – 4 ore

4 Maggio 2023

ASMEL S.C.A.R.L.

TOUR APPALTI PNRR 2023 - COMUNE DI ARDEA (RM) – una giornata formativa

30 Maggio, 19 giugno, 21 giugno e 28 giugno 2023

ANCE, CAMERA DI COMMERCIO FROSINONE – LATINA – PREFETTURA DI LATINA

"La sfida del nuovo Codice dei Contratti"

11 Luglio 2023

Comune di Sabaudia Avv. Francesca Petullà

Il Nuovo Codice dei Contratti

23 Ottobre 2023

Comune di Sabaudia Dott. Marco Catalano

Le novità in tema di Anticorruzione, Trasparenza, Etica, Codice di Comportamento e per la tutela del dipendente che segnala gli illeciti."

16 Ottobre- 20 Novembre 2023

MIT- IFEL- ITACA E SNA

Piano Nazionale di Formazione per l'aggiornamento professionale del Rup

Della durata di 55 distribuite in 22 giornate

17 Maggio 2024

MOVIMENTO FORENSE SEZ. DI LATINA

LAVORO DIGNITOSO "UN NUOVO DIRITTO"

3 ore

20 Maggio 2024

COA LATINA

LA NUOVA MEDIAZIONE E NEGOZIAZIONE ASSISTITA

3 ore DIGNITOSO "UN NUOVO DIRITTO" a sfida per il futuro

27 Maggio 2024

COA LATINA

PORTALE DEPOSITO ATTI PENALI: DISCIPLINA E PROFILI PRATICI

3 ore

29 Maggio 2024

A.N.F. (ASSOCIAZIONE NAZIONALE FORENSE)

IL LIMITE DEL DOPPIO MANDATO NELLE ISTITUZIONI FORENSI. BILANCI E PROSPETTIVE

3 ore

25 Giugno 2024

FONDAZIONE AVVOCATURA PONTINA - MICHELE PIERRO

Welfare. Bandi 2024. Assistenza Sanitaria DIRITTO" Dal Mediterraneo la sfida per il futuro

3 ore

28 Giugno 2024

Diritto Italia s.r.l.

Le recentissime modifiche in materia di contenzioso degli Enti Locali dopo l'abolizione della

- Denominazione Corso e/o Giornata Formativa  
  - Date
- Ente erogatore della formazione  
  - Denominazione Corso e/o Giornata Formativa
  - Date
- Ente erogatore della formazione  
  - Denominazione Corso e/o Giornata Formativa
  - Date
- Ente erogatore della formazione  
  - Denominazione Corso e/o Giornata Formativa
  - Date

mediazione tributaria, l'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti e la riforma Cartabia  
 5 ore  
 10 Luglio 2024  
 FONDAZIONE AVVOCATURA PONTINA - MICHELE PIERRO  
 RIFLESSIONI SULLA DEONTOLOGIA. Primo incontro  
 3 ore

3 - 5 - 8 - 10 Luglio 2024 17

ACSEL S.R.L.  
 Atti e Provvedimenti Amministrativi  
 10 ore

9-12-16-20-25-27-30 Sett. e 3 e 10 Ott. 2024  
 ACSEL S.R.L.  
 Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture  
 30 ore

12-14-19-21-26 Nov. 2024  
 ACSEL S.R.L.  
 Appalti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture  
 20 ore

**MADRELINGUA**

ITALIANO

**ALTRE LINGUA**

**INGLESE**

- Capacità di lettura Discreto
- Capacità di scrittura Discreto
- Capacità di espressione orale Discreto

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 RELAZIONALI**

Il lavoro presso il Comune di Cisterna, in qualità di responsabile del Servizio Gare e Contratti e di Vice Segretario, mi ha permesso di acquisire buone capacità relazionali, con i colleghi e con l'utenza. L'incontro con persone propositive e stimolanti hanno rafforzato il mio lavoro. Il percorso universitario mi ha reso più sensibile e percettivo riguardo il mio modo di comunicare, incrementando l'osservazione attenta ed oggettiva degli eventi e delle persone a me vicine (Utenti del Servizio, colleghi ecc.).  
 Capacità di pianificazione e programmazione in materia dei lavori pubblici, urbanistica, contratti, controlli interni, acquisita nella collaborazione costante con Dirigenti e Segretario Generale di riferimento.  
 Capacità di determinazione degli obiettivi.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 ORGANIZZATIVE**

Attraverso le mansioni svolte e, che svolgo attualmente, ho maturato significative capacità organizzative per il coordinamento delle risorse umane, di quelle economiche e di stesura e organizzazione di progetti di volta in volta affidati.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
 TECNICHE**

Buone conoscenze del pacchetto Windows XP Professional e di diversi sistemi informatici (banche dati, piattaforme telematiche di gestione gare telematiche e di altre piattaforme trasversali)

**PATENTE O PATENTI**

Patente categoria B

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

ALLEGATI

Si autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D. lgs. 196/03 come integrato dal Regolamento UE 679/2018 .

Data 14/12/2024

Firma

C\_C034 - - 1 - 2024-12-16 - 0076337