

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **PADOVANI Dino**

Indirizzo

Tel. / cell.

Fax

E-mail

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 20/09/2021 a tutt'oggi.

Comune di Sora (FR)

**Dirigente Comandante del Corpo di Polizia Locale e della Protezione Civile
del Comune di Sora. 1°CLASSIFICATO.**

**Direzione ad interim dei Servizi Demografici, dei Servizi Sociali, Culturali,
Pubblica Istruzione, Sinistri e Contenziosi, Pari Opportunità e Politiche
Giovanili.**

Dal 07.08.2023 a tutt'oggi.

VICE- SEGRETARIO GENERALE. (Decreto n. 29 del 03.08.2023)

Dal 07.08.2023 a tutt'oggi.

**Responsabile del trattamento dei dati personali del Comune di Sora in
materia di videosorveglianza.**

Dal 31.08.2023 a tutt'oggi.

REFERENTE PER IL P.I.A.O. (Decreto n. 33 del 31.08.2023)

Dal 14.08.2023 a tutt'oggi

**Nominato Responsabile Unico del Portale per il Reclutamento - InPA per il
Comune di Sora.**

Dal 25.08.2023 al 29.08.2023.

Direzione ad interim del Settore Finanziario – Amministrativo.

Dal 06/02/2023 al 02.04.2023.

Comune di Sora (FR)

Dirigente ad interim del Settore patrimonio, Lavori Pubblici, Valorizzazione del territorio, Urbanistica, Condono, PNRR, Ambiente, Transizione Ecologica nonché del Settore Commercio, Attività Produttive, SUAP, Innovazione tecnologica, URP, Sportello Europa.

• Date (da – a) **Dal 16.12.2022 a tutt'oggi**
Componente dell'organismo paritetico per l'innovazione del Comune di Sora
ART. 6 CCNL 2019-2021 DELL'AREA FUNZIONI LOCALI

• Date (da – a) **Dal 06.10.2022 a tutt'oggi**
Componente del Comitato per i gemellaggi del Comune di Sora.

• Date (da – a) **Dal 17.05.2022 a tutt'oggi**
Componente dell'Ufficio Controllo Analogo sulle società e sugli organismi partecipati del Comune di Sora.

Dal 02.05.2022 a tutt'oggi
Presidente dell'Ufficio dei Procedimenti Disciplinari del Comune di Sora.(d.g.c. n. 95 del 02.05.2022)

• Date (da – a) **Dal 10/04/2021 al 19/09/2021.** Vice-Segretario Comunale del Comune di Alatri.
Decreto del Sindaco n. 16 del 10/04/2021.

• Date (da – a) Servizio a tempo pieno ed indeterminato dal 31.12.2008 al 19.09.2021.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Alatri (FR)**
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego **Comandante di Polizia Locale (cat. D4)**
• Principali mansioni e responsabilità Funzionario Direttivo di ruolo Responsabile di settore con Posizione Organizzativa - Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite.

• Date (da – a) Servizio a tempo pieno ed indeterminato dal 24.08.2019 al 19.09.2021.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Alatri (FR)**
• Tipo di azienda o settore Ente Locale
• Tipo di impiego **Responsabile del Settore Affari Legali e Generali.**

- **Principali mansioni e responsabilità**

Funzionario Direttivo di ruolo Responsabile di settore con Posizione Organizzativa - Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite.

- **Date (da – a)**

Servizio in convenzione tra il Comune di Alatri ed il Comune di Boville Ernica dal 12.01.2016 al 31.12.2018.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Comune di Boville Ernica. (FR)

Ente Locale

Comandante di Polizia Locale (cat. D3)

Responsabile di settore con Posizione Organizzativa - Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite.

- **Date (da – a)**

Incarico a contratto dal 15.11.2016 al 13.02.2017 e dal 14.12.2020.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**

Comune di Amaseno (FR)

Ente Locale

Responsabile del Settore Polizia Locale – Settore Attività Economiche e Produttive –
- **Principali mansioni e responsabilità**

Responsabile di settore con Posizione Organizzativa - Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite

- **Date (da – a)**

Incarico a contratto dal 01.07.2013 al 30.08.2016.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Comune di Torrice (FR)

Ente Locale

Responsabile del Settore Polizia Locale – Settore Attività Economiche e Produttive – Contenzioso

Responsabile di settore con Posizione Organizzativa - Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite

- **Date (da – a)**

Servizio a tempo pieno dal 31.12.2008 al 04.11.2011.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**
 - **Principali mansioni e responsabilità**

Comune di Alatri (FR)

Ente Locale

Responsabile del Settore Attività Economiche e Produttive.

Responsabile di settore con Posizione Organizzativa – Funzioni attinenti al ruolo rivestito con la gestione di tutti gli atti di competenza dello S.U.A.P.

- **Date (da – a)**

Servizio a tempo pieno dal 01.04.2007 al 30.12.2008.
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
 - **Tipo di azienda o settore**
 - **Tipo di impiego**

Comune di Ceprano. (FR).

Ente Locale

Comandante di Polizia Locale (cat. D3)

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzionario Direttivo di ruolo Responsabile di settore con Posizione Organizzativa – Funzioni attinenti al ruolo di dirigente di polizia locale, ivi compreso il controllo e la gestione degli atti connessi alle qualifiche di Legge rivestite

• **Date (da – a)**

Servizio a tempo pieno dal 01.10.2001 al 31.03.2007.

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Frosinone.

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Locale

• **Tipo di impiego**

Sottufficiale di Polizia Locale

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzioni attinenti al ruolo rivestito.

• **Date (da – a)**

Servizio a tempo pieno dal 02.01.2001 al 30.09.2001

• **Nome e indirizzo del datore di lavoro**

Comune di Anagni (FR)

• **Tipo di azienda o settore**

Ente Locale

• **Tipo di impiego**

Agente di Polizia Locale

• **Principali mansioni e responsabilità**

Funzioni attinenti al ruolo ed alle qualifiche rivestite.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• **Date (da – a)**

Formazione scolastica, titoli accademici, abilitazioni e specializzazioni.

Febbraio 2024 Attestato di formazione con superamento del test finale (10/10) rilasciato dalla 24ore Business School – Milano in “ MOBILITA’ ELETTRICA E SOSTENIBILE “ e “ MOBILITY MANAGER”.

Novembre 2023. Attestato di partecipazione all’evento formativo “Codice Rosso” Aspetti Legislativi e culturali, organizzato dall’Associazione Difensori d’Ufficio Sez. Cassino.

Ottobre 2023. Attestato di partecipazione all’evento formativo organizzato dal Comune di Cassino. (2 giornate) “ *Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici – Prof. Francesco Armenante* “.

Dicembre 2022 – Decreto del Sindaco, quale Ufficiale d’Anagrafe.

Maggio 2023 – “ Ultimi aggiornamenti normativi sulla guida in stato di ebbrezza “. Città di Frosinone / presidenza del Consiglio dei Ministri ed ASL di Frosinone.

Maggio 2022 – Lentepubblica.it “ *Attestazioni OIV e Trasparenza Amministrativa: gli obblighi per il 2022* “.

Marzo 2021 – Webinar ASMEL “ *Performance e strumenti di gestione e contabili dell'Ente* “.

Dicembre 2019 – Roma. Attestato di partecipazione all'iniziativa di studio Maggioli “ *Il Nuovo Codice del Commercio della Regione Lazio* “.

Settembre 2019. Relatore alla giornata di studio per Operatori di Polizia Locale, riguardante “ *Novità in materia di sicurezza – Le armi in dotazione alla polizia locale: Luci ed Ombre, errori da evitare, punti fermi e novità recenti* “. 16.09.2019. Viterbo.

Maggio 2019 Attestato di partecipazione al corso formativo riguardante “ *La normativa in materia di protezione dei dati personali: il G.D.P.R* “. Tenutosi presso l'Accademia della P.A. sede di Valle del Liri.

Marzo 2019. Attestato di partecipazione al corso formativo : “ *Le recenti novità normative in materia di anticorruzione e di sicurezza* “ dell'ANVU tenutosi a Frosinone il 15.03.2019.

Febbraio 2019 Attestato di partecipazione alla giornata formativa della Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana dal titolo: “ *Adempimenti in materia di Anticorruzione e il ruolo del Responsabile per la transizione al Digitale* “. Tenutosi presso l'Accademia della P.A. sede di Minturno.

Aprile 2018 Attestato di partecipazione al seminario tecnico operativo “ *I rilievi e lo sviluppo dell'incidente stradale* “ tenutosi a Rieti il 18.04.2018.

Gennaio 2018 Attestato di partecipazione al corso dell'Istituto Regionale del Lazio Arturo Carlo Jemolo: “ *Redazione del Piano Anticorruzione e contrasto alla illegalità nella Pubblica Amministrazione* “. Durata 15 ore. Frosinone.

Marzo 2017. Attestato di partecipazione alla giornata di formazione EGAF “ *Veicoli e conducenti stranieri* ”, svoltosi a Frosinone dalle ore 09.00 alle ore 13.00. Dott. Protospataro.

Gennaio 2017. Attestato di partecipazione alla giornata di formazione ANUTEL “ *Il Bilancio di Previsione 2017 – 2019* ” tenutosi ad Amaseno. (FR).

Gennaio 2017. Superamento del 2° Corso A.N.C.I. di “ *Formazione per Dirigenti di Polizia Locale* ” e conseguente iscrizione nell'elenco A.N.C.I. dei “ *Comandanti idonei a svolgere le relative funzioni in Città con popolazione superiore ai 150.000 abitanti* ”.

Dicembre 2016. Attestato di partecipazione al seminario di studi in materia urbanistico-edilizia con particolare riferimento alle fasi di accertamento e repressione del fenomeno dell'abusivismo, organizzato in Alatri, della durata di tre ore dall'Istituto I.E.O.P.A.

Novembre 2016. Attestato di partecipazione al Corso di “ *Violenza di genere : saperne di più* ” organizzato dall'A.S.L. di Frosinone.

Novembre 2016. Attestato di partecipazione al Corso di “ *FORMAZIONE A.N.C.I. per Dirigenti di Polizia Locale* ”.

30 Settembre 2016. Attestato di partecipazione alla giornata formativa “ *Il nuovo codice dei Contratti Pubblici e le prime direttive ANAC* ” tenutosi a Boville Ernica (FR) il 30.09.2016 dal Prof. F. Armenante.

Anno 2013. MASTER di II° Livello in Diritto dell'Ambiente, conseguito il 25.02.2013 con votazione di 110/110 presso l'Università “ La Sapienza ” di Roma con tesi finale pubblicata su “ www.dirittoambiente.net ” di M. Santoloci.

Anno 2012. Attestato di partecipazione al 1° Convegno del Circeo “ *Le competenze di Polizia Locale tra territorio e identità professionale* ” tenutosi a Sabaudia il 6 e 7 Dicembre 2012.

Anno 2011. Attestato di partecipazione al corso di formazione " Il Controllo assicurativo e Novità del Codice della Strada " tenutosi a Norma (LT) il 22.11.2011.

Anno 2010. Attestato di partecipazione al 3°Seminario ANVU " Sicurezza integrata e sicurezza partecipata " tenutosi ad Alatri il 28.01.2010.

Anno 2009. Partecipazione al " Corso per Comandanti, Responsabili del Servizio, Funzionari ed Istruttori Direttivi " organizzato dalla Regione Lazio, della durata di 90 ore dal 22 settembre al 02 dicembre 2009.

Anno 2008. Attestato di partecipazione al Corso sul Procedimento Amministrativo negli Enti Locali, organizzato dalla Università degli Studi di Cassino, conseguito il 28 novembre 2008.

Anno 2008. Attestato di partecipazione alla giornata di studio, tenutasi a Frosinone il 09.10.2008 su " *La disciplina nel settore delle attività produttive dopo le recenti novità normative nazionali e regionali* ".

Anno 2008. Attestato di partecipazione alla giornata di studio, tenutasi ad Ardena il 20.11.2008 su " *La somministrazione di alimenti e bevande nella Regione Lazio dopo l'approvazione della nuova Legge Regionale 30 ottobre 2008 n. 19* ".

Anno 2008. Attestato di partecipazione alle giornate di studio, tenutesi dal 17 al 20 settembre 2008 a Riccione in occasione del Convegno Nazionale di Polizia Locale.

Anno 2006. Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su " *I pubblici esercizi nel Lazio e le attività di somministrazione di alimenti e bevande alla luce delle modifiche apportate alla Legge 21/2006* " tenutosi a Roma il 23 ottobre 2007. Ore 09.00 -13.00 /14.30-16.30.

Anno 2006. Attestato di partecipazione al corso di formazione per il sistema di recupero di auto rubate tramite dispositivi VTU. Frosinone 26.10.2006.

Anno 2006. Attestato di partecipazione al 3° Forum Nazionale di Polizia Locale tenutosi ad Abano Terme nei giorni 30 e 31 marzo 2006.

Anno 2006. Attestato di partecipazione al seminario formativo avente il seguente titolo " Corte dei Conti e Enti Locali: adempimenti, controlli e responsabilità alla luce della legge finanziaria 2006 " . Ore 09.00 -13.30.

Anno 2005. Conseguimento della certificazione ECDL. - Patente Europea del computer. Codice 2063CPR2-C6173. Corso della durata complessiva di 200 ore istituito ai sensi della Legge Regionale n. 23 del 25 febbraio 1992.

Anno 2005. Attestato di partecipazione alla giornata di studio, tenutasi a Frosinone il 10.11.2005 dal titolo " *Tecnica di Polizia Giudiziaria ambientale* " a cura del Dott. M. Santoloci.

Anno 2005. Attestato di partecipazione alle giornate di studio, tenutesi il 14,15,16 e 17 settembre 2005 a Riccione in occasione del Convegno Nazionale di Polizia Locale.

Anno 2002. Superamento del Corso sperimentale di Polizia Locale, organizzato dalla Regione Lazio con l' I.R.F.O.D. Lazio della durata di 90 ore con test finale.

Anno 2001. Attestato di partecipazione al Corso Iniziale di Formazione per Istruttori di Vigilanza, organizzato dal Comune di Frosinone dal 19 novembre al 16 dicembre 2001.

Anno 2001. Attestato di partecipazione al Corso di Inglese di 2° Livello, organizzato dalla Scuola Media Statale di Anagni. Ore complessive del corso n. 24. Attestato n. 243 del 30.06.2001.

Anno 2000. Conseguimento **dell'abilitazione all'esercizio della professione forense presso la Corte d'Appello di Roma;**

Anno 1999/2000. Conseguimento dell'Attestato di frequenza e profitto al corso C.E.I.D.A di Roma per la preparazione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione forense; Roma novembre 1999 – maggio 2000;

Anno 1997 /1998. Conseguimento dell'attestato di superamento del Corso A. U.C. della Scuola Trasporti e Materiali dell'Esercito Italiano, classificandosi 13^a su 66^a.

Anno 1996/1997. Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso " La Sapienza " di Roma con votazione di 107/110;

Anno 1990/1991. Maturità Classica presso il Liceo " Conti Gentili " di Alatri con votazione 49/60;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

GIUGNO 2020

ITALIANO

FRANCESE

Buono
Buono
Buono

INGLESE

CONSEGUIMENTO DEL CEFR LEVEL B1- GRADE A -

CAMBRIDGE ASSESSMENT ENGLISH

+ CERTIFICATE OF APPRECIATION DEL CAMBRIDGE ENGLISH PREPARATION CENTRE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Anno 2023: Incarico di docenza in materia di Polizia Giudiziaria, Edilizia ed Ambientale per gli appartenenti alla Polizia Locale di Formia.

Anno 2018: Relatore al Convegno Internazionale “ Alatri per la Sicurezza Stradale “.

Anno 2016. Relatore al Convegno “ ASO e TSO dalla teoria alla pratica “, organizzato dall’A.N.V.U.

Anno 2010. Relatore al Convegno “ *Sicurezza integrata e Sicurezza partecipata* “ organizzato dal Comune di Alatri.

Anno 2009. Relatore al Convegno “ *Polizia Locale* “ organizzato dall’ANCITEL;

Anno 2009. Relatore al Convegno “ *Giornata Provinciale della Polizia Locale* “ organizzato dalla Provincia di Frosinone;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

DALL’ANNO 2000 AL 19/09/2021. RESPONSABILE E COORDINATORE DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI ALATRI (FR).

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA conoscenza dei sistemi operativi e delle applicazioni più diffuse.
Anno 2005. Conseguimento della certificazione ECDL.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Anno 2023: Nominato con Decreto del Presidente della Regione Lazio componente del Comitato tecnico-consultivo per la Polizia Locale di cui all'articolo 6 comma 1 della Legge regionale n. 1 del 13 gennaio 2005.

Anno 2022: Riconoscimento Regionale COVID per l'attività prestata quale Comandante della Polizia Locale di Alatri.

Anno 2022: componente della Commissione di Concorso per 5 posti di Guardia Provinciale.

Anno 2021 e precedenti: Componente di Commissione d'Esame per concorsi pubblici per categorie " C " e " D " di Vigilanza per i Comuni di Ceprano, Boville Ernica, Provincia di Frosinone, Alatri, Monte San Giovanni Campano e Cassino.

Anno 2021: Riconoscimento al merito per l'opera di contrasto prestata durante il periodo di emergenza pandemica COVID19. Deliberazione di Giunta Comunale di Alatri n. 114 del 11.11.2021.

Anno 2019 Nominato Vice-Presidente della Commissione Disciplinare del Comune di Alatri.

Anno 2018 Superamento del Corso di formazione per l'utilizzo dei defibrillatori semiautomatici esterni (BASIC LIFE SUPPORT & DEFIBRILLATION ESECUTORE) della Regione Lazio, organizzato dalla Croce Rossa Italiana. Prot. 14860 del 11.01.2017.

Anno 2015. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 36635 del 09.10.2015.

Anno 2011. Nominato con D.P. n. 5000/10/S.C.T. Area III dal Prefetto di Frosinone membro dell'Osservatorio per la Sicurezza Stradale, previsto dalla Direttiva del Ministro dell'Interno n. 300/a/1037/09/144/5/20/3 del 14.08.2009.

Anno 2010. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 24908 del 05.07.2010.

Anno 2010. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 9102 del 09.03.2010.

Anno 2010. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 13051 del 08.04.2010.

Anno 2009. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 15412 del 27.04.2009.

Anno 2009. Elogio scritto del Sindaco di Alatri prot. n. 15252 del 24.04.2009.

Anno 2002 - 2007. Rappresentante del Comune di Frosinone nel Consorzio per la " Città di Frosinone "

Anno 1999. Servizio militare quale Sottotenente dell'Esercito Italiano. Comandante di plotone dal 08.09.1999 al 28.11.1999.

Anno 1998. Conseguimento dell'Attestato di Compiacimento del Ministero degli Affari Esteri perché *" impegnato in occasione del semestre italiano di presidenza dell'Unione dell'Europa Occidentale Riunione Ministeriale di Roma ha mostrato eccellenti doti personali e spiccato senso del dovere, soddisfacendo appieno alle esigenze del Ministero degli Affari Esteri, meritando il più vivo compiacimento. Roma 16/17 Novembre 1998. "*

PATENTE O PATENTI

PATENTI DI GUIDA cat. A, B, C e patente di servizio per la conduzione di veicoli adibiti a servizi di polizia.

ULTERIORI INFORMAZIONI**Idoneità ai seguenti concorsi**

Anno 2021.

1° CLASSIFICATO AL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER IL POSTO DI COMANDANTE DIRIGENTE DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI ARDEA. (rinunciatario)

Anno 2020.

2° CLASSIFICATO AL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER IL POSTO DI COMANDANTE DIRIGENTE DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI GALLIPOLI.

Anno 2020.

1° CLASSIFICATO DOPO LE PROVE SCRITTE AL CONCORSO PUBBLICO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO PER IL POSTO DI COMANDANTE DIRIGENTE DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI SORRENTO. (escluso dalla prova orale e dalla graduatoria perchè presentatosi in ritardo).

Anno 2004. Idoneo al Concorso per “ *Avvocato* “ del Comune di Frosinone;

Anno 2000/2001.

- 1) Comandante della Polizia Municipale di Paliano : 3° classificato;
- 2) Vice - Comandante della Polizia Municipale di Sezze : 2° classificato;

Docenze

Anno 2018. Incaricato dal Comune di Sora per un corso di formazione per Ufficiali di Polizia Giudiziaria per gli appartenenti alla Polizia Locale della Provincia di Frosinone e Roma.

Anno 2016. Incaricato dalla Prefettura di Frosinone per un corso di formazione per Ufficiali di Polizia Giudiziaria per gli appartenenti alla Polizia Locale della Provincia di Frosinone.

Anno 2014. Docenza in “ *Diritto della circolazione stradale e Infortunistica stradale* “ organizzato dalla Agenzia per lo Sviluppo delle Amministrazioni Pubbliche. ASAP.

Anno 2010. Docenza di Polizia Giudiziaria e Polizia Ambientale nel Corso di Formazione per gli appartenenti alla Polizia Locale della Provincia di Frosinone, organizzato dalla Regione Lazio;

Anno 2003. Docenza nel Corso di aggiornamento per la Polizia Provinciale di Frosinone nella seguente materia " *Procedura Penale ed Atti di P.G.* " dal 13 al 23 maggio 2003;

Anno 2003. Docenza presso la Scuola Superiore di Polizia Locale del Comune di Frosinone nel Corso finalizzato al conseguimento del grado di Ispettore nella materia " *Funzioni di Polizia Giudiziaria* ".

Atti normativi predisposti.

Anno 2023 Redattore del Regolamento del Corpo di Polizia Locale del Comune di Sora, approvato con D.C.C. n. 2 del 30.03.2023.

Anno 2018 Redattore del Regolamento Comunale di Alatri per la gestione e l'utilizzo di riprese video con apparati mobili, approvato con D.C.C. n. 46 del 25.10.2018.

Anno 2011. Redattore del Regolamento Comunale di Alatri sulla disciplina del sistema di Videosorveglianza, approvato con D.C.C. n. 29 del 15.07.2011.

Anno 2009. Redattore del Regolamento Comunale di Alatri sulla disciplina del Noleggio Con Conducente, approvato con D.C.C. n. 6 del 30.03.2009.

Anno 2009. Redattore del Regolamento Comunale di Alatri sui Pubblici Esercizi, approvato con D.C.C. n. 5 del 30.03.2009.

Il Sottoscritto DINO PADOVANI, nato ad Alatri il 14.04.1972 c.f. PDVDNI72D14A123O, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ed, inoltre, della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 75 dello stesso decreto, dichiara che tutte le informazioni contenute ed inserite nel presente curriculum formativo e professionale, costituite da n. 12 (dodici) pagine, corrispondono a verità.

Si autorizza la pubblicazione del presente curriculum vitae.

Sora, 01.02.2024

Dott. Dino Padovani