

ALL FOOD S.p.A.

AVVERTENZE PER GLI UTENTI

ANNO SCOLASTICO 2018/2019

IL SERVIZIO CONSISTE NEL FORNIRE IL PASTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE E DELL'INFANZIA CON RIENTRI POMERIDIANI.

ACCOGLIMENTO DELLA DOMANDA

1. Il servizio di refezione viene erogato su accoglimento della domanda e con il regolare pagamento della tariffa secondo i termini e le modalità previste;
2. L'utente dovrà fornire tutte le notizie utili e necessarie per l'esecuzione della prestazione e per gli adempimenti di carattere amministrativo connesse;
3. La domanda, da compilare sul modulo predisposto dal gestore del servizio, deve essere presentata direttamente all'ufficio della All Food S.p.A., posto all'interno della sede comunale, entro il 30 giugno 2018 e dal 3 al 21 settembre 2018;
4. Qualora la domanda non sia stata presentata entro il 21/09/2018 l'utente non potrà accedere al servizio a partire dal 01/10/2018, giorno del probabile inizio della refezione scolastica;
5. Successivamente alla data del 21/09/2018 i termini per l'iscrizione alla refezione scolastica saranno riaperti a decorrere dal 08/10/2018 e l'utente sarà ammesso al servizio su comunicazione dell'ufficio previa evasione positiva della pratica;
6. Qualora non risulti in regola con il pagamento, anche di uno solo dei servizi erogati dal Comune di Cassino per l'a.s. 2017/2018 (trasporto scolastico, mensa scolastica o asilo nido), i minori appartenenti allo stesso nucleo familiare non potranno accedere al servizio della refezione scolastica per l'anno 2018/2019;
7. La Dichiarazione sostitutiva unica con attestazione ISE/ISEE presentata unitamente alla domanda non potrà essere sostituita e determinerà la fascia contributiva fino a tutto il 30/06/2019. Solo per le eventuali iscrizioni effettuate dopo il 15/01/2019 si dovrà produrre, secondo la normativa vigente, la nuova DSU.
8. L'iscrizione ha validità per l'anno scolastico 2018/2019;
9. Le presenze a mensa di ciascun bambino sono rilevate giornalmente dal personale scolastico incaricato.

MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il pagamento avviene secondo le tariffe e le fasce di reddito ISEE stabilite con deliberazione di G.C. n. 73 del 23/02/2018. Il pagamento dovrà essere effettuato presso ufficio della società All Food S.p.A., concessionaria del servizio, posto all'interno della sede comunale, o tramite bonifico bancario oppure presso gli altri esercizi abilitati al pagamento con bancomat o carta di credito;
2. L'utente accetta tutte le condizioni del servizio e in particolare si assume il vincolo del pagamento delle tariffe, come stabilito con delibera di G. C. n. 73 del 23/02/2018, delle somme eventualmente dovute a qualunque titolo, anche per sopravvenuta morosità e di aderire al sistema di pagamento proposto dal concessionario del servizio;
3. L'utente dovrà provvedere ad effettuare una ricarica del proprio credito per una cifra non inferiore all'importo dovuto (corrispondente alla fascia di reddito di appartenenza) pari a n. 10 pasti;
4. qualora non si provveda al pagamento della tariffa e l'utente abbia accumulato un debito pari ad € 30,00 si procederà alla sospensione dal servizio, senza ulteriore avviso, a partire dal ricevimento del terzo sollecito;
5. l'utente una volta che ha provveduto all'estinzione del debito accumulato, dovrà comunque attenersi a quanto indicato al precedente punto 2) e potrà tornare ad usufruire del servizio previa comunicazione dell'ufficio.

RECUPERO DEL CREDITO

Qualora non risulti possibile e conveniente recuperare il credito attraverso soluzioni stragiudiziali, in via bonaria o tramite accordo transattivo, la ditta procederà con la riscossione coattiva nelle forme previste dalla legge.

RIMBORSO CREDITO RESIDUO

L'utente che alla fine dell'anno scolastico abbia ancora un credito a suo favore di importo superiore a € 3,00 potrà:

- richiedere il rimborso della somma previa richiesta scritta alla All Food S.p.A.;
- utilizzarlo per il prossimo anno scolastico anche eventualmente per un altro minore appartenente allo stesso nucleo familiare.

L'utente dovrà comunicare, per iscritto, entro 7 giorni, dall'evento, ogni eventuale modifica riguardante i dati di cui alla domanda e l'eventuale rinuncia al servizio richiesto.

AGEVOLAZIONI PREVISTE

Riduzione della tariffa alle famiglie, residenti, che hanno più figli che contemporaneamente usufruiscono del servizio di refezione scolastica secondo quanto stabilito con deliberazione di G.C. n. 73 del 23/02/2018.

CONTROLLI

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, dell'art. 4 del D. Lgs. 109/98 l'Amministrazione potrà procedere ad effettuare idonei controlli, anche a campione, diretti ad accertare la veridicità delle dichiarazioni. L'Amministrazione potrà effettuare detti controlli sia direttamente che tramite collegamenti con l'Agenzia delle Entrate, il Catasto Nazionale, la Guardia di Finanza ed ogni altro ufficio o amministrazione competente. Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il concessionario del servizio agirà per il recupero delle somme non versate gravate dagli interessi legali.