



Comune di Cassino

Medaglia d'oro al Valor Militare

Provincia di Frosinone

Ufficio del Segretario Generale

RELAZIONE OBIETTIVI 2022

All. "A"

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA (fino a 25 punti)

Missione Programmatica	ID Obiettivo	Obiettivo operativo	Risultati conseguiti
1.02	OS7	Descrizione: Riattivazione Rogito dei contratti stipulati dall'Ente con riscossione all'Ente dei diritti di rogito e riduzione delle spese derivanti dal rogito presso Notai terzi. Azione: Attivazione del servizio di rogito dei contratti dell'Ente da parte del Segretario Comunale, ex art. 97, comma 4, TUEL Indicatore di risultato: - Tutti contratti rogati Termine: 31/12/2022	Nell'anno 2022, sono stati rogati, n°29 contratti per appalti di lavori e servizi ed una compravendita di terreni. I diritti di rogito introitati dall'Ente in relazione ai contratti stipulati nel 2022, ammontano ad euro 44.697,31.
1.02	OS7	Descrizione: Riduzione delle spese e delle tempistiche inerenti il deposito dei contratti rogati. Azione: Attivazione del servizio di trasmissione telematica dei contratti rogati dal Segretario Generale Indicatore di risultato:	Su 29 contratti rogati, 28 sono stati depositati telematicamente sulla piattaforma SISTER-Agenzia delle Entrate. La registrazione degli stessi è avvenuta, nel 90% dei casi, nella medesima giornata di sottoscrizione dei contratti.

		- Numero contratti depositati telematicamente Termine: 31/12/2022	
1.02	OS.7	Descrizione: Supporto e coordinamento Nucleo di Valutazione per le attività di competenza. Azione: Proposizione Indizione di riunioni operative con il Nucleo di Valutazione, al fine di supportare lo stesso negli atti di propria competenza Indicatore di risultato: - Numero riunioni effettuate Termine: 31/12/2022	Sono state indette e realizzate, n.6 riunioni operative con i componenti del Nucleo di Valutazione, aventi ad oggetto: - Attestazione/rilevazione obblighi di trasparenza; - Attestazione/rilevazione obblighi di trasparenza (monitoraggio) in ottemperanza alla Delibera numero 201 del 13 aprile 2022 - Avviso Anac del 25 ottobre 2022; - Aggiornamento Pesatura P.O.; - Nuovo Sistema di Valutazione e Misurazione della Performance (SVMP) approvato con Delibera GC n. 471 del 29.12.2022; - Valutazione dirigenti.
1.02	OS7	Descrizione: Riduzione delle spese ed informatizzazione del procedimento di adozione di atti amministrativi, quali Delibere di Giunta Comunale, Delibere di Consiglio Comunale, Ordinanze Sindacali e Gestionali degli Uffici e Decreti Sindacali. Azione: Informatizzazione del procedimento di adozione di atti amministrativi, quali Delibere di Giunte Comunali, Delibere di Consiglio Comunale, Ordinanze Sindacali e Gestionali e Decreti Sindacali. Indicatore di risultato: - Numero procedimenti amministrativi di adozione atti informatizzati Termine: 31/12/2022	N° 4 iter totalmente digitalizzati. A partire dal 2022, tutti gli iter relativi alle Delibere di Giunta e Consiglio Comunale e alle Ordinanze Sindacali, Decreti, vengono gestite completamente in modalità digitale tramite applicativo Hypersic. Gli adempimenti successivi alla definizione degli atti (trasmissione delibere ai capigruppo, pubblicazione etc.) sono state completamente gestite in digitale, tramite l'impiego di applicativi quali mail, pec, software per la gestione dei Pdf e Whatsapp per le comunicazioni informali. Tale impostazione, ha assicurato un abbassamento, considerevole,

			dell'impiego di carta e stampanti per la gestione degli iter.
1.02	OS7	Descrizione: Supporto e coordinamento tra le varie Aree dell'Ente al fine di consentire un più agevole ed efficace raggiungimento degli obiettivi strategici trasversali. Azione: Coordinamento con i Dirigenti delle varie Aree dell'Ente, al fine di assistere e coadiuvare nell'attuazione degli obiettivi strategici trasversali Indicatore di risultato: - Numero obiettivi trasversali raggiunti Termine: 31/12/2022	N. 8 su 9 obiettivi strategici trasversali sono stati pienamente raggiunti grazie al coordinamento e alla collaborazione con i dirigenti delle aree Tecnica e Finanziaria.
1.02	OS.7	Descrizione: Supporto alla figura del DPO (Data Protection Officer) ed agli Uffici Comunali al fine di consentire l'adozione del Regolamento privacy e degli atti amministrativi che discendono dalla sua attuazione. Azione: Indizione di riunioni operative con la figura del DPO (Data Protection Officer) e con i vari uffici comunali. Predisposizione atti Indicatore di risultato: - Predisposizione del regolamento - Approvazione bozza presso la Commissione Consiliare competente - Fissazione del punto all'ordine del giorno in Consiglio Comunale - Adozione degli atti conseguenziali a seguito dell'adozione del Regolamento Termine: 31/12/2022	- Predisposizione da parte degli Uffici, della bozza di Regolamento privacy, trasmessa alla I commissione consiliare, convocata con nota prot. 26517 del 26.4.2022; - Approvazione bozza Regolamento privacy da parte della I commissione consiliare come da verbale prot. n. 27199 del 29.04.2022; - Approvazione delibera di Consiglio Comunale n. 55 del 10/05/2022 avente ad oggetto: Regolamento comunale per l'attuazione del Regolamento Ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali; - Decreti n. 10-11-12 del 03/10/2022 aventi ad oggetto designazione dei dirigenti e delle pp.oo. quali autorizzati al trattamento interno all'ente, ai sensi dell'art. 4, regolamento comunale privacy.

TOTALE 25 PUNTI