

**PROCEDURA DI INQUADRAMENTO IN RUOLO AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 36/2022, CONVERTITO IN LEGGE N. 79/2022 DI UN COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - CATEGORIA B1 A TEMPO PART TIME E INDETERMINATO RISERVAT AI DIPENDENTI IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO L'ENTE**

<b>Verbale n.1 del 23.09.2022</b>	<b>Oggetto: Insediamento commissione interna, criteri di valutazione</b>
---------------------------------------	--

L'anno 2022, il giorno 23/09/2022 del mese di Settembre alle ore 10:40, presso i locali dell'Ufficio ragioneria/Personale, si è riunita la Commissione esaminatrice per la procedura di inquadramento in ruolo ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 36/2022, convertito in legge n. 79/2022 di un collaboratore amministrativo – Categoria “B1” –a tempo part time e indeterminato - in posizione di comando presso l'Ente, nelle persone dei Sigg:

Dott.ssa Monica Tallini

PRESIDENTE

Dott. Marcello Canessa

COMPONENTE

Dott. Giovanni F. Casale

COMPONENTE

Assiste con funzioni di segretario verbalizzante la Dott.ssa Gaia Pascarella, P.O. Responsabile Servizio Risorse Umane del Comune di Cassino.

**LA COMMISSIONE**

visto l'atto dirigenziale di nomina n. 1955 del 22/09/2022 nelle persone sopra richiamate, constatata la propria regolare costituzione secondo le norme vigenti

**SI DICHIARA INSEDIATA**

ed inizia subito le operazioni di espletamento della procedura in oggetto, dopo aver espressamente dichiarato che fra essi componenti ed il segretario non corre alcun vincolo di parentela o di affinità entro il quarto grado, né fra essi e il candidato partecipante al bando. Il Presidente ed i componenti della Commissione dichiarano, altresì, l'insussistenza delle cause di incompatibilità e delle condanne previste dall'art. 35, comma 3, lett. e), e dell'art. 35-bis, comma 1 lett. a), del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 51 del C.P.C..

Vista la determinazione n. 1953 del 22/09/2022 del Dirigente dell'Area Finanziaria con la quale si è provveduto all'ammissione della domanda pervenuta con nota 53385 del 13.09.2022, il Responsabile del procedimento, dott.ssa Gaia Pascarella, consegna la domanda alla Commissione.

Così come disciplinato dall'avviso della procedura in oggetto, la Commissione stabilisce che valuterà la domanda attribuendo un punteggio in trentesimi secondo i seguenti criteri di valutazione:

- A) **REQUISITO DI ANZIANITA' DI COMANDO**..... (max 6 punti)  
**a.1** anzianità superiore a 5 anni ..... **punti 06**  
**a.2** anzianità superiore a 2 anni e fino a 5 anni ..... **punti 05**  
**a.3** anzianità fino a 2 anni ..... **punti 03**

B) **VALUTAZIONE POSITIVA DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE** conseguita dal dipendente nel periodo di comando, intendendosi per tale quella con punteggio definito dal sistema di valutazione adottato dall'Ente, non inferiore a 70/100, con attribuzione di un punteggio massimo di 10 punti al valore medio di riferimento delle ultime tre annualità disponibili..... ( max 10 punti):

valutazione performance (media)	punteggio
96 – 100	10
91 - 95	8
81 – 90	6
70 – 80	4
0 69	0

C) IDONEITA' AL POSTO DA RICOPRIRE a mezzo colloquio conoscitivo relativamente a:

- 1) conoscenze, abilità e capacità personali del profilo richiesto;
- 2) competenze tecnico-professionali possedute relative alla posizione da ricoprire nell'intestato Comune;
- 3) motivazione al conseguimento del comando.

Successivamente si procederà ad effettuare un colloquio conoscitivo relativamente alle conoscenze, alle abilità e alle capacità personali, alle competenze tecnico-professionali possedute relative alla posizione da ricoprire presso il Comune di Cassino, nonché alle motivazioni all'inquadramento in ruolo.

La valutazione del colloquio da parte della Commissione avviene secondo i seguenti criteri.....(max 14 punti):

**c.1** conoscenze, abilità e capacità personali .....**max punti 6;**

**VALUTAZIONE:** la Commissione proporrà al candidato due domande, assegnando punti 3 ad ogni risposta coerente;

**c.2** competenze tecnico-professionali ..... **max. punti 6;**

**VALUTAZIONE:** la Commissione proporrà al candidato due domande, assegnando punti 3 ad ogni risposta corretta;

**c.3** motivazione..... **max. punti 2;**

**VALUTAZIONE:** la Commissione valuterà la motivazione assegnando 1 punto per i **motivi personali** (ricongiungimento nucleo familiare, avvicinamento al luogo di residenza, ecc.) e 1 punto per i **motivi professionali** (valorizzazione della posizione lavorativa, ecc).

Il punteggio complessivo minimo per ritenere il candidato idoneo all'assunzione è stabilito in 21/30.

### LA COMMISSIONE

fissa la data del colloquio **per il giorno 27/09/2022 alle ore 10:00** e dà mandato al Segretario della verbalizzante di pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", apposito avviso del calendario delle prove di esame.

La Commissione si autoconvoca per il giorno 27/09/2022 ore 10:00 presso la Sala Restagno del Comune di Cassino.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 11:00.

Letto, confermato e sottoscritto.

**I Componenti**

**Dott. Marcello Canessa**

**Dott. Giovanni F. Casale**

**Il Segretario Verbalizzante**

**Dott. ssa Gaia Pascarella**



**Il Presidente  
Dott.ssa Monica Tallini**