



COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

ORIGINALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N.126	DEL 18/05/2021
OGGETTO:	PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE 2021/2023 – ANNUALE 2021. APPROVAZIONE

L'anno duemilaventuno addì diciotto del mese di maggio alle ore 17,20, nella residenza municipale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei sig.ri:

dott. Enzo SALERA	Sindaco	Presente
ing. Francesco CARLINO	Vice Sindaco	Assente
prof.ssa Maria Concetta TAMBURRINI	Assessore	Presente
prof.ssa Barbara ALIFUOCO	Assessore	Presente
dott. Luigi MACCARO	Assessore	Assente
avv. Emiliano VENTURI	Assessore	Presente
dott. Danilo GROSSI	Assessore	Presente
dott.ssa Arianna VOLANTE	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale avv. Rosanna Sanzone

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco - dott. Enzo Salera assume la presidenza e dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione – Ufficio del Segretario Generale avente ad oggetto: **PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE 2021/2023 – ANNUALE 2021. APPROVAZIONE;**

ACQUISITI i prescritti pareri espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i. – T.U. in materia di ordinamento degli enti locali;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il T.U.E.L .

Con voti unanimi favorevoli, palesemente espressi

DELIBERA

1. Di approvare, l'allegata proposta di deliberazione – Ufficio del Segretario Generale avente ad oggetto: **PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE 2021/2023 – ANNUALE 2021. APPROVAZIONE**, che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, ricorrendone i motivi di urgenza di cui all'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000, il presente provvedimento immediatamente eseguibile.



126

COMUNE DI CASSINO

(Provincia di Frosinone)

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

DENOMINAZIONE UFFICIO PROPONENTE
- UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE

OGGETTO : PIANO DELLA PERFORMANCE TRIENNALE 2021/2023 - ANNUALE 2021. APPROVAZIONE.

L'ASSESSORE PROPONENTE

IL DIRIGENTE

LA GIUNTA COMUNALE

SINDACO	VICE SINDACO	ASSESSORE	ASSESSORE
dott. Enzo Salera	ing. Francesco Carlino	prof.ssa Barbara Alifuoco	dott. Luigi Maccaro
ASSESSORE	ASSESSORE	ASSESSORE	ASSESSORE
prof.ssa Maria Concetta Tamburrini	avv. Emiliano Venturi	dott. Danilo Grossi	dott.ssa Arianna Volante

SEDUTA DEL 18/5/21 H. 17:20

APPROVA: _____

RINVIA: _____

OSSERVAZIONI: _____

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE

L'art. 4 del d.lgs. n. 150/2009, in particolare, disciplina il ciclo della gestione della performance articolato nelle seguenti fasi: a) definizione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi; d) Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) Rendicontazione dei risultati.

Il successivo art. 10 del predetto decreto prevede la predisposizione del Piano della performance con validità triennale da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo di programmazione finanziaria e di bilancio; gli enti locali possono adeguare il piano esecutivo di gestione ai contenuti previsti per il piano della performance.

Il Piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. E' un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target su cui si baserà la valutazione della performance.

Il d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, disciplina i principi generali che devono regolare il sistema di misurazione e valutazione della performance, individuando come finalità da perseguire il miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.

Che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 95 del 13/04/2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022.

Che con successiva deliberazione n 96 del 13/04/2021 è stato approvato lo schema di Bilancio di previsione annuale e triennale 2021/2023 e successivamente in Consiglio Comunale il 13.5.2021.

DATO ATTO CHE

gli obiettivi del PIANO DELLA PERFORMANCE devono essere formulati in modo chiaro, leggibile e con l'indicazione degli specifici risultati attesi, nonché degli indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento dei risultati.

PRECISATO CHE

il Piano Esecutivo di Gestione e quello della Performance, essendo finalizzati ad indirizzare l'attività dell'Ente ed a concretizzare perciò l'autonomia gestionale dei responsabili dei servizi, costituiscono il fondamento della futura attività, per cui devono avere necessariamente un contenuto reale, operativo, e non semplicemente nominalistico;

il loro contenuto deve essere riferito alla intera struttura organizzativa dell'Ente nelle sue articolazioni in servizi, ognuno con il proprio responsabile.

DATO ATTO CHE

nell'ambito del ciclo della performance, si rileva determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun settore dell'Ente ed al Segretario Comunale che evidenzia: - il tipo di obiettivo; - la descrizione dell'obiettivo; - i risultati attesi; - le fasi ed i tempi di realizzazione; - le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate;

RILEVATO CHE

che nel piano della performance vanno evidenziati oltre gli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

in tale ottica, ai fini della definizione della Performance, non si può evidentemente prescindere dal necessario apporto della componente burocratica e tecnica dell'Ente, che è tenuta, nell'ambito dei diversi settori di attività, a partecipare al processo di formazione del piano, per valutare possibili alternative, per quantificare il fabbisogno finanziario e il risultato economico di ogni progetto introdotto nella programmazione, e per indicare gli obiettivi di spesa previsti per legge e richiesti da necessità urgenti e indifferibili, nonché per la definizione degli indicatori di risultato afferenti gli obiettivi identificativi;

peraltro, nel corso dell'anno i dirigenti e loro collaboratori sono stati impegnati, oltre che a garantire i servizi di competenza, anche in alcune attività ritenute prioritarie dall'Amministrazione che sono state recepite in atti deliberativi;

STABILITO DI

assegnare ai detti responsabili gli obiettivi di cui alle schede allegate e al DUP in coerenza con le risorse finanziarie assegnate con il Piano esecutivo di gestione;

l'adozione del piano della Performance, di competenza della Giunta Comunale, rappresenta il documento di sintesi delle proposte formulate dai responsabili di settore di concerto con gli assessori di riferimento;

Visti

il D. Lgs. 18/08/2000, n° 267;

il d.lgs. n. 150/2009 e succ. modifiche ed integrazioni;

Vista la su estesa relazione istruttoria

SI PROPONE DI DELIBERARE

Per i motivi esposti in narrativa, che formano parte integrante e sostanziale della presente delibera e che qui si intendono ripetuti e trascritti:

1. Di approvare il Piano della Performance triennale 2021/2022 e annuale 2021, allegato al presente provvedimento, definito in conformità del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e del PEG 2021.
2. Di assegnare ai Dirigenti gli obiettivi previsti dal DUP di cui alle schede che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale in coerenza con le risorse finanziarie assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione;
3. Di dare atto che, nel caso occorra dare corso a provvedimenti di natura diversa dalla ordinaria attività amministrativa i responsabili di ciascun settore provvederanno, di volta in volta a predisporre, su indicazioni dell'amministrazione comunale, apposita proposta di deliberazione con cui venga data autorizzazione formale e/o direttive per il raggiungimento dello specifico obiettivo con indicazione della relativa risorsa finanziaria occorrente;
4. Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale, all'Organismo Indipendente di Valutazione e ai Dirigenti;

5. Di precisare che il Piano della Performance sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Cassino nella sezione “Amministrazione Trasparente”;
6. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 – T.U.E.LL.

IL SEGRETARIO GENERALE
AVV. ROSANNA SANZONE

Letto, approvato e sottoscritto come segue

IL SINDACO
Dott. Enzo Salera



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Pasquale Loffredo

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000).

Data 03 FEB. 2022



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Pasquale Loffredo

ATTESTAZIONE

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D. Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

Data 03 FEB. 2022



IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Pasquale Loffredo