



Comune di Cassino

Medaglia d'oro al Valor Militare
Provincia di Frosinone

Carta dei Servizi SALA 'PIER CARLO RESTAGNO'

Il Comune di Cassino dispone di una sala convegni all'interno del Palazzo Comunale intitolata al Senatore Pier Carlo Restagno, già Sindaco della Ricostruzione della Città di Cassino dal 1949 al 1957 e fra i più importanti personaggi della storia civile e politica cassinate.

PRINCIPALI FUNZIONI

La sala civica comunale "Sen. Pier Carlo Restagno" è utilizzata, in via prioritaria, per le celebrazioni di matrimoni, eventi/riunioni istituzionali e manifestazioni organizzate e/o patrocinate dall'Amministrazione Comunale.

L'utilizzo della sala è altresì consentito ad altri enti pubblici o privati, scuole, partiti politici ed associazioni, per riunioni a carattere politico, sindacale, sociale o sportivo nonché manifestazioni culturali, previa autorizzazione e secondo le modalità stabilite dal Disciplinare sull'uso della sala "Sen. Pier Carlo Restagno" approvato con Delibera di G.C. n. 25/2005.

In casi particolari e per iniziative di valenza sovracomunale, l'utilizzo della sala può essere consentito a soggetti non aventi sede a Cassino.

COME PRENOTARSI

La richiesta per l'utilizzo della sala "Sen. Pier Carlo Restagno", in conformità al disciplinare sopraindicato, dovrà essere presentata almeno 30 giorni prima dell'evento/iniziativa, avvalendosi degli appositi moduli predisposti dall'Amministrazione Comunale e presenti nella sezione "Modulistica" sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.cassino.fr.it.

Nella domanda debitamente sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Ente/Organismo richiedente, dovranno essere specificati i seguenti elementi:

- Il soggetto richiedente (Ente/Associazione/Organismo ecc.) con relativo indirizzo di sede legale e recapito;
- Il giorno e le ore di occupazione della sala;
- Gli scopi ed il tipo di manifestazione prevista nonché le attrezzature che saranno utilizzate;
- Il nominativo della persona che si assume la responsabilità del buon uso e del corretto mantenimento della Sala e delle attrezzature.

La concessione all'utilizzo sarà rilasciata dal Dirigente dell'Area Amministrativa, secondo le disposizioni interne, entro 7 giorni dalla presentazione della domanda.

DOTAZIONE TECNICA

La sala "Sen. Pier Carlo Restagno" dispone di 96 posti a sedere, un tavolo dei relatori con 3 microfoni installati e dotati di base, un PC, un impianto stereo con mixer audio, telecamera ad alta definizione, monitor 42 pollici, proiettore e relativo telo.

RIMBORSO FORFETTARIO ED USO GRATUITO

L'utilizzo della sala è subordinato al rimborso dei costi di gestione nella misura degli importi evidenziati nella Tabella allegata al Disciplinare sull'uso della sala Restagno approvato con Delibera di G.C. n. 25/2005. Il pagamento dell'importo quale rimborso forfettario, dovrà essere effettuato entro e non oltre 8 (otto) giorni precedenti alla giornata di utilizzo della Sala.

L'uso della sala è invece a titolo gratuito in caso di celebrazione di matrimoni, riunioni e manifestazioni organizzate direttamente dall'Amministrazione Comunale.

TRASPARENZA

L'Area Amministrativa, nei limiti definiti dalle disponibilità tecniche, economiche e organizzative, si impegna a garantire la realizzazione dei servizi legati alla sala convegni "Sen. Pier Carlo Restagno" nel rispetto di quanto definito nella Carta dei Servizi.

DOVE

Sala "Sen. Pier Carlo Restagno" – Comune di Cassino – Piazza Alcide De Gasperi - Piano Primo.

QUANDO

Giorni Feriali – Lunedì-Venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e dalle ore 15.30 alle 19.30.

CONTATTI:

Il recapito telefonico per effettuare la prenotazione della Sala Restagno è il seguente:

- 0776.298499

Per trasmettere via Pec o mail l'istanza per l'utilizzo della sala:

- servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it
- sindaco@comunecassino.it