



COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

Servizio Ambiente, Igiene e Sanità, Protezione Civile
e Informatizzazione e Innovazione Tecnologica

A MEZZO PEC

Oggetto: Richiesta autorizzazione nulla osta lavori di manutenzione straordinaria o completamento cappella gentilizia

Marca bollo

€ 16,00

COMUNE DI CASSINO

AREA TECNICA

Servizio Ambiente

Ufficio Cimiteri e lampade votive

Il sottoscritto _____

nat_ a _____ Pr. (____) il ___/___/___

e residente in _____ Via/Piazza _____ n° _____

Tel _____ email _____@_____

PEC _____@_____

in qualità di:

- Concessionario del loculo
- Erede del concessionario (allegare dichiarazione sostitutiva che ne attesti la qualità)
- Legale rappresentante (allegare documentazione e copia firmata del documento di identità del rappresentato)
- Ditta incarica dal concessionario/erede loculo (allegare delega e copia firmata del documento di identità del delegante)

Consapevole della propria responsabilità penale, ai sensi dell'art. 76, D.P.R. n° 445/00, nel caso di dichiarazione non veritiere, falsità negli atti ed uso di atti falsi e che, ai sensi dell'art. 75, del D.P.R. n° 445/00, decadrà dai benefici eventualmente ottenuti

CHIEDO

L'autorizzazione del nulla osta per effettuare lavori di manutenzione ordinaria presso il cimitero di

San Bartolomeo

Sant'Angelo in Theodice

Caira



COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

Servizio Ambiente, Igiene e Sanità, Protezione Civile
e Informatizzazione e Innovazione Tecnologica

D I C H I A R A

L'elenco dei lavori da effettuare:

I lavori saranno eseguiti:

Dalla Ditta richiedente

Dalla Ditta _____ con sede in
Via/Piazza _____ n° _____ Città
_____ Pr. (____) C.A.P. _____
Tel _____ email _____ @ _____
PEC _____ @ _____

Allegati obbligatori:

1. Eventuale delega del concessionario/erede cappella gentilizia alla ditta esecutrice dei lavori per l'inoltro della presente istanza;
2. Certificato concessione loculo e/o cappella privata o in mancanza dichiarazione Atto Notorio di possesso concessione;
3. Attestazione di pagamento bonifico dei diritti di segreteria € 100,00;
4. Copia sottoscritta del documento riconoscimento in corso di validità.
5. Progetto e relazione dell'intervento;
6. Durc e iscrizione camera di commercio della ditta esecutrice;

Allego fotocopia della marca da bollo del valore di € 16,00 n. _____ che, dichiaro sotto la mia responsabilità, personalmente apporrò sul certificato di autorizzazione, da trasmettere alla mia PEC;

Mi impegno a consegnare la marca da bollo del valore di € 16,00 da apporre sull'autorizzazione all'atto del ritiro presso gli uffici comunali.

Cassino li _____

Il/La Richiedente

(Firmare per esteso e allegare copia sottoscritta
del documento di riconoscimento in corso di validità)