



# **Comune di Cassino**

---

**Proposta nr. 1521 Del 18/07/2022 -  
Num. settoriale 563**

## **Determinazione nr. 1458 del 18/07/2022**

### **AREA TECNICA**

#### **Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici**

**OGGETTO:** PROGETTO OBIETTIVO PER VALORIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESTATI. LIQUIDAZIONE

#### **IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA**

**VISTO** la delibera di G.C. n. 09 del 11.01.2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della struttura organizzativa dell'ente;

**VISTO** la delibera del consiglio comunale n. 120/2021 con cui è stato approvato il bilancio consolidato 2020;

**VISTO** il D.U.P. 2021/2023 approvato con delibera del c.c. n. 53 del 13.05.2021 e il programmatico DUP 2022/2024 approvato dal c.c. con deliberazione n. 101 del 20.07.2021;

**VISTO** il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera del c.c. n. 58 del 13.05.2021;

**VISTO** il regolamento comunale per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

**PREMESSO** che il contratto collettivo nazionale per le funzioni locali, sottoscritto in data 21.05.2018, all'art. 68, comma 2, lett. a), prevede la possibilità di destinare parte delle risorse annualmente disponibili nel fondo risorse decentrate ai premi correlati alla performance organizzativa;

**VISTO** la determina dirigenziale n. 2397 del 22.11.2021 di approvazione del progetto obiettivo presentato dall'Area Tecnica - Servizio LL.PP "Censimento immobili non intestati";

**DATO ATTO** che per il progetto di che trattasi sono state impegnate risorse per l'importo complessivo di € 4.000,00;

**RILEVATO** che il progetto approvato consisteva nella regolarizzazione del patrimonio comunale per provvedere ad individuare le procedure di acquisizione dei beni;

**VISTO** il verbale della seduta di Commissione Trattante del 28.10.2021 con la quale si stabiliva di destinare quota parte del fondo produttività alla performance organizzativa;

**VISTO** i verbali del Nucleo di Valutazione del 19.10.2021 e 28.10.2021, da cui risulta approvato il suddetto progetto con il relativo importo;

**VISTO** la relazione redatta dal Responsabile del progetto dalla quale risulta che lo stesso è stato sviluppato secondo la programmazione e sono stati raggiunti i risultati attesi con lo stesso grado di partecipazione da parte di tutti i dipendenti;

**PRESO ATTO** che dalla relazione del progetto risulta da liquidare al personale dipendente quanto segue:

PROGRESSIVO	MATRICOLA	IMPORTO
N° 1	534	€ 1.000,00
N° 2	624	€ 1.000,00
N° 3	677	€ 1.000,00
N° 4	665	€ 0,00

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 23/2021 del 29.12.2021 di conferma, tra l'altro, dell'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

**VISTO** il D.lgs. n. 118/2001 modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014, di riordino e di riforma della contabilità pubblica, dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali ed organismi strumentali;

**VISTO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria di cui all'art. 153, comma 5 del Decreto Legislativo n. 267/2000 espresso in calce al presente atto;

**VISTO** gli artt. 107, 109, 110, 182 e 183 del TUEL - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

**VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e il Regolamento di attuazione;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

#### **D E T E R M I N A**

1. **CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione ai sensi e per gli effetti dell'articolo 3 della legge n. 241/1990 e s.m.i.; 2.
2. **PRENDERE ATTO** della relazione redatta dal Responsabile del Progetto dell'Area Tecnica - Servizio LL.PP. relativa al progetto "Censimento immobili non intestati" presente agli atti d'ufficio;
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Area Finanziaria per la liquidazione agli interessati, come da prospetto in premessa indicato;
4. **DARE ATTO** che le risorse per il finanziamento del progetto di cui sopra sono state impegnate con la determinazione dirigenziale n. 1666 dell'11.08.2021 di costituzione del fondo risorse decentrate del personale non dirigente 2021, nonché con la successiva determinazione n. 2397 del 22.11.2021 di aggiornamento risorse residue di cui all'art. 68 c. 1, del CCNL 21.05.2018;
5. **DARE ATTO** dell'insussistenza ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 come introdotto dall'art. 1 comma 41 L. 190/2012 di cause di conflitto di interesse anche potenziale;
6. **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. **DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma i e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;
8. **STABILIRE** che, in attuazione alle disposizioni normative di cui al D.Lgs. 165/2001 e con particolare riferimento all'art. 53 comma 16/ter dello stesso ad all'art. 1 comma 3 del D.L. 95/2012 e s.m.i. ed al codice di comportamento dei

dipendenti del Comune di Cassino. Gli obblighi ivi previsti si estendono, per quanto compatibili, a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di supporto agli organi di direzione politica dell'Ente, nonché ai collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni o servizi che realizzano opere nei confronti dell'amministrazione. La violazione di tali obblighi costituisce risoluzione e/o decadenza del rapporto posto in essere con il presente atto.

9. **DARE ATTO** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza approvato da questo Ente;
10. **DARE ATTO** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto previsto in materia di privacy dal Regolamento UE 679/2016 (GDPR- General Data Protection Regulation) approvato dal Parlamento europeo il 27.04.2016 ed entrato in vigore negli Stati membri in data 25.05.2018, contenente norme per la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e mira a garantire una disciplina uniforme ed omogenea in tutto il territorio dell'Unione europea;
11. **DARE ATTO**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
12. **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata, nella specifica partizione della sezione «Amministrazione trasparente» presente nella home page del sito internet istituzionale di questo ente, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 23, comma 1, lett. B), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e dell'art. 29, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA**

Dott. Ing. Mario Lastoria



Determinazione AREA TECNICA nr.563 del 18/07/2022

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Impegno:</b>	2022 96/0	<b>Data:</b> 31/12/2021	<b>Importo:</b> 150.000,00
<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<b>Subimpegno di spesa:</b>	2022 96/8	<b>Data:</b> 02/02/2022	<b>Importo:</b> 4.000,00
<b>Oggetto:</b>	Determinazione n. 2397 del 22.11.2021 - AREA TECNICA - Lavori Pubblici			
<b>Capitolo:</b>	2022 32303	Performance individuale e collettiva		
<b>Codice bilancio:</b>	1.11.1.0101	<b>SIOPE:</b> 1.01.01.01.004		
<b>Piano dei conti f.:</b>	1.01.01.01.004 Indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo			
<b>Atto Amministrativo:</b>	CONSIGLIO COMUNALE NR. 58 DEL 13/05/2021			
<b>Beneficiario:</b>	0005333 - DIPENDENTI COMUNALI E ASSIMILATI			
Si liquida per euro 3.000,00 in favore dei dipendenti indicati in determina				

.....

CASSINO li, 18/07/2022

Il Responsabile del Settore Finanziario



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1521**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici**

Oggetto: **PROGETTO OBIETTIVO PER VALORIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESSTATI. LIQUIDAZIONE**

Nr. adozione settore: **563** Nr. adozione generale: **1458**

Data adozione: **18/07/2022**

## Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/07/2022

Il Responsabile di Settore

Ing. Mario Lastoria

## Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 19/07/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



# Comune di Cassino

---

## SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

**Determinazione nr. 1458 del 18/07/2022**

**OGGETTO:** PROGETTO OBIETTIVO PER VALORIZZAZIONE DELLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA DEL PERSONALE DIPENDENTE AREA TECNICA SERVIZIO LL.PP CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESATI. LIQUIDAZIONE

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 19/07/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Pasquale LOFFREDO



# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

RELAZIONE PROGETTO OBIETTIVO ANNO 2021

**TITOLO DELLA INIZIATIVA:** CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESTATI

**AREA INTERESSATA:** AREA TECNICA - Servizio Lavori Pubblici

**DIRIGENTE:** ING: MARIO LASTORIA

**NOME DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO:** ING. MARIO LASTORIA

**GRUPPO DI LAVORO PARTECIPANTI AL PROGETTO E COMPITI ASSEGNATI:** DANILO  
CAPOGNA - FALLONE MARIO - MANNA BIANCA.

Il progetto di censimento degli immobili non intestati risponde all'esigenza del Comune di Cassino, di provvedere ad individuare le procedure di acquisizione di strade, piazze ed immobili in genere aventi destinazione di uso pubblico, in quanto a causa di pregressa interruzione di procedure espropriative, cessione di aree post-lottizzazione convenzionali ecc., sono rimaste intestate agli aventi causa e/o promotori.

Il progetto si prefigge l'obbiettivo di eseguire il censimento di tutti gli immobili di uso pubblico, nonché la ricerca in archivio delle eventuali procedure di esproprio avviate e/o concluse, nonché la digitalizzazione delle procedure di esproprio e/o lottizzazione relative ad ogni bene.

Successivamente all'esecuzione del presente progetto si potrà provvedere ad individuare le giuste procedure per l'acquisizione di detti beni.

Siffatta situazione deriva da procedure espropriative attivate regolarmente con la emissione da parte del Comune di Cassino degli atti deliberativi di approvazione del progetto per la realizzazione di opere pubbliche, dichiarazione di pubblica utilità e occupazioni di urgenza degli immobili interessati dagli interventi progettuali, non giunte però a regolare conclusione, in quanto mancante della dovuta emissione del Decreto di esproprio finale entro i termini di legge.

I lavori realizzati si riferiscono in gran parte alla fine degli anni "70" e fino a tutti gli anni "80", in concomitanza della adozione del Piano Regolatore Generale approvato nel maggio 1980, tuttora vigente.

Difatti, gli interventi progettuali sono attinenti in larga misura alla realizzazione di opere di **urbanizzazione primaria**, quali strade, marciapiedi, fognatura, acquedotto e pubblica illuminazione, nonché **opere di urbanizzazione secondaria**, quali asili, scuole materne e scuole dell'obbligo.

I motivi per cui i procedimenti di esproprio hanno subito fasi di arresto, evidentemente protrattasi poi oltre i termini utili alla emissione degli atti finali, sono da attribuirsi ai contenziosi legali promossi da parte delle ditte espropriate, per il non riconoscimento delle indennità di esproprio provvisorie.

Sovente ci sono voluti oltre 25/30 anni per addivenire a Sentenze, piuttosto che ad Atti di transazione per definire i contenziosi.

Stesso discorso vale per le cessioni di aree ricadenti in ambito P.E.E.P. previste nel Piano Regolatore Generale.



# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

## AREA TECNICA

Altresì sono state autorizzate iniziative di edilizia privata laddove i soggetti promotori si sono impegnati a realizzare opere di urbanizzazione primarie e secondaria, a scomputo degli oneri concessori. In entrambi i casi, le iniziative sono regolate da convenzioni sottoscritte con soggetti giuridici.

Nonostante la ultimazione di tutti gli interventi sin qui rappresentati, molte aree occupate ed irreversibilmente trasformate sono rimaste catastalmente intestate alle originali ditte catastali, nel caso di opere dichiarate di pubblica di utilità, nonché ai danti causa, nel caso degli interventi Edilizi.

## PROCEDIMENTO

---

Presso gli uffici del Servizio Lavori Pubblici esiste da tempo un archivio ove contenuti tutto il cartaceo relativo agli atti emessi dall'ente e riferiti ai diversi interventi di opere inerenti la pubblica utilità.

Per raggiungere le finalità prefissate dal progetto, si è intervenuti nella consultazione puntuale degli atti contenuti nel richiamato archivio, cercando, fin dove possibile, di dare una sequenza logica-temporale dei provvedimenti disposti dall'Ente.

Tra i fascicoli di opere pubbliche presenti in archivio, n.24 sono stati consultati e digitalizzati in parte, riguardanti i lavori di pubblica utilità eseguiti su terreni non di proprietà comunale, e nei quali non è stato emesso il Decreto di esproprio o atto similare necessario al trasferimento dell'immobile occupato al patrimonio dell'Ente.

Nella fase successiva si è creato una tabella, ove per ognuno dei 24 fascicoli di lavori di opere pubbliche, sono stati riportati gli estremi degli atti ritenuti necessari per la redazione del Decreto di acquisizione sanante ex art. 42 bis del D.P.R. 321/01, ed in particolare gli atti di:

- approvazione del progetto;
- autorizzazione all'esproprio;
- occupazione di urgenza;
- ultimazione dei lavori

Il lavoro sin qui realizzato manifesta tutta la sua utilità laddove, come capita di frequente, bisogna dare risposte tempestive ad istanze da parte delle ditte espropriate, evitando così le lungaggini dovute a ricerche confuse e farraginose tra il materiale cartaceo contenute nei faldoni dell'archivio. La finalità dello stesso progetto è di dare inizio all'iter di regolarizzazione del patrimonio comunale, e ridurre così il numero di contenziosi con cittadini che lamentano il mancato completamento delle procedure di esproprio.

Il progetto è stato realizzato nel periodo previsto dal 15/10/2021 al 31/12/2021.



# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

## CONTRIBUTO INDIVIDUALE DEI DIPENDENTI

---

La completa realizzazione del progetto è stata conseguita grazie alla partecipazione dei soggetti coinvolti. Si evidenzia, tuttavia, che il dipendente Testa Gaetano non ha potuto partecipare al progetto, in quanto, nel periodo di svolgimento del progetto, è stato assente per malattia, e pertanto il suo contributo è pari allo 0%.

Valutati positivamente i risultati raggiunti nel complesso dal progetto sono pari al 100%.

Le mansioni che ha potuto svolgere il dipendente Testa Gaetano, sono state ripartite equamente tra tutti gli altri partecipanti, i quali hanno così contribuito per una quota pari al 33,33%.

DIPENDENTE	CATEGORIA	PREVISIONE INCIDENZA % CONTRIBUTO INDIVIDUALE AL PROGETTO	INCIDENZA EFFETTIVA % CONTRIBUTO INDIVIDUALE AL PROGETTO
DANILO CAPOGNA	C1/D1	100%	100%
MARIO FALLONE	A3	100%	100%
MANNA BIANCA	A3	100%	100%
GAETANO TESTA	A3	100%	0%

## ATTUAZIONE DEL PROGETTO

---

Il progetto è stato scandito in differenti fasi consecutive:

- Individuazione in archivio dei fascicoli delle opere pubbliche che a causa di pregressa interruzione di procedure espropriative ecc., sono rimaste intestate agli aventi causa e/o promotori;
- Individuazione degli estremi degli atti ritenuti necessari per la redazione del Decreto di acquisizione sanante ex art. 42 bis del D.P.R. 321/01;
- Controllo del dato ed integrazione di quelli mancanti

Sono stati individuati gli estremi degli atti e digitalizzati in parte, n.24 fascicoli di lavori di opere pubbliche.

La tabella excel è composta dalle colonne di seguito riportate:

- Colonna n.1 denominata "Pos.": Archivio ex Ufficio Espropri;
- Colonna n.2 denominata "Titolo dei lavori": denominazione progetto;
- Colonna n.3 denominata "Pos.ne OO.PP.": Archivio Tecnico- Amministrativo -
- Colonna n.4 denominata "Scheda": Relazione avanzamento procedura esproprio riferita ad una determinata data -



# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

## AREA TECNICA

- Colonna n.5 denominata "App. Progetto": Atto di approvazione del progetto -
- Colonna n.6 denominata "Delibera di Esproprio": Atto che autorizza le occupazioni degli immobili interessati dai lavori -
- Colonna n.7 denominata "Occ.ne d'Urgenza": Verbale di occupazione e stato di consistenza.
- Colonna n.8 denominata "Note": Eventuali osservazioni riportate nel Verbale di Consistenza
- Colonna n.9 denominata "Ultimazione Lavori": Atto che sancisce la data della ultimazione dei lavori

### COMMENTO FINALE

---

Si attesta che il grado di conseguimento degli obiettivi prefissati è stato raggiunto e la tempistica programmata rispettata.

Allegati:

- Scheda progetto obiettivo;
- Tabella excel;

Cassino, 15.02.2022

IL CAPO SERVIZIO LL.PP.  
Dott. Ing. Danilo Capogna



IL DIRIGENTE  
Dott. Ing. Mario Lastoria

OPERE PUBBLICHE VISIONATE								
Pos.	Titolo dei lavori (Pubblica Utilità)	Pos.ne OO.PP.	Scheda	App.ne Progetto	Delibera di Esproprio	Occ.ne d'Urgenza	Note	Ultimazione Lavori
1	I.P.S.I.A.	15						
2	Istituto Magistrale	14	Rel.2 anno 1995	Del. G.M. n.534 del 20/07/1971	Del. G.M. n.1095 del 2/08/1983	Decreto Prefetto n.5464 1/6/1974	Occupazione 30/06/1973	17/09/1980
3	Scuola Media G. Di Biasio	3	Rel.3 anno 1999	Del. Prov. Oo.Pp. Del 21/12/1972	Del. G.M. n.1211 del 3/10/1983		Occupazione 24/10/1973	24/05/1980
4	Asilo Nido e Materna Via Bellini	12	Rel.4 anno 1995	Del. G.M. n.647 del 17/07/1979	Del. G.M. n.184 del 1/02/1983		Occupazione 28/09/1981	16/05/1988
5	Asilo Via Lombardia	9 e 13	Rel.5 anno 1997	Del. G.M. n.278 del 17/07/1990			Occupazione anno 1981	
5	Scuola Materna	9 e 13	Rel.5 anno 1997		Del. G.M. n.183 del 1/02/1983			02/06/1983
36	Scuola Materna Caira	11	Rel.36 anno 1997	Del. C.C. n.73-14 del 29/09/1986	Del. G.M. n.611 del 15/04/1987	Del. G.M. n.1163 del 29/07/1988	Occupazione anno 1987	
37	Campo dei Fiori	45	Rel.37 anno 1997				Occupazione anno 1987	
38	Via Mandrine - S. Angelo	51	Rel.38 anno 1997	Del. G.M. n.1062 del 25/06/1985	Del. G.M. n.1113 del 27/08/1986	Del. G.M. n.120 del 3/02/1987	Occupazione 28/04/1987	
39	Strade Urbane 2°	50	Rel.39 anno 1995	Del. G.M. n.55-14 del 19/11/1984	Del. G.M. n.519 del 26/03/1985	Del. G.M. n.1560 del 21/11/1988	Occupazione 12/02/1989	27/04/1990
40	Parcheggio Via Verdi	43	Rel.40 Anno 1997	Del. C.C. n.56-14 del 29/09/1986	Del. G.M. n.1107 del 15/07/1987	Del. G.M. n.178 del 19/09/1988	Occupazione 25/02/1988	03/08/1989
41	Teatro Romano	53	Rel.41 anno 1995	Del. C.C. n.60-14 del 29/06/1986	Del. G.M. n.716 del 21/06/1989	Del. G.M. n.47 del 4/01/1990		28/09/1993
42	Istituto Professionale Femminile			Del. G.M. n.368 del 14/04/1989	Del. G.M. n.1032 del 22/08/1989			
43	Bagni Pubblici	27	Rel.43 anno 1995	Del. C.C. n.54-14 del 29/09/1986	Del. G.M. n.906 del 25/07/1989	Del. G.M. n. ___ del 14/03/1990	Occupazione 10/09/1990	
44	Ampliamento Strada San Bartolomeo	48	Rel.44 anno 1997	Del. C.C. n.55-14 del 29/09/1986	Del. G.M. n.594 del 1/06/1989	Del. G.M. n.48 del 4/01/1990	Occupazione 24/02/1990	31/07/1991
45	Piano di Zona Sant'Angelo		Rel.45 anno 1997	Del. C.C. n.45-9 del 26/09/1987		Del. G.M. n.904 /1990	Occupazione 10/05/1990	
46	Piano di Zona San Bartolomeo (Ripetizione di parte dell'esproprio)		Rel.46 anno 1997	Del. C.C. n.12-1 del 3/12/1975		Del. G.M. n.54 del 4/01/1990	Occupazione 3/05/1990	EUROCONSULT
47	Verde Pubblico Attrezzato		Rel.47 anno 1997	Del. C.C. n.73-7 del 17/11/1984	Del. G.M. n.810 del 30/05/1990		Occupazione NON EFFETTUATA	
48	Campo polivalente Colosseo 2° occupazione)		Rel.48 anno 1997				Occupazione NON EFFETTUATA	
49	Piazzale contrada Panaccioni	128	Rel.49 anno 1995	Del. C.C. n.113-28 del 22/11/1990	Del. G.M. n.1877 del 6/11/1991	Del. G.M. n.387 del 6/03/1992	Occupazione 28/04/1992	
50	Ampliamento Cimitero Caira	21	Rel.50 anno 1997	Del. C.C. n.81-13 del 26/10/1987		Del. G.M. n.1022 del 7/08/1993	Occupazione 5/10/1993	
51	Strada di collegamento Cimitero Tedesco con Via Terelle	138	Rel.51 anno 1997	Del. C.C. n.69-14 del 25/06/1991		Del. G.M. n.1021 del 7/08/1993	Occupazione 11/10/1993	
52	Opere di Urbanizzazione Piano di Zona Sant'Angelo	157	Rel.52 anno 1997	Del. G.M. n.595/95	Del. G.M. n.2009 del 25/11/1994	Del. G.M. n.595/95	Occupazione 27/04/1995	
53	Settimo Lotto R.I.F.		Rel.53 anno 1997		NON EMESSA	Del. G.M. n.1309 del 26/09/1998	Occupazione ILLEGITTIMA	

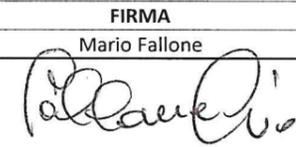
(Pos.) Archivio ex Ufficio Espropri - (Titolo dei lavori) Progetto - (Pos.ne OO.PP.) Archivio Tecnico-Amministrativo - (Scheda) Relazione avanzamento procedura esproprio riferita ad una determinata data - (App. Progetto) Atto di approvazione del progetto - Delibera di Esproprio -

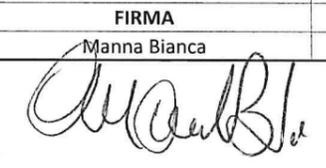
Atto che autorizza le occupazioni degli immobili interessati dai lavori - Occ.ne d'Urgenza - Verbale di occupazione e stato di consistenza. - (Note) Eventuali osservazioni riportate nel Verbale di Consistenza. - (Ultimazione Lavori) Atto che sancisce la data della ultimazione dei lavori

Nelle colonne (App. Progetto) - (Delibera di Esproprio) - (Occ.ne d'Urgenza) - (Note) - (Ultimazione lavori) sono riportate le informazioni necessarie ai fini della redazione di eventuale Decreto di acquisizione sanante da redigersi secondo quanto disposto dall'Art. 42 bis del D.P.R. 327/2001, atto che consente l'acquisizione degli immobili al patrimonio indisponibile dell'Ente promotore dell'opera pubblica, propedeutico agli atti di aggiornamento catastale degli immobili realizzati

Cassino, 15/02/2022	FIRMA Danilo Capogna	FIRMA Mario Fallone	FIRMA Manna Bianca
---------------------	-------------------------	------------------------	-----------------------









# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

## SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO

TITOLO DELL' INIZIATIVA PROGETTUALE: CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESATATI
AREA INTERESSATA: AREA TECNICA - LL.PP
DIRIGENTE: ING. MARIO LASTORIA
NOME DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO: ING. MARIO LASTORIA

a) Gruppo di lavoro partecipanti al progetto e compiti assegnati: <b>DANILO CAPOGNA - FALLONE MARIO - MANNA BIANCA - GAETANO TESTA</b>
b) Breve descrizione del progetto: Nel territorio Comunale sono presenti molte strade, piazze ed immobili in genere aventi destinazione di uso pubblico, ma a causa di pregressa interruzione di procedure espropriative, cessione di aree post lottizzazione convenzionali ecc. sono rimaste intestate ai danti causa e/o promotori. Il progetto si prefigge l'obiettivo di eseguire il censimento di tutti gli immobili della viabilità ecc. di uso pubblico, nonché la ricerca in archivio delle eventuali procedure di esproprio avviate e/o concluse, nonché la digitalizzazione delle procedure di esproprio e/o di lottizzazione relative ad ogni bene; Successivamente all'esecuzione del presente progetto si potrà provvedere ad individuare le procedure di acquisizione di detti beni;
c) Motivazione e miglioramenti attesi del progetto: Successivamente all'esecuzione del presente progetto si potrà provvedere ad individuare le procedure di acquisizione di detti beni; Incremento del patrimonio beni disponibili ed indisponibile dell'ente.
d) 1. Obiettivi generali: Iniziare Iter di regolarizzazione del patrimonio comunale. 2. Obiettivi specifici: Ridurre il numero di contenziosi con privati cittadini che lamentano il mancato completamento delle procedure di esproprio.
e) Modalità di realizzazione del progetto: Per l'esecuzione del progetto sarà necessario catalogare tutti i beni di uso pubblico, anche con l'ausilio di Google maps, aereofogrammetrie e mappe catastali, ricercare l'intestazione catastale nell'individuare immobili in ditta a terzi ricercare le procedure espropriative o altro che ha interessato l'area, digitalizzare tutta la documentazione ritrovata in archivio.
f) Soggetti destinatari dell'iniziativa (utenza): - Il Comune di Cassino per il probabile incremento del valore del Patrimonio e la riduzione in futuro di contenziosi; - I cittadini.
g) Durata complessiva stimata dell'iniziativa: 31/12/2021
h) Spese previste per il personale: Euro 4.000,00 (quattromilaeuro) oltre oneri a carico dell'ente.
i) Spese per materiali, attrezzature, ausili: Scansione documentazione € 1.500,00 (millecinquecento)
j) Indicatori e strumenti di misurazione dei risultati a consuntivo: Relazione finale Post-progetto con allegato Report del Patrimonio da acquisire.
Modalità di ripartizione dei risultati al gruppo di lavoro (indicare percentuali o valori rispetto all'obiettivo definito) In parti uguali previa certificazione dello svolgimento del progetto a firma del responsabile di riferimento dell'obiettivo; non è previsto compenso per il Dirigente. Per il buon esito del progetto, le mansioni non portate a termine individualmente potranno essere assorbite dagli altri elementi del gruppo di lavoro con conseguente ripartizione dei compensi

  
IL DIRIGENTE  
AREA TECNICA  
Dott. Ing. Mario Lastoria



# COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

**ATTESTAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO**

**CENSIMENTO IMMOBILI NON INTESSTATI**

Si attesta che nel corso del Progetto per la realizzazione del censimento degli immobili non intestati, tutte le unità collaborative hanno svolto con diligenza e meticolosità i compiti a loro assegnati e nel rispetto dei tempi predisposti cos' come di seguito riportato:

- Danilo Capogna: n.24 pratiche visionate individuando gli estremi di approvazione del progetto, di autorizzazione all'esproprio, di occupazione d'urgenza e ultimazione dei lavori e digitalizzazione di parte del fascicolo.
- Mario Fallone: n.24 pratiche visionate individuando gli estremi di approvazione del progetto, di autorizzazione all'esproprio, di occupazione d'urgenza e ultimazione dei lavori e digitalizzazione di parte del fascicolo.
- Bianca Manna: n.24 pratiche visionate individuando gli estremi di approvazione del progetto, di autorizzazione all'esproprio, di occupazione d'urgenza e ultimazione dei lavori e digitalizzazione di parte del fascicolo.

A conclusione di tali operazioni, si attesta che il Progetto risulta completato nei tempi e nelle modalità previste nella "SCHEMA PROGETTO OBIETTIVO"

Cassino, 15.02.2022

IL CAPO SERVIZIO LL.PP  
Dott. Ing. Danilo Capogna



IL DIRIGENTE  
Dott. Ing. Mario Lastoria