



# Città di Cassino

Provincia di Frosinone

Originale

## GIUNTA COMUNALE

### **DELIBERA N. 275 DEL 05/07/2022**

<b>N. 275 DEL 05/07/2022</b>	<b>OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024 INTEGRATO CON PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024</b>
--------------------------------------	---

L'anno 2022, il giorno 5 del mese di Luglio alle ore 17.10, presso la sede comunale, nella apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Comunale, nelle persone di:

		Pres/Ass	
1	<b>Dott. Enzo Salera</b>	<b>P</b>	<b>Sindaco</b>
2	<b>Ing. Francesco Carlino</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
3	<b>Prof.ssa Maria Concetta Tamburrini</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>
4	<b>Prof.ssa Barbara Alifuoco</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
5	<b>Dott. Luigi Maccaro</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>
6	<b>Avv. Emiliano Venturi</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>
7	<b>Dott. Danilo Grossi</b>	<b>A</b>	<b>Assessore</b>
8	<b>Dott.ssa Arianna Volante</b>	<b>P</b>	<b>Assessore</b>

I presenti sono n. 5 e gli assenti n. 3

Assume la presidenza il Sindaco Dott. Enzo Salera.

Assiste il Segretario Generale, Dott. Pasquale Loffredo.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- il d.lgs. n. 150/2009, come modificato dal d.lgs. n. 74/2017, disciplina i principi generali che devono regolare il sistema di misurazione e valutazione della performance, individuando come finalità da perseguire il miglioramento della qualità dei servizi offerti alla collettività, la crescita delle competenze professionali attraverso la valorizzazione del merito e la trasparenza dei risultati ottenuti e delle risorse impiegate per il loro perseguimento.
- l'art. 4 del d.lgs. n. 150/2009, in particolare, disciplina il ciclo della gestione della performance articolato nelle seguenti fasi: a) definizione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori; b) Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse; c) Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali correttivi; d) Misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale; e) Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito; f) Rendicontazione dei risultati.
- l'art. 10 del d.lgs. n. 150/2009 prevede la predisposizione del Piano della performance con validità triennale da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo di programmazione finanziaria e di bilancio; gli enti locali possono adeguare il piano esecutivo di gestione ai contenuti previsti per il piano della performance.
- il Piano della performance è lo strumento che dà avvio al ciclo di gestione della performance. È un documento programmatico triennale in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e i target su cui si baserà la valutazione della performance.
- il Consiglio comunale con propria deliberazione n. 101 in data 20.7.2021 ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022/2024.
- il Consiglio Comunale con propria deliberazione n. 70 del 15.06.2022 ha approvato la nota di aggiornamento al DUP e il bilancio di previsione triennale 2022/2024.

**VISTO** l'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce che il Piano Dettagliato degli Obiettivi ed il Piano della Performance sono unificati organicamente nel Piano

Esecutivo di Gestione, da adottarsi entro 20 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione;

**DATO ATTO che:**

- l'art. 6, del D.L. n. 80/2021, convertito in Legge 113/2021, ha istituito il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, da cui l'acronimo PIAO;
- il D.L. 80/2021 stabilisce che l'attuazione dell'art. 6 avvenga a seguito di abrogazione delle previsioni già in essere, tramite apposito DPR, e sulla base di un 'piano tipo' adottato con decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione;

**RILEVATO che** in data 01.07.2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto del Presidente della Repubblica n. 81 del 24.06.2022 ed il relativo "piano tipo" del Ministero per la Pubblica Amministrazione, i quali dispongono – tra l'altro – che:

- il PIAO è adottato entro il 31 gennaio, ha durata triennale ed è aggiornato annualmente entro la predetta data;
- in sede di prima applicazione (come nel caso di specie), il suddetto termine è differito di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

**CONSIDERATO,** tuttavia, che l'entrata in vigore del DPR e del "piano tipo" è differita al 15.07.2022, per cui – nelle more – si ritiene opportuno procedere all'approvazione del Piano esecutivo di gestione (Peg) 2022-2024, unitamente al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022 (PDO) ed al Piano della Performance 2022-2024, i quali confluiranno nel PIAO in occasione della sua prima adozione;

**DATO ATTO CHE** gli obiettivi del PIANO DELLA PERFORMANCE devono essere formulati in modo chiaro, leggibile e con l'indicazione degli specifici risultati attesi, nonché degli indicatori di performance atti a valutare il grado di raggiungimento dei risultati.

**PRECISATO CHE:**

- il Piano Esecutivo di Gestione e quello della Performance, essendo finalizzati ad indirizzare l'attività dell'Ente ed a concretizzare perciò l'autonomia gestionale dei responsabili dei servizi, costituiscono il fondamento della futura attività, per cui devono avere necessariamente un contenuto reale, operativo, e non semplicemente nominalistico;
- il loro contenuto deve essere riferito alla intera struttura organizzativa dell'Ente nelle sue articolazioni in servizi, ognuno con il proprio responsabile.

**DATO ATTO CHE**, nell'ambito del ciclo della performance, si rileva determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun settore dell'Ente ed al Segretario Comunale che evidenzi:

- il tipo di obiettivo;
- la descrizione dell'obiettivo;
- i risultati attesi;
- le fasi ed i tempi di realizzazione;
- le risorse umane, strumentali e finanziarie assegnate;

**RILEVATO CHE:**

- nel piano della performance vanno evidenziati oltre gli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;
- in tale ottica, ai fini della definizione della Performance, non si può evidentemente prescindere dal necessario apporto della componente burocratica e tecnica dell'Ente, che è tenuta, nell'ambito dei diversi settori di attività, a partecipare al processo di formazione del piano, per valutare possibili alternative, per quantificare il fabbisogno finanziario e il risultato economico di ogni progetto introdotto nella programmazione, e per indicare gli obiettivi di spesa previsti per legge e richiesti da necessità urgenti e indifferibili, nonché per la definizione degli indicatori di risultato afferenti gli obiettivi identificativi;
- peraltro, nel corso dell'anno i dirigenti e loro collaboratori sono stati impegnati, oltre che a garantire i servizi di competenza, anche in alcune attività ritenute prioritarie dall'Amministrazione che sono state recepite in atti deliberativi;

**VISTA** la delibera di Giunta Comunale n. 9/2022 di aggiornamento della delibera di Giunta comunale n. 12/2020 con la quale si è provveduto all'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi assegnati alle Aree Omogenee;

**STABILITO DI** assegnare ai detti responsabili gli obiettivi di cui alle schede allegate in coerenza con le risorse finanziarie assegnate con il Piano esecutivo di gestione 2022/2024;

**DATO ATTO CHE l'adozione** del piano della Performance, di competenza della Giunta Comunale, rappresenta il documento di sintesi delle proposte formulate dal

Segretario Generale, dai Dirigenti e dai responsabili di Posizione Organizzative di concerto con gli assessori di riferimento;

**VISTI:**

- Il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- Il d.lgs. n. 150/2009 e succ. modifiche ed integrazioni;
- Il regolamento uffici e servizi;
- Il regolamento di contabilità;
- lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi favorevoli dei presenti

**DELIBERA**

1. **Le premesse formano** parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e si intendono qui interamente riportate e trascritte;
2. **Di approvare** il PEG 2022-2024, unitamente al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022 (PDO) ed al Piano della Performance 2022-2024, ai sensi dell'art. 169 del TUEL 267/2000, definito in conformità del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022/2024;
3. **Di assegnare** al Segretario Generale, ai Dirigenti e alle Posizioni Organizzative gli obiettivi di cui alle schede che si allegano alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, in coerenza con le risorse finanziarie assegnate con il Piano Esecutivo di Gestione;
4. **Di dare atto che**, nel caso occorra dare corso a provvedimenti di natura diversa dalla ordinaria attività amministrativa, i responsabili di ciascun settore provvederanno di volta in volta a predisporre, su indicazioni dell'amministrazione comunale, apposita proposta di deliberazione con cui venga data autorizzazione formale e/o direttive per il raggiungimento dello specifico obiettivo, con indicazione della relativa risorsa finanziaria occorrente;
5. **Di dare atto** che gli obiettivi di cui al PDO 2022 contenuti nel documento "Peg 2022-2024" sono stati formulati tenendo conto di quanto previsto dall'art. 6 del D.L. 9/6/2021 n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6/8/2021 n. 113, in materia di PIAO;
6. **Di dare altresì atto che** il Piano esecutivo di gestione (Peg) 2022-2024, unitamente al Piano Dettagliato degli Obiettivi 2022 (PDO) ed al Piano della

Performance 2022-2024, confluiranno nel PIAO in occasione della sua prima adozione;

7. **Di trasmettere copia** del presente atto al Segretario Generale, al Nucleo di Valutazione, ai Dirigenti e alle Posizioni Organizzative dell'Ente;
8. **Di precisare che** il Piano della Performance sarà pubblicato sul sito istituzionale del comune di Cassino nella sezione "Amministrazione Trasparente";
9. **Di dichiarare**, stante l'urgenza di provvedere in merito, con separata votazione unanime favorevole dei presenti la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 – T.U.E.LL.



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 292**

Ufficio Proponente: **Affari Generali e Segreteria**

Oggetto: **PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2022-2024 INTEGRATO CON PIANO DELLA PERFORMANCE 2022-2024**

## Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Affari Generali e Segreteria)

In ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 02/07/2022

Il Responsabile di Settore

Dott. P.Loffredo, Dott.ssa M.Tallini, Ing. M.Lastoria

## Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 02/07/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini

Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL SINDACO  
Dott. Enzo Salera

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo

---

### **PUBBLICAZIONE**

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000).

Data 06/07/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo

---

### **ATTESTAZIONE**

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è divenuta esecutiva a seguito della decorrenza del termine di dieci giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3, D. Lgs. n. 267/2000).

è stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000;

Data 06/07/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Pasquale Loffredo