



Comune di Cassino

Proposta nr. 1035 Del 16/04/2025 -
Num. settoriale 149

Determinazione nr. 885 del 16/04/2025

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI ASSUNZIONE DI N. 6 UNITÀ □ DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE- AREA ISTRUTTORI- A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 12 MESI TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI.

IL DIRIGENTE

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni;

Visto il D.P.R. n. 82 del 16 giugno 2023 pubblicato sulla G.U. n. 150 del 29 giugno 2023;

Visto il Nuovo Regolamento comunale per la disciplina delle procedure concorsuali, approvato con Delibera G.C. n. 319 del 27.07.2023;

Viste le disposizioni normative vigenti in materia di assunzioni delle Pubbliche Amministrazioni e di vincoli alla spesa di personale;

Visto il decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81;

Visto il decreto legge n. 25 del 14.03.2025;

Visti i vigenti CCNL del comparto Funzioni Locali;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visto la delibera di G.C. n. 46 del 04.02.2025 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 9 del 11.01.2022, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 125 del 30.12.2024 di approvazione del DUP;

Visto la delibera di Consiglio Comunale n. 133 del 30.12.2024 di approvazione della nota di aggiornamento

del DUP e Bilancio di Previsione 2025/2027;

Visto il P.I.A.O 2025- 2027, approvato con Delibera G.C. n. 51 del 04.02.2025, e aggiornato con D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025;

Visto la Delibera G.C. n. 310 del 31.07.2023 di aggiornamento dei profili professionali alla luce del nuovo ordinamento professionale del personale del comparto funzioni locali;

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione - 2025/2027, contenente la sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano-sottosezione 3.2 –Piano triennale dei fabbisogni, dove è definito il programma delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato di questo Ente, che include, tra le altre, l'assunzione di n. 8 unità di Agente di Polizia locale- Area Istruttori, a tempo pieno e determinato;
- con nota prot. n. 13017 del 26.02.2025 il Dirigente dell'Area Sicurezza ha richiesto la proroga del termine di scadenza di n. 5 contratti a tempo determinato, per assicurare la prosecuzione del rapporto di lavoro delle unità in servizio, nelle more del reclutamento di ulteriori Agenti di Polizia locale;

- con delibera di Giunta Comunale n. 155 dell'08.04.2025 è stato approvato il primo aggiornamento del Piano dei fabbisogni 2025- 2027, con la definizione, in ordine al reclutamento degli Agenti di Polizia locale a tempo determinato, della seguente linea di indirizzo politico:
 - a. proroga di n. 5 contratti a tempo determinato e reclutamento di ulteriori n. 3 unità a tempo pieno e determinato di 12 mesi (in luogo di n. 8 di cui alla programmazione approvata con D.G.C. n. 51/2025), con scorrimento graduatorie di altri Enti in corso di validità, o in subordine, con indicazione di procedura concorsuale;
 - b. in subordine, per ogni rapporto contrattuale in essere non prorogato per cause indipendenti dalla volontà dell'Ente, corrispondente incremento delle unità da reclutare a tempo pieno e determinato di 12 mesi, tramite con scorrimento graduatorie di altri Enti, fino a concorrenza di n. 8 posti;

Dato atto che:

- con nota prot. n. 23185 del 10.04.2025 l'Agente di Polizia locale matr. 1302 ha manifestato la propria disponibilità alla proroga semestrale del rapporto di lavoro, con attuale scadenza al 22.04.2025;
- con nota prot. n. 24061 del 15.04.2025 l'Agente di Polizia locale matr. 1301, assunta con contratto a tempo determinato in scadenza al 22.04.2025, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie, con decorrenza dal 15.04.2025;
- con nota prot. n. 24426 del 15.04.2025 l'Agente di Polizia locale matr. 1324, assunto con contratto a tempo determinato in scadenza al 22.06.2025, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie, con decorrenza dal 15.04.2025;
- con nota prot. n. 24323 del 15.04.2025 l'Agente di Polizia locale matr. 1323, assunta con contratto a tempo determinato in scadenza al 22.06.2025, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie, con decorrenza dal 15.04.2025;
- con nota prot. n. 2400 del 14.04.2025, ad oggi inevasa, è stato richiesto all'Agente di Polizia locale matr. 1322 la manifestazione dell'eventuale consenso alla proroga semestrale del termine di scadenza del contratto di lavoro in scadenza al 22.06.2025;

Attesa l'urgente necessità di provvedere al reclutamento di nuove unità di Agenti di Polizia locale per assicurare la copertura dei posti lasciati vacanti dalle unità dimissionarie, che gravano ulteriormente sulla condizione già deficitaria del Servizio, in attuazione dell'indirizzo politico formulato con D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025, occorre avviare una procedura di assunzione tramite scorrimento di graduatorie di altri Enti in corso di validità, per la copertura di n. 6 posti (eventualmente elevabili a n. 7 posti, in caso di impossibilità di proroga del contratto di lavoro a tempo determinato del dipendente matr. 1322, in scadenza al 22.06.2025), a tempo pieno e determinato di n. 12 mesi;

Considerato che:

- questo Ente dall'01.01.2024 non è più soggetto al controllo della Commissione Stabilità Finanziaria Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, cui è demandata l'approvazione della dotazione organica e del programma delle assunzioni di personale degli enti in dissesto;
- con delibera OSL n. 374 del 06.06.2024 è stato approvato il rendiconto della gestione;

Dato atto che, trattandosi di procedura di reclutamento di personale a tempo determinato di durata non superiore a 12 mesi, non vige l'obbligo della comunicazione preventiva ex art. 34 bis D.Lgs 165/2001;

Richiamati l'art. 9, comma 1 della Legge n. 3/2003 e l'art. 3, comma 61, della Legge 350/2003;

Visto l'art. 35 comma 5 ter D.lgs 165/2001, come da ultimo modificato dall'art. 3, comma 3 del D.L. 14.03.2025 n. 25, ed in particolare l'ultima alinea, che dispone:

“Espletata la verifica di cui all'articolo 4, comma 3, lettera a), del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, le amministrazioni, per ragioni di carattere organizzativo, purché in presenza di profili professionali sovrapponibili a quelli individuati nei propri atti di programmazione, possono reclutare il proprio personale, a tempo determinato o tempo indeterminato, mediante utilizzo di proprie graduatorie vigenti ovvero, previo accordo, di quelle di altra

amministrazione, ai sensi dell'articolo 1, comma 4, lettera b)-bis, del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2023, n. 74”;

Accertato e dichiarato che l’Ente non dispone di propria graduatoria concorsuale vigente per il profilo professionale ricercato;

Richiamato il regolamento comunale approvato con Delibera G.C. n. 319 del 26.07.2023 ed in particolare articolo 3 comma 8, lett b) in base al quale:

“Al fine di individuare la graduatoria da utilizzare per il reclutamento delle unità del fabbisogno di personale, l’Ente tenuto conto anche delle vigenti disposizioni sul contingentamento del numero degli idonei, stabilisce due criteri:

[...]

b) qualora il numero delle unità di personale da assumere per scorrimento sia superiore a tre (numero posti totali per lo stesso profilo professionale), si procede, previo indirizzo della Giunta sui criteri da assegnare al Dirigente responsabile del servizio risorse umane per la selezione di idonei in graduatorie di altri Enti, con la richiesta del Servizio Risorse Umane procede via PEC a formulare espressa richiesta di utilizzo di graduatoria a tutti i Comuni della Regione di appartenenza, compreso Amministrazioni Provinciali e Regione. In ipotesi di richiesta infruttuosa (negativa ovvero inevasa nel termine di gg. 10 dalla ricezione della PEC) la medesima sarà estesa a tutti i Comuni capoluogo al di fuori dei confini regionali. In presenza di Ente che dichiara la disponibilità ad addivenire alla definizione dell’accordo e alla stipula della convenzione si prevede che, agli idonei individuati venga assegnato un termine di 5 giorni per comunicare la propria disponibilità in ordine alla assunzione a tempo indeterminato o a tempo determinato, fermo restando che l’utilizzo a tempo determinato di unità utilmente collocate in graduatorie di altri Enti non pregiudica la posizione dell’idoneo o vincitore nella graduatoria dell’Ente detentore della stessa. Nel caso in cui, nel termine assegnato, non pervengano da parte delle Amministrazioni interpellate disponibilità all’utilizzo delle graduatorie richieste, il Comune di Cassino procederà motivatamente ad individuare un Ente con il quale stipulare la convenzione per l’utilizzo della graduatoria da esso detenuta. Acquisito il consenso dal candidato individuato, il perfezionamento dell’assunzione rimane subordinato al rilascio di parere dell’amministrazione titolare della graduatoria che riporti l’indicazione del provvedimento di approvazione della graduatoria del pubblico concorso con la precisazione se sia valida e sia stato impugnato/proposto ricorso concluso o pendente, o se siano decaduti i termini senza che sia stato proposto alcun ricorso. Il solo avvio della procedura di impugnativa avverso la graduatoria del concorso costituisce motivo di diniego all’utilizzo”.

Precisato che il preventivo indirizzo della Giunta sui criteri per la selezione degli idonei, previsto dalla norma sopracitata, risulta espresso in parte nella D.G.C. n. 155 dell’08.04.2025, in relazione alle modalità di attuazione del reclutamento delle unità di personale con profilo di Agente di Polizia locale, ed in parte nel Regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 319/2023, in relazione alle modalità di individuazione della graduatoria da cui attingere e di valutazione dell’idoneità dei candidati che manifestano il consenso all’assunzione (art. 3, comma 7);

Dato atto che per l’individuazione degli Enti cui indirizzare la richiesta di utilizzo di graduatorie vigenti per il profilo professione di Agente di Polizia locale, si ritiene opportuno, nel rispetto del vigente Regolamento comunale, individuare nell’ambito della Regione Lazio, quelli risultanti dal portalelavoropubblico.gov (sezione “Ricerca graduatorie”), nonché quelli presenti sul portale INPA per aver indetto procedure concorsuali per il medesimo profilo professionale nell’arco dell’ultimo biennio, oltre quelle segnalate, tramite candidatura spontanea acquisita al protocollo generale dell’Ente, da candidati idonei in graduatorie approvate per il medesimo profilo professionale, categoria e regime giuridico che soddisfano i criteri regolamentari;

Visto l’elenco delle Amministrazioni comunali della Regione Lazio, redatto secondo i criteri sopra elencati, per l’avvio della richiesta di disponibilità alla cessione della propria graduatoria concorsuale, allegato alla presente determinazione in forma riservata (all. 1);

Atteso che tale criterio di individuazione degli Enti da interpellare consente di dare ampia partecipazione alla procedura selettiva, garantendo la possibilità ad una vasta platea di candidati idonei di concorrere nel

rispetto dei principi di parità di trattamento e di trasparenza amministrativa, senza sacrificare l'esigenza di contenimento dei tempi di attuazione della procedura, per consentire l'immissione in servizio di nuove unità a parziale copertura delle forti carenze di organico registrate nell'Area Sicurezza, aggravate dalle recenti dimissioni di personale a tempo determinato;

Ritenuto, di dover provvedere, all'avvio della procedura di reclutamento di n. 6 unità a tempo pieno e determinato di n. 12 mesi di Agenti di Polizia locale, Area Istruttori, tramite attingimento da graduatorie di altri Enti in corso di validità, secondo l'indirizzo fornito dalla Giunta comunale con delibera n. 155/2025 e nel rispetto dei criteri e dell'iter procedimentale contenuti nel vigente regolamento comunale per le procedure concorsuali, di cui alla D.G.C. n. 319/2023;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 "*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*", e ss.mm.ii., contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005*";

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante il "*Regolamento generale sulla protezione dei dati*";

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*";

Visto la normativa in materia di procedure concorsuali contenuta in particolare nel D.Lgs 165/2001 e nel D.P.R. 487/94, aggiornato con D.P.R. 82/2023;

Visto il Decreto Sindacale n. 34/2024 che attribuisce l'incarico di Dirigente *ad interim* dell'Area Finanziaria al Segretario Generale ai sensi degli artt. 107 e 109 del t.u.e.l.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell'art. 4 comma 2 D.Lgs 165/2001 e dell'art. 107 D.Lgs 267/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. **Di richiamare** la premessa narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. **Di indire**, in attuazione della D.G.C. n. 155 dell'08.04.2025, una procedura di assunzione a tempo pieno e determinato di 12 mesi per n. 6 unità con profilo di Agente di Polizia Locale- Area Istruttori, da reclutare tramite scorrimento di graduatorie di altri Enti in corso di validità;
3. **Di riservarsi** la possibilità, nel corso dell'espletamento della procedura, di elevare il numero di posti da ricoprire di un'ulteriore unità fino a concorrenza di n. 7 posti, nell'ipotesi di impossibilità di proroga del contratto a tempo determinato dell'Agente matr. 1322, in scadenza al 22.06.2025, per espresso diniego dell'interessato;
4. **Di individuare** gli Enti da interpellare per la richiesta di disponibilità alla cessione di propria graduatoria, come previsto dall'art. 3 comma 8 del vigente regolamento comunale, nell'ambito della regione Lazio, in base alle risultanze acquisite dal portalelavoropubblico.gov (sezione "Ricerca graduatorie"), nonché dal portale INPA per aver indetto procedure concorsuali per il medesimo profilo professionale nell'arco dell'ultimo biennio, oltre quelle segnalate, tramite

candidatura spontanea, acquisita al protocollo generale dell'Ente, tutti riportati nell'allegato 1, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente procedura;

5. **Di autorizzare**, ai sensi dell'art. 3, comma 8 del Regolamento comunale approvato con D.G.C. n. 319/2023, il Servizio Risorse Umane a predisporre e trasmettere via pec espressa richiesta di utilizzo di graduatorie ai Comuni della Regione Lazio, individuati secondo i criteri specificati in parte motiva e riportati nell'allegato 1, con concessione del termine di dieci giorni lavorativi per acquisizione di eventuale riscontro;
6. **Di disporre che**, all'esito dell'interpello, il Servizio Risorse Umane provvederà all'individuazione della graduatoria da cui attingere, secondo il procedimento descritto dall'art. 3 comma 8 del Regolamento comunale e nel rispetto dei criteri previsti dall'art. 3, comma 7 del medesimo Regolamento;
7. **Di nominare** responsabile del procedimento la Dott.ssa M. Luisa Pignatelli, titolare di incarico E.Q. Risorse Umane;
8. **Di dare atto che** il presente atto non comporta impegno di spesa o riflessi diretti e indiretti sulla situazione economica –patrimoniale dell'Ente in quanto si procederà solamente ad esito della selezione all'impegno di spesa conseguente all'assunzione;
9. **Di precisare che** l'Amministrazione comunale si riserva la più ampia facoltà di sospendere, revocare o modificare la procedura del presente atto, a suo insindacabile giudizio, senza che alcuna pretesa o diritto possano essere avanzati dai partecipanti alla procedura;
10. **Di dare atto che** per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
11. **Di pubblicare** la presente determinazione all'Albo pretorio online e in Amministrazione Trasparente – sezione bandi di concorsi.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il Titolare di incarico di E.Q.

Dr.ssa M. Luisa Pignatelli

16/04/2025

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1035**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **INDIZIONE DI PROCEDURA DI ASSUNZIONE DI N. 6 UNITÀ DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE-
AREA ISTRUTTORI- A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 12 MESI TRAMITE SCORRIMENTO DI
GRADUATORIE DI ALTRI ENTI.**

Nr. adozione settore: **149** Nr. adozione generale: **885**

Data adozione: **16/04/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 16/04/2025

Il Responsabile di Settore
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: VISTO NON NECESSARIO

Data 16/04/2025

Responsabile del Servizio Finanziario
Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 885 del 16/04/2025

OGGETTO: INDIZIONE DI PROCEDURA DI ASSUNZIONE DI N. 6 UNITÀ DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE- AREA ISTRUTTORI- A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 12 MESI TRAMITE SCORRIMENTO DI GRADUATORIE DI ALTRI ENTI.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 17/04/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO