



Comune di Cassino

Proposta nr. 1134 Del 30/04/2025 -
Num. settoriale 174

Determinazione nr. 1015 del 30/04/2025

AREA FINANZIARIA

Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale

OGGETTO: MOBILITÀ □ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI DELLA PROCEDURA.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con Delibera di Giunta n. 46 del 04.02.2025 è stato modificato l'assetto organizzativo dell'Ente definito con D.G.C. 9/2022, istituendo una nuova Area Omogenea (Area Gestione del Territorio), tramite il ridimensionamento in termini di Uffici, competenze e di personale dell'Area tecnica comunale;
- per effetto di tale riorganizzazione, con decorrenza dal 1° marzo 2025, l'Area tecnica comunale ha subito una diminuzione delle unità di personale in servizio, già ridotte rispetto alla copiosità e complessità delle attività e delle funzioni di propria competenza;
- con delibera di Giunta Comunale n. 51 del 04.02.2025 è stato approvato il P.I.A.O. – Piano integrato di attività e organizzazione - 2025/2027, contenente la sezione 3 – Organizzazione e capitale Umano-sottosezione 3.2 –Piano triennale dei fabbisogni, dove è definito il programma delle assunzioni a tempo determinato e indeterminato di questo Ente, che include, tra le altre, l'assunzione di n. 2 unità di Funzionario Tecnico- area dei Funzionari ed E.Q., tramite mobilità volontaria ex art. 30, comma 1 D.Lgs 165/2001;

Considerato che:

- questo Ente dall'01.01.2024 non è più soggetto al controllo della Commissione Stabilità Finanziaria Enti Locali, presso il Ministero dell'Interno, cui è demandata l'approvazione della dotazione organica e del programma delle assunzioni di personale degli enti in dissesto;
- con delibera OSL n. 374 del 06.06.2024 è stato approvato il rendiconto della gestione;

Visto che:

- ai sensi dell'art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001 l'indizione dei concorsi pubblici per il reclutamento del personale a tempo indeterminato, è subordinata al previo esperimento delle procedure di mobilità obbligatoria;
- con nota prot. n. 14818 del 05.03.2025, ai fini dell'accertamento ex art. 34-bis del D.lgs. n. 165/2001, si è provveduto ad inviare comunicazione alla competente struttura regionale e per conoscenza, al Dipartimento della Funzione pubblica, ai fini dell'eventuale assegnazione di personale collocato in disponibilità;
- con nota prot. n. 16243 del 12.03.2025 la Direzione Regione del lavoro ha comunicato l'assenza di unità di personale in disponibilità in possesso del profilo ricercato dall'Ente;

Visti:

- la determinazione dirigenziale n. 571 del 06.03.2025 con la quale è stata indetta una procedura di

- mobilità ex art. 30 D.Lgs 165/2001 per n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario tecnico- Area dei Funzionari ed E.Q., da destinare all'Area tecnica comunale;
- l'avviso pubblico assunto al prot. gen. dell'Ente con n. 15192 del 06.03.2025, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione trasparente- Bandi di concorso, nonché all'Albo pretorio online e sul portale unico di reclutamento INPA in data 06.03.2025, con scadenza 05.04.2025 h. 12:00;

Dato atto che a seguito della pubblicazione del bando sono state acquisite sul portale InPa, entro i termini di scadenza, n. 4 domande di partecipazione;

Richiamati:

- la determinazione dirigenziale n. 840 del 10.04.2025, con cui, ai sensi dell'art. 3 dell'Avviso di selezione, è stata disposta l'esclusione per carenza di requisiti di n. 2 istanze di partecipazione e l'ammissione con riserva delle altre istanze di partecipazione pervenute;
- la determina dirigenziale n. 842 del 10.04.2025 con cui è stata nominata la Commissione esaminatrice delle istanze di partecipazione alla procedura di mobilità *de qua*;

Dato atto che la Commissione esaminatrice ha concluso i lavori in data 24.04.2025, procedendo alla formazione di un elenco di candidati con indicazione di un giudizio di idoneità o non idoneità in base alla valutazione delle attitudini e delle capacità professionali rispondenti alle esigenze dell'Amministrazione in relazione ai posti da ricoprire;

Atteso che la Commissione esaminatrice ha fatto pervenire al Servizio Personale i verbali delle proprie operazioni, oltre tutta la documentazione inerente alla procedura selettiva tenuta agli atti dell'Ufficio Risorse Umane e, in particolare:

- verbale n. 1 del 14.04.2025 e relativi allegati, avente ad oggetto: *“insediamento della commissione, definizione dei criteri di valutazione e individuazione data della prova orale”* (prot. n. 23944 del 14.04.2025);
- verbale n. 2 del 24.04.2025 e relativi allegati, avente ad oggetto: *“colloquio orale e attribuzione punteggio finale; approvazione graduatoria finale”* (prot. n. 26710 del 28.04.2025);
- schede di valutazione dei candidati allegata al verbale 2 con annesse domande estratte;

Rilevato che, in base alle risultanze della Commissione di valutazione espresse nel verbale n. 2 del 24.04.2025, un solo candidato è stato ritenuto idoneo a ricoprire uno dei due posti vacanti presso l'Area tecnica comunale;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito della procedura, con cui è stata individuata una sola unità di personale, rispetto a n. 2 unità ricercate, ritenuta idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

Visto il bilancio di previsione 2025/2027 e atteso che la spesa presunta per l'assunzione e oneri connessi di importo pari ad € 34.660,09, compreso di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”, e ss.mm.ii., contenente anche le disposizioni di legge in materia di organizzazione e lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto la legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni ed integrazioni, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

Visto il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 dal titolo “*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’art. 6 della legge n. 246 del 28/11/2005*”;

Visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante il “*Regolamento generale sulla protezione dei dati*”;

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, e successive modificazioni, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

Visto la normativa in materia di procedure concorsuali contenuta in particolare nel D.Lgs 165/2001 e nel D.P.R. 487/94, aggiornato con D.P.R. 82/2023;

Visto il Decreto Sindacale n. 34/2024 che attribuisce l’incarico di Dirigente *ad interim* dell’Area Finanziaria al Segretario Generale ai sensi degli artt. 107 e 109 del t.u.e.l.;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto dell’art. 4 comma 2 D.Lgs 165/2001 e dell’art. 107 D.Lgs 267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di prendere** atto dei verbali delle operazioni della Commissione esaminatrice, oltre tutta la documentazione tenuta agli atti dell’Ufficio Risorse Umane, relativa alla procedura indetta con determinazione dirigenziale n. 571 del 06.03.2025 ed, in particolare:
 - verbale n. 1 del 14.04.2025 e relativi allegati, avente ad oggetto: “*insediamento della commissione, definizione dei criteri di valutazione e individuazione data della prova orale*” (prot. n. 23944 del 14.04.2025);
 - verbale n. 2 del 24.04.2025 e relativi allegati, avente ad oggetto: “*colloquio orale e attribuzione punteggio finale; approvazione graduatoria finale*” (prot. n. 26710 del 28.04.2025);
 - schede di valutazione dei candidati allegate al verbale 2 con annesse domande estratte;
- 3. Di approvare** i verbali n. 01 del 14.04.2025 e n. 02 del 24.04.2025 e tutta la documentazione inerente all’avviso copertura di n. 2 posti a tempo pieno ed indeterminato di Funzionario tecnico, Area dei Funzionari ed E.Q., a mezzo mobilità art. 30 D.Lgs n. 165/2001 e s.m.i.;
- 3. Di dare atto** della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;
- 4. Di approvare**, pertanto, l’esito della procedura, di cui all’allegato A) alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 5. Di dare atto che** all’esito dei lavori della Commissione un solo candidato ha conseguito un giudizio di idoneità rispetto a n. 2 posti da coprire;
- 6. Di demandare** al Responsabile del Procedimento l’attività successiva, con la richiesta della documentazione all’Amministrazione di appartenenza, necessaria al perfezionamento del passaggio per mobilità nei ruoli di questa amministrazione nell’ordine dell’elenco per n. 01 posto;
- 7. Di dare atto** che l’onere finanziario conseguente all’assunzione in oggetto troverà finanziamento sugli appositi capitoli relativi alle retribuzioni del personale dipendente del Bilancio 2025/2027 dei capitoli di spesa macro 101 e 102 di importo annuo presunto pari ad € 34.660,09, compreso di oneri riflessi ed IRAP, da rideterminare all’atto dell’assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell’immissione in ruolo;
- 8. Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
- 9. Di dare atto**, altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;

10. Di accertare, ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

11. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000;

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino lì

Il Titolare di incarico di E.Q.

Dr.ssa M. Luisa Pignatelli

30/04/2025

IL DIRIGENTE

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1134**Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**Oggetto: **MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI DELLA PROCEDURA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/04/2025

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2025 / 1134**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale**

Oggetto: **MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI DELLA PROCEDURA.**

Nr. adozione settore: **174** Nr. adozione generale: **1015**

Data adozione: **30/04/2025**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 30/04/2025

Il Responsabile di Settore

Dott. Pasquale Loffredo

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: VISTO NON NECESSARIO

Data 30/04/2025

Responsabile del Servizio Finanziario

Dirigente ad interim Dott. Pasquale Loffredo



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 1015 del 30/04/2025

OGGETTO: MOBILITÀ EX ART. 30 D.LGS 165/2001 PER N. 2 POSTI A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. APPROVAZIONE ESITI DELLA PROCEDURA.

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 30/04/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO