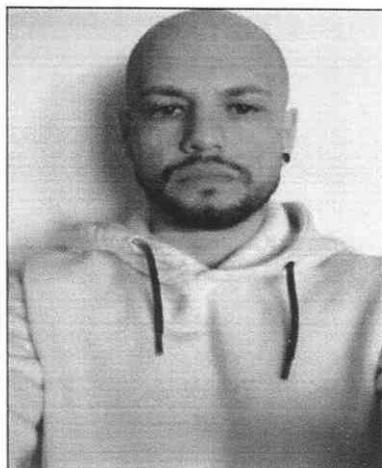


MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASTRANGELO DAVIDE
Indirizzo	Via Marsella, Cassino, 03043 (FR)
Telefono	+39 3275751109
Mail	dav_19842012@libero.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	23/10/1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a) DAL 01/03/2007 ad oggi
 - Nome dell'azienda e città Stellantis, Piedimonte San Germano (FR)
 - Tipo di società/ settore di attività Azienda AUTOMOBILISTICA
 - Posizione lavorativa Operaio logistica
 - Principali mansioni e responsabilità Operaio logistico
- Utilizzo in sicurezza di carrelli elevatori e macchinari per il sollevamento e il posizionamento della merce. Gestione dell'organizzazione e dello smistamento di particolari lamierati in magazzino, contenitori ed espositori. Disposizione dei bancali per un efficiente individuazione dei colli per garantirne il FIFO.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Anno 2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI CASSINO E DEL LAZIO MERIDIONALE
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Scienze Motorie
- Qualifica o certificato conseguita Laurea Triennale

- Anno 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.I.S. E. Majorana, Cassino (FR)
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio Diploma superiore
- Qualifica o certificato conseguita Perito Meccanico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.

Competenze trasversali acquisite durante la mia attività lavorativa, in quanto mi ritrovo a gestire la chiamata della produzione, a verificare che sia tutto a posto ed allo stesso tempo garantire la sicurezza nel mio reparto.

MADRELINGUA

ITALIANO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.

Ottime capacità relazionali, quali capacità di ascolto, comunicazione verbale e non verbale, scrittura chiara ed efficace, attitudini al lavoro di gruppo e flessibilità sui turni di lavoro.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Esplicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.

Sono una persona empatica e flessibile, ottima capacità di lavorare in autonomia. organizzazione e gestione del tempo. pianificazione e gestione di progetti. Ho avuto la possibilità di maturare un'ottima capacità organizzativa in quanto pratico sin da piccolo il basket, tale passione mi ha portato a specializzarmi come allenatore ed oggi sono allenatore del settore giovanile della Virtus Cassino, avendo una rosa di circa 60 ragazzi tra i 6 ed io 16 anni.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.

Buone capacità del PC e dei principali strumenti del pacchetto OFFICE.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente B, patentino del carrello elevatore

Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03

