

Comune di Cassino

Provincia di Frosinone

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CAT. B3, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, CON RISERVA DI 1 POSTO A FAVORE DEL PERSONALE INTERNO.

VERBALE DELLE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE N. 3

VERBALE N. 3 del 24/09/2020	Criteria delle prove scritte
--------------------------------	-------------------------------------

L'anno 2020, il giorno 24 del mese di Settembre, alle ore 15,50, presso il Palazzetto dello Sport di Frosinone sito in Viale Olimpia 12, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico per esami per l'assunzione n. 2 posti di collaboratore amministrativo, cat. B3, a tempo pieno e indeterminato, con riserva di 1 posto a favore del personale interno, nelle persone dei Sigg:

Dott. Claudio Carbone – Dirigente del Comune di Terni, ora in servizio presso il Comune di Cisterna di Latina
PRESIDENTE

Dott.ssa Anna Caliciotti – Funzionario del Comune di Veroli - COMPONENTE

Dott.ssa Rossella Corsi – Funzionario del Comune di Paliano - COMPONENTE

Assiste con funzioni di segretario il Dott. Giovanni Francesco Casale

LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti stabilisce i criteri di valutazione secondo le modalità ivi riportate, dando atto che il punteggio minimo per essere ammessi alla prova orale è 21/30, mentre il punteggio massimo attribuibile è di 30/30:

<i>Criteria di valutazione delle prove scritte</i>		<i>punteggio massimo conseguibile</i>	
	punti max	30	
1	correttezza dell'elaborato, grado di rispondenza alla normativa e proprietà di linguaggio;		10
2	chiarezza nell'esposizione e nella formulazione dell'elaborato;		10
3	capacità di sintesi e rispondenza del contenuto pratico della prova all'argomento d'esame	10	

La Commissione stabilisce i seguenti sotto-criteri per la valutazione delle prove:

Voto	Rispondenza ai criteri di valutazione
-------------	----------------------------------------------

Da 0 a 4	Non valutabile: elaborato non rispondente al contenuto della prova;
5/10	Mediocre: elaborato non pienamente rispondente al contenuto della prova;
6/10	Sufficiente: elaborato appena adeguato al contenuto della prova;
7/10	Discreto: elaborato adeguato al contenuto della prova;
8/10	Buono: elaborato che evidenzia un buon grado di approfondimento del contenuto della prova;
9/10	Ottimo: elaborato che evidenzia una conoscenza completa del contenuto della prova;
10/10	Eccellente: elaborato che oltre ad evidenziare una conoscenza completa del contenuto della prova dimostri capacità di correlazione tra argomenti.

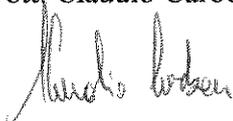
La Commissione visto il bando di concorso stabilisce che i candidati non potranno introdurre nella sede di esame codici o testi di legge commentati, appunti, manoscritti e carta da scrivere.

Il presente verbale verrà pubblicato a cura del segretario verbalizzante nel sito istituzionale del Comune di Cassino sezione amministrazione trasparente – bandi di concorso – e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

La seduta viene chiusa alle ore 16,15.

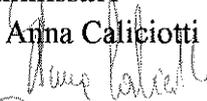
Il Presidente

Dott. Claudio Carbone



I Commissari

Dott.ssa Anna Caliciotti



Dott.ssa Rossella Corsi



Il Segretario verbalizzante

Dott. Giovanni Francesco Casale

