PROT. N. 23017
DEL 12.05.2022

COMUNE DI CASSINO

PROVINCIA DI FROSINONE

AREA TECNICA

A MEZZO PEC

Oggetto Conferimento incarico a tempo determinato di responsabile posizione organizzativa dell'Area Tecnica - Servizio Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica all'Arch. Federico Pisani. Notifica

COMUNE DI CASSINO
AREA TECNICA
Servizio Pianificazione Urbanistica e Territoriale
Dott. Arch. Federico Pisani

AREA FINANZIARIA
DIRIGENTE

Servizio Personale

SEGRETARIO GENERALE

E pc **SINDACO**

ASSESSORE
SEDE

La presente per notificare la Determina dirigenziale n. 963 del 03.05.2022 di conferimento al dipendente Dott. Arch. Federico Pisani dell'incarico di Posizione Organizzativa denominata A.T.4- Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica fino al 31.12.2023.

Invito il dipendente a leggere attentamente quanto indicato nel provvedimento dirigenziale e, fin da ora, informo che dovrà essere trasmessa la relazione dettagliata per la valutazione annuale.

Cordiali saluti.

Cassino lì 12.05.2022

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Mario Lastoria

COMUNE DI CASSINO - AREA TECNICA - PROV. DI FROSINONE

Piazza Alcide De Gasperi 03043 Cassino (FR) www.comune.cassino.fr.it
CF 81000310607 P.IVA 00136230604 PEC servizio.protocollo@comunecassino.telecompost.it

Comune di Cassino

Proposta nr. 992 Del 02/05/2022 -
Num. settoriale 351

Determinazione nr. 963 del 03/05/2022

AREA TECNICA

Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA A.T.4- PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE TOPONOMASTICA DELL'AREA TECNICA

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

PREMESSO che:

- l'art. 13 del CCNL 21.05.2018 prevede l'istituzione delle posizioni organizzative con riferimento a posizioni di lavoro che presentino le caratteristiche della particolare complessità ed elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- l'articolo 14 del suddetto contratto demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

CONSIDERATO che a seguito della nuova disciplina introdotta dal predetto CCNL è stata adottata la delibera di G.C. n. 41 del 6.8.2019 ad oggetto CCNL 2016-2018 - sistema di graduazione della retribuzione di posizione delle P.O - approvazione regolamento, poi modificato ed integrato con la delibera di G.C. n. 20 del 28.01.2020 e successivamente aggiornata con la deliberazione di Giunta Comunale n. 362 del 23.12.2021 ed in ultimo con la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 18.01.2022;

VISTO, altresì, la deliberazione Giunta Comunale n. 9 del 11.01.2022 con cui veniva modificata ed integrata la delibera di G.C. n. 12/2020, con riguardo all'aggiornamento dell'articolazione funzionale delle attività e dei servizi in capo alle Aree omogenee e, conseguentemente, delle posizioni organizzative correlate;

VISTO che all'interno dell'Area Omogenea detta "Area Tecnica", sono state individuare cinque posizioni organizzative così denominate:

- A.T.1- Programmazione e gestione Opere Pubbliche - Espropriazioni, Affrancazioni - Usi Civici - Ufficio Gare e Centrale Unica di Committenza;
- A.T.2 -Patrimonio - Manutenzione e Gestione Beni Comunali e relative utenze elettriche, idriche e telefoniche - Manutenzione servizi idrici e fognanti - Impianti Sportivi, Edifici Comunali, Strade e Piazze;
- A.T.3 - SUE - Edilizia Privata, autorizzazioni ed agibilità - Entrate oneri urbanistici - Condono Edilizio;
- A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica;

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

- A.T. 5 - Ambiente, Igiene e Sanità, Qualità della vita - Protezione Civile - Informatizzazione ed Innovazione Tecnologica;

VISTO l'avviso di selezione interna per il conferimento di n. 10 incarichi di P.O. ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018, approvato dal servizio risorse umane con determinazione n. 136 del 24 gennaio 2022, finalizzato ad acquisire le candidature e i curricula dei dipendenti interessati al conferimento di P.O.;

VISTO la nota della Dott.ssa Gaia Pascarella, responsabile del procedimento, in atti al prot. n. 7693 del 02.02.2022, di trasmissione delle istanze di partecipazione di interesse per le P.O. dell'Area Tecnica;

RILEVATO che, a seguito del citato avviso, è stata presentata una sola istanza per il Servizio A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica da parte del Dott. Arch. Federico Pisani, istruttore direttivo Tecnico categoria D in servizio presso il medesimo servizio;

VERIFICATO unitamente al Dirigente dell'Area Finanziaria che la domanda di partecipazione ha i requisiti di accesso alla P.O. secondo i criteri indicati all'art. 2 del regolamento approvato con delibera 41 del 06.08.2019, modificato ed integrato con le delibere di G.C. n. 20 del 28.01.2020, n. 362 del 23.12.2021 ed in ultimo con la delibera di Giunta Comunale n. 10 del 18.01.2022 e precisamente:

- esperienza in categoria D maturata in Pubbliche Amministrazioni dalla data di assunzione a tutt'oggi presso questo Ente, ove è stato assunto a tempo pieno e indeterminato con qualifica di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D;
- comprovata esperienza nelle funzioni ed attività da svolgere nel settore tecnico acquisita nell'Ente, in altri Enti Pubblici, in Enti ed Aziende Private, rilevabile anche dal curriculum professionale;
- valutazione delle prestazioni riferita all'ultimo anno di servizio pari a 100/100 e per il periodo 2019 e 2020 pari a 100/100 (come da schede acquisite agli atti);
- insussistenza di condizioni ostative, previste dal "Piano triennale di prevenzione della corruzione" per le aree e i procedimenti ad elevato rischio, salvo eventuali deroghe che dovranno essere motivate per iscritto;
- assenza di sanzione disciplinare negli ultimi 2 anni;
- insussistenza di casi di inconferibilità di incarichi ai sensi del D.lgs. n. 39/2016 e 17 D.P.R. 62/2013 e s.m.i.;

VISTO, altresì, ai fini istruttori l'esito positivo della valutazione dell'istanza, con la scheda di valutazione attribuzione dei punteggi in data 29.04.2022, che viene depositata agli atti del procedimento, secondo i seguenti criteri:

- Requisiti culturali: punti max 12/20
- Esperienza: punti max 15/15
- Attitudine: punti max 5/5

VALUTATO, altresì, le capacità manifestate dal dipendente nella gestione dei processi complessi interessati dall'Area Tecnica riguardo sia alla variabilità legislativa e regolamentare molto forte, sia alle capacità di negoziazione nei rapporti con gli altri soggetti interni ed esterni;

ATTESTATO, pertanto, l'idoneità al conferimento della P.O. del servizio A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica al Dott. Arch. Federico Pisani;

CONSIDERATO che relativamente al trattamento accessorio spettante alla P.O., con la delibera di Giunta Comunale n. 16 del 18.01.2022, è stato approvato l'aggiornamento della pesatura delle posizioni organizzative e relativa graduazione della retribuzione e della indennità di risultato, da applicarsi per l'anno 2022 e precisamente:

- A.T.4 - € 9.141,09 lordo annuo da corrispondere in 13 mensilità, oltre il risultato di € 1.371,16;

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

ATTESO che la copertura economica del trattamento accessorio è garantita con gli stanziamenti di spesa previsti al titolo 1, macro 101, retribuzioni per il personale, oltre oneri riflessi ed IRAP del redigendo bilancio di previsione 2022/2024;

VISTO:

- il Bilancio stabilmente riequilibrato 2019/2021 approvato con delibera del C.C. n. 54 del 27.12.2019;
- il D.U.P. 2021/2023 approvato con delibera G.C. n. 95 del 13.04.2021 e il programmatico DUP 2022/2024 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 101 del 20/07/2021;
- il bilancio di previsione 2021/2023 approvato con delibera del C.C. n. 58 del 13.05.2021;
- gli atti programmatori del bilancio di previsione 2022/2024;

ACCERTATO:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- che, ai sensi dell'art. 9, c. 2, del D.L. 78/2009, il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO:

- dover garantire la piena funzionalità di tutti i servizi assegnati all'Area Tecnica mediante l'assegnazione della relativa posizione organizzativa, con l'attribuzione di tutte le funzioni ad essa ascritte da esercitarsi sotto le direttive del Dirigente dell'Area stessa e nel rispetto dei limiti e delle prerogative che il medesimo Dirigente ritiene di dover emettere per assicurare la legittimità, l'efficienza, l'efficacia e la trasparenza dell'azione amministrativa;
- stabilire che la durata ordinaria del presente incarico non può eccedere il 31 dicembre 2024, salvo revoca o modifica ai sensi del richiamato Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, facendo coincidere ai fini della valutazione del risultato, l'anno di gestione sottoposto a valutazione con l'anno finanziario (31 dicembre di ogni anno), anche considerando che una componente del sistema di valutazione è costituita dalla misurazione dell'avvenuto raggiungimento o meno degli obiettivi assegnati in sede di PEG, strumento di gestione speculare al bilancio finanziario annuale di pari durata;
- precisare che l'incarico può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;

VISTO il D.lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm. ed ii. concernenti le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", costituenti principi fondamentali ai sensi dell'art.117 della Costituzione per le amministrazioni pubbliche e, quindi, per i Comuni, ai sensi dell' art.1 del medesimo Decreto;

VISTO le disposizioni del CCNL Regioni-Enti Locali 1998/2001 e quelle del CCNL 2002- 2005, concernenti il conferimento delle posizioni organizzative, nonché quelle relative al CCNL del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali per il quadriennio normativo 2002- 2005 e il biennio economico 2002-2003 sottoscritto in data 22 gennaio 2004 ed il CCNL per il II biennio economico 2004 - 2005, sottoscritto il 9 maggio 2006, le disposizioni del CCNL 21/5/2018 artt. 13,14 e 15;

VISTO il CCDI giuridico 2016/2018 valido anche per gli anni 2019/2021 ed economico 2021;

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

VISTO il Decreto del Sindaco n. 23/2021 del 29.12.2021 di conferma, tra l'altro, dell'incarico di Dirigente dell'Area Tecnica del Comune di Cassino, ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento Uffici e servizi,

VISTO lo Statuto Comunale;

D E T E R M I N A

1. **CONFERIRE**, per le motivazioni di cui in premessa, l'incarico di Posizione Organizzativa denominata A.T.4 - Pianificazione Urbanistica e Territoriale - Toponomastica al Dott. Arch. Federico Pisani, con l'attribuzione di tutte le funzioni esplicitamente sancite dal Regolamento e dalle disposizioni normative, a decorrere dalla data della presente e fino al 31 dicembre 2023, ma con obbligo di valutazione annuale ai fini della conferma dell'incarico stesso o della eventuale revoca o modifica ai sensi del richiamato Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative, facendo coincidere ai fini della valutazione del risultato, l'anno di gestione sottoposto a valutazione con l'anno finanziario (31 dicembre di ogni anno), anche considerando che una componente del sistema di valutazione è costituita dalla misurazione dell'avvenuto raggiungimento o meno degli obiettivi assegnati in sede di PEG, strumento di gestione speculare al bilancio finanziario annuale di pari durata.

2. **DARE ATTO** che la nomina della P.O. è avvenuta nel rispetto del vigente CCNL 21.05.2018 e del regolamento approvato per l'attribuzione degli incarichi di posizione organizzativa - criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione, approvato con delibera di G.C. n. 41/2019 modificato ed integrato con le delibere di G.C. n. 20/2020, n. 362/2021 e n. 10/2022 sulla base dell'articolazione organizzativa come individuata nella vigente Organizzazione Comunale ex delibera di Giunta Comunale n. 9/2022;

3. **ATTRIBUIRE**, contestualmente alla nomina della posizione organizzativa, la responsabilità in capo allo stesso di tutti i procedimenti amministrativi correlati alle materie di competenza oggetto dell'incarico P.O. conferito, salvo successiva delega da parte dell'incaricato di P.O. a dipendenti del Servizio di propria competenza incaricati di specifiche responsabilità di procedimento che saranno appositamente nominati con determina dirigenziale;

4. **DARE ATTO** che all'incaricato della posizione organizzativa come sopra individuato, viene affidata la realizzazione degli obiettivi che sono individuati nel D.U.P. 2022/2024 e atti di aggiornamento e assegnati con il PEG e piano performance per il medesimo periodo per il servizio di competenza, unitamente agli altri obiettivi che il Dirigente fisserà nell'ambito delle funzioni attribuite;

5. **STABILIRE** che vige il dovere di collaborazione e di supporto alla dirigenza da parte del titolare della P.O., secondo gli indirizzi operativi e di gestione per l'espletamento dell'incarico conferito, con particolare riferimento:

   - ai programmi assegnati e agli obiettivi definiti, necessari per la verifica del raggiungimento dei risultati;
   - all'esercizio della delega delle competenze decisionali in materia di: urbanistica, pianificazione territoriale e toponomastica, rilascio di pareri di regolarità tecnica;
   - alle autorizzazioni, concessioni, nulla osta nelle materie specifiche dal medesimo soggetto;
   - alla delega delle competenze relative alla gestione del rapporto di lavoro del personale assegnato P.O., per gli aspetti relativi al controllo delle presenze e delle assenze, all'autorizzazione dei permessi, dei congedi e delle aspettative, delle prestazioni di lavoro straordinario;
   - alla delega delle competenze per la predisposizione degli atti di gestione finalizzati alla realizzazione di gare per acquisti e forniture, compresi

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

gli accreditamenti ai seguenti portali per la gestione dei procedimenti obbligatori relativi a: CONSIP, MEPA, SIMOG, DURC;

- alla delega delle competenze per ciò che concerne gli accreditamenti dell'Ente, ciascuno per l'Area di propria competenza, per trasmissioni obbligatorie per legge, ai portali attivati dai vari enti e istituzioni pubbliche;
- alla collaborazione al controllo attuazione del Piano triennale della prevenzione della Corruzione e della Trasparenza adottato dall'Ente per quanto di competenza;

6. **DISPORRE** che l'Area Finanziaria Ufficio Stipendi, provveda ad erogare l'indennità di posizione nella misura sopra indicata e così come approvata dalla G.C. con delibera n. 16 del 18.01.2022, per tutto il periodo di effettiva gestione a titolo di responsabilità della P.O., in ratei mensili, con le competenze stipendiali a decorrere dalla data della presente;
7. **DICHIARARE** che la spesa è coperta dall'apposito intervento del bilancio 2022/2024 in corso di predisposizione per la relativa parte di competenza;
8. **NOTIFICARE** la presente determinazione all'interessato;
9. **TRASMETTERE** la presente al Dirigente del Servizio Risorse Umane per i provvedimenti conseguenti ed ai fini dell'inserimento nel fascicolo personale del dipendente e, per conoscenza, al Sindaco, all'Assessore al ramo ed al Segretario Generale per ogni ulteriore adempimento.
10. **OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i. disponendo la pubblicazione sul sito internet sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti ambito dirigenziali" del presente atto;
11. **ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;
12. **DARE ATTO** dell'assenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi dei firmatari del presento atto, ai sensi delle prescrizioni del codice di comportamento e della legge anticorruzione;
13. **DARE ATTO** che il presente provvedimento diventa esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.151, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA
Dott. Ing. Mario Lastoria

Documento informatico firmato digitalmente in originale, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 comma 2 del Decreto legislativo 12 febbraio 1993 N.39, ed in copia conforme ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate.

Visti

Comune di CASSINO

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 992**

Settore Proponente: **AREA TECNICA**

Ufficio Proponente: **Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici**

Oggetto: **CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA A.T.4- PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE TOPONOMASTICA DELL'AREA TECNICA**

Nr. adozione settore: **351** Nr. adozione generale: **963**

Data adozione: **03/05/2022**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Programmazione e Gestione Opere Pubbliche- Espropri, Affrancazioni - Usi Civici)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 02/05/2022

Il Responsabile di Settore

Ing. Mario Lastoria

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE ONERI PER RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E RISULTATO A CARICO DEL FONDO POSIZIONI ORGANIZZATIVE

Data 06/05/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs 82/2005

Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE
Ufficio Copie

Determinazione nr. 963 del 03/05/2022

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO A TEMPO DETERMINATO DI RESPONSABILE POSIZIONE ORGANIZZATIVA A.T.4- PIANIFICAZIONE URBANISTICA E TERRITORIALE TOPONOMASTICA DELL'AREA TECNICA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 06/05/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO