



Comune di Cassino

Proposta nr. 2307 Del 28/10/2022 -
Num. settoriale 398

Determinazione nr. 2236 del 28/10/2022

AREA FINANZIARIA

Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTA AGLI IDONEI COLLOCATI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FF.LL. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 COLL. AMMINISTRATIVI, CAT. B3 APPROVAZIONE ESITI

IL DIRIGENTE

Visto la delibera di Giunta Comunale n. 213 del 19/05/2012 relativa alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2022 – 2024, che prevede, tra l'altro, la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato e pieno – Profilo Prof.le di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO - Categoria "B3";

Visto che la Commissione Stabilità finanziaria degli enti locali ha reso noto che nella seduta del 21.07.2022 è stata approvata la deliberazione di G.C. n. 213 del 19.05.2022 e, conseguentemente, è stato approvato il piano assunzionale del Comune di Cassino per l'anno 2022;

Atteso che, in base a quanto stabilito dalla Commissione Stabilità degli Enti Locali, la procedura per l'assunzione deve essere conclusa entro e non oltre il 31.12.2022;

Visto che la Giunta Comunale ha adottato la deliberazione n. 299 del 22.07.2022 ad oggetto "Attuazione piano assunzionale 2022 alla luce dell'autorizzazione della Commissione Ministeriale Stabilità finanziaria degli enti locali. Atto di indirizzo" ove è previsto di coprire i posti del piano occupazionale con utilizzo delle graduatorie dell'ente e, per i posti non coperti, ai fini della celerità dell'azione amministrativa, di esperire il ricorso alle graduatorie approvate dagli altri enti secondo la disciplina dettata all'art.9 del vigente regolamento delle procedure selettive e concorsuali dell'ente;

Visto la determina dirigenziale n. 1574 del 2 agosto 2022 con la quale è stato autorizzato lo scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per soli esami, per 2 posti di collaboratore amministrativo, categoria giuridica B3 posizione di accesso B.3, di ulteriori tre posti fino all'esaurimento della graduatoria;

Tenuto conto che, sulla base della mancata accettazione all'assunzione degli idonei convocati, è stata accertata la mancata copertura dei tre posti previsti per il profilo di collaboratore amministrativo cat. B3;

Richiamato l'art. 3 co. 9 del Regolamento per le Procedure Concorsuali del Comune di Cassino approvato con delibera della Giunta Comunale n.96 del 9.4.2020, come modificato con la delibera di G.C. n. 343 del 16.9.2022 il quale prevede che: "L'Ente può ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei di graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni pubbliche appartenenti al comparto Funzioni Locali, utilmente collocati in graduatorie a seguito di concorsi o selezioni indetti per la copertura di posti a tempo determinato o indeterminato, in profilo professionale analogo o equivalente a quello da ricoprire. L'utilizzo può avvenire previo accordo tra le amministrazioni interessate, stipulato anche successivamente all'approvazione della graduatoria. Si ricorre a tale tipo di accesso agli impieghi quando occorra semplificare i procedimenti di selezione, economizzare gli atti, ridurre i tempi ed i costi occorrenti per la copertura dei posti vacanti".

Visto la determinazione dell'Area Finanziaria n. 1906 del 16.09.2022 con cui veniva approvato l'Avviso Pubblico di manifestazione d'interesse rivolto agli idonei utilmente collocati in graduatorie di concorsi pubblici - approvate da altri Enti appartenenti al comparto Funzioni Locali - indetto per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato, della figura di Collaboratore Amministrativo, cat. B3, affisso all'albo pretorio dal 16/9/2022 al 26/09/2022 ed in Amministrazione Trasparente sezione bandi di concorso;

Considerato che nel termine di dieci giorni dalla pubblicazione del citato avviso sono pervenute all'Ente quattro candidature di idonei collocati in graduatorie approvate dagli Enti del comparto Funzioni Locali del profilo ricercato;

Visto che l'ufficio risorse umane ai fini istruttori provvedeva:

a) a comunicare l'esclusione al candidato idoneo in graduatorie part time secondo l'orientamento della giurisprudenza amministrativa che le graduatorie per assunzioni a tempo parziale non sono omogenee alle graduatorie a tempo pieno;

b) a richiedere ai tre Enti segnalati dai candidati idonei partecipanti all'avviso di manifestazione di interesse (giuste note prot. n. 58934/58937/58920 del 28/09/2022), la disponibilità alla cessione della graduatoria assegnando agli stessi Enti un termine di dieci giorni per comunicare la volontà a cedere la graduatoria, fermo restando che debba trattarsi di graduatorie vigenti e non gravate da ricorsi e per lo stesso profilo professionale ricercato per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato o equivalente; il mancato riscontro nei termini equivale a indisponibilità alla cessione della graduatoria;

c) ad accertare il riscontro nei termini assegnati da parte di un solo Ente;

Dato atto che in data 30/09/2022 con nota prot n. 60156 il Comune di San Severo (FG) manifestava la propria disponibilità alla cessione della graduatoria del concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità cat. B3 – profilo professionale di Operatore CED, approvata con Determinazione Dirigenziale n. 335 del 09.02.2021, in corso di validità, e trasmetteva i relativi atti;

Visto che, nell'ambito della categoria giuridica B3, il profilo di operatore CED è equivalente al profilo di Collaboratore Amministrativo;

Richiamata la Determinazione del Dirigente dell'Area Finanziaria n. 2069 dell'11.10.2022 con la quale è individuata la suddetta graduatoria del Comune di San Severo idonea al reclutamento di n. 3 unità di personale a tempo pieno e indeterminato del profilo di Collaboratore amministrativo cat. B3 ed è stato recepito lo schema di accordo del Comune di San Severo (FG) da sottoporre alla Giunta Comunale, che regola le modalità di utilizzo della graduatoria finale del concorso di cui in oggetto;

Visto la Deliberazione di G.C. n. 91 dell'11/05/2021 adottata dal Comune di San Severo ad oggetto "Approvazione Schema di Accordo tra il Comune di San Severo e i Comuni richiedenti, per l'utilizzo della graduatoria del concorso pubblico per assunzione a tempo indeterminato e pieno di n. 2 unità cat. B3 – profilo professionale di Operatore CED" trasmessa con la suddetta nota;

Richiamata la Delibera G.M. del Comune di Cassino n. 382 dell'11.10.2022 ad oggetto "Approvazione schema di accordo per l'utilizzo di graduatoria concorsuale del concorso pubblico per l'assunzione di n. 2 unità a tempo indeterminato e pieno cat. B3 operatore CED del Comune di San Severo (FG)";

Visto la nota prot. 68908 del 18.10.2022 con la quale il Comune di San Severo ha trasmesso l'accordo sottoscritto e comunicava che la graduatoria oggetto dell'accordo non è gravata da ricorsi;

Visto che in base all'elenco degli idonei comunicati all'Ente è risultato che il primo posto libero e disponibile per lo scorrimento è il n. 24, escluso i nn. 25, 38 e 42;

Dato atto che il Servizio Risorse umane, ai sensi dell'art. 5 dell'Avviso, provvedeva per motivi di celerità della procedura, a contattare i candidati idonei collocati nella graduatoria oggetto dell'accordo, nell'ordine dei posti liberi e disponibili come indicato dal Comune di San Severo e precisamente dal n. 24 al n. 48 – escluso i nn. 25, 38 e 42 - richiedendo di voler manifestare la propria disponibilità all'assunzione presso il Comune di Cassino entro cinque giorni decorsi i quali si intendeva rinuncia all'assunzione;

Atteso che al termine dei cinque giorni assegnati ai candidati, venivano acquisite quattro accettazioni all'assunzione;

Acquisite agli atti del procedimento istruttorio le manifestazioni di volontà all'accettazione dell'assunzione, nonché gran parte dei riscontri negativi da parte dei candidati, rilevando il rifiuto d'ufficio per coloro che non hanno risposto formalmente, come di seguito indicato:

Posizione in graduatoria	Identificativo	Comunicazione di richiesta di disponibilità all'assunzione	Comunicazione di riscontro	Disponibilità all'assunzione
24	B.R.	Prot. n. 67533 del 12.10.2022	Prot.n. 68793 del 18.10.2022 – ric. 14/10/2022	ACCETTAZIONE
26	C. L. T.	Prot. n. 67530 del 12.10.2022	n. 69673 del 20.20.2022	RIFIUTO
27	P.F.	Prot. n. 675727 del 12.10.2022	a mezzo mail del 20.10.2022	RIFIUTO
28	O.M.	Prot. n. 67526 del 12.10.2022	a mezzo mail del 20.10.2022	RIFIUTO
29	C.M.S.	Prot. n. 67523 del 12.10.2022	Prot. 69341 del 19.10.2022	RIFIUTO
30	G.V.	Prot. n. 67522 del 12.10.2022	Prot. 67909 del 13.10.2022	ACCETTAZIONE
31	B.G.	Prot. n. 67521 del 12.10.2022	Prot. 69346 del 19.10.2022	RIFIUTO
32	A.B.M.	Prot. n. 67519 del 12.10.2022	Prot. 69289 del 19.10.2022	RIFIUTO
33	N.M.	Prot. n. 67518 del 12.10.2022	Prot. 71083 del 25.10.2022	RIFIUTO
34	D.A.M.	Prot. n. 67516 del 12.10.2022	Prot. 68923 del 25.10.2022	RIFIUTO
35	F.A.	Prot. n. 67515 del 12.10.2022	Prot. 71032 del 25.10.2022	RIFIUTO
36	B.G.	Prot. n. 67513 del 12.10.2022	Prot. 70957 del 25.10.2022	RIFIUTO
37	S.A.	Prot. n. 67511 del 12.10.2022	Prot. 71031 del 25.10.2022	RIFIUTO
39	F.S.	Prot. n. 67509 del 12.10.2022	Prot. 72939 del 28.10.2022	RIFIUTO
40	C.P.	Prot. n. 67507 del 12.10.2022	Prot. 68673 del 17.10.2022	ACCETTAZIONE
41	P.R.	Prot. n. 67506 del 12.10.2022	No riscontro	RIFIUTO d'ufficio
43	S.M.	Prot. n. 67505 del 12.10.2022	Prot. 62947 del 19.10.2022	RIFIUTO d'ufficio
44	C.S.	Prot. n. 67502 del 12.10.2022	Prot. 72954 del 28.10.2022 trasmessa via email il 12/10/2022	ACCETTAZIONE
45	G.S.	Prot. n. 67501 del 12.10.2022	Non riscontro	RIFIUTO d'ufficio

46	G.P.	Prot. n. 67500 del 12.10.2022	No riscontro	RIFIUTO d'ufficio
47	P.A.	Prot. n. 67498 del 12.10.2022	Prot. 68874 del 18.10.2022	RIFIUTO
48	R.O.	Prot. n. 67491 del 12.10.2022	No riscontro	RIFIUTO d'ufficio

Ritenuto, pertanto, di prendere atto:

- della nota prot. 68793 del 18.10.2022 con la quale il candidato collocato alla posizione n. 24 della suddetta graduatoria manifestava disponibilità all'assunzione;
- della nota prot. 67909 del 13.10.2022 con la quale il candidato collocato alla posizione n. 30 della suddetta graduatoria manifestava disponibilità all'assunzione;
- della nota prot. 68673 del 17.10.2022 con la quale il candidato collocato alla posizione n. 40 della suddetta graduatoria manifestava disponibilità all'assunzione;
- della nota prot. 72954 del 28.10.2022 (acquisita via mail il 12/10/2022) con la quale il candidato collocato alla posizione n. 44 della suddetta graduatoria manifestava disponibilità all'assunzione;

Visto che in base al numero dei posti da reclutare pari a n. 3, l'ufficio risorse umane provvedeva all'invio della comunicazione di assunzione nell'ordine delle prime tre manifestazioni di volontà positive pervenute e precisamente ai candidati collocati alle posizioni nn. 24-30-40, riservandosi ulteriori atti all'esito del colloquio previsto dalla procedura di scorrimento preventivo all'assunzione fissato per il giorno 28/10/2022;

Richiamata la Determinazione n. 2191 del 25.10.2022 di nomina della Commissione Interna di valutazione delle istanze di partecipazione alla procedura in oggetto in aderenza all'avviso pubblico;

Visto all'uopo il verbale n. 1 del 28.10.2022 delle operazioni svolte dalla Commissione di valutazione acquisito dal Servizio personale, pubblicato all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, in cui è espresso un giudizio di idoneità per tutti e tre i candidati convocati;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto dell'esito della procedura e delle valutazioni di idoneità dei candidati collocati alla posizione di graduatoria n. 24-30-40;

Visto il bilancio di previsione 2022/2024 e atteso che la spesa per l'assunzione e oneri connessi di importo pari ad € 56.284,42, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, oltre oneri accessori se dovuti in base a disposizioni di legge e contrattuali, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo, è prevista sui capitoli di spesa personale macro 101 e 102;

Accertato:

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- ai sensi dell'articolo 9 del D.L. n. 78/2009 convertito con L. n. 102/2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico degli Enti Locali»;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Vista la delibera di G.C. n. 09 del 11/01/2022 di modifica ed integrazione della delibera di G.C. n. 12/2020, con l'aggiornamento dell'articolazione funzionale e dei servizi della Struttura Organizzativa dell'Ente;

Vista la delibera del Consiglio comunale n. 100/2022 con cui è stato approvato il Bilancio Consolidato 2021;

Visto il DUP 2022/2024 approvato dal C.C. con Deliberazione n. 101 del 20/07/2021 e la nota di aggiornamento al DUP approvata con Delibera C.C. n. 70 del 15/06/2022;

Visto il bilancio di previsione 2022/2024 approvato con delibera del C.C. n. 70 del 15/06/2022;

Visto il Decreto del Sindaco N. 36 del 4/3/2020 con il quale è stato assegnato l'incarico di responsabilità dell'AREA FINANZIARIA, con il conferimento delle funzioni dirigenziali di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL;

Ritenuta la propria competenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art.4, comma 2, del D.Lgs. n.165/01 e all'art.107 del D.Lgs n.267/2000;

Ritenuto di provvedere in merito,

DETERMINA

- 1. Di richiamare** le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2. Di prendere** atto del procedimento istruttorio svolto dal servizio risorse umane teso all'individuazione di almeno tre candidati da reclutare per scorrimento di graduatorie di altri enti, ai sensi dell'art. 3, comma 9, del regolamento per le procedure concorsuali approvato con delibera di GC. n.96 del 9.4.2020, come modificato con la delibera di G.C. n. 343 del 16.9.2022;
- 3. Di prendere** atto del verbale delle operazioni della Commissione interna n. 1 del 28.10.2022, oltre tutta la documentazione inerente la procedura indetta con Determinazione 1906 del 16.09.2022, e tenuta agli atti del servizio risorse umane, da cui risulta l'accertamento dell'idoneità all'assunzione dei candidati convocati pos. N. 24-30-40;
- 4. Di dare atto** della rispondenza del procedimento rispetto alla vigente normativa legislativa e regolamentare;
- 5. Di procedere, pertanto,** tenuto conto delle disposizioni normative ed in particolare di quelle contenute nei vigenti contratti collettivi nazionali e delle prescrizione contenute nell'Avviso, a convocare i vincitori per l'assunzione e sottoscrizione del contratto individuale del lavoro, previa verifica, mediante visita medica preventiva da parte del medico del lavoro competente dell'Ente, dell'idoneità psico-fisica alle mansioni proprie del profilo di Collaboratore Amministrativo, per l'espletamento dei compiti di servizio.
- 6. Di dare atto** che l'onere finanziario conseguente all'assunzione in oggetto di importo annuo pari ad € 56.284,42, comprensiva di oneri riflessi ed IRAP, oltre oneri accessori se dovuti in base a disposizioni di legge e contrattuali, da rideterminare all'atto dell'assunzione in funzione della decorrenza giuridica dell'immissione in ruolo troverà finanziamento sugli appositi capitoli inerenti le retribuzioni del personale dipendente del Bilancio 2022/2024, capitoli di spesa macro 101 e 102;
- 7. Di trasmettere** il presente atto al Servizio personale per tutti gli adempimenti conseguenti;
- 8. Di dare atto** che per il procedimento di cui trattasi viene rispettato quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza approvato da questo Ente;
- 9. Di dare atto,** altresì, che avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni o in alternativa il ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla sua pubblicazione;
- 10. Di accertare,** ai fini del Controllo Preventivo di Regolarità Amministrativo - Contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, la Regolarità Tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 11. Di dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dell'art. 147 bis comma 1 e dell'art. 151 comma 4° del D.lgs. n. 267 del 18/08/2000.

A termini di regolamento si richiede la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio On-Line.

Cassino li

Il responsabile di P.O.

Dott.ssa G. Pascarella28/10/2022

IL DIRIGENTE

D.Ssa Monica Tallini



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 2307**

Settore Proponente: **AREA FINANZIARIA**

Ufficio Proponente: **Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate**

Oggetto: **MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTA AGLI IDONEI COLLOCATI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FF.LL. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 COLL. AMMINISTRATIVI, CAT. B3 APPROVAZIONE ESITI**

Nr. adozione settore: **398** Nr. adozione generale: **2236**

Data adozione: **28/10/2022**

Visto Tecnico

Ufficio Proponente (Bilancio e Programmazione Economica - Gestione Finanziaria, Economato - Partecipate)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, comma 1, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime visto FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **VISTO FAVOREVOLE**

Data **28/10/2022**

Il Responsabile di Settore

Dott.ssa Monica Tallini

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere NON NECESSARIO.

Sintesi parere: **VISTO NON NECESSARIO**

Data **28/10/2022**

Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Monica Tallini



Comune di Cassino

SEGRETERIA GENERALE

Ufficio Copie

Determinazione nr. 2236 del 28/10/2022

OGGETTO: MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RIVOLTA AGLI IDONEI COLLOCATI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI APPROVATE DA ALTRI ENTI DEL COMPARTO FF.LL. PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 3 COLL. AMMINISTRATIVI, CAT. B3 APPROVAZIONE ESITI

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Della determinazione di cui sopra, nel rispetto dell'art. 32 della legge 18/06/2009. N.69 e s.m.i., viene pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio on-line visibile sul sito istituzionale del Comune per rimanervi quindici giorni consecutivi dalla data odierna.

Cassino li 31/10/2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pasquale LOFFREDO