



COMUNE DI CASSINO

Provincia di Frosinone

RELAZIONE PERFORMANCE

ESERCIZIO 2023

All. "A"

Il presente documento costituisce la Relazione sulle Performance anno 2023, redatto in linea con quanto previsto dal comma 1) lettera b) dell'art. 10 del Decreto 150/2009 in base al quale le Pubbliche Amministrazioni devono redigere annualmente un documento denominato *"Relazione sulla Performance"* che attesta, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i macro risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse assegnate.

Le Amministrazioni Pubbliche devono adottare, in base a quanto disposto dall'art. 3 del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi comunali. Ai sensi del comma 3 bis dell'art. 169 del D. Lgs 267/2000, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano delle Performance, di cui all'art. 10 del citato D. Lgs 150/2009.

Il D.Lgs. 74/2017, pur confermando l'impianto generale del Decreto 150/2019, tiene conto delle modifiche nel frattempo introdotte, ma nello sviluppare i principi ed i criteri direttivi dettati dalla legge delega, mira a rettificare ed integrare la normativa al fine di consentirne l'effettiva applicazione e dare nuovo impulso ai processi di innovazione e di riforma della Pubblica Amministrazione.

In tale quadro le modifiche apportate agiscono sostanzialmente su due aspetti fondamentali:

- Il rilancio del ciclo delle performance, da collegare al ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, come modello di riferimento di una *governance* in grado di raggiungere gli obiettivi fondamentali di efficienza, e soprattutto di efficacia, nell'esercizio delle relative funzioni;
- Una disciplina più rigorosa dei sistemi di valutazione della performance, più strettamente collegati al conseguimento dei risultati, aperti a nuove forme di partecipazione e di controllo sociale.

Il ciclo della gestione delle performance si sviluppa, pertanto, di norma attraverso le seguenti fasi:

- Definizione ed assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei rispettivi indicatori, tenendo conto anche dei risultati conseguiti nell'anno precedente, come documentati nel ciclo della performance;
- Collegamento tra obiettivi assegnati e risorse disponibili;
- Eventuale monitoraggio in corso di esercizio ed attivazione interventi correttivi;
- Misurazione e valutazione della performance organizzativa individuale
- Utilizzo di sistemi premianti basati sulla valorizzazione del merito;
- Rendicontazione dei risultati.

La definizione e l'assegnazione degli obiettivi si è realizzata, nel corso dell'anno 2023, attraverso i seguenti strumenti di programmazione, che soddisfano nel loro complesso le prescrizioni ed i contenuti del D.Lgs 150/2009:

- il Consiglio Comunale, nella seduta del 22 marzo 2023, con deliberazione n. 12 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 sul quale ha espresso parere favorevole il Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 97 del 10.3.2023;
- con Delibere di Giunta Comunale n.137 del 06.04.2023 e di Consiglio Comunale n. 45 del 10.05.2023 sono state approvate le note di aggiornamento al D.U.P. 2023/2025;
- il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 10.05.2023.
- con Delibera n. 212 del 17.05.2023 la Giunta Comunale ha approvato il Piano esecutivo di gestione economico per il triennio 2023/2025;
- il Piano Integrato Attività ed Organizzazione (P.I.A.O) 2023-2025, contenente, nella sezione Valore Pubblico/Performance, il piano dettagliato degli obiettivi, è stato approvato con delibera G.C. 265 del 20.06.2023.

Dagli atti di programmazione di cui sopra, gli obiettivi strategici ed operativi risultano i seguenti:

	<h2 style="text-align: center;">CASSINO, CITTA' DI TUTTI E DI CIASCUNO</h2>	
	OS1	RIQUALIFICHIAMO IL NOSTRO TERRITORIO
	OS2	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI
	OS3	SICUREZZA
	OS4	LA CULTURA, IL TURISMO E LO SPORT
	OS5	MOBILITA' EFFICIENTE
	OS6	AMBIENTE
	OS7	UN'AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE ANCHE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA

Di seguito si riporta una tabella esplicativa della linea strategica e di ciascun obiettivo strategico sopra indicato.

CASSINO, CITTA' DI TUTTI E DI CIASCUNO

In questi anni saranno attuate tutte le politiche e le strategie necessarie a superare il degrado materiale, culturale e soprattutto economico che sotto alcuni aspetti colpisce la città. Tale progetto, ambizioso in qualsiasi contesto, lo è ancora di più a causa del dissesto finanziario in cui si trova l'amministrazione, ma che non ci sposta dal nostro obiettivo.

L'amministrazione intende realizzare un concreto piano d'azione basato su cardini fermi: welfare municipale, sviluppo sostenibile, cultura e identità, sicurezza, informatizzazione e semplificazione amministrativa, sviluppo dell'economia locale che saranno raggiunti attraverso una costante condivisione con la cittadinanza e con i dipendenti comunali, fruitori e agenti indispensabili del rinnovamento della città di Cassino, città di tutti e di ciascuno.

OS1	RIQUALIFICHIAMO IL NOSTRO TERRITORIO - Si intende dare dignità e decoro alla città, realizzando una dimensione policentrica e annullando la differenza tra "centro" e "periferie". Ogni quartiere, zona, settore, diventa cuore pulsante di una città vivibile e bella. Concentreremo tutte le nostre energie e risorse per attuare una puntuale manutenzione dell'esistente e un'attenta progettualità volta alla promozione di un cambiamento positivo.	Assessore PIERLUIGI PONTONE Vice Sindaco FRANCESCO CARLINO
OS2	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI - L'obiettivo dell'amministrazione è favorire lo sviluppo di una "comunità solidale" mettendo in campo un'azione incentrata sulla responsabilità civile che educa alla solidarietà e alla reciprocità. Questo è possibile attraverso progetti che diano risposte concrete, non solo alle difficoltà materiali e alle situazioni di disagio ma anche alle nuove fragilità emergenti. In questa visione anziani, giovani e famiglie diventano risorse per la nostra comunità in grado di creare valore e benessere sociale.	Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI Assessore LUIGI MACCARO
OS3	SICUREZZA - Parlare di sicurezza significa adottare regole chiare e condivise attraverso la collaborazione delle Forze dell'Ordine, delle Istituzioni e dei cittadini stessi. Essa si realizza concretamente con l'attuazione di progetti che mirino ad una maggiore efficienza del sistema di conoscenza e prevenzione dei rischi, di campagne di informazione e formazione che coinvolgano tutta la cittadinanza e soprattutto gli alunni delle scuole del primo ciclo. La strategia da attuare in tema sicurezza è quella della prevenzione attraverso una pianificata e sistematica attività di interventi migliorativi e manutentivi del patrimonio comunale, delle strade, dell'illuminazione e della videosorveglianza.	Assessora MONICA CAPITANIO
OS4	LA CULTURA, IL TURISMO E LO SPORT - Cassino è la Città della Cultura: le tracce del patrimonio culturale vanno recuperate, valorizzate e potenziate attraverso eventi culturali che attirino l'attenzione nazionale ed internazionale sulle ricchezze e bellezze del nostro territorio. L'idea di cultura che vogliamo promuovere parte dalla valorizzazione delle risorse presenti sul territorio, le quali saranno in grado di creare un'attrattiva talmente vasta da permettere la	Assessora MARIA CONCETTA TAMBURRINI Assessore DANILO GROSSI

	<p>promozione del territorio e la creazione di nuove opportunità lavorative attraverso il settore turistico. Tutto ciò passa obbligatoriamente dall'istituzione di una "governance unitaria" degli eventi culturali, dalla promozione di una "cultura partecipata" che coinvolga e renda protagoniste le associazioni di settore del territorio per realizzare una politica condivisa a favore del turismo e della cultura.</p> <p>L'amministrazione intende sviluppare un'idea di sport legata alla pratica sportiva intesa come cultura e stile di vita, come elemento aggregante e formativo che riesca a coinvolgere soprattutto le persone in difficoltà e più fragili della comunità. Si intende incentivare la pratica sportiva diffusa e la cultura dello "sport sostenibile" attraverso il coinvolgimento delle associazioni, delle federazioni sportive e di tutti gli operatori del settore presenti sul territorio, avendo particolare attenzione ai bambini, ai ragazzi, alle persone diversamente abili e alle situazioni di disagio economico e sociale.</p>	
OS5	<p>MOBILITA' EFFICIENTE – Sarà realizzato un Piano di mobilità efficiente e sostenibile che faciliti gli spostamenti delle persone, elimini la congestione del traffico nella zona urbana centrale, favorisca il servizio puntuale e sistematico nelle zone periferiche e nei punti di interesse collettivo. Si intende potenziare i collegamenti tra il centro della città e le periferie, soprattutto in relazione ai servizi presenti sul territorio (Ospedale, Università, Inps, Cimitero, Centri Commerciali, punti di interesse turistici, ecc.)</p>	<p>Assessore PIERLUIGI PONTONE Vice Sindaco FRANCESCO CARLINO</p>
OS6	<p>AMBIENTE - La strategia messa in campo dall'amministrazione mira al fisiologico potenziamento e miglioramento del servizio di igiene urbana come pure alla risoluzione - grazie alla collaborazione con le associazioni ambientaliste del territorio - dell'emergenza legata alla bonifica dei siti inquinati presenti sul territorio in località Nocione e alla risoluzione della questione giudiziaria legata all'ex discarica Panaccioni.</p>	<p>Assessore MONICA CAPITANIO</p>
OS7	<p>UN'AMMINISTRATIVA EFFICIENTE ANCHE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA - La dimensione partecipativa è uno dei pilastri del nostro progetto e caratterizza trasversalmente ogni area di intervento individuata. Si intende promuovere il confronto costante e diretto con i cittadini basato su una comunicazione trasparente e puntuale di tutto ciò che avviene nella "casa comune" anche attraverso l'attivazione di tavoli di lavoro permanenti in ogni ambito di riferimento. La semplificazione amministrativa dovrà passare obbligatoriamente da una riorganizzazione del modello di erogazione dei servizi rendendolo più efficace ed efficiente anche attraverso la digitalizzazione amministrativa, per creare benefici concreti alla cittadinanza, benefici anche nella gestione delle attività produttive del territorio.</p> <p>Per arrivare al raggiungimento di tutti gli obiettivi di miglioramento che si è posta questa amministrazione sarà indispensabile partire da politiche di Bilancio che dovranno assolutamente e necessariamente promuovere un'azione di risanamento. Con la</p>	<p>Assessora MONICA CAPITANIO Assessore GROSSI DANILO Assessora MARIA RITA PETRILLO Delegato al Bilancio ENZO SALERA</p>

<p>dichiarazione di dissesto avvenuta poco più di un anno fa, la situazione da fronteggiare è particolarmente delicata, ma attraverso una serie di azioni precise, dettagliate, trasparenti e mirate verranno attuate politiche di gestione volte al risanamento e ad una gestione finanziaria che possa dare delle risposte ai numerosi problemi che viviamo quotidianamente. Ci impegneremo a sostenere ogni possibile sforzo al fine di uscire dalla situazione di dissesto cercando di avviare, in stretta collaborazione con la OSL, la procedura semplificata.</p>	
--	--

Di seguito si riporta una tabella con il collegamento di ciascun obiettivo strategico alla missione di bilancio

Linea strategica - CASSINO, CITTA' DI TUTTI E DI CIASCUNO		
OS1	RIQUALIFICHIAMO IL NOSTRO TERRITORIO	Missione 9 - 8 - 10
OS2	POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI	Missione 12 - 15 - 10 - 1 - 8 - 7
OS3	SICUREZZA	Missione 10 - 4 - 3
OS4	LA CULTURA, IL TURISMO E LO SPORT	Missione 1 - 5 - 6 - 7
OS5	MOBILITA' EFFICIENTE	Missione 8 - 10
OS6	AMBIENTE	Missione 9
OS7	UN'AMMINISTRATIVA EFFICIENTE ANCHE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA ANCHE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA	Missione 1 - 9 - 14 - 15

Gli obiettivi strategici e operativi del DUP 2023/2025

Dalle linee programmatiche di mandato vengono declinati gli obiettivi strategici dell'Ente, da perseguire entro il termine dell'incarico politico, e gli obiettivi operativi attribuiti agli specifici servizi della struttura organizzativa. Gli obiettivi sono definiti all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP), presentato alla Giunta comunale entro il 31 luglio di ogni anno, aggiornato e sottoposto all'approvazione del Consiglio comunale entro il 15 novembre del medesimo anno, pubblicato, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. n. 33/2013, in Amministrazione trasparente/bilanci/bilancio preventivo e consuntivo del sito istituzionale dell'Ente. Tale rappresentazione consente di unire e compenetrare due aspetti: linee programmatiche di mandato e codifica di missioni/programmi ministeriali.

Di seguito gli obiettivi prefissati e le responsabilità a cui essi sono stati affidati.



OS1

RIQUALIFICHIAMO IL NOSTRO TERRITORIO

cod.ob	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS1.01	Potenziare la manutenzione del verde pubblico attraverso la redazione e attuazione di un Piano per la sistematica potatura del patrimonio arboreo comunale.	Piano di manutenzione del verde adottato e attuato	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - UFF. MANUTENZIONE
OS1.02	Potenziare gli interventi di manutenzione delle infrastrutture comunali definendo i criteri oggettivi da rispettare nell'ambito della redazione del Piano di manutenzione ordinaria delle infrastrutture. Attuazione del piano e redazione di un referto settimanale degli interventi di manutenzione ordinaria del patrimonio-infrastrutture comunali effettuati.	Redazione e attuazione del Piano degli interventi di manutenzione ordinaria delle infrastrutture comunali e redazione di report settimanale sulle attività svolte	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - UFF. MANUTENZIONE
OS1.04	Realizzare il "Progetto AGORÀ". Riqualificazione di Piazza Labriola, secondo criteri architettonici ed urbanistici al fine di favorire tutte le iniziative che possano promuovere la cultura della partecipazione attiva dei cittadini alla vita pubblica	Presentazione dello studio di fattibilità tecnico economico del progetto	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.05	Aggiornare e adeguare lo studio preliminare sulla variante al Piano Regolatore Generale che recepisca le novità normative urbanistiche degli Enti sovraordinati da applicare nell'attuazione della strategia amministrativa ridisegnando la pianta della città per renderla più accogliente, aumentare le aree verdi, realizzare e ottimizzare i parcheggi periferici al fine di decongestionare il traffico urbano, promuovere la cura dell'arredo urbano e ottimizzare della viabilità presso le scuole	Adozione dello Studio Preliminare sulla variante al Piano Regolatore Generale	PLURIENNALE	08	01	AREA TECNICA - UFF. URBANISTICA
OS1.07	Attuazione della Deliberazione c.c. n. 16 del 24/02/2020: legge 448/98 e smi - trasformazione del diritto di superficie in diritto di piena proprietà ed eliminazione dei vincoli derivanti dall'originaria convenzione PEEP. Stipula delle convenzioni in funzione delle istanze pervenute agli atti dai proprietari degli immobili	Convenzioni stipulate	PLURIENNALE	08	01	AREA TECNICA - UFF. URBANISTICA
OS1.08	Affidamento della manutenzione ordinaria dell'impianto di illuminazione mediante project financing e messa in sicurezza	Affidamento tramite project financing della manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto di illuminazione e di alcune strutture esistenti	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.09	Interventi di riqualificazione delle strutture comunali presenti in tutta l'area da realizzarsi nel biennio 2023 -2024 attraverso finanziamento: 1) Parco GARI - 2) Teatro romano 3) Stadio G. Salveti 4) Colonia Solare 5) Immobile Fontanarosa. Conclusione della progettazione esecutiva, affidamento e avvio dei lavori per tutti i progetti.	Fine lavori nell'anno 2023 per Immobile Fontanarosa. Fine lavori nell'anno 2024 per 1) Parco GARI 2) Teatro romano; 3) Stadio G. Salveti - 4) Colonia Solare	PLURIENNALE	01 05 06	05 01 01	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.10	Definizione delle sanatorie edilizie con recupero di entrate da oneri e sanzioni attraverso l'affidamento di incarichi professionali per la lavorazione pratiche di condono edilizio grazie alla stipula di convenzioni con i professionisti sottoscritte nel 2022 e la prosecuzione dell'attività di censimento dello stato dei condoni e evasione delle istanze	Evasione delle istanze di condono per recupero pregresso	PLURIENNALE	01	11	AREA TECNICA - UFF. URBANISTICA
OS1.15	Richiesta di contributi ai sensi del DPCM 30.12.2020 per ridurre il rischio sismico nelle scuole del territorio: - Istituto Comprensivo I circolo plesso Scolastico Arno; - Istituto Comprensivo I circolo Donizetti; - Istituto Di BIASIO; - Istituto Pio di Meo; - Istituto G. Conte; - Istituto San Silvestro	Completamento dei lavori di adeguamento sismico finanziati dal PNRR per Di BIASIO; - Istituto Pio di Meo; - Istituto G. Conte	ANNUALE	04	01,02	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.16	Riqualificazione e nuova pavimentazione Piazza Diamare, Avvio dei lavori a tratto di Corso della Repubblica e quantificazione delle risorse necessarie alla riqualificazione di Piazza Labriola	Lavori a Piazza Diamare ultimati del 2022. Tratto di Corso della Repubblica in fase di realizzazione. Quantificazione delle risorse necessarie alla realizzazione dei lavori presso Piazza Labriola	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI

OS1.18	Riconversione e ristrutturazione attraverso fondi PNRR dell'edificio Ex Omni in un asilo nido	Ex Omni ristrutturato e riconvertito in un asilo nido	PLURIENNALE	12	01	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.19	Interventi di ampliamento del Cimitero Comunale: - sblocco immediato del cantiere lott. N. 1 stralcio n. 2 e esecuzione dei lavori lotto n. 1 stralcio n. 1 Cimitero San Bartolomeo;-avvio dei lavori di ampliamento stralcio n.2 Cimitero Caira;-realizzazione area parcheggio adiacente Cimitero San Bartolomeo	Definizione della progettazione esecutiva dell'area parcheggio adiacente Cimitero San Bartolomeo, e della progettazione del lotto n. 1 stralcio n. 2 del cimitero comunale San Bartolomeo, conclusione degli interventi riguardanti l'ampliamento del cimitero comunale San Bartolomeo stralcio n. 1; conclusione dei lavori dello stralcio n. 2 del cimitero comunale di CAIRA. Avvio della procedura di vendita dei loculi e delle cappelle cimiteriali, mediante avviso per garantire copertura finanziaria ai lavori da affidare mediante gara pubblica sullo stralcio n. 2 di CAIRA e di San Bartolomeo	PLURIENNALE	12	09	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.20	Richiesta di istanze di finanziamento per investimenti Fondi PNRR: Palestra Di Biasio e Palestra PIO Di Meo, Mensa Arno e Caira, Asilo Nido in area della PIO di Meo e immobile Ex OMNI	Avvio de lavori per investimenti fondi PNRR per Mensa Arno, Asilo Nido in area della PIO di Meo e immobile Ex OMNI	PLURIENNALE	4 12	01 01	AREA TECNICA- LAVORI PUBBLICI
OS1.21	Realizzazione dei lavori di rifunzionalizzazione del piano secondo Palazzo della Cultura	Progetto esecutivo, affidamento effettuato, consegna e ultimazione dei lavori	ANNUALE	1	5	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS1.22	Potenziamento della cartellonistica stradale orizzontale per migliorare la viabilità e l'accesso alle infrastrutture, nonché la promozione delle destinazioni turistico-culturali	Incremento della cartellonistica orizzontale sul territorio	ANNUALE	10	05	AREA TECNICA - UFF. MANUTENZIONE



OS2

POLITICHE SOCIALI E GIOVANILI

cod.ob.	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS2.02	Lotta alla "Grave marginalità" sociale - Redazione di un programma triennale di interventi tramite l'istituzione di un tavolo tecnico di coordinamento comune-organizzazioni di volontariato del territorio al fine di garantire ai soggetti e famiglie più fragili un tempestivo/preventivo intervento di aiuto	Programma Triennale di Interventi secondo la rilevazione dei fabbisogni individuati nell'ambito del tavolo tecnico redatto. Attività di coordinamento e verifica della sua realizzazione	PLURIENNALE	12	04	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.06	Sviluppo del progetto "La casa delle Donne" attraverso il quale promuovere momenti di confronto e l'introduzione delle donne nel modo del lavoro per garantire la loro giusta emancipazione nell'ottica delle pari opportunità. Attivazione della rete con le associazioni, enti e chiunque possa supportare il progetto.	Attività previste dal progetto "La casa delle Donne" realizzate dallo Sportello Antiviolenza in collaborazione con almeno n. 5 associazioni del territorio e n. 2 enti sovraordinati in sinergia con	PLURIENNALE	12	04	AREA SERVIZI - UFF. PARI OPPORTUNITÀ
OS2.07	Potenziamento del servizio asilo nido attraverso il potenziamento della capacità di ricezione grazie al coinvolgimento delle strutture accreditate sul territorio	Incremento della capacità di ricezione anche attraverso il coinvolgimento delle strutture accreditate sul territorio	PLURIENNALE	12	01	AREA SERVIZI - UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE
OS2.10	Piano per l'eliminazione delle barriere architettoniche. Inoltro richiesta di finanziamento alla Regione e approvazione e realizzazione del PIANO	Redazione del Piano PEBA e avvio dei lavori di realizzazione	PLURIENNALE	08	01	AREA TECNICA - UFF. URBANISTICA
OS2.11	Lotta contro le dipendenze attraverso la realizzazione del Progetto "Be free" per la promozione di una politica di prevenzione che coinvolga gli adolescenti, i genitori e gli insegnanti del territorio, in collaborazione con la ASL, Università e Exodus	2000 persone incontrate. Mappatura esercizi con slot macchine e luoghi sensibili.	PLURIENNALE	12, 06, 04	04, 02, 01	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.16	Reddito di cittadinanza - attuazione dei PUC (Progetti di Utilità Collettiva) per promuovere l'inserimento lavorativo dei beneficiari	Approvazione di almeno N. 4 PUC per inserimenti dei beneficiari individuati	PLURIENNALE	12	04	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.17	Creazione della Consulta giovanile.	Approvazione regolamento Consulta Giovanile Potenziare il Piano Locale dei Giovani attraverso attività che valorizzino gli adolescenti e i ragazzi con la pianificazione di interventi di miglioramento degli stili di vita, delle relazioni sociali, delle abitudini familiari, con lo sviluppo del progetto che sarà realizzato presso il sito Rocca Janula, destinatario di un finanziamento regionale di 108.000,00 euro.	PLURIENNALE	06	02	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.18	Rinnovo della richiesta di accreditamento dei progetti di Servizio Civile per l'anno 2021 e successivi.	Attivazione dell'iter per la presentazione di progetti all'Ufficio Nazionale del Servizio Civile e bando per la selezione degli operatori volontari	ANNUALE	01	11	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.19	Programmazione degli interventi da realizzare a favore dei Giovani del territorio alla luce dei risultati e dei bisogni emersi nell'ambito dall'indagine sulla condizione giovanile a Cassino svolta in collaborazione con l'Università e le associazioni del territorio e le scuole. Ospitalità agli studenti all'Ente Comunale per "apprendere, crescere, migliorare" i valori del bene comune, come membri di una cittadinanza attiva e uomini di domani.	Redazione del Programma degli interventi per i giovani del territorio e condivisione con i soggetti attuatori per svolgere un ruolo di coordinamento e supporto al fine della sua attuazione	PLURIENNALE	06	02	AREA SERVIZI - UFF. POLITICHE GIOVANILI
OS2.20	Istituzione del Centro Informa giovani all'interno del Palazzo della Cultura	Apertura Centro Informa giovani	ANNUALE	06	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS2.23	Valorizzazione delle eccellenze giovanili del territorio in ambito scolastico	Attivazione della Giornata dell'Eccellenza scolastica	ANNUALE	04	07	AREA SERVIZI - UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE
OS2.24	Sostegno e potenziamento dei Centri Estivi/Invernali per minori attraverso la realizzazione di una rete che ne favorisca la qualità formativa ed educativa	Attivazione della rete "Cassino In-Campus" sia nel periodo estivo che invernale	ANNUALE	12	08	AREA SERVIZI - UFF. PUBBLICA ISTRUZIONE

OS2.27	Promozione della cittadinanza attiva, inclusione e coesione sociale, in rete con il territorio e le realtà del terzo settore. Predispone progetto "Spazi aggregativi di prossimità" promuovendo la costituzione di un partenariato per realizzare azioni progettuali coerenti con le finalità del bando	Progetto "Spazi aggregativi di prossimità" realizzato	ANNUALE	12	04	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.28	Emergenza Ucraina	Sostegno quale Ente locale a ogni iniziativa per l'emergenza determinata dalla guerra in Ucraina verso qualsiasi forma di aiuto diretta e/o indiretta.	PLURIENNALE	12	04	AREA SERVIZI - UFF. SERVIZI SOCIALI
OS2.29	Attività di promozione del Centro Antiviolenza in sinergia con le associazioni di settore e con il consultorio familiare e anche attraverso la realizzazione di una campagna di sensibilizzazione e di informazione sulle possibilità di ricevere assistenza e supporto psicologico.	Costituzione della rete territoriale che coinvolga tutti gli enti locali, le associazioni di riferimento, le forze dell'ordine, l'ASL per rendere più efficace l'azione di contrasto alla violenza sulla donna	PLURIENNALE	12	02, 04	AREA SERVIZI - UFF. PARI OPPORTUNITÀ
OS2.30	Potenziamento del servizio di trasporto scolastico degli studenti con disabilità frequentanti la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e la scuola secondaria di primo grado, privi di autonomia	Raggiungere gli obiettivi di potenziamento del trasporto degli alunni con disabilità	PLURIENNALE	04	06	AREA SERVIZI - PUBBLICA ISTRUZIONE



OS3 SICUREZZA

cod.ob.	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS3.01	Implementazione e razionalizzazione della pubblica illuminazione attraverso la sostituzione n. 7000 punti luce obsoleti con nuove tecnologie che garantiscano una migliore qualità dell'illuminazione e un risparmio energetico sia attraverso la realizzazione di un progetto di finanza sia attraverso i fondi MISE	Sostituiti e implementati punti luce con fondi MISE che nel corso del 2023 saranno ulteriormente sostituiti o implementati circa 400 punti luce.	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS3.03	Ripristino e potenziamento del sistema di video sorveglianza sul territorio attraverso l'attuazione del nuovo Regolamento Comunale sul Servizio di Videosorveglianza. Attivazione di un sistema di "Foto-Trappola" per contrastare il degrado del territorio dovuto all'abbandono illecito di rifiuti speciali e non. Miglioramento delle performance delle telecamere già in utilizzo all'amministrazione e incremento di nuove postazioni	Istituzione di un sistema di "Foto-Trappola", prosecuzione servizio.	ANNUALE	09	03	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS3.05	Attività di coordinamento con tutte le forze dell'ordine al fine di monitorare sistematicamente e puntualmente il territorio	Mantenimento del coordinamento e collaborazione con le forze dell'ordine del territorio	PLURIENNALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.06	Potenziamento della forza in organico del personale appartenente al Comando della Polizia Locale con l'assunzione di nuovi agenti di Polizia Locale e di Istruttori Direttivi di Vigilanza. Prosecuzione della convenzione per l'utilizzo condiviso del personale di altri enti.	Adozione piano assunzionale per il potenziamento della polizia locale.	PLURENNALE	03	01	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS3.07	Potenziamento dei sistemi di controllo della regolarità documentale assicurazioni/revisione delle vetture in circolazione sul territorio comunale.	Acquisizione ed utilizzo degli strumenti informatici per i controlli della regolarità documentale assicurazioni/revisione delle vetture in circolazione sul territorio comunale.	PLURIENNALE	03	01	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS3.08	Miglioramento dell'organizzazione del sistema di controllo della velocità con strumenti autovelox	Attivazione delle procedure per l'introduzione del sistema dei controlli della velocità con autovelox. Utilizzo a regime di almeno 1 autovelox.	PLURIENNALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.09	Incremento della segnaletica orizzontale e verticale nelle zone urbane più densamente popolate.	Potenziamento della segnaletica orizzontale e verticale	PLURIENNALE	10	05	AREA SICUREZZA AREA TECNICA MANUTENZIONE
OS3.10	Istituzione della figura di Ispettore Ambientale. Avvio dell'iter per la predisposizione del regolamento per l'istituzione della figura di "ispettore ambientale volontario comunale", per la successiva approvazione dell'avviso pubblico, la selezione e formazione.	Figura dell'ispettore ambientale istituita presso l'amministrazione e adozione atto di nomina	PLURIENNALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.11	Controllo territorio e contrasto a ogni forma di irregolarità. Potenziamento dell'attività di vigilanza nei servizi esterni per il miglioramento della sicurezza e legalità nel territorio.	Incremento del pattugliamento sul territorio grazie alle nuove assunzioni previste	PLURIENNALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.12	Miglioramento nella gestione del servizio sosta a pagamento	Incremento dell'efficienza del servizio sosta a pagamento gestito in concessione.	PLURIENNALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.13	Dotazione dei dispositivi di sicurezza al corpo della polizia locale. Favorire la sicurezza del corpo della polizia locale con l'introduzione dell'arma e altri dispositivi in attuazione della L.R. n. 1/2005. Coordinamento delle procedure di formazione e messa in esercizio del nuovo equipaggiamento.	Nuovo equipaggiamento messo in esercizio. Approvazione regolamento per l'uso dell'arma	ANNUALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.14	Attività di controllo sul possesso dei requisiti necessari al rilascio dei contrassegni per il parcheggio disabili e sui cosiddetti "parcheggi ad personam"	Controlli effettuati	ANNUALE	03	01	AREA SICUREZZA
OS3.15	Potenziamento sicurezza del territorio attraverso l'implementazione della videosorveglianza	Richiesta contributi per videosorveglianza e potenziamento telecamere per controllo territorio	PLURIENNALE	03	02	AREA SICUREZZA



OS4 LA CULTURA, IL TURISMO E LO SPORT

cod.ob.	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS4.01	Dare nuovi stimoli alla cultura e all'economia locale potenziando i rapporti e le collaborazioni con le associazioni del territorio sia di carattere culturale e turistico, che di categoria di commercio e delle attività produttive, in modo da evidenziare e potenziare le peculiarità del territorio stesso.	Realizzazione di almeno 2 progetti comuni tra gli assessorati al turismo, cultura e commercio	PLURIENNALE	05, 07, 14	02, 01, 02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.02	Promuovere una "cultura partecipata" in particolare con le associazioni del territorio attraverso la valorizzazione del volontariato e l'uso di sponsorizzazioni e finanziamenti sovracomunali	Creare un elenco aperto per tenere costantemente aggiornato il censimento delle associazioni del territorio al fine di promuovere la loro partecipazione alle iniziative dall'amministrazione; Realizzazione di eventi culturali in collaborazione con le associazioni del territorio	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.03	Realizzare il progetto "Celebriamo i 1500 anni dell'Abbazia" che ricorrono nel 2029 e per il quale è necessario sin da ora avviare attività preparatorie e promozionali	Avvio di attività promozionali dell'evento	PLURIENNALE	01	01	AREA AMMINISTRATIVA
OS4.04	Progetto "LA CITTÀ UNITA E LA RISCOPERTA DELL'ANTICA CASINUM" per valorizzare il patrimonio artistico e archeologico del territorio grazie alla collaborazione con le istituzioni (Polo Museale del Lazio e la Sovrintendenza) e l'Università di Cassino	Creazione di un unico percorso di visita dell'intera area archeologica della città anche attraverso il supporto di strumenti tecnologici	ANNUALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.05	Promozione e attivazione di percorsi turistici specialistici quali i percorsi del TURISMO LENTO sulla Francigena, sul Cammino di San Benedetto, sulla Micaelica e il Cammino di San Filippo	Potenziamento e pubblicizzazione dei percorsi del TURISMO LENTO	PLURIENNALE	07	01	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.06	Miglioramento della gestione dell'Ex Colonia Solare - tappa fondamentale per l'accoglienza dei pellegrini in transito sulla Via Francigena e sul Cammino di San Benedetto	Predisposizione del bando per la gestione dell'Ex Colonia Solare	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.07	Valorizzazione della Rocca Janula, del Museo Historiale e del teatro romano (e dei servizi connessi), attraverso una gestione esterna che vada a professionalizzare l'accoglienza turistica della città di Cassino e dei beni culturali della città. Tale attività sarà realizzata attraverso un bando che selezioni operatori e partner che gestiscano i beni per le prossime annualità	Esternalizzazione della gestione della Rocca Janula, del Teatro Romano e del Museo Historiale e dei servizi connessi	PLURIENNALE	05	01	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO - AREA TECNICA
OS4.08	Messa in sicurezza della Torre Pentagonale della Rocca Janula	Avvio progetto ed esecuzioni lavori di Messa in sicurezza	PLURIENNALE	05	01	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS4.09	Valorizzazione delle sorgenti a P.zza Corte con l'organizzazione di eventi con la Fondazione San Benedetto	Apertura dello spazio	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.11	Istituzione del "Cammino della Memoria" che dall'antica Casinum, passando per la Rocca Janula e per l'antica strada romana, possa raggiungere l'Abbazia di Montecassino con la realizzazione di un vero e proprio percorso bellico all'interno del quale siano inseriti tutti i luoghi della Memoria, della distruzione e della ricostruzione	Promozione dell'intervento di ripristino, adeguamento e completamento di sentieri tematici storico / naturalistici sull'area della guerra mondiale nel comprensorio del monumento naturale di Montecassino".	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.12	Realizzazione di un percorso di trekking urbano che attraversi il centro cittadino e attivazione dell'organizzazione di eventi turistici	Successivamente alla realizzazione del percorso di trekking urbano si procederà all'organizzazione di incontri periodici con i cittadini e i turisti	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.13	Qualificare la città di Cassino come "Città della Pace" realizzando percorsi di approfondimento culturale per farla divenire osservatorio nazionale ed internazionale dei conflitti, attivando tavoli di confronto che coinvolgano anche le giovani generazioni e si concludano con le celebrazioni per l'ottantesimo anniversario della Battaglia di Cassino e Montecassino	Percorsi di approfondimento realizzati e celebrazione dell'ottantesimo anniversario della Battaglia di Cassino e Montecassino	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.15	Riattivazione della stagione estiva al Teatro Romano	N. 20 eventi estivi svolti, apertura laboratori per attività ludico ricreative per bambine e famiglie	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.16	Realizzazione del monumento del generale Anders in L.go Dante	Monumento istituito	ANNUALE	01	01	AREA AMMINISTRATIVA
OS4.18	Incentivare la pratica sportiva diffusa e la cultura dello "sport sostenibile" anche attraverso l'organizzazione di corsi gratuiti presso i parchi organizzati dal comune in collaborazione con le ASD territoriali con particolare attenzione alle fasce più	Censimento di tutte le associazioni sportive; Organizzazione di almeno 2 convegni l'anno per dare un supporto finanziario e gestionale alle ASD e Associazioni sportive del territorio; Attivazione di n. 5 eventi gratuiti di promozione e fruizione dello sport	PLURIENNALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT

	vulnerabili e a rischio di emarginazione, quali cittadini con disabilità, anziani fragili o cittadini in condizioni di marginalità economica	in collaborazione con le associazioni del territorio, realizzazione di corsi all'aperto				
OS4.19	Promozione della pratica dello sport paralimpico individuale e di squadra finalizzata anche alla possibilità di formare una squadra paralimpica sul territorio. Campagna di sensibilizzazione nelle scuole del territorio	Organizzazione di almeno n. 2 eventi con la partecipazione di squadre paralimpiche e di almeno n. 2 incontri di sensibilizzazione nelle scuole	PLURIENNALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT
OS4.20	Creare e valorizzare contesti dello "sport per la terza età"	Convenzioni per la pratica sportiva degli anziani presso le palestre scolastiche gratuitamente	PLURIENNALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT
OS4.21	Incremento della funzionalità degli impianti sportivi allestiti all'interno dei plessi scolastici mediante azioni di project financing e promozione del loro uso in orario extrascolastico, da parte delle società sportive del territorio.	Ulteriore incremento dell'utilizzo degli impianti sportivi nelle ore extra-scolastiche	PLURIENNALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT
OS4.22	Diffondere la cultura sportiva nelle Scuole dell'Infanzia e nelle Scuole Primarie del territorio potenziando la convenzione esistente con la facoltà di Scienze Motorie l'Università di Cassino e del Lazio Meridionale soprattutto nella fase di pianificazione e organizzazione delle attività e delle iniziative sportive	N. 2 istituti comprensivi coinvolti nei progetti realizzati; N. 2 eventi organizzati	PLURIENNALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT
OS4.23	Realizzare attraverso project financing il progetto "LA CITTA' DELLO SPORT- SPORT IN CENTRO" per lo sviluppo e la diffusione dello sport a Cassino e nel Lazio meridionale. Il complesso polifunzionale ha l'obiettivo di costituire un polo specializzato, ufficialmente riconosciuto nel settore delle pratiche sportive amatoriali e/o agonistiche assistite, in grado di rappresentare un organismo a valenza regionale. La parola "centro" deve essere intesa non solo come centro territoriale ma anche come centro di una riconquistata qualità di vita. Il progetto prevede:- l'adeguamento ed il completamento dei manufatti esistenti ed in particolare dello stadio; - la ristrutturazione e l'adeguamento della piscina coperta; - la realizzazione di un palazzetto dello sport;- la costruzione di un centro medico fisioterapico e di varie strutture sportive specifiche per i vari sport;- l'istituzione di una attrezzata Area cultura con Anfiteatro e Tre sale cinematografiche	Adeguamento ed il completamento dei manufatti esistenti ed in particolare dello stadio; Ristrutturazione e l'adeguamento della piscina coperta; Realizzazione di un palazzetto dello sport; Costruzione di un centro medico fisioterapico e di varie strutture sportive specifiche per i vari sport; Istituzione di una attrezzata Area cultura con Anfiteatro e Tre sale cinematografiche;	PLURIENNALE	06	01	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS4.26	Realizzazione stagione teatrale estiva	Programmazione di almeno otto eventi di teatro, musica e danza di spessore nazionale ed internazionale	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA
OS4.27	Apertura Info point turistico	Attivazione dello sportello Info-point turistico presso la stazione	PLURIENNALE	07	01	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.30	Promozione delle associazioni e degli enti che fanno attività sportiva sul territorio attraverso eventi e manifestazioni che ne amplifichino la peculiarità.	Realizzazione della "Notte bianca dello Sport"	ANNUALE	06	01	AREA SERVIZI - UFF. SPORT
OS4.32	Promozione di un brand turistico della Città di Cassino con l'obiettivo di offrire il turismo a 360° nel territorio, in particolare nei siti della città martire e farlo attraverso metodi classici ma anche attraverso sistemi innovativi e digitali, per raggiungere facilmente utenti diversi tra loro e per rendere accessibile il sistema anche agli stranieri.	Promozione del turismo sul territorio	PLURIENNALE	07	01	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.33	Adesione alla D.M.O. in partenariato con altri enti pubblici e l'Università degli Studi di Cassino, per promuovere iniziative ed attrazioni nel Lazio Meridionale.	Successivamente all'adesione alla 'D.M.O nel 2022, si prosegue per la realizzazione delle azioni concrete di promozione del territorio sia a livello nazionale che internazionale	PLURIENNALE	05	02	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO
OS4.34	PNRR progetto HISTORIALE luoghi della Cultura	Realizzazione di interventi per rimozione barriere fisiche cognitive e sensoriali finanziate da PNRR M1C3-3 intervento 1.2	PLURIENNALE	05	1	AREA SERVIZI - UFF. CULTURA E TURISMO - AREA TECNICA



OS5

MOBILITA' EFFICIENTE

cod.ob.	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS5.01	Adesione al progetto di Cotral-Regione Lazio "Insieme ai Comuni" per realizzare fermate d'autobus attrezzate con adeguata cartellonistica elettronica, idonee pensiline.	N. 20 nuove fermate realizzate, installazione di nuove pensiline al fine di dare maggiore sicurezza ai pedoni e pendolari, installazione di app di informazione	ANNUALE	10	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS5.02	Approvazione e attuazione del nuovo Piano Urbano del Traffico (PUT) attraverso preventivo adeguamento e verifica del PUT agli atti del comune tramite stipula convenzione con Università degli studi di Cassino	Approvazione del PUT in Consiglio Comunale come aggiornato dall'Università di Cassino	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA - UFF. URBANISTICA
OS5.06	Adozione del regolamento Noleggio con Conducente	Regolamento NCC adottato	ANNUALE	10	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS5.07	Sostegno alla mobilità con il servizio di Tpl. Incremento della flotta di autobus elettrici in modo da ridurre l'impatto ambientale	Prosecuzione del servizio trasporto pubblico locale nel rispetto delle disposizioni di legge. Incremento dei mezzi elettrici impiegati nel TPL	PLURIENNALE	10	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS5.08	Sviluppo Mobilità efficiente	Istituzione di servizi di mobilità pubblica sostenibile atti a raggiungere l'isola pedonale permanente dai principali parcheggi della città e dalla stazione ferroviaria.	PLURIENNALE	10	02	AREA SERVIZI UFF. COMMERCIO



OS6

AMBIENTE

cod.ob.	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS6.01	Bonifica dei siti inquinati presenti sul territorio in località Nocione, in collaborazione con la Regione Lazio e con il coinvolgimento delle associazioni ambientaliste presenti sul territorio. Caratterizzazione complessiva del sito e bonifica assorbe OS6.18	Approvazione della caratterizzazione della fase 2 del sito. Approvazione del progetto di bonifica del sito, aggiudicazione e inizio lavori	PLURIENNALE	09	06	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.02	Inserimento dell'ex discarica Panaccioni nei siti di interesse nazionale - SIN, in modo da poter coordinare l'intervento in collaborazione con gli enti sovraordinati	Trasformazione dell'ex discarica Panaccioni in SIN	PLURIENNALE	09	06	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.05	Attuazione di strategie di potenziamento della raccolta differenziata. Attraverso l'introduzione nel sistema tariffario "TARIP" che consentirà di attivare un piano basato su sconti e agevolazioni per gli utenti che produrranno meno rifiuti, in attuazione del capitolato d'appalto esistente con la società affidataria del servizio	Incremento della raccolta differenziata del 5% nel triennio Avvio studio nuovo bando di gara raccolta rifiuti Avvio sperimentale TARIP Analisi impatto su piano tariffario	PLURIENNALE	09, 01	03 04	AREA TECNICA - AMBIENTE AREA FINANZIARIA-TRIBUTI

OS6.06	Ripristino della gestione autonoma dell'acqua e avvio di una nuova attività di negoziazione con ACEA del "Ristoro di Acqua Campania" al fine di redistribuire l'acqua presso la cittadinanza e addvenire ad un abbassamento delle bollette idriche all'utenza. Attivazione della consulta dei sindaci dei comuni del Cassinate al fine di concordare la risoluzione della convenzione con ACEA; Avvio di un tavolo tecnico di negoziazione con Acqua Campania al fine di definire l'entità del ristoro da assegnare al Comune di Cassino e recupero del pregresso a far data dal 01.07.2017	Definire l'entità del ristoro da assegnare al Comune di Cassino e recupero del pregresso a far data dal 01.07.2017	PLURIENNALE	20	03	AREA AMMINISTRATIVA - LEGALE AREA FINANZIARIA - BILANCIO
OS6.07	Promuovere tutte le azioni necessarie e nelle proprie competenze per migliorare la qualità dell'aria anche realizzando un progetto di monitoraggio continuo dell'inquinamento da polveri ultrasottili	Monitoraggio continuo del livello delle polveri; Svolgimento di n. 4 domeniche ecologiche con divieto di circolazione di tutti gli autoveicoli nel centro cittadino	PLURIENNALE	09	08	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.09	Costruire il nuovo Centro di Conferimento Collettivo	Costruzione di un Centro di Conferimento Collettivo	PLURIENNALE	09	03	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.13	Riqualificazione delle aree naturali protette	Realizzazione degli interventi di messa in sicurezza e riqualificazione del Bosco Vandra con il contributo straordinario di euro 100.000,00	PLURIENNALE	09	05	AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI
OS6.14	Riduzione del randagismo canino. Favorire la riduzione del randagismo canino attraverso campagne di sensibilizzazione all'adozione dei cani con riconoscimento di un contributo economico e cooperazione con associazioni	Realizzazione di campagne di sensibilizzazione	PLURIENNALE	09	02	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.15	Riqualificazione del territorio tramite l'attuazione del progetto orto urbani al fine di superare il degrado e abbandono dei territori incolti	Avvio di un progetto sperimentale con la concessione con comodato d'uso di un'area incolta per la pratica degli orti urbani.	PLURIENNALE	16	01	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.17	Miglioramento e meccanizzazione della rete di raccolta differenziata rifiuti urbani attraverso l'acquisto di eco-compattatori mangia plastica per raccolta differenziata di bottiglie per bevande in PET, in grado di riconoscerle e ridurne il volume per favorirne il riciclo, in un'ottica di economia circolare.	Eco-compattatore acquisito con fondi PNRR e attivazione	PLURIENNALE	09	03	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS6.19	Miglioramento standard di qualità del sistema rifiuti. Ricezione e attuazione sistema regolatorio del servizio rifiuti secondo la delibera ARERA 15/2022 con effetto dal 1/1/2023	Adozione della carta della qualità	PLURIENNALE	09, 01	03 04	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE AREA FINANZIARIA - UFF. TRIBUTI
OS6.20	Fornitura di sistemi informatizzati nel ciclo dei rifiuti finalizzati a potenziare la raccolta differenziata soprattutto presso le attività ricettive del centro con benefici sul decoro ambientale ed inquinamento attraverso fondi PNRR	Installazione di isole ecologiche intelligenti che permettono ai cittadini di conferire in maniera differenziata h 24	ANNUALE	09	03	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE



OS7 UN'AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE ANCHE A SOSTEGNO DELL'ECONOMIA

cod.ob	Obiettivo	Risultato atteso	Tempi	Miss.	Progr.	Area
OS7.03	Sviluppare competenze ed individuare le strutture di riferimento per l'implementazione della ricerca di nuove modalità di finanziamento, quali la partecipazione a bandi europei, il crowdfunding, il partenariato pubblico-privato	Individuazione nuove fonti di finanziamento	PLURIENNALE	01	11	TUTTI
OS7.05	Promozione di una informatizzazione dei servizi on line erogati al cittadino	Erogazione dei servizi al cittadino in modalità on line potenziando i servizi in CLOUD con utilizzo risorse PNRR	PLURIENNALE	01	11	TUTTI
OS7.06	Riduzione del contenzioso con i cittadini attraverso il potenziamento dello strumento della risoluzione bonaria delle controversie nel caso risulti vantaggioso all'amministrazione	Riduzione delle cause iscritte al ruolo e aumento delle risoluzioni bonarie.	PLURIENNALE	01	02	AREA AMMINISTRATIVA - UFF. LEGALE
OS7.07	Attivazione della convenzione stipulata con l'Università di Cassino e di Roma per l'impiego di stagisti/tirocinanti al fine di promuovere l'avvicinamento al modo del lavoro dei giovani del territorio	Impiego degli stagisti e tirocinanti che fanno domanda	PLURIENNALE	01	11	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS7.09	Redazione e pubblicazione della carta dei servizi erogati dall'amministrazione in modo da dare visibilità al cittadino di chi deve fare cosa e dell'iter procedimentale da seguire	Pubblicazione della Carta dei servizi di tutti i servizi comunali	PLURIENNALE	01	11	TUTTI
OS7.13	Recupero dell'evasione tributaria al fine di applicare quello straordinario principio in base al quale "se tutti pagano le tasse, pagheremo tutti meno tasse". Prosecuzione delle attività e dei servizi svolti per il recupero dell'evasione tributaria dei tributi comunali con il supporto di società incaricata	Miglioramento azioni volte alla scoperta dell'evasione tributaria.	PLURIENNALE	01	04	AREA FINANZIARIA - UFF. TRIBUTI
OS7.14	Calmierare dopo la chiusura del dissesto alcune tariffe comunali	Verifica della fattibilità di procedere nel tempo a una graduale diminuzione delle tariffe comunali	PLURIENNALE	01	03, 04	AREA FINANZIARIA - UFF. TRIBUTI
OS7.15	Perseguimento tempestivo e puntuale delle disposizioni ministeriali derivanti dall'obbligo di risanamento del bilancio successivo alla dichiarazione di dissesto finalizzato a una contrazione dei tempi previsti (5 anni)	Riduzione dei tempi di pagamento della massa passiva riferita al dissesto.	PLURIENNALE	01	03	AREA FINANZIARIA UFF. BILANCIO
OS7.18	Miglioramento delle entrate e attivazione di nuove leve finanziarie da destinare al mantenimento degli equilibri di bilancio.	Incremento delle entrate patrimoniali e non. Riduzione spese.	PLURIENNALE	01	03	Tutti
OS7.19	Redigere e attuare il Piano delle assunzioni nel rispetto dei controlli ministeriali legati al bilancio in modo da poter reintegrare le risorse poste in quiescenza e rinforzare l'organico comunale.	Potenziare con il nuovo piano assunzionale l'organico comunale dei settori strategici	PLURIENNALE	01	10	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS7.22	Aggiornamento piano di formazione adeguato al personale dipendente, per lo sviluppo di competenze generali e specifiche del personale, generali e/o individuali.	Erogare un corso di interesse generale e da parte dei rispettivi dirigenti almeno uno di interesse specifico per le competenze settoriali.	PLURIENNALE	01	10	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS7.26	Rinnovo del sistema informatico comunale per aumentare il livello di interscambio tra uffici beneficiando di diseconomie di gestione legate ad una pluralità di licenze.	Avvio studio di fattibilità per il rinnovo del sistema informatico comunale di base per nuova gara per passaggio graduale ad unificazione software tra uffici.	PLURIENNALE	01	08	AREA TECNICA - UFF. INFORMATIZZAZIONE
OS7.27	Miglioramento servizi area mercato Piazza Miranda. Adesione ai bandi regionali per il miglioramento dei servizi dei mercati rionali con l'obiettivo di realizzare servizi igienici e sistemi informativi per la promozione delle attività locali	Realizzare servizi igienici e implementazione di un App per la promozione delle attività locali e dei prodotti. Incremento della cartellonistica pubblicitaria	PLURIENNALE	14	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS7.28	Aggiornamento regolamento comunale per commercio su aree pubbliche	Regolamento per commercio su aree pubbliche adottato	ANNUALE	14	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS7.29	Collaborazione con le associazioni di categoria per il contrasto all'Usura al fine di determinare le basi per la riapertura dello sportello antiusura. Favorire con il tavolo dell'unità di crisi appositamente istituito, il contatto con gli operatori commerciali e le associazioni di categoria iscritte alla CCIAA per arginare il fenomeno dell'usura. Riapertura Sportello Antiusura Comunale.	Sportello Antiusura Comunale attivato	PLURIENNALE	14	02	AREA SERVIZI - AREA SICUREZZA

OS7.30	Implementazione nella gestione del servizio di TPL di servizi informatici che consentono la geo localizzazione in tempo reale dei mezzi di trasporto a servizio dei cittadini raggiungibili tramite app sul telefono.	App attivata e accessibile all'utenza.	PLURIENNALE	10	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS7.31	Digitalizzazione dei cimiteri comunali e lampade votive	Conclusione della digitalizzazione del cimitero di CAIRA e di Sant'Angelo e avvio della digitalizzazione del cimitero di San Bartolomeo	PLURIENNALE	12	09	AREA TECNICA - UFF. AMBIENTE
OS7.32	Promozione attività di volontariato come forma di crescita e formazione lavoro	Favorire le richieste di volontariato di giovani in attesa di occupazione in quanto possano arricchire il bagaglio formativo in attesa dell'inserimento nel mondo del lavoro	PLURIENNALE	15	02	TUTTI
OS7.37	Sostegno alle politiche attive del lavoro attraverso: 1) apertura di uno sportello informativo presso la sede della Biblioteca e la sede dislocata della Biblioteca presso l'Historiale per fornire supporto e informazioni; 2) organizzazione di corsi di formazioni; 3) l'incrocio delle banche dati della domanda e dell'offerta di lavoro sul territorio	1) Sportello informativo aperto; 2) Almeno 3 convenzioni con enti pubblici/privati di promozione delle politiche attive del lavoro - 3) Implementazione dei dati sulla domanda e sull'offerta di lavoro sul territorio attraverso l'incrocio delle banche dati	PLURIENNALE	15	01, 02, 03	AREA SERVIZI - UFF. PARI OPPORTUNITÀ
OS7.38	Attivazione del Comitato Unico di Garanzia del Comune di Cassino	CUG attivato	PLURIENNALE	01	11	AREA SERVIZI - UFF. PARI OPPORTUNITÀ
OS7.39	Creazione di un data base delle licenze del commercio ambulante e itinerari e informatizzazione della gestione delle presenze nel mercato in modo da agevolare i controlli sulle attività	Informatizzazione della gestione delle presenze degli ambulanti presso il mercato di Cassino	PLURIENNALE	14	02	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO
OS7.40	Attuazione delle misure del PNRR per i servizi – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPA” Comuni	Aumento del numero di servizi integrati nella piattaforma PagoPa con l’obiettivo finale di disporre in media di 50 servizi per Comune	ANNUALE	01	11	AREA FINANZIARIA - UFF. BILANCIO
OS7.41	Attuazione delle misure del PNRR per i servizi - Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.4 “Servizi e cittadinanza digitale” – Misura 1.4.3 “Adozione App IO” Comuni	Aumento del numero di servizi integrati in App IO con l’obiettivo finale di disporre in media di 50 servizi per Comune	ANNUALE	01	11	AREA FINANZIARIA - UFF. BILANCIO
OS7.42	Potenziamento dei controlli della regolarità dell'occupazione del suolo pubblico delle attività commerciali del territorio e delle norme sull'accessibilità dei locali pubblici	Incrementi dei controlli effettuati	ANNUALE	03 01	01 04	AREA SERVIZI - UFF. COMMERCIO AREA FINANZIARIA – UFFICIO TRIBUTI
OS7.43	Recepimento nuova disciplina contrattuale del personale del Comparto Funzioni Locali approvato il 16/11/2022	Attuazione del nuovo CCNL 2019/2021 e ridefinizione dei nuovi profili professionali per il personale dipendente.	ANNUALE	01	10	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS7.44	Ridefinizione del sistema di classificazione delle strade comunali interessati all'applicazione del Canone Unico Patrimoniale	Creare una terza categoria per le occupazioni ricadenti in aree oggetto di interventi riqualificazione urbana.	ANNUALE	01	04	AREA FINANZIARIA - UFF. TRIBUTI
OS7.45	Aggiornamento delle misure di prevenzione atte alla realizzazione della strategia anticorruzione dell'Ente con particolare riferimento al codice di comportamento	Aggiornamento del codice di comportamento ai valori dell'etica e della legalità.	ANNUALE	01	10	SEGRETERIO GENERALE
OS7.46	Potenziamento della digitalizzazione dei sistemi informativi, multimediali e sito web	Attuazione della misura PNRR per: Miglioramento dei siti web delle PA e di eventuali servizi digitali per il cittadino Migrazione dei sistemi informativi verso cloud qualificati	ANNUALE	01	11	AREA TECNICA - UFF. INFORMATIZZAZIONE
OS7.47	Interventi di messa in sicurezza del territorio e infrastrutture	Completamento lavori per il contrasto al rischio idrogeologico delle zone territoriali a rischio finanziate con DM.30/12/2019 PNRR: Completamento lavori messa in sicurezza ponte stradale via capo d'acqua e via san bartolomeo	PLURIENNALE	10	05	AREA TECNICA – LAVORI PUBBLICI
OS7.48	Adozione del Pola per l'attuazione del lavoro a distanza dei dipendenti secondo gli accordi previsti dall'Ente e le disposizioni del CCNL	Attuare il POLA	ANNUALE	01	10	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE

OS7.49	Definizione del Contratto Collettivo Decentrato di secondo livello sulla base del CCNL 2019-2021	Contratto Collettivo Decentrato di secondo livello definito	ANNUALE	01	10	AREA FINANZIARIA - UFF. RISORSE UMANE
OS7.50	Monitoraggio dei tempi dei pagamenti al fine di rispettare l'indice di tempestività delle fatture e dei debiti commerciali ai sensi di legge in particolare, per gli interventi legati alle opere finanziate con fondi PNRR	Indice di tempestività delle fatture rispettato	PLURIENNALE	01	03	AREA FINANZIARIA UFF. BILANCIO

L'organizzazione dell'Ente

L'assetto organizzativo dell'Ente, come previsto dal Regolamento Uffici e Servizi (Funzionigramma) approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 465 del 29.12.2022 risulta articolato come segue:

UFFICIO DEL SEGRETARIO GENERALE Segretario Generale	Direzione e coordinamento di tutte le Aree Omogenee – Assistenza Organi Istituzionali – Nucleo di Valutazione – Contratti – Altri incarichi ex art. 97, comma 4, lett. d) – Trasparenza e prevenzione della corruzione
--	---

AREA OMOGENEA	Servizi Assegnati	Posizione Organizzativa del servizio
AREA AMMINISTRATIVA Dirigente Amministrativo Posizione vacante	A.A. 1- Segreteria – Protocollo - Messaggi comunali – Ufficio di Segreteria del Sindaco – Cerimoniale – Ufficio Stampa – Gemellaggi - Comunicazione istituzionale – Relazioni internazionali - Ufficio Presidenza del Consiglio Comunale – Affari Legali	Posizione Organizzativa
AREA SERVIZI Dirigente Amministrativo	A.S.1 - Servizi Sociali, Politiche per la Famiglia – ERP ed assegnazione alloggi	Posizione Organizzativa

Posizione vacante	A.S. 2 - Pubblica Istruzione, Scuola Materna, Asili Nido – Assistenza scolastica, Servizi Culturali e Biblioteca – Sport, Turismo e Spettacolo – Politiche Giovanili – C.i.l.o. – Pari opportunità	Posizione Organizzativa
	A.S.3 - Gestione Commercio ed altre Attività produttive – UMA – Trasporto Pubblico Locale – Ufficio Relazioni con il pubblico-SUAP	Posizione Organizzativa
	A.S. 4- Servizi Demografici, Stato Civile, Elettorale – C.E.Cir.	Posizione Organizzativa
AREA FINANZIARIA	A.F.1 - Bilancio e Programmazione Economica – Gestione Finanziaria – Economato –Partecipate	Posizione Organizzativa
Dirigente Economico-Finanziario		
In servizio	A.F.2- Risorse Umane: trattamento giuridico ed economico del personale	Posizione Organizzativa
	A.F.3 - Fiscalità Locale e Riscossioni – Entrate Tributarie - Contenzioso Tributario	Posizione Organizzativa
INCARICHI AGGIUNTIVI		
VICE SEGRETARIO GENERALE		
AREA TECNICA	A.T.1- Programmazione e gestione Opere Pubbliche – Espropriazioni, Affrancazioni – Usi Civici – Ufficio Gare Centrale Unica di Committenza	Posizione Organizzativa
Dirigente Tecnico		
In servizio a tempo determinato (art. 110 del t.u.e.l.)		

A.T.2 -Patrimonio – Posizione Organizzativa
Manutenzione e Gestione Beni
immobile ed Infrastrutture e
relative utenze elettriche, idriche,
telefoniche – Manutenzione
servizi idrici e fognanti – Impianti
Sportivi, edifici comunali, strade,
piazze

A.T.3 - SUE – Edilizia Privata, Posizione Organizzativa
autorizzazioni ed agibilità —
Entrate oneri urbanistici -
Condono Edilizio

A.T.4 - Pianificazione Posizione Organizzativa
Urbanistica e Territoriale –
Toponomastica

A.T. 5 - Ambiente, Igiene e Posizione Organizzativa:
Sanità, Qualità della vita –
Protezione Civile –
Informatizzazione ed
Innovazione Tecnologica

INCARICHI AGGIUNTIVI

DATORE DI LAVORO

AREA SICUREZZA

Dirigente Polizia Locale

In convenzione con altro comune

A.PL. 1 - Polizia Stradale e Posizione Organizzativa
vigilanza sul territorio in materia
ambientale, edilizio, igiene e
sanità pubblica – Polizia Urbana e
Rurale – Polizia Amministrativa,
Commerciale, fiere e mercati –
Imposta di Soggiorno - Polizia
Giudiziaria – Funzioni ausiliarie
di Pubblica Sicurezza – Vigilanza
a tutela del Patrimonio Pubblico e

Privato – Servizi Amministrativi
e di supporto agli altri Uffici e
Servizi Comunali, ivi compresa la
Protezione Civile ed il soccorso in
caso di calamità -
Depenalizzazioni

Il Personale in servizio

Nel 2023, il personale in servizio presso il Comune di Cassino, risulta distribuito, in relazione agli incarichi dirigenziali ricoperti e alle categorie di appartenenza dei dipendenti, come segue:

RUOLO/CATEGORIA	DIPENDENTI
Segretario Generale/Dirigente ad interim	1
Dirigenti	3
Categorie “A”	34
Categorie “B”	40
Categorie “C”	22
Categorie “D”	29
TOTALE	129

Il comma 1-bis dell’art. 10 del D.Lgs 150/2009, aggiunto dal D. 74/2017, conferma per gli Enti Locali le previsioni di cui all’art. 169 comma 3 bis del TUEL disponendo, nello stesso, che la Relazione sulla Performance può, per gli Enti Locali, essere unificata al Rendiconto della Gestione.

In merito l’Ente ritiene di adottare specifico provvedimento di approvazione della relazione della Performance. In tal senso il presente atto.

Gli obiettivi

Nel corso del 2023 sono stati pienamente raggiunti gli obiettivi dei settori secondo le risultanze della valutazione agli atti degli uffici. Si fa riferimento, specifico, alle relazioni seguenti:

- Relazione obiettivi trasversali – prot. 14414 del 29.02.2024
- Valutazione Segretario Gen. – prot. 25056 del 18.04.2024
- Relazioni Obiettivi Area Servizi:
 - Rel. prot. 6753 del 29.01.2024 (E.Q. Servizi Sociali)
 - Rel. prot. 8167 del 02.02.2024 (E.Q. Pubbl. Istr. e Cultura)

- Rel. prot. 8694 del 06.02.2024 (E.Q. Commercio/Suap)
- Rel. prot. 6336 del 25.01.2024 (E.Q. Servizi Demografici)
- Rel. Obiettivi Area Sicurezza - prot. 15753 del 06.03.2024
- Rel. Obiettivi Area Amministrativa - prot. 6358 del 25.01.2024
- Relazione Performance Area Tecnica - prot. 20320 del 28.03.2024
- Relazione Performance Area Finanziaria – prot. 13022 del 26.02.2024

Sulla scorta di quanto relazionato dai Dirigenti dell'Ente, il Nucleo di Valutazione, con comunicazione assunta al protocollo n. 20906 del 02.04.2024, ha trasmesso il verbale redatto in data 29.3.2024 con il quale si è provveduto alla valutazione degli obiettivi trasversali e della performance organizzativa, sulla base degli obiettivi definiti per il 2023, determinando il raggiungimento del punteggio massimo per tutte le aree, per gli obiettivi prefissati, sia trasversali che specifici di ogni area;

Il Nucleo di Valutazione, con riferimento alle valutazioni performance dei Dirigenti dell'Ente rispetto agli obiettivi 2023, ha assegnato agli stessi il seguente punteggio:

- Dott.ssa Monica Tallini, Dirigente Area Finanziaria – punti 100/100 (verbale prot. 28004 del 30.4.2024) ;
- Ing. Mario Lastoria – Dirigente Area Tecnica – punti 100/100 (verbale prot. 33373 del 23.5.2024);
- Dott. Giuseppe Acquaro – Dirigente Area Sicurezza – punti 100/100 (verbale prot. 33372 del 23.5.2024).

All'esito della valutazione del Segretario Generale dell'Ente, effettuata dal Sindaco sulla base dei criteri e delle modalità indicate nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, ed assunta al protocollo dell'Ente n. 25056 del 18.04.2024, il punteggio attribuito è stato 100/100.

Con Deliberazioni:

- di Consiglio Comunale n. 12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025 sul quale ha espresso parere favorevole il Collegio dei Revisori dei Conti con verbale n. 97 del 10.3.2023;
- di Giunta Comunale n.137/2023 e di Consiglio Comunale n. 45/2023 sono state approvate le note di aggiornamento al D.U.P. 2023/2025;

- di Consiglio Comunale n. 45/2023 è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025;
- di Giunta Comunale n. 212/2023 è stato approvato il Piano esecutivo di gestione economico per il triennio 2023/2025;
- di Giunta Comunale n.265/2023, è stato approvato il Piano Integrato Attività ed Organizzazione (P.I.A.O) 2023-2025;
- di Giunta Comunale n. 430/2023, è stato approvato l'aggiornamento del P.I.A.O 2023-2025, con specifico riferimento alla sezione programma dei fabbisogni del personale;

Con Determinazioni:

- n. 1004 del 27.04.2023, il Dirigente Area Finanziaria ha provveduto alla costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2023 sul quale atto è stato rilasciato parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti assunto al protocollo n. 28241 del 15.05.2023;
- n. 2873 del 29.12.2023, il Dirigente Area Finanziaria ha provveduto all'aggiornamento delle risorse residue del fondo 2022 da portare ad incremento del fondo 2023;

Per l'annualità 2023, la produttività ex art. 80 comma 2 lett. a e b del CCNL 2019-2021 vigente, è stata finanziata per i seguenti importi:

- performance organizzativa € 100.000,00;
- performance individuale € 107.713,68;
- maggiorazione del premio individuale € 30.000,00;

L'incentivo della performance organizzativa e individuale è erogato sulla base dei criteri previsti nel nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato con delibera di G.C. n. 471 del 29.12.2022.

La performance individuale, intesa come contributo che un individuo o un gruppo di individui apportano attraverso la propria azione al perseguimento della mission, alle finalità e agli obiettivi definiti per la soddisfazione dei bisogni degli utenti e degli altri stakeholder e la misurazione e la valutazione della performance individuale dei dipendenti è collegata a:

- Partecipazione ai risultati di performance di Ente validati dal Nucleo di Valutazione
- Partecipazione al raggiungimento di obiettivi specifici e/o individuali
- Competenze tecnico amministrative e comportamenti organizzativi

L'incentivo alla produttività individuale ed organizzativa spetta al personale in servizio all'1/1/2023, a tempo determinato e indeterminato, ivi compreso il personale comandato e distaccato proveniente da altre Amministrazioni presso l'Ente sulla base di specifici accordi e convenzioni in essere alla data del 31/12/2023 aventi titolo per la produttività individuale – escluso i titolari di posizione organizzativa per i quali il premio è l'indennità di risultato.

Per l'attribuzione del premio sono state individuate le fasce di merito secondo le seguenti modalità:
“Le risorse destinate dalla contrattazione decentrata integrativa, nell'ambito del fondo per le risorse decentrate, alla incentivazione delle performance individuali ed organizzative di ente in favore del personale dipendente sono assegnate ai singoli Settori in proporzione al numero dei dipendenti assegnati allo stesso al 1° gennaio ed alle rispettive aree di inquadramento secondo la seguente tabella di equivalenza:

- Area degli Operatori ex “A”: 1,00
- Area degli Operatori Esperti ex B: 1,06
- Area degli Istruttori ex “C”: 1,19
- Area dei Funzionari ed EQ ex “D”: 1,29

ponendo pari a 1,00 il valore tabellare-base più piccolo dello stipendio di ingresso relativo alla categoria ex livello iniziale A dell'area degli operatori, calcolato con riferimento a 13 mensilità, tutti gli altri rapporti sono ottenuti dividendo i singoli valori tabellari delle altre aree di inquadramento superiori per il suddetto valore-base. I valori tabellari sono desunti dal CCNL 2019/2021 e subiranno aggiornamenti in caso di successive modifiche”:

Come riportato della determina n. 1616 del 07.06.2024 avente ad oggetto “Preso d'atto risultanze delle valutazioni della performance del personale dipendente non titolare di incarico EQ. attribuzione quota del fondo produttività individuale, organizzativa e premio maggiorazione dell'anno 2023. Liquidazione”, il calcolo individuale viene effettuato per categoria sulla base del personale in servizio all'1/1/2023 per la quota della produttività individuale (€ 107.713,68) ed organizzativa (€ 100.000,00):

Area di Inquadramento	Coefficiente	Quota Produttività totale 2023
Area degli Operatori ex A	1,00	€uro 1.447,66
Area degli Operatori Esperti ex B	1,06	€uro 1.534,52
Area degli Istruttori ex C	1,19	€uro 1.722,71
Area dei Funzionari ed EQ ex D	1,29	€uro 1.867,48

Si rimanda integralmente all'allegato "A" della determinazione dirigenziale n. 1616 del 07.06.2024, riguardante la quantificazione delle somme liquidate, ad ogni singolo dipendente, per la produttività individuale ed organizzativa - annualità 2023.

Per il ciclo della Performance 2023, sono stati adottati anche i seguenti atti:

- in data 22.12.2023, con verbale della delegazione trattante, è stata sottoscritta l'ipotesi di contratto decentrato integrativo del personale non dirigente del Comune di Cassino per l'annualità economica 2023.
- la Giunta Comunale con deliberazione n. 491 in data 28.12.2023 esecutiva come per legge, ha autorizzato il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del CCDI parte economica anno 2023.
- in data 27.12.2023 è stato acquisito al prot. n.74538, il verbale n. 142 del 22.12.2023 del Collegio dei Revisori dei Conti che esprime parere favorevole in ordine alla compatibilità finanziaria dell'ipotesi di acconto integrativo per l'anno 2023, nella misura massima del tetto di spesa determinato in fase di costituzione del Fondo risorse decentrate (art. 48, comma 6, D.Lgs. 165 del 2001 -art. 40, comma 3, d.lgs. 165 del 2001);
- in data 29/12/2023 si provvedeva alla firma del contratto definitivo parte decentrata economica anno 2023 trasmesso all'ARAN;

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione, con protocollo n. 20906 del 02.04.2024, ha trasmesso ai Dirigenti il verbale del 29.3.2024 con cui si è provveduto alla valutazione degli obiettivi trasversali e della performance organizzativa, sulla base degli obiettivi definiti per il 2023 ed approvati con il P.I.A.O. 2023/2025, di cui alla delibera di G.C. n. 265 del 20/6/2023, determinando quanto segue: *“Tutte le aree hanno raggiunto al 31.12.2023 gli obiettivi prefissati, sia quelli trasversali sia quelli di ogni singola area, per cui il punteggio attribuito alla performance organizzativa dell'ente è 100”*;

La valutazione del Segretario Generale dell'Ente, effettuata dal Sindaco sulla base dei criteri e delle modalità indicate nel vigente Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, ed assunta al protocollo dell'Ente n. 25056 del 18.04.2024, è stata effettuata attribuendo un punteggio di 100/100.

La finalità della presente Relazione è quella di dare atto del raggiungimento dei macro obiettivi assegnati dall'amministrazione e di renderne partecipe la cittadinanza garantendo massima trasparenza ed ampia diffusione dei risultati verso l'esterno.

Sotto un profilo generale la stesura del documento è stata ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità, verificabilità dei contenuti e partecipazione.

La presente relazione sarà validata dal Nucleo di Valutazione del Comune di Cassino, a cui l'Ente ha demandato il relativo servizio, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 e ss.mm.ii., i cui componenti sono stati nominati con decreto sindacale n. 25 del 17.10.2023 per il triennio 2023/2026.

Gli scostamenti tra obiettivi assegnati e quelli raggiunti o in corso di elaborazione, vengono valutati e rimodulati nel redigendo Piano della Performance 2024/2026. Inoltre, si intende procedere ad una sempre maggiore coesione e collegamento tra il Ciclo della Performance e il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione approvato dall'Ente oltre a prevedere in sede di Contrattazione Decentrata Integrativa la previsione di stanziamenti di fondi per la performance individuale e collettiva compatibilmente con le risorse dello stesso fondo.

La presente relazione, successivamente all'approvazione in Giunta Comunale, sarà trasmessa per il tramite degli uffici al Nucleo di Valutazione del Comune di Cassino per la relativa validazione, ai sensi del D. Lgs 150/2009 e ss.mm.ii., e per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente link "*Amministrazione Trasparente*".
