



Comune di Cassino

Provincia di Frosinone

GIUNTA COMUNALE

VERBALE DELLA SEDUTA DEL 29/12/2009 DELIBERA N. 392

L'anno duemilanove addì ventinove del mese di dicembre alle ore 12:30 presso la sede comunale nell'apposita sala delle adunanze, convocata con appositi avvisi per le vie brevi, si è riunita la Giunta Municipale, nelle persone dei sigg:

		Pres.	Ass.	
1	Dott. Scittarelli Bruno Vincenzo	SI	/	Sindaco
2	Avv. Nardone Michele	SI	/	Vice Sindaco
3	Sig.Rivieccio Ciro	/	SI	Assessore
4	Geom.La Norcia Giuseppe	SI	/	Assessore
5	Geom.Evangelista Francesco	SI	/	Assessore
6	Arch.Mastronardi Giulio	SI	/	Assessore
7	Dott.Palombo Carmelo	/	SI	Assessore
8	Avv. Papa Beniamino	SI	/	Assessore
9	Dott Petrillo Gianfranco	SI	/	Assessore
10	Rag. Sebastianelli Giuseppe	SI	/	Assessore
11	Avv. Valente Antonio	/	SI	

I presenti sono perciò n. 8- Assenti n. 3- Rivieccio Ciro-Palombo C.-Valente A

Assume la Presidenza il Sindaco Dott.Bruno Vincenzo Scittarelli.

Assiste il Segretario Generale Dr.Michele Fragnoli.

Il Presidente, constatato che il numero degli intervenuti è legale, dichiara aperta la seduta.

N. 392
29/122009

MISURE ORGANIZZATIVE PER GARANTIRE IL TEMPESTIVO PAGAMENTO DELLE
SOMME DOVUTE PER FORNITURE ED APPALTI (ART. 9 D.L. 01/7/2009 N.79.)

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 9 del D.L. 01/07/2009, n. 78 recante "Provvedimenti anticrisi nonché proroga di termini" che, ai commi 1 e 2 testualmente recita:

art. 9 – Tempestività dei pagamenti delle P.A.

1. Al fine di garantire la tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 29/6/2000, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali, recepita con il D.Lgs. 9/10/2002, n. 231:

-a) per prevenire la formazione di nuove situazioni debitorie:

1. Le pubbliche amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi del c. 5 dell'art. 1 della Legge 30/12/2004, n. 311, adottano entro il 31/12/2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'amministrazione.

2. nelle amministrazioni di cui al n. 1, al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.

Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. Le disposizioni del presente punto non si applicano alle aziende sanitarie locali, ospedaliere, ospedaliere universitarie, ivi compresi i policlinici universitari, e gli istituti di ricovero e cura a carattere scientifico pubblici, anche trasformati in fondazioni".

Considerato che i ritardi subiti in passato dai pagamenti sono stati determinati dalla mancata disponibilità di cassa e dalle rigide disposizioni vigenti che impongono il rispetto delle norme dette del "Patto di stabilità interno";

Che, in particolare, le difficoltà, protrattasi nel tempo, sono state determinate, anzitutto, dalla riduzione dei finanziamenti statali e da scelte del legislatore nazionale (abolizione dell'ICI sulla 1^a casa) e dal cronico ritardo degli accrediti dei contributi regionali, oltre alla continua necessità di far fronte a debiti fuori bilancio derivanti dalle gestioni precedenti, con inevitabile destinazione delle risorse correnti a tali debiti;

Considerato che la norma di cui sopra, se interpretata alla lettera, comporterebbe la completa paralisi dei servizi più importanti dell'Ente;

Che essa è, di fatto, di impossibile attuazione per i Comuni, non essendo nel potere del singolo funzionario di determinare la disponibilità di cassa dell'Ente, il cui controllo è, comunque, soltanto in parte, di competenza del servizio finanziario (infatti anche tale servizio, a sua volta, deve fare riferimento alle difficoltà generali sopra evidenziate);

Che tali circostanze sono state più volte evidenziate anche dall'ANCI e dalla stampa specializzata;

Ritenuto, in attesa di nuove norme e di eventuali circolari ministeriali, di dover adeguarsi, in ogni caso, per quanto possibile, alle norme sopra richiamate e, quindi, richiamare l'attenzione dei dirigenti e dei funzionari al puntuale rispetto del procedimento relativo alla liquidazione e pagamento delle somme dovute per forniture ed appalti;

Visti gli artt. 77 e 77 bis del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, recante: "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Vista la legge 7/8/1990, n. 241, recante: "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Visti i pareri espressi sulla proposta in oggetto ai sensi dell'art.49 del d. lgs.18/8/2000;

Con voto unanime;

DELIBERA

Al fine di garantire, per quanto possibile, il tempestivo pagamento delle somme dovute per forniture ed appalti, vengono emanate le seguenti direttive:

1. E' fatto obbligo, ai competenti responsabili dei servizi di osservare, scrupolosamente, le norme di cui ai singoli ordinamenti tributari, del T.U. n. 267/2000 (articoli da 178 a 181) e del regolamento comunale per la disciplina generale delle entrate;

2. Per il procedimento relativo all'assunzione degli impegni di spesa dovranno essere osservate, scrupolosamente, le procedure di cui all'art. 183 del T.U. 18/8/2000 n. 267, con l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
3. Per il procedimento relativo alla liquidazione dovranno essere osservate, scrupolosamente, le norme di cui all'art. 184 del T.U. 18/8/2000, n. 267;
4. Per l'ordinazione e i pagamenti dovranno essere osservate, scrupolosamente, le norme di cui all'art. 185 del T.U. 18/8/2000, n. 267;
5. Completate le procedure di cui ai punti precedenti il funzionario responsabile trasmette gli atti per l'emissione dei mandati nel rispetto delle norme richiamate.

A norma dell'art. 9, comma 1, lettera a).1 del D.L. 01/07/2009, n. 78, la presente deliberazione è pubblicata sul sito internet di questo Comune, accessibile al pubblico.

Il Segretario Generale
Dr. Michele Fragnoli

segue delibera n. 392
Il Sindaco
Dott. Bruno Vincenzo Scittarelli

Il sottoscritto Segretario Generale, secondo la relazione dell'Ufficio Messi, certifica che copia della presente è stata affissa all'Albo Pretorio di questo Comune il giorno _____ ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi (art.124 TU n° 267/2000)

Cassino

Il Segretario Generale
Dr. Michele Fragnoli

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio, certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal _____ al _____ e che all'ufficio comunale è / non è pervenuta opposizione o reclamo in data _____ prot. n. _____

Cassino

Il Messo Comunale

Il Responsabile Ufficio Copia

Il Segretario Generale
Dr. Michele Fragnoli

Il sottoscritto Segretario Generale certifica :

Che la presente è divenuta esecutiva per decorrenza del termine di dieci giorni dall'inizio della pubblicazione, ai sensi dell'art.134 comma 3 del D. Lgs n.267/2000.

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art.134 comma 3 del D. Lgs. n.267/2000).

Che la presente è stata inserita nell'elenco trasmesso in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125 del D. LGS. n. 267 del 18/08/00

Cassino

Il Segretario Generale
Dr. Michele Fragnoli

In data _____ copia della presente è stata rimessa, per i provvedimenti di competenza al Settore proponente ed ai Settori: **SECRET GENER UFF. NUC.**

VALUT.